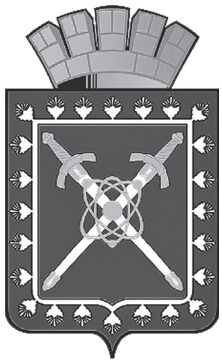


ВЕСТНИК-ОФИЦИАЛЬНЫЙ



№ 10
19 марта 2026г.

СПИСОК кандидатов в присяжные заседатели муниципального образования городского округа «Город Лесной» для городского суда города Лесного Свердловской области на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1	2	3	4
1	Абашин	Константин	Дмитриевич
2	Абрамова	Татьяна	Юрьевна
3	Абрамович	Светлана	Львовна
4	Абсатарова	Наталья	Юрьевна
5	Авгумберг	Юлия	Владимировна
6	Авраменко	Мария	Владимировна
7	Автушко	Евгений	Александрович
8	Агеенко	Игорь	Валерьевич
9	Акинина	Светлана	Александровна
10	Аксенов	Андрей	Викторович
11	Аксенова	Анастасия	Александровна
12	Аксёнова	Наталья	Михайловна
13	Акулова	Елена	Алексеевна
14	Алексеева	Юлия	Вячеславовна
15	Алмазов	Максим	Вадимович
16	Амеяо	Анастасия	Валентиновна
17	Андреев	Анатолий	Владимирович
18	Андреева	Екатерина	Владимировна
19	Андреева	Надежда	Геннадиевна
20	Андрущенко	Кристина	Андреевна
21	Андрущенко	Иван	Анатольевич
22	Анисимов	Виталий	Сергеевич
23	Анисимов	Игорь	Анатольевич
24	Анкушина	Наталья	Сергеевна
25	Антонова	Светлана	Владимировна
26	Антышева	Елена	Юрьевна
27	Анциферов	Алексей	Германович
28	Анянова	Анна	Александровна
29	Арбузов	Константин	Иванович
30	Ардашёва	Татьяна	Александровна
31	Аристархова	Оксана	Васильевна
32	Арсланова	Виктория	Ильбировна
33	Архипова	Марина	Сергеевна
34	Архипова	Юлия	Александровна
35	Атавин	Андрей	Геннадьевич
36	Афонин	Павел	Алексеевич
37	Афоничкин	Александр	Сергеевич
38	Афоничкин	Андрей	Сергеевич
39	Ашин	Дмитрий	Григорьевич
40	Бабинов	Илья	Андреевич
41	Бавтунов	Сергей	Владимирович
42	Бадин	Сергей	Леонидович
43	Баева	Юлия	Игоревна
44	Байбурина	Люция	Хасановна
45	Байбурина	Наталья	Ринатовна
46	Байков	Дмитрий	Александрович
47	Байкова	Ольга	Сергеевна
48	Бакакин	Виктор	Александрович
49	Баландина	Ирина	Алексеевна
50	Балашов	Антон	Юрьевич
51	Балыбердин	Евгений	Николаевич
52	Банин	Дмитрий	Эдуардович
53	Баранов	Сергей	Васильевич
54	Баркар	Даниил	Андреевич
55	Барышева	Татьяна	Леонидовна
56	Бас	Андрей	Анатольевич
57	Баталова	Лариса	Валерьевна
58	Батищев	Алексей	Александрович
59	Батурина	Ирина	Владимировна
60	Батухтина	Светлана	Витальевна
61	Бедун	Лариса	Николаевна
62	Бекасов	Дмитрий	Вячеславович
63	Беккер	Анна	Владимировна
64	Беленкова	Татьяна	Геннадьевна
65	Беликова	Светлана	Игоревна
66	Белобров	Максим	Романович
67	Белова	Ольга	Николаевна
68	Белова	Татьяна	Николаевна
69	Белоглазова	Влада	Вадимовна
70	Белоусов	Максим	Евгеньевич
71	Беляева	Надежда	Викторовна
72	Белянина	Мария	Владимировна
73	Белянкина	Наталия	Александровна
74	Бенгард	Владислав	Дмитриевич
75	Бендарчик	Александр	Владимирович
76	Берег	Екатерина	Алексеевна
77	Берсенева	Елена	Германовна
78	Беспалый	Дмитрий	Дмитриевич
79	Бессонов	Максим	Эдуардович
80	Бикбаева	Рамзия	Тукаевна
81	Блинов	Максим	Юрьевич
82	Бобков	Антон	Александрович
83	Бобкова	Екатерина	Александровна
84	Бобрышев	Алексей	Валерьевич
85	Бобылев	Денис	Николаевич
86	Бобылев	Роман	Николаевич
87	Бобылева	Венера	Ринатовна
88	Богданов	Андрей	Владимирович
89	Богданова	Венера	Рифатовна
90	Богданова	Ирина	Валентиновна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
91	Боев	Никита	Владимирович
92	Бойко	Лилия	Ахтямовна
93	Бокова	Елизавета	Сергеевна
94	Большакова	Елена	Владимировна
95	Большакова	Юлия	Николаевна
96	Бомко	Марина	Александровна
97	Боровиков	Дмитрий	Валентинович
98	Бородина	Ольга	Леонидовна
99	Бородина	Ольга	Николаевна
100	Бородина	Татьяна	Анатольевна
101	Босых	Елена	Федоровна
102	Бочкарева	Марина	Анатольевна
103	Брюханов	Сергей	Вячеславович
104	Брякунов	Сергей	Владимирович
105	Бубин	Максим	Андреевич
106	Буденко	Владимир	Викторович
107	Бузоверов	Евгений	Борисович
108	Бузунов	Станислав	Александрович
109	Букаринова	Анастасия	Викторовна
110	Букаринова	Мария	Николаевна
111	Бурдиль	Илья	Викторович
112	Бурков	Александр	Алексеевич
113	Буркова	Екатерина	Юрьевна
114	Бурухина	Ирина	Николаевна
115	Бутаков	Дмитрий	Александрович
116	Бутаков	Сергей	Валентинович
117	Бутакова	Анна	Сергеевна
118	Буторина	Светлана	Борисовна
119	Бутыгина	Ксения	Евгеньевна
120	Бызов	Константин	Анатольевич
121	Ваганов	Анатолий	Владимирович
122	Валеева	Елена	Ивановна
123	Ванеев	Анатолий	Павлович
124	Васечкин	Михаил	Александрович
125	Василов	Алексей	Михайлович
126	Василов	Сергей	Валерьевич
127	Васильев	Алексей	Алексеевич
128	Васильев	Григорий	Андреевич
129	Васильев	Евгений	Анатольевич
130	Васильева	Елена	Николаевна
131	Васильева	Ирина	Николаевна
132	Васьков	Владислав	Леонидович
133	Вахтикова	Ирина	Ивановна
134	Веденькова	Елена	Владимировна
135	Ведерникова	Александра	Игоревна
136	Великанов	Владимир	Александрович
137	Веремьев	Алексей	Владимирович
138	Вершинина	Анна	Леонидовна
139	Виноградов	Дмитрий	Романович
140	Виноградова	Елена	Аркадьевна
141	Вискунов	Даниил	Андреевич
142	Вихарев	Андрей	Владимирович
143	Владимиров	Дмитрий	Николаевич
144	Владимиров	Никита	Михайлович
145	Власов	Евгений	Сергеевич
146	Воеводина	Юлия	Алексеевна
147	Вознесенская	Ольга	Алексеевна
148	Волков	Алексей	Александрович
149	Волков	Дмитрий	Николаевич
150	Волков	Илья	Александрович
151	Волченков	Александр	Владиславович
152	Волченков	Максим	Владимирович
153	Воробьев	Александр	Павлович
154	Вотяков	Николай	Сергеевич
155	Втулкина	Лариса	Всеволодовна
156	Выдумкин	Никита	Сергеевич
157	Вьюкова	Алена	Андреевна
158	Вяткин	Александр	Валерьевич
159	Гаврилов	Андрей	Вячеславович
160	Гаев	Алексей	Николаевич
161	Гайсина	Лариса	Сергеевна
162	Галина	Суфия	Гусмановна
163	Гасанова	Айгюнь	
164	Гатауллин	Альберт	Рашитович
165	Гафаров	Константин	Альбертович
166	Герасимов	Илья	Викторович
167	Герасимов	Сергей	Геннадьевич
168	Герасимова	Наталья	Юрьевна
169	Герасимович	Сергей	Анатольевич
170	Гераськин	Василий	Андреевич
171	Гилязова	Гульнара	Рамильевна
172	Гладунин	Михаил	Владимирович
173	Глазунов	Иван	Александрович
174	Глазунова	Юлия	Вадимовна
175	Глазырин	Илья	Николаевич
176	Глезденева	Галина	Александровна
177	Глухарева	Ольга	Викторовна
178	Глухов	Алексей	Валерьевич
179	Голинская	Софья	Андреевна
180	Гольцман	Роберт	Готфридович
181	Гомазов	Илья	Анатольевич
182	Гончарова	Мария	Алексеевна
183	Горбунова	Мария	Сергеевна

