ВЕСТНИК-
ОФИЦИАЛЬНЫЙ

№ 43
5 ноября 2026г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2026 № 1694

г. Лесной

О внесении изменений в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.12.2015 № 2239

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Порядком формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества городского округа «Город Лесной», предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.11.2018 № 100,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.12.2015 № 2239 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2016 № 1446, от 27.10.2017 № 1350, от 21.09.2018 № 1104, от 28.10.2019 № 1153, от 23.10.2020 № 1145, от 01.11.2021 № 1175, от 26.10.2022 № 1310, от 22.11.2023 № 1491, от 28.10.2024 № 1222, от 29.10.2025 № 1260, от 18.03.2026 № 310), следующие изменения:

в таблице строки 7, 20 признать утратившими силу;

таблицу дополнить строками 22, 23, 24, 25, 26 (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Лесной» **С.Е. Черепанов**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2026 № 1694

ДОПОЛНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Номер строки	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества	Наименование объекта учета	Сведения о недвижимом имуществе: основная характеристика объекта недвижимости: тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания –для сооружений)	фактическое значение	единица измерения (для площади – кв. метров; для протяженности – метры; для глубины залегания – метры; для объема – куб. метры)
1	2	3	4	5	6	7
22.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Бажова, 22А	здание	нежилое здание	площадь	146,7	кв. метры
23.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, 47	помещение	нежилое помещение № 4	площадь	51,1	кв. метры
24.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, 47	помещение	нежилые помещение № 8	площадь	15,0	кв. метры
25.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Куйбышева, 47	помещение	нежилое помещение № 9	площадь	15,0	кв. метры
26.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Ленина, 64	помещение	нежилое помещение № 123	площадь	27,8	кв. метры

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
кадастровый номер: номер	кадастровый номер: тип (кадастровый, условный, устаревший)	техническое состояние объекта недвижимости	категория земель	вид разрешенного использования	государственный регистрационный знак (при наличии)	марка, модель	год выпуска	состав (принадлежности) имущества
8	9	10	11	12	13	14	15	16
66:54:0114001:364	кадастровый	пригодно к эксплуатации	-	-				
66:54:0104006:179	кадастровый	пригодно к эксплуатации	-	-				
66:54:0104006:179	кадастровый	пригодно к эксплуатации	-	-				
66:54:0104006:179	кадастровый	пригодно к эксплуатации	-					
66:54:0101009:70	кадастровый	пригодно к эксплуатации	-					

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
для договоров аренды и безвозмездного пользования: наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество	для договоров аренды и безвозмездного пользования: дата окончания срока действия договора (при наличии)	наименование правообладателя	наличие ограниченного вещного права на имущество	ИНН правообладателя	контактный номер телефона	адрес электронной почты
17	18	19	20	21	22	23
нет	-	городской округ «Город Лесной»	нет		8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru
нет	-	городской округ «Город Лесной»	нет		8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru
нет	-	городской округ «Город Лесной»	нет		8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru
нет	-	городской округ «Город Лесной»	нет		8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru
нет	-	городской округ «Город Лесной»	нет		8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.10.2026 № 1696

г. Лесной

Об утверждении Порядка подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 14.05.2025 № 511 «Об утверждении правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок», Уставом городского округа «Город Лесной», утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.11.2011 № 490,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Лесной» **С.Е. Черепанов**

(Продолжение на стр. 2).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.10.2026 № 1696
«Об утверждении Порядка подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду»

ПОРЯДОК подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации администрацией городского округа «Город Лесной» подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду и проведения оценки обеспечения готовности городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду.

2. Настоящий Порядок предусматривает последовательность действий администрации городского округа «Город Лесной», контрольные сроки, состав документов, порядок взаимодействия с публичным акционерным обществом «Т Плюс», федеральным государственным унитарным предприятием «Комбинат «Электрохимприбор», Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Уральское управление Ростехнадзора), Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее – Минэнерго) и иными участниками оценки, а также отдельные вопросы оформления результатов оценки и контроля устранения замечаний.

3. Процедура подготовки к отопительному периоду городского округа «Город Лесной» включает: выполнение подготовительных мероприятий; определение модели подготовки к отопительному сезону; создание комиссии по оценке обеспечения готовности; утверждение программы оценки обеспечения готовности; организацию осмотра объектов оценки обеспечения готовности; оформление ее результатов и выдачу паспорта обеспечения готовности.