(Продолжение на стр. 2).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
184	Гордеева	Анастасия	Александровна
185	Гороздовская	Бэла	Алимурзовна
186	Горшкова	Лариса	Владиславовна
187	Горяинов	Алексей	Викторович
188	Горячева	Наталья	Александровна
189	Госькова	Марина	Николаевна
190	Гребенкин	Дмитрий	Геннадьевич
191	Грехов	Сергей	Александрович
192	Григорьев	Алексей	Юрьевич
193	Григорьева	Валентина	Витальевна
194	Григорьева	Эльза	Ивановна
195	Гришин	Сергей	Геннадьевич
196	Громов	Сергей	Владимирович
197	Гудкова	Светлана	Николаевна
198	Гуртова	Светлана	Александровна
199	Гурьянов	Василий	Александрович
200	Гусева	Наталья	Юрьевна
201	Гусева	Ольга	Александровна
202	Гусейнов	Павел	Октаевич
203	Гутникова	Наталья	Сергеевна
204	Давлетов	Валерий	Халилович
205	Давлетова	Гульнара	Марсовна
206	Давыдова	Олеся	Валерьевна
207	Давыдова	Татьяна	Ивановна
208	Данилов	Юрий	Владимирович
209	Девятирикова	Надежда	Романовна
210	Дегтерев	Дмитрий	Александрович
211	Дегтярева	Лидия	Андреевна
212	Денисов	Василий	Александрович
213	Деришовская	Ольга	Александровна
214	Дерябин	Владимир	Константинович
215	Дерябина	Варвара	Константиновна
216	Десятова	Анна	Олеговна
217	Джураева	Эльвира	Наильевна
218	Диков	Иван	Васильевич
219	Динер	Александр	Геннадьевич
220	Дмитриев	Юрий	Анатольевич
221	Дмитриева	Надежда	Михайловна
222	Довбня	Александр	Сергеевич
223	Додонов	Сергей	Сергеевич
224	Долгачёв	Иван	Сергеевич
225	Долгая	Ксения	Анатольевна
226	Доркин	Максим	Викторович
227	Дорофеев	Александр	Алексеевич
228	Дорофеева	Олеся	Сергеевна
229	Доценко	Яна	Михайловна
230	Доценникова	Юлия	Игоревна
231	Дровняшин	Алексей	Юрьевич
232	Дрянкова	Лариса	Юрьевна
233	Дубинин	Петр	Игоревич
234	Дудина	Лариса	Марковна
235	Дунина	Галина	Павловна
236	Дьячков	Евгений	Викторович
237	Евсеева	Анастасия	Александровна
238	Евченко	Артём	Олегович
239	Егоров	Евгений	Юрьевич
240	Егоров	Савелий	Сергеевич
241	Елантьева	Валентина	Алексеевна
242	Елина	Мария	Николаевна
243	Еловигов	Антон	Вячеславович
244	Еловикова	Надежда	Олеговна
245	Емельянова	Ольга	Николаевна
246	Епифанова	Ксения	Юрьевна
247	Еременко	Евгений	Евгеньевич
248	Еременко	Юлия	Валерьевна
249	Ермаков	Виталий	Петрович
250	Ермаков	Павел	Александрович
251	Ермакова	Елена	Юрьевна
252	Ермакович	Василий	Александрович
253	Ермакович	Ирина	Александровна
254	Ермишкин	Сергей	Павлович
255	Еровиков	Евгений	Сергеевич
256	Ерушин	Евгений	Сергеевич
257	Ершова	Ирина	Федоровна
258	Есипов	Александр	Васильевич
259	Есипов	Дмитрий	Александрович
260	Ефимова	Елена	Владимировна
261	Жаркова	Лидия	Николаевна
262	Жданов	Антон	Сергеевич
263	Жданова	Наталья	Сергеевна
264	Жебенев	Юрий	Васильевич
265	Жеглов	Андрей	Владимирович
266	Жетиков	Денис	Евгеньевич
267	Жидиков	Александр	Владимирович
268	Жидких	Виктория	Васильевна
269	Жуйкова	Ольга	Викторовна
270	Жуков	Юрий	Владимирович
271	Жукова	Алевтина	Викторовна
272	Жукова	Оксана	Валерьевна
273	Журавлев	Антон	Олегович
274	Забарило	Сергей	Сергеевич
275	Забелина	Светлана	Степановна
276	Загузин	Денис	Сергеевич
277	Заева	Ирина	Алексеевна
278	Зайцев	Виталий	Георгиевич
279	Зайцев	Дмитрий	Николаевич
280	Зайцева	Анна	Вадимовна
281	Закатеева	Татьяна	Владимировна
282	Закопаев	Роман	Васильевич
283	Закопаева	Анастасия	Алексеевна
284	Заложнев	Николай	Викторович
285	Замошникова	Светлана	Викторовна
286	Заславская	Марина	Анатольевна
287	Захаров	Илья	Геннадьевич
288	Захаров	Сергей	Владимирович
289	Захарова	Анастасия	Эдуардовна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
290	Захарова	Юлиана	Владимировна
291	Зверев	Филипп	Павлович
292	Здорова	Вера	Сергеевна
293	Зебзеев	Сергей	Валерьевич
294	Зелев	Александр	Владимирович
295	Зеленин	Александр	Анатольевич
296	Земцов	Владимир	Геннадьевич
297	Зиганшина	Ольга	Анатольевна
298	Зими́на	Ольга	Михайловна
299	Зиновьева	Юлия	Викторовна
300	Зинченко	Николай	Игоревич
301	Злобина	Ильяна	Вадимовна
302	Знаковский	Евгений	Олегович
303	Зотина	Екатерина	Викторовна
304	Зотов	Данил	Викторович
305	Зуб	Юлия	Сергеевна
306	Зубакин	Олег	Владимирович
307	Зубарев	Алексей	Владимирович
308	Зубарева	Юлия	Рахимовна
309	Зубков	Виталий	Владимирович
310	Зубова	Алёна	Владимировна
311	Зыбина	Наталья	Анатольевна
312	Зыкова	Екатерина	Сергеевна
313	Зырянов	Александр	Сергеевич
314	Зырянова	Наталья	Евгеньевна
315	Иванов	Антон	Витальевич
316	Иванов	Игорь	Павлович
317	Иванов	Юрий	Николаевич
318	Иванова	Екатерина	Вячеславовна
319	Иванова	Наталья	Сергеевна
320	Иванцов	Алексей	Витальевич
321	Ивкова	Диана	Дмитриевна
322	Игнатович	Наталья	Владимировна
323	Игнатьев	Алексей	Сергеевич
324	Игнатьева	Ирина	Олеговна
325	Имайкина	Юлия	Родионовна
326	Ионкина	Анна	Михайловна
327	Ионов	Александр	Николаевич
328	Исайко	Людмила	Ивановна
329	Исаков	Игорь	Владимирович
330	Исакова	Зухра	Галимзяновна
331	Исаченко	Юлия	Юрьевна
332	Истомин	Сергей	Александрович
333	Кадушкин	Максим	Николаевич
334	Кадырова	Алина	Ринатовна
335	Казанцева	Елена	Михайловна
336	Казаченко	Александр	Александрович
337	Казачкова	Екатерина	Валерьевна
338	Казиахмедов	Максим	Тагирович
339	Казновская	Эльвира	Гантельбаровна
340	Казымов	Сергей	Владимирович
341	Кайгородов	Алексей	Михайлович
342	Калашников	Вячеслав	Юрьевич
343	Калашникова	Екатерина	Владимировна
344	Калиненко	Андрей	Юрьевич
345	Калинина	Наталья	Николаевна
346	Калугин	Дмитрий	Юрьевич
347	Кампс	Лариса	Николаевна
348	Камшилин	Евгений	Александрович
349	Канайкин	Андрей	Дмитриевич
350	Капустин	Игорь	Михайлович
351	Карасев	Кирилл	Александрович
352	Карасёва	Ольга	Владимировна
353	Каргаполов	Илья	Викторович
354	Каргаполова	Татьяна	Александровна
355	Кардаева	Анастасия	Анатольевна
356	Карпов	Александр	Игоревич
357	Карпов	Никита	Леонидович
358	Карпусь	Глеб	Георгиевич
359	Картавская	Елена	Григорьевна
360	Катаев	Игорь	Александрович
361	Качкаев	Станислав	Иванович
362	Каширин	Александр	Леонидович
363	Квасов	Андрей	Николаевич
364	Квасов	Дмитрий	Юрьевич
365	Квачёва	Наталия	Дмитриевна
366	Кивилев	Александр	Павлович
367	Кизилов	Андрей	Евгеньевич
368	Кизилова	Лариса	Андреевна
369	Килунина	Валерия	Ильинична
370	Кириленко	Сергей	Владимирович
371	Кириндясов	Игорь	Михайлович
372	Киселева	Наталья	Владимировна
373	Кихай	Наталья	Викторовна
374	Клевакина	Вера	Эдуардовна
375	Клейменов	Павел	Алексеевич
376	Князев	Александр	Валерьевич
377	Князев	Сергей	Александрович
378	Князева	Ольга	Васильевна
379	Ковальчук	Илья	Сергеевич
380	Ковычева	Анна	Алексеевна
381	Кожевникова	Надежда	Сергеевна
382	Кожевникова	Юлия	Владимировна
383	Козлова	Наталья	Александровна
384	Кокоулин	Александр	Владимирович
385	Колбин	Игнат	Юрьевич
386	Колегов	Сергей	Анатольевич
387	Колесникова	Оксана	Викторовна
388	Колногород	Иван	Алексеевич
389	Колногорова	Наталья	Владимировна
390	Колов	Александр	Николаевич
391	Колосов	Александр	Михайлович
392	Колотыгин	Артем	Алексеевич
393	Комарницкая	Ирина	Николаевна
394	Комаров	Илья	Дмитриевич

(Продолжение на стр. 3).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
395	Комаров	Роман	Евгеньевич
396	Комарова	Екатерина	Владимировна
397	Комарова	Юлия	Георгиевна
398	Кондратьева	Ирина	Николаевна
399	Коннова	Ирина	Ивановна
400	Коновалов	Тимофей	Юрьевич
401	Коновалова	Галина	Владимировна
402	Коновалова	Оксана	Валентиновна
403	Константинова	Анастасия	Андреевна
404	Коптелов	Артем	Андреевич
405	Копытов	Юрий	Борисович
406	Кореская	Марина	Владимировна
407	Корепанова	Елизавета	Николаевна
408	Корепина	Алена	Сергеевна
409	Коржова	Ксения	Андреевна
410	Коробейников	Дмитрий	Андреевич
411	Коробейникова	Анастасия	Петровна
412	Коробов	Алексей	Валерьевич
413	Коробов	Павел	Владимирович
414	Короваев	Владимир	Алексеевич
415	Королева	Ираида	Ивановна
416	Королева	Ольга	Валерьевна
417	Королькова	Ксения	Петровна
418	Коротких	Александр	Владимирович
419	Коротких	Ирина	Альбертовна
420	Коротков	Евгений	Олегович
421	Корсакова	Вера	Андреевна
422	Костенков	Иван	Игоревич
423	Костик	Екатерина	Игоревна
424	Костин	Роман	Александрович
425	Костина	Лидия	Николаевна
426	Костылева	Елена	Олеговна
427	Котельникова	Наталья	Викторовна
428	Котлова	Вероника	Николаевна
429	Котлярова	Дарья	Сергеевна
430	Котович	Ирина	Сергеевна
431	Кочин	Виктор	Андреевич
432	Кочурова	Валентина	Николаевна
433	Кошелева	Ирина	Юрьевна
434	Крапивин	Сергей	Анатольевич
435	Крапивина	Наталья	Александровна
436	Красноперов	Павел	Петрович
437	Красноперова	Ольга	Владимировна
438	Крашенинников	Юрий	Александрович
439	Кривенко	Андрей	Борисович
440	Криницына	Светлана	Викторовна
441	Кругляк	Екатерина	Вадимовна
442	Крутова	Наталья	Борисовна
443	Крутолапов	Сергей	Сергеевич
444	Крюкова	Мария	Владимировна
445	Крюкова	Татьяна	Вячеславовна
446	Кубасова	Марина	Александровна
447	Кудрин	Вадим	Дмитриевич
448	Кудрявцева	Ксения	Сергеевна
449	Кудымов	Андрей	Сергеевич
450	Кудымова	Светлана	Владимировна
451	Кузеванов	Алексей	Николаевич
452	Кузикова	Анна	Валерьевна
453	Кузикова	Жанна	Петровна
454	Кузмичева	Алена	Сергеевна
455	Кузнецов	Виталий	Андреевич
456	Кузнецова	Алёна	Николаевна
457	Кузнецова	Екатерина	Олеговна
458	Кузьменко	Владимир	Николаевич
459	Куксенкова	Марина	Сергеевна
460	Куликова	Ирина	Сергеевна
461	Кунгуров	Лев	Сергеевич
462	Кунстман	Анастасия	Анатольевна
463	Купов	Евгений	Владимирович
464	Куранов	Иван	Олегович
465	Курганов	Вячеслав	Александрович
466	Куркин	Александр	Александрович
467	Курносова	Анна	Ильинична
468	Куровских	Дмитрий	Владимирович
469	Курчатова	Александра	Максимовна
470	Кутузова	Анна	Геннадьевна
471	Кучер	Андрей	Андреевич
472	Кучеров	Павел	Андреевич
473	Кучин	Яков	Ильич
474	Кущенкова	Алена	Павловна
475	Лабадина	Ирина	Сергеевна
476	Лаврина	Екатерина	Андреевна
477	Лаврова	Наталья	Анатольевна
478	Лагутин	Евгений	Евгеньевич
479	Ладейщикова	Елена	Сергеевна
480	Лазарев	Алексей	Николаевич
481	Лазутина	Анна	Викторовна
482	Лайер	Артур	Валерьевич
483	Лапин	Андрей	Валерьевич
484	Лапина	Галина	Сергеевна
485	Лаптева	Татьяна	Владимировна
486	Ларькина	Елена	Александровна
487	Латыпов	Демьян	Тахирович
488	Латыпов	Руслан	Ирекович
489	Лауткина	Наталья	Афанасьевна
490	Лебедев	Дмитрий	Леонидович
491	Лебедева	Дарья	Николаевна
492	Лебедева	Ирина	Федоровна
493	Лебетских	Екатерина	Сергеевна
494	Левкут	Дмитрий	Игоревич
495	Левштанова	Наталья	Вячеславовна
496	Легошина	Лилия	Германовна
497	Леонтьева	Оксана	Германовна
498	Лесникова	Валерия	Алексеевна
499	Леушина	Екатерина	Александровна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
500	Липатова	Марина	Михайловна
501	Лисицин	Алексей	Николаевич
502	Лихачева	Татьяна	Юрьевна
503	Лобанов	Александр	Николаевич
504	Лобанов	Алексей	Николаевич
505	Логинова	Вита	Николаевна
506	Логинова	Оксана	Александровна
507	Логинова	Ольга	Анатольевна
508	Логинова	Ольга	Вячеславовна
509	Логинова	Юлия	Сергеевна
510	Лопаева	Людмила	Викторовна
511	Лопатин	Евгений	Павлович
512	Лукичев	Илья	Олегович
513	Лукичева	Екатерина	Вячеславовна
514	Луценко	Анастасия	Викторовна
515	Лушников	Марина	Владимировна
516	Лысов	Леонид	Николаевич
517	Любцов	Сергей	Александрович
518	Лялин	Евгений	Витальевич
519	Магнитов	Константин	Николаевич
520	Мадиянова	Алена	Владимировна
521	Мажурин	Андрей	Александрович
522	Мазуренко	Николай	Геннадьевич
523	Макаренко	Виктор	Викторович
524	Макаров	Дмитрий	Анатольевич
525	Макаров	Максим	Александрович
526	Макарова	Елена	Алексеевна
527	Макарова	Юлия	Сергеевна
528	Макшанин	Олег	Васильевич
529	Малков	Вадим	Николаевич
530	Малышев	Антон	Сергеевич
531	Малышев	Илья	Сергеевич
532	Малышева	Евгения	Сергеевна
533	Малышева	Екатерина	Альбертовна
534	Малькова	Татьяна	Владимировна
535	Малярович	Павел	Михайлович
536	Манойлова	Наталья	Петровна
537	Мансуров	Антон	Борисович
538	Мануйлова	Надежда	Владимировна
539	Манылов	Андрей	Васильевич
540	Марамзина	Ирина	Анатольевна
541	Маркина	Виолетта	Валерьевна
542	Марков	Константин	Викторович
543	Маркова	Виктория	Алексеевна
544	Маркова	Ольга	Викторовна
545	Маркосян	Марина	Олеговна
546	Маршина	Александра	Олеговна
547	Масленников	Александр	Сергеевич
548	Маслик	Наталья	Анатольевна
549	Маслова	Алена	Сергеевна
550	Маслова	Валерия	Олеговна
551	Маслова	Марина	Алексеевна
552	Матвеев	Василий	Александрович
553	Матвеева	Ирина	Юрьевна
554	Матвиенко	Алексей	Николаевич
555	Матвиенко	Дарья	Константиновна
556	Матола	Алексей	Владимирович
557	Матола	Оксана	Владимировна
558	Махнева	Ирина	Сергеевна
559	Машенков	Сергей	Борисович
560	Медведев	Александр	Николаевич
561	Межва	Вячеслав	Анатольевич
562	Мельник	Евгений	Валерьевич
563	Мельник	Юлия	Сергеевна
564	Мельникова	Диана	Владимировна
565	Мерзликин	Вадим	Владимирович
566	Меркушина	Елена	Александровна
567	Метелкина	Юлия	Викторовна
568	Микушина	Екатерина	Сергеевна
569	Миронова	Наталья	Вячеславовна
570	Миронович	Елизавета	Андреевна
571	Мирошкин	Андрей	Дмитриевич
572	Митель	Ирина	Сергеевна
573	Митин	Анатолий	Сергеевич
574	Митин	Андрей	Егорович
575	Митина	Катерина	Максимовна
576	Митина	Надежда	Ивановна
577	Митряков	Антон	Иванович
578	Митюшкина	Ксения	Маратовна
579	Михайлова	Елена	Станиславовна
580	Михеев	Иван	Николаевич
581	Мишушин	Дмитрий	Андреевич
582	Могиленских	Кирилл	Сергеевич
583	Могиленских	Мария	Викторовна
584	Мойстренко	Наталья	Сергеевна
585	Мокрова	Анна	Борисовна
586	Мокрова	Светлана	Викторовна
587	Мокроусова	Елена	Игоревна
588	Молодоженцев	Павел	Владимирович
589	Молоткова	Елена	Владимировна
590	Монина	Алена	Сергеевна
591	Морозов	Игорь	Михайлович
592	Морозова	Анастасия	Сергеевна
593	Моськина	Ольга	Николаевна
594	Мотовилов	Павел	Андреевич
595	Мохова	Надежда	Федоровна
596	Мукашина	Ирина	Юрьевна
597	Муравьев	Антон	Владимирович
598	Мурашова	Анна	Георгиевна
599	Мурзина	Евгения	Анатольевна
600	Мустафин	Сергей	Михайлович
601	Мухина	Анастасия	Андреевна
602	Мухлынина	Марина	Юрьевна
603	Мучкина	Ольга	Сергеевна
604	Мызникова	Лариса	Борисовна

(Продолжение на стр. 4).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
605	Мымрина	Наталья	Васильевна
606	Ноговицын	Дмитрий	Вячеславович
607	Наволоцкий	Илья	Сергеевич
608	Нажимова	Наталья	Николаевна
609	Назаров	Богдан	Геннадьевич
610	Найданова	Анна	Сергеевна
611	Наймушин	Иван	Николаевич
612	Нарин	Татьяна	Сергеевна
613	Неболюбова	Ирина	Анатольевна
614	Незнамова	Ольга	Олеговна
615	Некрасова	Любовь	Владимировна
616	Немченко	Кристина	Игоревна
617	Нечаев	Александр	Михайлович
618	Низовкина	Елена	Леонидовна
619	Никитенко	Никита	Владимирович
620	Никитина	Светлана	Владимировна
621	Никитина	Татьяна	Олеговна
622	Никифорова	Татьяна	Алексеевна
623	Никонов	Алексей	Анатольевич
624	Никонова	Зульфия	Накиповна
625	Нихпоев	Александр	Геннадьевич
626	Новиков	Антон	Олегович
627	Новиков	Дмитрий	Викторович
628	Новицкий	Александр	Владимирович
629	Новожилов	Дмитрий	Александрович
630	Носков	Николай	Николаевич
631	Носкова	Надежда	Юрьевна
632	Образцова	Александра	Владимировна
633	Овсянникова	Людмила	Ивановна
634	Овчинников	Денис	Николаевич
635	Озорнин	Ростислав	Юрьевич
636	Олексяк	Анатолий	Викторович
637	Олюнина	Елена	Валентиновна
638	Олюнина	Наталья	Алексеевна
639	Омелькова	Ирина	Николаевна
640	Омельченко	Татьяна	Константиновна
641	Орлов	Петр	Леонидович
642	Орлова	Елена	Виленовна
643	Орлова	Наталья	Андреевна
644	Остен	Александр	Сергеевич
645	Остен	Анастасия	Владимировна
646	Остен	Андрей	Александрович
647	Остудина	Евгения	Викторовна
648	Охотникова	Елена	Викторовна
649	Павенко	Светлана	Раисовна
650	Павлова	Анна	Сергеевна
651	Павлочева	Ольга	Анатольевна
652	Павлюков	Артем	Николаевич
653	Падьянов	Дмитрий	Николаевич
654	Паначев	Антон	Анатольевич
655	Панин	Вячеслав	Анатольевич
656	Панкова	Ольга	Евгеньевна
657	Панов	Александр	Юрьевич
658	Пантюхина	Анна	Евгеньевна
659	Панфилова	Наталья	Реговна
660	Паняева	Валерия	Валерьевна
661	Папонова	Екатерина	Евгеньевна
662	Парамонов	Артем	Александрович
663	Паршин	Иван	Николаевич
664	Патрушев	Михаил	Иванович
665	Патуров	Андрей	Юрьевич
666	Певнева	Ирина	Александровна
667	Пепеляева	Елизавета	Владимировна
668	Перевалов	Алексей	Григорьевич
669	Перевалов	Евгений	Анатольевич
670	Перевалова	Евгения	Владимировна
671	Перевозникова	Наталья	Анатольевна
672	Перепелкин	Даниил	Александрович
673	Перли	Наталья	Георгиевна
674	Перминов	Артем	Алексеевич
675	Перминов	Денис	Олегович
676	Пермяков	Степан	Антонович
677	Перфилов	Вячеслав	Валерьевич
678	Пестова	Марина	Геннадьевна
679	Петкевич	Дарья	Андреевна
680	Петренко	Екатерина	Аркадьевна
681	Петров	Георгий	Сергеевич
682	Петрова	Галина	Юрьевна
683	Петрова	Елена	Юрьевна
684	Петрова	Ирина	Викторовна
685	Петрова	Юлия	Витальевна
686	Петрук	Ольга	Сергеевна
687	Питиримов	Сергей	Борисович
688	Пичугова	Анна	Сергеевна
689	Пищиков	Василий	Валерьевич
690	Плотников	Андрей	Алексеевич
691	Плотников	Максим	Андреевич
692	Плотникова	Маргарита	Салеховна
693	Плохов	Андрей	Анатольевич
694	Плюхин	Алексей	Сергеевич
695	Поваренных	Наталья	Михайловна
696	Погорелкина	Ирина	Павловна
697	Погребная	Марина	Сергеевна
698	Погуляев	Сергей	Владимирович
699	Подоксенова	Екатерина	Александровна
700	Подтопольный	Сергей	Владимирович
701	Подувальцев	Константин	Владимирович
702	Поздин	Петр	Владимирович
703	Поздняков	Юрий	Алексеевич
704	Полтавец	Владислав	Алексеевич
705	Полторацкая	Наталья	Эдуардовна
706	Полубоярцев	Дмитрий	Леонидович
707	Полуйкова	Наталья	Игоревна
708	Поляков	Антон	Павлович
709	Полякова	Наталья	Владимировна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
710	Пономарев	Андрей	Викторович
711	Пономарёв	Александр	Вадимович
712	Попов	Андрей	Владимирович
713	Попов	Дмитрий	Валерьевич
714	Попов	Дмитрий	Николаевич
715	Попов	Максим	Аркадьевич
716	Попова	Екатерина	Сергеевна
717	Попова	Наталья	Евгеньевна
718	Попова	Юлия	Олеговна
719	Попцов	Дмитрий	Сергеевич
720	Порох	Валерий	Михайлович
721	Порох	Матвей	Валерьевич
722	Порохин	Андрей	Алексеевич
723	Порохин	Сергей	Владимирович
724	Порошин	Сергей	Михайлович
725	Постников	Александр	Сергеевич
726	Постникова	Наталья	Александровна
727	Потапов	Владимир	Дмитриевич
728	Потапов	Юрий	Васильевич
729	Потехин	Антон	Владимирович
730	Потихонина	Светлана	Алексеевна
731	Предеин	Михаил	Николаевич
732	Предеин	Сергей	Вячеславович
733	Предеина	Лидия	Вячеславовна
734	Прокопьева	Ирина	Николаевна
735	Проскурина	Анастасия	Андреевна
736	Проскуряков	Олег	Александрович
737	Протасова	Ирина	Вячеславовна
738	Прядеин	Артем	Константинович
739	Пуговкин	Владимир	Алексеевич
740	Пустыникова	Татьяна	Юрьевна
741	Путиловская	Анна	Владимировна
742	Путятина	Александра	Александровна
743	Путяшева	Татьяна	Ивановна
744	Пушкарева	Алина	Александровна
745	Пчелинцева	Татьяна	Николаевна
746	Пшеничников	Дмитрий	Станиславович
747	Рагозин	Сергей	Сергеевич
748	Рагозина	Юлия	Сергеевна
749	Радостева	Татьяна	Олеговна
750	Разумков	Дмитрий	Владимирович
751	Ральникова	Татьяна	Александровна
752	Рамазанова	Анастасия	Германовна
753	Растрепенин	Андрей	Юрьевич
754	Растрепенина	Надежда	Николаевна
755	Ребро	Сергей	Анатольевич
756	Ревенко	Олег	Васильевич
757	Рейдер	Елена	Андреевна
758	Речкина	Инна	Викторовна
759	Решетникова	Анна	Сергеевна
760	Родионов	Дмитрий	Васильевич
761	Романенко	Мария	Александровна
762	Романов	Дмитрий	Валерьевич
763	Романова	Марина	Владимировна
764	Романова	Светлана	Николаевна
765	Ромашова	Анна	Владимировна
766	Рохин	Андрей	Вячеславович
767	Рудакова	Алена	Игоревна
768	Рудкин	Дмитрий	Олегович
769	Рудой	Олег	Петрович
770	Рудольский	Сергей	Александрович
771	Рукавичко	Юлия	Ивановна
772	Русин	Виктор	Николаевич
773	Русских	Виктория	Валерьевна
774	Рябова	Оксана	Николаевна
775	Рябова	Олеся	Александровна
776	Рябцева	Мария	Александровна
777	Рязанов	Виктор	Сергеевич
778	Рязанова	Аделина	Игоревна
779	Рязанцева	Мария	Андреевна
780	Рякина	Анастасия	Николаевна
781	Рямов	Олег	Владимирович
782	Саакян	Валерия	Мамиконовна
783	Савалкова	Светлана	Игоревна
784	Савастьянова	Ирина	Борисовна
785	Савин	Владимир	Александрович
786	Савин	Сергей	Евгеньевич
787	Сагаев	Кирилл	Владимирович
788	Сагдиева	Яна	Сергеевна
789	Сагитов	Эдуард	Сабиржанович
790	Садкова	Наталия	Александровна
791	Садовская	Светлана	Александровна
792	Садыков	Вячеслав	Николаевич
793	Садыков	Дим	Фельдорович
794	Сажина	Оксана	Васильевна
795	Саин	Артем	Сергеевич
796	Салихзянова	Айгуль	Тахировна
797	Саломатов	Дмитрий	Владимирович
798	Самсонова	Валентина	Васильевна
799	Сапунова	Анна	Сергеевна
800	Сафин	Ильдан	Хайрзаманович
801	Сафонов	Александр	Владимирович
802	Сафронова	Ксения	Евгеньевна
803	Свалов	Вячеслав	Борисович
804	Светличная	Светлана	Алексеевна
805	Свириденко	Екатерина	Сергеевна
806	Свирская	Ольга	Анатольевна
807	Свистунов	Павел	Владимирович
808	Сегиль	Анастасия	Артуровна
809	Сединкин	Александр	Сергеевич
810	Селезнев	Степан	Александрович
811	Селезнева	Ольга	Александровна
812	Селиванова	Ирина	Олеговна
813	Селин	Андрей	Геннадьевич
814	Семенов	Алексей	Олегович