4. Выполнение указанных процедур осуществляется отделом энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» (далее – отдел ЭиЖП).

5. При выполнении подготовительных мероприятий отдел ЭиЖП разрабатывает и утверждает (при необходимости, актуализирует действующую) схему теплоснабжения городского округа «Город Лесной».

6. В случае необходимости, при планировании подготовки к предстоящему отопительному периоду в текущем отопительном периоде отдел ЭиЖП направляет в Минэнерго запрос анализа и оценки систем теплоснабжения, а также сведений о системе мер по повышению надежности малонадежных и ненадежных систем теплоснабжения на текущий год.

7. Отдел ЭиЖП в срок до 15 февраля текущего отопительного периода утверждает или актуализирует порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе «Город Лесной» с учетом запрошенных в случае необходимости сведений в Минэнерго.

8. Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе «Город Лесной» должен содержать следующие сведения:

сценарии наиболее вероятных аварий и наиболее опасных по последствиям аварий, а также источники (места) их возникновения;

количество сил и средств, используемых для локализации и ликвидации последствий аварий на объекте теплоснабжения (далее – силы и средства);

порядок и процедуру организации взаимодействия сил и средств, а также организаций, функционирующих в системах теплоснабжения, на основании заключенных соглашений об управлении системами теплоснабжения в соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

состав и дислокация сил и средств;

перечень мероприятий, направленных на обеспечение безопасности населения (в случае если в результате аварий на объекте теплоснабжения может возникнуть угроза безопасности населения);

порядок организации материально-технического, инженерного и финансового обеспечения операций по локализации и ликвидации аварий на объекте теплоснабжения.

9. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения вышеназванного порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения администрацией городского округа «Город Лесной» обеспечивается его публикация на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» по адресу: https://www.gorodlesnoy.ru/regulatory/blagoustroystvo/skhema-teplosnabzheniya-otopitelnyy-sezon.php.

Не подлежат опубликованию сведения о сценариях наиболее вероятных аварий и наиболее опасных по последствиям аварий, а также источники (места) их возникновения, а также сведения о составе и дислокации сил и средств.

10. В срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, администрацией городского округа «Город Лесной» обеспечивается согласование порядков (планов) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

11. Отдел ЭиЖП в срок до 15 апреля текущего отопительного периода обеспечивает получение от лиц, подлежащих оценке обеспечения готовности, планов подготовки к отопительному периоду. При отсутствии у таких лиц официального сайта в течение 5 рабочих дней со дня получения планов специалист отдела ЭиЖП размещает их на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» по адресу: https://www.gorodlesnoy.ru/regulatory/blagoustroystvo/skhema-teplosnabzheniya-otopitelnyy-sezon.php.

12. На постоянной основе муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» с участием представителя отдела ЭиЖП в соответствии с Положением о порядке учета и использования бесхозяйного имущества на территории городского округа «Город Лесной», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 19.02.2024 № 173, осуществляет работу по выявлению бесхозяйных объектов теплоснабжения, принимает меры по их постановке на учет, организации содержания и обслуживания таких объектов до даты регистрации права собственности на них, а также подготовке к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация, осуществляющая их содержание и обслуживание.

13. В срок до 1 мая текущего отопительного периода администрация городского округа «Город Лесной» принимает решение о разработке и утверждении плана подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду с включением в него мероприятий, направленных на повышение надежности систем теплоснабжения и предусмотренных схемой теплоснабжения в текущем году, либо об осуществлении подготовки на основании имеющихся документов и требований безопасности в сфере теплоснабжения.

14. При принятии решения о разработке и утверждении плана подготовки городского округа «Город Лесной» в срок до 15 мая текущего отопительного периода администрация городского округа «Город Лесной» утверждает соответствующий план.

15. В план подготовки городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду в обязательном порядке подлежат включению:

мероприятия, направленные на повышение надежности систем теплоснабжения и предусмотренные схемой теплоснабжения городского округа «Город Лесной» в текущем году;

мероприятия по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду лицами, указанными в пунктах 1.2 – 1.6 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234;

подготовка документов, подтверждающих выполнение указанных мероприятий, в том числе:

утвержденный (актуализированный) порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе «Город Лесной» (в том числе с применением электронного моделирования аварийных ситуаций);

утвержденная (актуализированную) схема теплоснабжения городского округа «Город Лесной»;

документы, предусмотренные подпунктами 9.3.1, 9.3.3 – 9.3.12, 9.3.14 – 9.3.16, 9.3.18 – 9.3.24, 9.3.26 – 9.3.28 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, и документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация, которая будет осуществлять содержание и обслуживание бесхозяйного объекта теплоснабжения, в соответствии с требованиями части 6.1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

16. В случае отсутствия решения о разработке плана, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, подготовка городского округа «Город Лесной» к отопительному периоду осуществляется на основании утвержденной (актуализированной) схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной», утвержденного (актуализированного) порядка (плана) действий по ликвидации аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе «Город Лесной».