(Продолжение на стр. 5).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
815	Семенюта	Андрей	Владимирович
816	Семяшкин	Ярослав	Александрович
817	Сенников	Михаил	Юрьевич
818	Сергеева	Анна	Викторовна
819	Серебрякова	Галина	Сергеевна
820	Сивков	Владимир	Александрович
821	Сидельников	Евгений	Игоревич
822	Сидоров	Алексей	Александрович
823	Сидорова	Татьяна	Владимировна
824	Синицына	Ольга	Юрьевна
825	Скобенко	Филипп	Александрович
826	Скопинова	Екатерина	Сергеевна
827	Скоробогатов	Иван	Станиславович
828	Скоробогатова	Валерия	Константиновна
829	Скороспелова	Галина	Павловна
830	Скрипченко	Елена	Викторовна
831	Скрябина	Светлана	Вячеславовна
832	Скурихин	Андрей	Александрович
833	Скурихин	Роман	Викторович
834	Слуянов	Алексей	Витальевич
835	Смагин	Алексей	Валерьевич
836	Смирнов	Константин	Сергеевич
837	Смирнова	Марина	Владимировна
838	Смирнова	Наталья	Викторовна
839	Смирнова	Ольга	Александровна
840	Смольникова	Екатерина	Павловна
841	Смурова	Светлана	Евгеньевна
842	Собанина	Наталья	Николаевна
843	Созинов	Илья	Владимирович
844	Соколов	Антон	Николаевич
845	Соколов	Дмитрий	Геннадьевич
846	Соколова	Полина	Григорьевна
847	Солодянкина	Мария	Николаевна
848	Сомова	Наталья	Николаевна
849	Соничева	Светлана	Леонидовна
850	Сорокина	Ксения	Дмитриевна
851	Сорокина	Татьяна	Викторовна
852	Соромотина	Светлана	Анатольевна
853	Сотникова	Ольга	Валериевна
854	Спирина	Елена	Владимировна
855	Спицын	Артём	Валерьевич
856	Стамбульцева	Ирина	Анатольевна
857	Старков	Константин	Владимирович
858	Старкова	Наталья	Игоревна
859	Старцев	Константин	Владимирович
860	Старцева	Елена	Сергеевна
861	Старцева	Любовь	Васильевна
862	Степанов	Владимир	Виссарионович
863	Степанова	Наталья	Олеговна
864	Стефановский	Андрей	Александрович
865	Столбикова	Валерия	Евгеньевна
866	Столярова	Вероника	Геннадьевна
867	Стрельникова	Елена	Александровна
868	Стригов	Дмитрий	Геннадьевич
869	Строганов	Дмитрий	Андреевич
870	Струганова	Ольга	Владимировна
871	Стуков	Илья	Леонидович
872	Стукова	Руслана	Александровна
873	Субботина	Екатерина	Леонидовна
874	Суворова	Оксана	Александровна
875	Суворова	Ольга	Александровна
876	Сумовская	Елена	Александровна
877	Сунцова	Алиса	Александровна
878	Супрун	Ольга	Ивановна
879	Суслова	Ирина	Ивановна
880	Сухомлинов	Андрей	Николаевич
881	Счастливая	Елена	Владимировна
882	Счастливая	Елена	Федоровна
883	Счастливая	Ольга	Викторовна
884	Сыропятов	Андрей	Евгеньевич
885	Сыропятова	Елена	Петровна
886	Сыстеров	Илья	Александрович
887	Сычев	Павел	Дмитриевич
888	Сычев	Павел	Сергеевич
889	Сычева	Виталина	Эдуардовна
890	Сыченко	Денис	Владимирович
891	Табатчикова	Валентина	Андреевна
892	Тачкина	Надежда	Викторовна
893	Телегин	Денис	Владиславович
894	Телятникова	Елизавета	Анатольевна
895	Терещенко	Павел	Федорович
896	Тетерин	Алексей	Александрович
897	Тетерина	Екатерина	Валерьевна
898	Теткина	Екатерина	Сергеевна
899	Тимошин	Игорь	Николаевич
900	Тихонова	Ирина	Сергеевна
901	Тихонова	Светлана	Викторовна
902	Тищенко	Евгения	Александровна
903	Ткачева	Светлана	Васильевна
904	Ткаченко	Лилия	Юрьевна
905	Ткаченко	Мария	Дмитриевна
906	Токарева	Анна	Сергеевна
907	Толоконников	Владимир	Михайлович
908	Толстоухова	Алина	Евгеньевна
909	Толстых	Максим	Александрович
910	Торгашов	Валентин	Сергеевич
911	Торгашова	Любовь	Артуровна
912	Торопов	Иван	Николаевич
913	Третьяков	Игорь	Михайлович
914	Трещалов	Андрей	Владимирович
915	Трифопова	Венера	Галимегайновна
916	Трофимова	Надежда	Александровна
917	Трубина	Наталья	Вадимовна
918	Трубникова	Мария	Андреевна
919	Трушенков	Александр	Витальевич

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
920	Туленкова	Татьяна	Анатольевна
921	Тупицына	Виктория	Александровна
922	Туркеев	Игорь	Владимирович
923	Турнаева	Ольга	Владимировна
924	Тушина	Наталья	Геннадьевна
925	Тюкин	Юрий	Александрович
926	Тюрина	Наталья	Сергеевна
927	Тюшков	Алексей	Станиславович
928	Удачина	Анна	Андреевна
929	Уйменов	Денис	Александрович
930	Улыбушева	Эльмира	Асхатовна
931	Умарова	Татьяна	Николаевна
932	Упорова	Ольга	Вячеславна
933	Устинов	Сергей	Валерьевич
934	Устюгова	Наталья	Васильевна
935	Устюжанин	Дмитрий	Алексеевич
936	Усынина	Ирина	Вячеславовна
937	Ушакова	Лариса	Сергеевна
938	Файрузов	Наиль	Ильгизович
939	Феденева	Валентина	Владиславовна
940	Федоров	Алексей	Владимирович
941	Федорова	Наталья	Викторовна
942	Федосеев	Алексей	Николаевич
943	Федосов	Анатолий	Олегович
944	Федосова	Ольга	Ильинична
945	Фейш	Лев	Николаевич
946	Феофилов	Эдуард	Павлович
947	Фидирко	Владислав	Максимович
948	Филатова	Светлана	Алексеевна
949	Филиппин	Андрей	Леонидович
950	Фомин	Сергей	Владимирович
951	Фоминых	Артём	Игоревич
952	Фомичева	Оксана	Александровна
953	Фроленкова	Людмила	Александровна
954	Фролов	Антон	Евгеньевич
955	Фролова	Юлия	Раяновна
956	Хабаров	Сергей	Юрьевич
957	Хайдуков	Олег	Сергеевич
958	Хакимзянова	София	Федоровна
959	Хакимова	Алла	Гизьяровна
960	Хананова	Елизавета	Валентиновна
961	Хананова	Светлана	Васильевна
962	Хандова	Ирина	Геннадьевна
963	Ханжина	Анастасия	Михайловна
964	Ханина	Оксана	Сергеевна
965	Ханькова	Надежда	Александровна
966	Хизбуллина	Валерия	Павловна
967	Хисматуллина	Айгуль	Хамзовна
968	Хлопенова	Марина	Владимировна
969	Холкина	Елена	Викторовна
970	Холодилов	Артём	Игоревич
971	Хоменков	Александр	Николаевич
972	Хомич	Ольга	Николаевна
973	Хорошенко	Дмитрий	Александрович
974	Хорошенко	Светлана	Анатольевна
975	Хохряков	Евгений	Викторович
976	Хохряков	Кирилл	Алексеевич
977	Хохрякова	Марина	Александровна
978	Храбрых	Олег	Анатольевич
979	Храпунов	Александр	Александрович
980	Хромов	Дмитрий	Евгеньевич
981	Хромова	Наталья	Владимировна
982	Хруцкая	Юлия	Викторовна
983	Худякова	Лилия	Сергеевна
984	Хуторной	Алексей	Анатольевич
985	Цагойко	Денис	Михайлович
986	Цагойко	Дмитрий	Михайлович
987	Царева	Елена	Михайловна
988	Цивильская	Галина	Валерьевна
989	Цыбуцинин	Евгений	Вячеславович
990	Чайникова	Елена	Сергеевна
991	Чекулдаев	Артём	Борисович
992	Черепанов	Дмитрий	Анатольевич
993	Черепанов	Михаил	Юрьевич
994	Черепанова	Елена	Витальевна
995	Черепанова	Мария	Александровна
996	Черепяхина	Татьяна	Юрьевна
997	Черненко	Денис	Михайлович
998	Чернецова	Ирина	Евгеньевна
999	Черникова	Анна	Александровна
1000	Черникова	Марина	Игоревна
1001	Чернов	Александр	Юрьевич
1002	Чернов	Вячеслав	Валерьевич
1003	Чернов	Игорь	Алексеевич
1004	Чернова	Мария	Юрьевна
1005	Черноголова	Елена	Васильевна
1006	Черных	Алла	Николаевна
1007	Чернышева	Лариса	Дмитриевна
1008	Чернышов	Александр	Геннадьевич
1009	Чернышов	Владимир	Викторович
1010	Чернявская	Наталья	Евгеньевна
1011	Черняков	Максим	Михайлович
1012	Чертова	Белла	Дмитриевна
1013	Чесноков	Сергей	Вениаминович
1014	Чечулин	Кирилл	Вячеславович
1015	Шабуров	Алексей	Анатольевич
1016	Шавалиев	Алик	Венерович
1017	Шавструк	Ольга	Львовна
1018	Шадрина	Елена	Михайловна
1019	Шаламов	Александр	Андреевич
1020	Шаламова	Анна	Андреевна
1021	Шведчиков	Дмитрий	Леонидович
1022	Шестаков	Валерий	Михайлович
1023	Шилова	Виктория	Алексеевна
1024	Шиманская	Мария	Владимировна

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 1).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1025	Шинкаренко	Станислав	Викторович
1026	Ширинкина	Полина	Алексеевна
1027	Ширкин	Владислав	Александрович
1028	Шишпаренок	Юрий	Александрович
1029	Шомысов	Алексей	Серафимович
1030	Шулепова	Гульнара	Файзуловна
1031	Шуматова	Анастасия	Анатольевна
1032	Шумков	Александр	Владимирович
1033	Шумова	Лариса	Игоревна
1034	Шумских	Максим	Владимирович
1035	Шутова	Светлана	Геннадьевна
1036	Щеголь	Екатерина	Анатольевна
1037	Щеколдина	Анна	Игоревна
1038	Щелконогов	Василий	Сергеевич
1039	Щербинина	Татьяна	Александровна
1040	Шипицын	Алексей	Александрович
1041	Эргашев	Роман	Комилович
1042	Эрленбах	Елена	Владимировна

ЗАПАСНОЙ СПИСОК кандидатов в присяжные заседатели муниципального образования городского округа «Город Лесной» для городского суда города Лесного Свердловской области на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1	2	3	4
1	Абросимова	Екатерина	Владимировна
2	Абуздина	Евгения	Евгеньевна
3	Алёшкина	Анастасия	Александровна
4	Антаков	Семен	Алексеевич
5	Артёмов	Сергей	Аркадьевич
6	Ашина	Наталья	Владимировна
7	Бажин	Сергей	Васильевич
8	Балабуха	Валерий	Николаевич
9	Баланюк	Иван	Константинович
10	Балуев	Алексей	Александрович
11	Барабошин	Михаил	Владимирович
12	Баранова	Анастасия	Вячеславовна
13	Бармина	Анна	Анатольевна
14	Бармина	Олеся	Сергеевна
15	Бедун	Александр	Дмитриевич
16	Безденежных	Алексей	Леонидович
17	Белоглазов	Владимир	Иванович
18	Белых	Юлия	Александровна
19	Беляева	Мария	Николаевна
20	Бобров	Игорь	Викторович
21	Богадельщиков	Вячеслав	Владиславович
22	Богданов	Федор	Анатольевич
23	Богомолова	Алена	Михайловна
24	Богомолова	Анастасия	Юрьевна
25	Боева	Екатерина	Валентиновна
26	Бормотова	Оксана	Николаевна
27	Босых	Лидия	Николаевна
28	Бурцев	Станислав	Владимирович
29	Бухалева	Людмила	Леонидовна
30	Бушуева	Галина	Николаевна
31	Бянкина	Ирина	Олеговна
32	Варфоломеева	Вера	Валерьевна
33	Васенин	Денис	Юрьевич
34	Васенин	Евгений	Александрович
35	Веселов	Сергей	Юрьевич
36	Вискунова	Валентина	Александровна
37	Воеводина	Елена	Александровна
38	Возжаева	Ольга	Николаевна
39	Вокина	Юлия	Алексеевна
40	Волков	Александр	Александрович
41	Воротилкина	Алина	Александровна
42	Вотинцева	Ольга	Вячеславовна
43	Габтрашитова	Ольга	Валерьевна
44	Гаврилов	Владислав	Иванович
45	Гаврилова	Надежда	Владимировна
46	Гамалеев	Валерий	Евгеньевич
47	Ганиева	Алина	Андреевна
48	Гаринских	Александр	Анатольевич
49	Гловач	Татьяна	Яковлевна
50	Горячев	Алексей	Владимирович
51	Грехова	Екатерина	Александровна
52	Григорьев	Александр	Геннадьевич
53	Григорьева	Кристина	Анатольевна
54	Гурьева	Анна	Анатольевна
55	Двинянина	Евгения	Николаевна
56	Денисенкова	Екатерина	Дмитриевна
57	Дивак	Алена	Алексеевна
58	Долина	Наталия	Леонидовна
59	Дорофеев	Александр	Валерьевич
60	Дрёмина	Светлана	Александровна
61	Дубков	Иван	Викторович
62	Дудин	Андрей	Михайлович
63	Егоров	Антон	Анатольевич
64	Елантьева	Светлана	Юрьевна
65	Елтышева	Елена	Владимировна
66	Еременко	Наталья	Михайловна
67	Ермаков	Алексей	Сергеевич
68	Ермаков	Павел	Аркадьевич
69	Жаворонков	Евгений	Михайлович
70	Жеглова	Луиза	Бостонбековна
71	Жиделева	Ксения	Андреевна
72	Жижина	Екатерина	Владимировна
73	Жуков	Дмитрий	Владимирович
74	Жукова	Ангелина	Валерьевна
75	Журавлева	Анна	Сергеевна
76	Закирова	Елена	Геннадьевна
77	Заморошкина	Марина	Владимировна
78	Заплата	Екатерина	Викторовна
79	Захарова	Елена	Семеновна
80	Звонарев	Денис	Александрович

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
81	Зырянов	Александр	Леонидович
83	Ивашина	Анжела	Константиновна
84	Ивонина	Нина	Константиновна
82	Ильина	Татьяна	Александровна
85	Ильина	Ольга	Анатольевна
86	Иовлева	Олеся	Александровна
87	Исакова	Мария	Геннадьевна
88	Исмагилов	Роман	Рафкатович
89	Кадушкин	Александр	Николаевич
90	Калинин	Роман	Вячеславович
91	Калистратова	Анна	Сергеевна
92	Калмагамбетов	Нуркен	Нуртасович
93	Каменских	Алиса	Александровна
94	Карасева	Наталья	Анатольевна
95	Карелина	Светлана	Александровна
96	Кириллов	Алексей	Сергеевич
97	Киселев	Николай	Константинович
98	Киселева	Марина	Евгеньевна
99	Киченко	Никита	Андреевич
100	Ковалев	Дмитрий	Владимирович
101	Ковалева	Жанна	Минимулловна
102	Коваль	Максим	Евгеньевич
103	Козлов	Алексей	Александрович
104	Козлов	Михаил	Юрьевич
105	Кокорина	Анжелика	Александровна
106	Колногоров	Сергей	Юрьевич
107	Колова	Карина	Везирхановна
108	Колова	Оксана	Рудольфовна
109	Колпакова	Алевтина	Борисовна
110	Комаров	Павел	Васильевич
111	Конина	Юлия	Валерьевна
112	Коноплев	Максим	Юрьевич
113	Константинова	Назира	Курбаевна
114	Корепанов	Дмитрий	Владимирович
115	Корепина	Алена	Андреевна
116	Корнеева	Евгения	Юрьевна
117	Кравченко	Оксана	Викторовна
118	Краснопахтич	Алина	Халиловна
119	Кревский	Алексей	Викторович
120	Крупин	Андрей	Михайлович
121	Крутихин	Иван	Валерьевич
122	Кунгурцев	Владислав	Сергеевич
123	Курбанов	Альберт	Фоатович
124	Куренных	Юлия	Сергеевна
125	Кутузов	Антон	Алексеевич
126	Кутузов	Игорь	Александрович
127	Лагунова	Виктория	Алексеевна
128	Латыпова	Елена	Сергеевна
129	Лисина	Анастасия	Евгеньевна
130	Логинов	Даниил	Евгеньевич
131	Логинова	Юлия	Юрьевна
132	Лосалов	Игорь	Владимирович
133	Лунева	Тамара	Ивановна
134	Маклаков	Юрий	Николаевич
135	Максимова	Светлана	Александровна
136	Мальгин	Алексей	Сергеевич
137	Мальцев	Иван	Александрович
138	Мамлиева	Олеся	Ильбировна
139	Маслик	Алина	Егоровна
140	Матвиевская	Анна	Николаевна
141	Мельник	Юрий	Николаевич
142	Метликина	Татьяна	Владимировна
143	Микушина	Ольга	Анатольевна
144	Михайлов	Артем	Анатольевич
145	Могиленских	Анастасия	Дмитриевна
146	Невидицин	Олег	Игоревич
147	Низовкина	Татьяна	Андреевна
148	Никакошин	Александр	Иванович
149	Никитина	Наталья	Сергеевна
150	Новикова	Виктория	Александровна
151	Ободникова	Елена	Валентиновна
152	Овчинников	Кирилл	Вячеславович
153	Огнётова	Ксения	Николаевна
154	Осипенко	Александр	Владимирович
155	Палецких	Максим	Андреевич
156	Панков	Михаил	Викторович
157	Патокина	Кристина	Андреевна
158	Перминов	Евгений	Васильевич
159	Пилипчук	Ирина	Александровна
160	Плаксына	Анна	Игоревна
161	Плотица	Ольга	Ивановна
162	Плотников	Андрей	Святославович
163	Пономарев	Александр	Игоревич
164	Пономарева	Ксения	Александровна
165	Попов	Евгений	Геннадьевич
166	Попов	Илья	Александрович
167	Попова	Анастасия	Викторовна
168	Попова	Любовь	Владимировна
169	Попова	Марина	Викторовна
170	Потапова	Ирина	Юрьевна
171	Пупорев	Евгений	Анатольевич
172	Путиловский	Александр	Анатольевич
173	Пчелинцев	Александр	Анатольевич
174	Пшеничников	Олег	Валентинович
175	Решетов	Андрей	Александрович
176	Рожков	Дмитрий	Вячеславович
177	Савинских	Екатерина	Марковна
178	Сайфутдинова	Наталья	Камилевна
179	Саломатова	Кристина	Вячеславовна
180	Самойленко	Алена	Михайловна
181	Самойлов	Владимир	Сергеевич
182	Санникова	Наталья	Владимировна
183	Сапунова	Елена	Валерьевна
184	Селиверстова	Кристина	Алексеевна
185	Семенюта	Дмитрий	Владимирович