17. Оценка обеспечения городского округа «Город Лесной» готовности к отопительному периоду осуществляется Уральским управлением Ростехнадзора.

18. Не позднее 15 августа текущего отопительного периода администрация городского округа «Город Лесной» путем издания соответствующего постановления утверждает составы комиссий по оценке обеспечения готовности лиц, указанных в пунктах 1.2 – 1.6 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

19. В состав комиссий по оценке обеспечения готовности лиц, указанных в пунктах 1.2 – 1.6 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, в обязательном порядке входят представители администрации городского округа «Город Лесной», в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, – должностные лица Уральского управления Ростехнадзора, публичного акционерного общества «Т Плюс», федерального государственного унитарного предприятия «Комбинат «Электрохимприбор», Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области, общества с ограниченной ответственностью «АльфаСтрой».

20. В срок до 1 августа текущего отопительного периода администрация городского округа «Город Лесной» утверждает Программу оценки готовности к отопительному периоду (далее – Программа).

21. Программа в обязательном порядке должна содержать:

информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;

описание прав и обязанностей членов комиссии;

сроки и график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду.

22. Не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала оценки обеспечения готовности отдел ЭиЖП уведомляет лиц, подлежащих оценке к отопительному периоду, о ее проведении, путем размещения уведомления на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» по адресу: https://www.gorodlesnoy.ru/regulatory/blagoustroystvo/skhema-teplosnabzheniya-otopitelnyy-sezon.php, а также путем направления письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке, заказным письмом с уведомлением о получении.

23. Уведомление должно содержать дату, к которой лица, указанные в пунктах 1.2 – 1.6 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований пунктов 9 – 11 вышеназванных Правил, а также заполненные оценочные листы.

24. Указанные в пункте 23 документы не позднее 5 рабочих дней с момента их получения отделом ЭиЖП направляются в публичное акционерное общество «Т Плюс», федеральное государственное унитарное предприятие «Комбинат «Электрохимприбор» для их проверки и расчета индекса готовности к отопительному периоду.

25. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду осуществляется комиссиями путем рассмотрения поступивших из публичного акционерного общества «Т Плюс», федерального государственного унитарного предприятия «Комбинат «Электрохимприбор» документов.

Комиссией может быть принято решение об осмотре объектов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

26. По итогам рассмотрения поступивших из публичного акционерного общества «Т Плюс», федерального государственного унитарного предприятия «Комбинат «Электрохимприбор» документов и результатов осмотра комиссия устанавливает уровень готовности каждого объекта оценки и лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, который оформляется в виде акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

К акту прилагаются заполненные оценочные листы на каждый объект оценки обеспечения готовности к отопительному периоду. При выявлении комиссией замечаний в оценочном листе указывается срок их устранения.

27. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

28. По результатам расчета индекса комиссией может быть установлен один из уровней готовности:

от 0,9 до 1,0 включительно – «Готов»;

от 0,8 включительно до 0,9 невключительно – «Готов с условиями»;

менее 0,8 – «Не готов».

При этом значение индекса готовности лица не может превышать 0,8, если хотя бы по одному объекту оценки один из показателей готовности равен 0.

29. Акт готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, составляется не позднее 1 рабочего дня со дня завершения оценки обеспечения готовности, но не позднее:

10 сентября – для потребителей тепловой энергии и управляющих организаций;

25 октября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями;

15 ноября – для городского округа «Город Лесной».

30. В случае установления комиссией в отношении лиц, которым установлены уровни готовности «Готов» и «Готов с условиями» (если сроки устранения замечаний и повторная оценка обеспечения готовности выходят за рамки сроков составления акта), отделом ЭиЖП готовится проект паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду.

31. В случае установления комиссией в отношении лиц, которым установлен уровень готовности «Не готов», отделом ЭиЖП в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

32. После получения уведомления об устранении замечаний лицом, подлежащим оценке обеспечения готовности, комиссия не позднее 14 календарных дней со дня его получения проводит повторную оценку обеспечения готовности на предмет ранее выявленных замечаний.