(Окончание на стр. 7).

(Окончание. Начало на стр. 6).

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
186	Семенякин	Сергей	Петрович
187	Семушин	Иван	Николаевич
188	Сергеев	Сергей	Викторович
189	Серебрянский	Владимир	Витальевич
190	Сеченина	Ольга	Витальевна
191	Сидельникова	Ирина	Александровна
192	Симанов	Андрей	Сергеевич
193	Синдяев	Виталий	Викторович
194	Синегубова	Екатерина	Андреевна
195	Скакунова	Евгения	Валерьевна
196	Скоробогатов	Никита	Станиславович
197	Смирнова	Наталья	Сергеевна
198	Соковнина	Светлана	Владимировна
199	Соколов	Евгений	Александрович
200	Соколова	Виктория	Витальевна
201	Соколова	Надежда	Юрьевна
202	Стародубцев	Алексей	Сергеевич
203	Столярчук	Екатерина	Александровна
204	Супрун	Анатолий	Викторович
205	Сурина	Елена	Борисовна
206	Сыстеровва	Евгения	Владимировна
207	Сютруков	Алексей	Леонидович
208	Таначёва	Татьяна	Владимировна
209	Тетерина	Татьяна	Владимировна
210	Тимофеева	Любовь	Владимировна
211	Томилова	Анна	Владимировна
212	Тотышева	Анна	Игоревна
213	Тюрина	Александра	Андреевна
214	Уурсова	Екатерина	Игоревна
215	Устьянцева	Ольга	Евгеньевна
216	Фаттахов	Дамир	Даниялович
217	Федосова	Светлана	Николаевна
218	Федышева	Ольга	Геннадьевна
219	Фидирко	Ирина	Викторовна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
220	Фофанова	Инна	Михайловна
221	Хабарова	Валентина	Александровна
222	Хвост	Юлия	Николаевна
223	Ходыкин	Эдуард	Евгеньевич
224	Холкин	Алексей	Иванович
225	Цыганов	Алексей	Григорьевич
226	Чекунова	Анна	Витальевна
227	Ческидова	Юлия	Александровна
228	Чудинова	Вероника	Юрьевна
229	Чукреева	Кристина	Владимировна
230	Чурин	Виталий	Валерьевич
231	Шальнева	Оксана	Леонидовна
232	Шапошникова	Светлана	Сергеевна
233	Шарпанских	Андрей	Сергеевич
234	Шатов	Алексей	Сергеевич
235	Шерстобитова	Наталья	Рудольфовна
236	Шило	Дмитрий	Андреевич
237	Шкварева	Марина	Николаевна
238	Шлыгин	Александр	Александрович
239	Шуклещова	Ольга	Сергеевна
240	Шутов	Андрей	Петрович
241	Юдина	Алена	Михайловна
242	Юртаев	Дмитрий	Юрьевич
243	Юрченко	Алла	Брониславна
244	Юрченко	Валентина	Ивановна
245	Ягупов	Алексей	Александрович
246	Яковлев	Вадим	Игоревич
247	Яковлев	Евгений	Юрьевич
248	Яковлев	Эдуард	Геннадьевич
249	Яковлева	Анна	Юрьевна
250	Яковлева	Екатерина	Александровна
251	Якорнев	Виталий	Александрович
252	Якупова	Елизавета	Александровна
253	Янникова	Евгения	Вячеславовна
254	Яскевич	Евгений	Андреевич

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026

г. Лесной

№ 282

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году единства народов России, в городском округе «Город Лесной» в 2026 году

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 декабря 2025 года № 962 «О проведении в Российской Федерации Года единства народов России»

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.03.2026 № 282 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году единства народов России, в городском округе «Город Лесной» в 2026 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение мероприятий, посвященных Году единства народов России, в городском округе «Город Лесной» в 2026 году.

2. Утвердить план по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Году единства народов России, в городском округе «Город Лесной» в 2026 году (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Е.А. Виноградову.

Глава городского округа «Город Лесной»

С.Е. Черепанов

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Количество участников	Ответственный исполнитель и соисполнитель
1	2	3	4	5	6
1	Городская онлайн-викторина «Защитники Земли Русской»	январь	онлайн	300	МКУ ИМЦ
2	Праздник для обучающихся ДШИ «Широкая Масленица»	18 февраля	МБУДО ДШИ	250	МБУДО ДШИ
3	Городское народное гулянье «Масленица»	22 февраля	МБУ «ДТД «Юность»	1000	Отдел культуры, учреждения культуры
4	Юбилейный концерт «Грани таланта», посвященный 45-летию педагогического ансамбля «Карусель»	26 февраля	МБУДО ДМШ	480	МБУДО ДМШ
5	Городские «Богатырские игры» «Доброе братство дорожке богатства»	февраль	МБДОУ «Детский сад № 15 «Алёнушка»	150	МКУ «Управление образования», МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка»
6	Городская онлайн-викторина «Урал: люди, события, эпохи»	февраль	онлайн	более 200	МКУ ИМЦ
7	Городская литературная игра «Истинная любовь к своей стране немыслима без любви к своему языку»	февраль	МБОУ СОШ № 75	более 100	МКУ ИМЦ
8	Уроки мужества, посвященные Героям России	февраль	общеобразовательные организации	более 5000	руководители общеобразовательных организаций
9	Концертная программа «Единство. Мужество. Россия. В каждом голосе, в каждом сердце»	февраль	ДК «Родник»	150	ДК «Родник»
10	Праздничные программы, посвященные Году единства народов России и Масленичной неделе «Широкая масленица: праздник единства»	февраль	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина», ДК «Родник»	290	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина», ДК «Родник»
11	Мероприятия в рамках Всемирного дня чтения «Разные языки – душа одна»	5 марта	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», общеобразовательные учреждения	100	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
12	Творческий проект «Магия ритма»	13 марта	МБУДО ДМШ	478	МБУДО ДМШ
13	Зимнее мероприятие, посвященное Году единства народов России	15 марта	поляна «Жаравлик»	более 300	ФГУП «Комбинат «Электротехприбор»
14	Городской фестиваль для детей дошкольного возраста «Мой первый мастер-класс: народная игрушка своими руками»	март	МБДОУ «Детский сад № 20 «Ласточка»	100	Управление образования, МБДОУ «Детский сад № 20 «Ласточка»
15	Проект «Сказки на подушке» (чтение сказок народов России)	март	дошкольные образовательные учреждения	100	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
16	Литературная гостиная «В единстве народов – сила России»	март	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	120	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
17	Областная научно-практическая конференция «Социальное партнерство ДШИ и общеобразовательных учреждений как один из путей расширения культурного пространства города»	10 апреля	МБУДО ДМШ	200	МБУДО ДМШ
18	Тематический урок «Мост единства: народы России – одна семья»	15 апреля	ТИ НИЯУ МИФИ	50	ТИ НИЯУ МИФИ
19	Концерт, посвященный Международному Дню танца и Дню коренных малочисленных народов России	29 апреля	МБУДО «ДХШ»	500	МБУДО «ДХШ»
20	XIII городские исторические чтения «Уральская симфония времен: голоса прошлого, мелодии настоящего»	апрель	МБОУ СОШ № 71	100	МКУ «Управление образования»
21	III Городской чемпионат для детей дошкольного возраста «Юный мастер. Ремесла народов России»	апрель	МБДОУ «ЦРР –детский сад № 18 «Семицветик»	100	Управление образования, МБДОУ «ЦРР –детский сад № 18 «Семицветик»

(Продолжение на стр. 8).

(Продолжение. Начало на стр. 7).