По результатам повторной оценки составляется новый акт оценки обеспечения готовности и прилагается новый оценочный лист.

33. При неустранении недостатков или ненаправлении лицом, подлежащим оценке, соответствующего уведомления, комиссией оформляется акт, фиксирующий факт неустранения замечаний.

34. В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта о неустранении замечаний комиссия передает соответствующую информацию:

в отношении теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями, – в Уральское управление Ростехнадзора;

в отношении потребителей тепловой энергии и управляющих организаций – в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

35. В целях получения паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду муниципального образования администрация городского округа «Город Лесной» направляет в комиссию:

утвержденный (актуализированный) порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в городском округе «Город Лесной»;

утвержденную (актуализированную) схему теплоснабжения;

документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду бесхозяйных объектов теплоснабжения, в отношении которых не определена организация, осуществляющая содержание и обслуживание таких объектов;

(Окончание на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 1).

акты оценки обеспечения готовности лиц, указанных в пунктах 1.2 – 1.6 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

36. Паспорт готовности к отопительному периоду выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта оценки обеспечения готовности, но не позднее:

15 сентября – для потребителей тепловой энергии и управляющих организации;

1 ноября – для теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями;

20 ноября – для городского округа «Город Лесной».

37. Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» по адресу: https://www.gorodlesnoy.ru/regulatory/blagoustroystvo/skhema-teplosnabzheniya-otopitelnyy-sezon.php до 1 декабря текущего отопительного периода.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2026 № 1695

г. Лесной

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1455 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год»

В соответствии с Федеральным законом от 20 февраля 2026 года № 23-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу подпункта «д» пункта 29 части 2 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1455 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.03.2026 № 296).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Лесной» **С.Е. Черепанов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2026 № 1699

г. Лесной

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.07.2020 № 683

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.05.2026 № 144-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.08.2026 № 1299 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления органов администрации городского округа «Город Лесной» в 2026 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.07.2020 № 683 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 23.03.2021 № 257, от 06.12.2021 № 1309, от 09.09.2022 № 1093, от 07.11.2023 № 1421, от 14.10.2024 № 1183, от 01.11.2025 № 1278, от 18.05.2026 № 745), следующие изменения:

1.1. Изложить подпункт 6 пункта 24 в новой редакции:

«6) сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующей системой оплаты труда в период выполнения сверхурочной работы, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, в пределах 120 часов в год за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере, начиная со 121-го часа – не менее чем в двойном размере за каждый час. При суммированном учете рабочего времени сверхурочная работа оплачивается исходя из величины сверхурочного времени, приходящегося на день (смену), в который (которую) осуществляется сверхурочная работа: за первые два часа работы – не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере, начиная со 121-го часа – не менее чем в двойном размере за каждый час, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.».

1.2. В наименовании главы 6 исключить слова «,главной медицинской сестры».

1.3. Исключить в пункте 37 слова «и главной медицинской сестры».

1.4. Изложить приложение № 1 в новой редакции (прилагается).

2. Пункт 1.4 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2026 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа «Город Лесной» **С.Е. Черепанов**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 29.10.2026 № 1699
Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко»

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ (с учетом повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы на 20% за работу в учреждении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании)

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526

Таблица № 1

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
Квалификационный уровень	**Наименование должности**	**Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей**
1	Инструктор по лечебной физкультуре	8891
2	Медицинская сестра диетическая	8891
3	Медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	9791
4	Фельдшер	10691
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2	Врач-педиатр, врач-физиотерапевт	14262

Должности медицинских работников, определенные профессиональными стандартами

Таблица № 2

Наименование должности	Профессиональный стандарт	Уровень квалификации	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Главная медицинская сестра	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 479н	6	16149

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н

Таблица № 3

Наименование ПКГ	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Должности работников физической культуры и спорта второго уровня	1	Инструктор по спорту	9997

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н

Таблица № 4

Наименование ПКГ	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1	Агент по снабжению, секретарь-машинистка	6747
	2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	7456
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1	Администратор, лаборант, инспектор по кадрам	6747
	2	Заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7456
	3	Заведующий производством, начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9157

Должности общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, не входящие в профессиональные квалификационные группы

Таблица № 5

Наименование должности	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Заведующий корпусом	7456

Должности общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, определенные профессиональными стандартами

Таблица № 6

Наименование должности	Профессиональный стандарт	Уровень квалификации	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Специалист по закупкам	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н	5	15842
Старший экономист	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 605н	6	14689
Специалист по охране труда	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н	6	9157
Начальник оздоровительного лагеря	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2023 № 60н	7	16149

(Окончание на стр. 4).