22	Городской фестиваль-конкурс детского вокального творчества «Музыкальная карусель»	апрель	МАОУ СОШ № 72	50	МКУ ИМЦ
23	Фестиваль национальных культур «Мы – единая страна», посвященный Году единства народов России	апрель	клуб «Звезда»	100	клуб «Звезда»
24	Фотовыставка Хуторского казачьего общества «Арамильская слобода» «Народный облик Урала»	апрель – май	МБУ «МВК»	700	МБУ «МВК»
25	Конкурс плакатов «Народы России – Единая семья»	апрель – май	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	50	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
26	Концерт вокально-хорового отдела МБУДО ДМШ «Весенние голоса»	15 мая	концертный зал МБУДО ДМШ	450	МБУДО ДМШ
27	Праздничные концерты, патриотические акции, посвященные Дню Победы	май	учреждения образования, культуры, спорта, социальной политики	более 6000	учреждения образования, культуры, спорта, социальной политики
28	Городская выставка творческих работ обучающихся «Птица счастья»: символы благополучия народов России»	май	общеобразовательные организации	более 200	МКУ ИМЦ
29	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	май	учреждения образования, культуры	более 100	учреждения образования, культуры
30	Первенство города по плаванию, посвященное Году единства народов России	май	МАОУ СОШ № 76, бассейн	120	МБУДО «СШОР «Факел»
31	Фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы всё можем!»	май – июнь	МБУ «СКДЦ «Современник», МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»	130	МБУ «СКДЦ «Современник», МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
32	Городское мероприятие «АРТ-ночь»	11 июня	МБУДО ДШИ	750	МБУДО ДШИ
33	Фестиваль народных культур «Традиции живая нить»	июнь	МБУДО ЦДТ	250	МБУДО ЦДТ
34	Мероприятия, посвященные Дню России (по отдельному плану)	июнь	учреждения образования, культуры, спорта, социальной политики	более 4000	учреждения образования, культуры, спорта, социальной политики
35	Культурная акция «Уральский хоровод», посвященная Году единства народов России	июнь	место уточняется	более 1000	МБУДО «ДХШ»
36	Детская игровая программа «Игры народов России»	июнь	ДТид «Юность»	100	ДТид «Юность»
37	Музейная сиеста «День народных промыслов»	июнь	МБУ «МВК»	300	МБУ «МВК»
38	Фестиваль спортивных игр народов России	июнь	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	100	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
39	Патриотическая акция «Символы единства»	июнь	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	150	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
40	Летний чемпионат города по теннису, посвященный Году единства народов России	июнь – июль	теннисный корт	30	МБУДО «СШОР «Факел»
41	Летнее первенство города по мини-футболу, посвященное Году единства народов России	июнь – август	мини-стадион	90	МБУДО «СШОР «Факел»
42	Тематические и профильные смены в лагерях дневного пребывания детей, МБУ «ДООЦ «Солнышко», посвященные Году единства народов России	июнь – август	МБУ «ДООЦ «Солнышко», МБУДО ЦДТ, МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 67, МАОУ СОШ № 72, МАОУ Лицей, МБУДО ДШИ	более 1400	МКУ «Управление образования», МБУ «ДООЦ «Солнышко», МБУДО ЦДТ, МБОУ СОШ № 8, МБОУ СОШ № 67, МАОУ СОШ № 72, МАОУ Лицей, МБУДО ДШИ
43	Проект «Творческие каникулы»	июнь – август	учреждения культуры	более 150	учреждения культуры
44	Литературный конкурс «Читаем стихи поэтов России»	июль	дошкольные образовательные учреждения	более 200	МКУ «Управление образования», дошкольные образовательные учреждения
45	Соревнования по пейтболу «Кубок ОтВажных»	июль	МБУ ЦПВДМ	50	МБУ ЦПВДМ
46	Мероприятия в рамках областной акции «Единый ЭТНОдень»	июль – август 2026	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», дошкольные и общеобразовательные учреждения, МБУ «ДООЦ «Солнышко», МБУ «ЦГБ им. П. П. Бажова»	более 500	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», МБУ «ЦГБ им. П. П. Бажова»
47	Летний туристический слет, посвященный Году единства народов России	1 августа	Поляна «Журавлик»	более 500	ФГУП «Комбинат Электрхимприбор»
48	Мероприятия, посвященные Дню народов Среднего Урала (по отдельному плану)	август – сентябрь	учреждения образования, культуры	более 400	учреждения образования, культуры
49	Концертные и тематические программы, акции, посвященные Дню Государственного флага Российской Федерации	август	МБУ «СКДЦ «Современник», ДК «Родник», клуб пос. Чашавита	750	учреждения культуры
50	Туристский фестиваль пенсионеров, посвященный Году единства народов России	август	МБУ «ПКиО»	более 100	АНО «ЦПСПН г. Лесной»
51	День «открытых дверей» МБУДО ЦДТ, приуроченный ко Дню народов Среднего Урала	6 сентября	МБУДО ЦДТ	500	МКУ ИМЦ
52	Фестиваль самодеятельных поэтов и музыкантов «СтихИЯ» ко Дню языков народов России	8 сентября	МБУ «ПКиО», Новый парк 5 мкр	250	МБУ «ПКиО», МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова», МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
53	Соревнования по скоростному бегу на роликовых коньках, посвященные Году единства народов России	сентябрь	по назначению	45	МБУ «СШОР «Факел»
54	Открытие творческого сезона МБУДО ЦДТ «Объединенные творчеством»	сентябрь	поляна «Журавлик»	300	МБУДО ЦДТ
55	Городской туристский слет, посвященный Году единства народов России	сентябрь	поляна «Журавлик»	более 500	МКУ ИМЦ, Администрация
56	Городской туристский слет школьников «Я, ты, он, она – вместе дружная страна»	сентябрь	поляна «Журавлик»	более 200	МБУДО ЦДТ, МБУ ЦПВДМ
57	Мероприятия, посвященные Дню языков народов России	сентябрь	учреждения образования, культуры	более 200	учреждения образования, культуры
58	Мастер-классы для горожан «серебряного возраста»	сентябрь	МБУДО ДШИ	65	МБУДО ДШИ
59	Акция «Новогодние традиции разных народов»	сентябрь	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	150	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
60	Концерт, посвященный Международному Дню Музыки и Дню пожилого человека	1 октября	МБУДО ДМШ	480	МБУДО ДМШ
61	Областная акция «День чтения – 2026»	6 – 9 октября	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара, дошкольные и общеобразовательные учреждения, МБУ «ДООЦ «Солнышко»	300	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова», МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
62	Проект «Полезные перемены» «Сила России – в единстве народов»	21, 22, 23 октября	МБОУ СОШ № 64, МБОУ СОШ № 74, МАОУ Лицей	200	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
63	Городской конкурс чтецов для учащихся начальной школы «Уральские поэты – детям»	октябрь	МАОУ Лицей	100	МКУ ИМЦ
64	Класс-концерт «Народов много – Родина одна», посвященный Дню языков народов России	октябрь	МБУДО «ДХШ»	200	МБУДО «ДХШ»
65	Мероприятия, посвященные 225-летию со дня рождения В.И. Даля	октябрь – ноябрь	МБУ «ЦГБ им. П. П. Бажова»	100	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»
66	Конкурс видеороликов «Мы разные – мы вместе»	октябрь	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	70	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
67	Фестиваль национальной кухни «Вместе мы сила!»	октябрь – ноябрь	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»	50	ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина»
68	Осенний Кубок города по баскетболу среди мужских команд, посвященный Году единства народов России	октябрь – ноябрь	МБУДО «СШОР «Факел», дворец спорта	60	МБУДО «СШОР «Факел»
69	Участие в международной акции «Большой этнографический диктант»	1 – 8 ноября	онлайн	более 300	учреждения образования
70	Культурно-массовое мероприятие, посвященное Дню народного единства	3 ноября	ТИ НИЯУ МИФИ	300	ТИ НИЯУ МИФИ
71	Мероприятия, посвященные 225-летию со дня рождения В.И. Даля	октябрь – ноябрь	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»	100	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»
72	Всероссийская акция «Ночь искусств»	4 ноября	МБУ «СКДЦ «Современник»	более 1000	учреждения культуры
73	Творческие тематические площадки, посвященные Дню народного единства	4 ноября	МБУ «СКДЦ «Современник»	более 1000	учреждения культуры
74	Мероприятия, посвященные Дню народного единства (по отдельному плану)	ноябрь	учреждения культуры	более 500	учреждения культуры
75	Праздничный концерт «В единстве народов – сила страны»	ноябрь	общеобразовательные организации	более 500	руководители общеобразовательных организаций

(Окончание на стр. 9).

(Окончание. Начало на стр. 7).

76	Аукцион знаний «В слове Мы – сто тысяч Я», посвященный Дню народного единства	ноябрь	МБУДО ЦДТ	75	МБУДО ЦДТ
77	Выставка текстильных кукол в народном стиле, онлайн-выставка, посвященные Году единства народов России	ноябрь	МБУДО ДШИ, онлайн	более 500	МБУДО ДШИ
78	Первенство МБУДО «СШОР «Факел» по легкой атлетике, посвященное Году единства народов России	ноябрь	МБУДО «СШОР «Факел», Дворец спорта	70	МБУДО «СШОР «Факел»
79	Большой семейный фестиваль «Содружество»	ноябрь	МАОУ СОШ № 76	более 500	МКУ «Управление образования», МКУ ИМЦ
80	Педагогический лекторий «Семья и школа вместе. Воспитание патриота и гражданина России»	ноябрь	общеобразовательные организации	более 1000	МКУ «Управление образования», руководители общеобразовательных организаций
81	Международная просветительская акция «Географический диктант – 2026»	ноябрь	МАОУ СОШ № 76	50	МАОУ СОШ № 76
82	Городская литературно-интеллектуальная игра «Чудеса из малахитовой шкатулки»	ноябрь	МБОУ СОШ № 64	60	МКУ ИМЦ
83	Осенний Кубок города по волейболу среди мужских команд, посвященный Году единства народов России	ноябрь – декабрь	МБУДО «СШОР «Факел», Дворец спорта	70	МБУДО «СШОР «Факел»
84	Городская онлайн-викторина «Конституция Российской Федерации: знать, чтобы понимать»	декабрь	онлайн	200	МКУ ИМЦ
85	Городская метапредметная олимпиада «Народы Урала»	декабрь	МАОУ Лицей	70	МКУ ИМЦ
86	Интерактивная выставка «Народы России»	в течение года	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»	100	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»
87	Цикл мероприятий «Такие разные сказки: от Камчатки до Калининграда», библио-галерея «Русский народный календарь»	ежемесячно (кроме летнего периода)	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»	400	МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»
88	Час диалога «Пусть дружат дети всей земли»	ежеквартально	МБУДО «Спортивная школа»	150	МБУДО «Спортивная школа»
89	Беседы-размышления «Мы разные, но мы вместе»	февраль – ноябрь 2026	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», общеобразовательные учреждения	250	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
90	Тематические и интерактивные выставки книг, посвященные Году единства народов России	февраль – ноябрь 2026	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»	700	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова»
91	Онлайн-выставки, информационные стенды «От края до края: мы едины!», «Дружба народов: Россия», «Наша сила – в единстве народов»	в течение года	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», официальный сайт, социальные сети	более 300	МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»
92	Цикл тематических бесед на тему «Россия – многонациональная страна!»	в течение года	дошкольные общеобразовательные учреждения	более 1000	МКУ «Управление образования», дошкольные общеобразовательные учреждения
93	Цикл виртуальных экскурсий «Путешествуем по России»	в течение года	дошкольные общеобразовательные учреждения	более 1000	МКУ «Управление образования», дошкольные общеобразовательные учреждения
94	Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»	в течение года	общеобразовательные организации	более 5000	МКУ «Управление образования», общеобразовательные организации
95	Игровые программы, посвященные Году единства народов России, в рамках проекта «Воскресенье – день семейный»	в течение года	МБУ «ПКиО», павильон аттракционов	более 100	МБУ «ПКиО»
96	Презентации, беседы, познавательные игры, мастер-классы, игровые программы, чтение сказок народов России, «часы фольклора», конкурсы рисунков, танцевальные флешмобы, кулинарные дни, спортивные праздники, посвященные Году единства народов России	в течение года	ГАУ «СРЦН г. Лесного»	более 400	ГАУ «СРЦН г. Лесного»
97	Мастер-классы, праздники народных игр, музыкальные гостиные, театрализованные программы, виртуальные экскурсии, фестивали, спортивные игры, посвященные Году единства народов России	в течение года	ГКСУСО СО «Нижнетуринский ДДИ»	более 400	ГКСУСО СО «Нижнетуринский ДДИ»