(Окончание. Начало на стр. 3).

Профессиональные квалификационные группы работников культуры и искусства, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570

Таблица № 7

Наименование ПКГ	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	Руководитель кружка	9157
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	Звукооператор	15964

Профессиональные квалификационные группы работников образования, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н

Таблица № 8

Наименование ПКГ	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		Помощник воспитателя	8433
Должности педагогических работников	1	Музыкальный руководитель	10083
	2	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор	10388
	3	Воспитатель	11257
	4	Старший воспитатель	11637

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н

Таблица № 9

Наименование ПКГ	Квалификационный уровень	Должности рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, мойщик посуды, подсобный рабочий, официант, грузчик, кухонный рабочий, машинист моечных машин, дворник	5482
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1	Повар детского питания, водитель автомобиля, тракторист, электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, плотник, оператор хлораторной установки	6747

Должности общеотраслевых профессий рабочих, не входящие в профессиональные квалификационные группы

Таблица № 10

Наименование должности	Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей
Водитель автобуса	8280

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2026 № 1722

г. Лесной

О перемещении бюджетных ассигнований в 2026 году

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 57, от 07.02.2024 № 103, от 26.08.2025 № 193), в связи с обращением главных распорядителей бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», Счетной палаты городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224, от 29.07.2026 № 241, от 23.10.2026 № 257), администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», Счетной палате городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной», в общей сумме 87,84400 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись по расходам бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа «Город Лесной» **С.Е. Черепанов**

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 03.11.2026 № 1722

ИЗМЕНЕНИЯ в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2026 год

Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Изменения 2026 год, тыс. рублей	
					Увеличение	Уменьшение
1	2	3	4	5	6	7
901				**Администрация городского округа «Город Лесной»**	**33,30000**	**33,30000**
901	**0200**			**НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА**	**33,30000**	**33,30000**
901	**0203**			**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**33,30000**	**33,30000**
901	0203	9000000000		Непрограммные направления деятельности	33,30000	33,30000
901	0203	9000051180		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	33,30000	33,30000
901	0203	9000051180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		33,30000
901	0203	9000051180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	33,30000	
906				**Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»**	**11,50000**	**11,50000**
906	**0700**			**ОБРАЗОВАНИЕ**	**11,50000**	**11,50000**
906	**0709**			**Другие вопросы в области образования**	**11,50000**	**11,50000**
906	0709	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023–2029 годы»	11,50000	11,50000
906	0709	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	11,50000	11,50000
906	0709	0140011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11,50000	11,50000
906	0709	0140011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		11,50000
906	0709	0140011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,50000	
913				**Счетная палата городского округа «Город Лесной»**	**20,61400**	**20,61400**
913	**0100**			**ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ**	**20,61400**	**20,61400**
913	**0106**			**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**20,61400**	**20,61400**
913	0106	9000000000		Непрограммные направления деятельности	20,61400	20,61400
913	0106	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	20,61400	20,61400
913	0106	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		20,61400
913	0106	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,61400	
919				**Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»**	**22,43000**	**22,43000**
919	**0100**			**ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ**	**22,43000**	**22,43000**
919	**0106**			**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**22,43000**	**22,43000**
919	0106	0500000000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023–2029 годы»	22,43000	22,43000
919	0106	0510000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	22,43000	22,43000
919	0106	0510011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	22,43000	22,43000
919	0106	0510011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	22,43000	
919	0106	0510011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		22,43000
				Итого:	**87,84400**	**87,84400**

ВЕСТНИК ОФИЦИАЛЬНЫЙ
❑ **УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация ГО «Город Лесной» Свердловской области.**
❑ **ИЗДАТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение «Центр информации и общественных связей», Почтовый адрес: 624200, г. Лесной Свердловской области, ул. Чапаева, 3А, Телефон (факс): 8 (34342) 2-67-76. E-mail: vestnik.lesnoy@mail.ru.**
Отпечатано: ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. **Печать офсетная, объём 4 полосы.**
Заказ № 41719. Тираж 50 экз. Время подписания в печать по графику - 10.00, фактически - 10.00.