- Список используемых сокращений:**
 - Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
 - АНО «ЦПСН ГО Лесной» – автономная некоммерческая организация «Центр правовой и социальной поддержки населения городского округа «Город Лесной».
 - ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина».
 - ГАУ «СРЦН г. Лесного» – государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Лесного».
 - ДК «Родник» – Дом культуры «Родник» пос. Таёжный.
 - МАОУ СОШ № 72 – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 72».
 - МАОУ СОШ № 76 – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76 им. Д.В. Васильева».
 - МАОУ Лицей – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей».
 - МБУДО ДМШ – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа».
 - МБУ «ДООЦ «Солнышко» – муниципальное бюджетное учреждение «Детский образовательно-оздоровительный центр «Солнышко».
 - МБУ «ДТид «Юность» – муниципальное бюджетное учреждение «Дом творчества и досуга «Юность».
 - МБУДО «ДХШ» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа».
 - МБУДО ДШИ – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств».
 - МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Аленушка».
 - МБДОУ «Детский сад № 20 «Ласточка» – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Ласточка».
 - МБДОУ «ЦРР - детский сад № 18 «Семицветик» – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 18 «Семицветик».
 - МБУДО «Спортивная школа» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа».
 - МБУДО «СШОР «Факел» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел».
 - МБУДО ЦДТ – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества».
 - МБУ «ЦГБ им. П.П. Бажова» – муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская библиотека им. П.П. Бажова».
 - МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» – муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара».
 - МБУ ЦПВДМ – муниципальное бюджетное учреждение «Центр патриотического воспитания детей и молодежи».
 - МБОУ СОШ № 8 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8».
 - МБОУ СОШ № 64 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 64».
 - МБОУ СОШ № 71 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 71».
 - МБОУ СОШ № 74 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74».
 - МБОУ СОШ № 75 – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 75».
 - МБУ «МВК» – муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный комплекс».
 - МБУ «СКДЦ «Современник» - муниципальное бюджетное учреждение «Социально-культурно-досуговый центр «Современник».
 - МБУ «ПКиО» – муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха».
 - МКУ ИМЦ – муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр».
 - МКУ «Отдел культуры» – муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной».
 - МКУ «Управление образования» – муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».
 - СМИ – средства массовой информации.
 - ТИ НИЯУ МИФИ – Технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».
 - ФГУП «Комбинат «Электрoхимприбор» – федеральное государственное унитарное предприятие «Комбинат «Электрoхимприбор».

в сфере благоустройства территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1464

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержда-

(Окончание на стр. 10).



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2026

г. Лесной

№ 283

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

(Окончание. Начало на стр. 9).

денную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1464 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год», изложив раздел 3 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 11.03.2026 № 283

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

13. В соответствии с Положением проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

Номер строки	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Информирование		
1.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной»:		
1.1.1.	Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	постоянно	управление по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной» (далее – УАиГ), отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» (далее – ОЭиЖП)
1.1.2.	Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.3.	Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.4.	Утвержденных проверочных листов	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.5.	Руководства по соблюдению обязательных требований	в случае их утверждения федеральным органом исполнительной власти	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.6.	Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.7.	Перечня объектов контроля с указанием категории риска	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.9.	Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.10.	Исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.11.	Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.12.	Сведений о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц	постоянно	УАиГ, ОЭиЖП
1.1.13.	Доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства	до 15 марта	УАиГ, ОЭиЖП
1.2.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством:		
1.2.1.	Публикации в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный»	по мере необходимости	УАиГ, ОЭиЖП
1.2.2.	Публикации на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости	УАиГ, ОЭиЖП

2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований	в течение года, при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	УАиГ, ОЭиЖП
3.	Консультирование		
3.1.	Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, в том числе о местонахождении и графике работы органа муниципального контроля, реквизитах нормативно-правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля, о порядке и ходе осуществления муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия	по мере необходимости	УАиГ, ОЭиЖП
3.2.	Размещение на официальном сайте администрации письменного разъяснения по однотипным обращениям	по мере необходимости	УАиГ, ОЭиЖП
4.	Профилактический визит		
4.1.	Обязательные профилактические визиты	в течение года, согласно приложению к Программе профилактики	УАиГ, ОЭиЖП
4.2.	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица	в течение года, по мере поступления заявлений от контролируемых лиц о проведении профилактических визитов	УАиГ, ОЭиЖП

В Положении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в Программе профилактики не предусмотрены.

В Положении самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в Программе профилактики способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (часть 1 статья 51 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026г. Лесной № 284

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.12.2024 № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 08.12.2023 № 1569 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

(Продолжение на стр. 11).

(Продолжение. Начало на стр. 10).

Федерации»».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам Кузнецова А.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.03.2026 № 284 «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации» (далее – муниципальная услуга).

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур администрации городского округа «Город Лесной», осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане, постоянно проживающие на территории городского округа «Город Лесной», признанные нуждающимися в жилых помещениях (далее – заявитель), относящиеся к следующим категориям граждан:

1) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

2) граждане, выехавшие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», состоящие на учете в администрации городского округа «Город Лесной» в целях получения социальной выплаты для приобретения жилого помещения за счет средств федерального бюджета.

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Лесной» (далее – администрация). Структурным подразделением администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является управление правового и кадрового обеспечения администрации (далее – УПиКО).

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) при обращении заявителя о признании граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

постановление администрации городского округа «Город Лесной» о признании (об отказе в признании) граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». Бланк постановления администрации утвержден Инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа «Город Лесной». Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:

дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа, указанного в подпункте 1 пункта 8 регламента, или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

3) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента:

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в администрацию или филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ) либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги в запросе;

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста администрации, в личный кабинет на Едином портале, в случае если такой способ указан в запросе.

Вместе с результатом предоставления муниципальной услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в администрации или МФЦ.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) в части принятия решения о предоставлении муниципальной услуги – не более тридцати рабочих дней со дня регистрации в администрации запроса и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Решение о предоставлении муниципальной услуги выдается или направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения;

2) в части выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, – не более пяти рабочих дней со дня регистрации в администрации запроса и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

3) в части выдачи документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок, – не более пяти рабочих дней со дня регистрации в администрации запроса и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

12. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителей.

Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в администрации не должен превышать в каждом случае 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

14. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет:

один рабочий день, в случае если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в администрацию;

не превышает один рабочий день с даты поступления запроса, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы посред-

(Продолжение. Начало на стр. 10).

ством Единого портала (при наличии технической возможности);
один рабочий день, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем через МФЦ в день передачи их в администрацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyayetsya-munitsipalnaya-usluga-/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал (при наличии технической возможности), федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».

20. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в запросе, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Получение муниципальной услуги возможно через МФЦ, которое осуществляется в соответствии с регламентом и соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией городского округа «Город Лесной», с момента вступления соглашения в силу.

При предоставлении муниципальной услуги МФЦ:
не имеет возможности принять решение об отказе в приеме запроса и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
имеет возможность выдать заявителю результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдать документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги администрацией, а также выдать документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем администрации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту.

23. Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложениях № 3, 5–9 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
- 2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении муниципальной услуги (недостоверное, неправильное);
- 3) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги;
- 5) представление запроса и документов, содержащих противоречивые сведения, незавершенные исправления, подчистки, помарки;
- 6) подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением

установленных требований;
7) запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

Уведомление об отказе в приеме документов, указанных в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению № 10 к регламенту.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.

25. Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

26. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
 - 2) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 3 административного регламента;
 - 3) непредставление или неполное представление документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
 - 4) реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жильем помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств федерального бюджета;
 - 5) документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении администрации в связи с истечением установленных сроков хранения (в случае обращения за выдачей дубликата);
 - 6) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок).
27. Основания, предусмотренные пунктами 24–26 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

29. Заявитель вправе подать заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме, приведенной в приложении № 12 к регламенту.

На основании поступившего заявления специалист УПиКО принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме, приведенной в приложении № 13 к регламенту.

Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за получением муниципальной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

30. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

- 1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 3) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 4) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 5) взаимодействие администрации с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- 6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

31. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также

(Продолжение на стр. 13).

(Продолжение. Начало на стр. 10).

консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
2) прием заявлений заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

32. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги:
а) посредством Единого портала;
б) в администрации при обращении лично, или по телефону, или посредством электронной почты.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
2. ГИС ЕЦП – Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.
3. ЕГР ЗАГС – Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния.
4. Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
5. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
7. О – представляется оригинал документа.

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Но- мер стро- ки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги		
		постановление о предоставлении жилого помещения	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В
1.	Граждане, подвергшиеся радиационному воздействию	1А	1Б	1В
2.	Граждане, выехавшие из районов Крайнего Севера	2А	2Б	2В
3.	Представитель заявителя	3А	3Б	3В

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Но- мер стро- ки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А, 3А	заявление о признании граждан участниками комплекса процессных мероприятий	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.2.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)

Но- мер стро- ки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1.3.	3А, 3Б, 3В	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.4.	1А, 2А, 3А	документы, подтверждающие родственные отношения гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, и членов его семьи (свидетельства о браке (свидетельства о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельства о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельства об усыновлении)	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.5.	1А, 3А	документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
	1А, 3А	выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (в жилых помещениях)	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.6.	1А, 2А, 3А	правоустанавливающие документы на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности гражданину, имеющему право на получение социальных выплат для приобретения жилья и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.7.	1А, 2А, 3А	документ, подтверждающий право на дополнительную площадь жилого помещения	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.8.	2А, 3А	документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки либо документ, выданный территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.9.	2А, 3А	документ, подтверждающий дату выезда заявителя и членов его семьи из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.10.	2А, 3А	пенсионное удостоверение или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение – для пенсионеров	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.11.	2А, 3А	справка об инвалидности – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов детства (в случае отсутствия соответствующих сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.12.	2А, 3А	справка органов службы занятости населения о признании заявителя в установленном порядке безработным – для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.13.	2А, 3А	справка органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления) по последнему месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях о получении (неполучении) социальных выплат для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.14.	1А, 3А	обязательство о расторжении договора социального найма	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.15.	1А, 2А, 3А	обязательства о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности граждан жилого помещения (жилых помещений) в муниципальную собственность	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.16.	1Б, 2Б, 3Б	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.17.	1Б, 2Б, 3В	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.18.	1Б, 2Б, 3В	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
1.19.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	согласие на обработку персональных данных	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)

(Продолжение на стр. 14).

(Продолжение. Начало на стр. 10).

Но- мер стро- ки	Иденти- фикаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи доку- ментов, требования к представлению доку- ментов
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законо- дательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собствен- ной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведом- ственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А, 3А	сведения из ЕГР ЗАГС	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.2.	1А, 2А, 3А	сведения, подтверждающие действи- тельность паспорта гражданина Россий- ской Федерации	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.3.	1А, 3А	сведения из договора социального най- ма жилого помещения	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.4.	1А, 2А, 3А	сведения о регистрации по месту жи- тельства граждан Российской Федера- ции	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.5.	1А, 2А, 3А	сведения из ЕГРН об объектах недвижи- мости	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.6.	2А, 3А	сведения, подтверждающие факт уста- новления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.7.	2А, 3А	документы, содержащие сведения о вре- мени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в райо- нах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.8.	2А, 3А	сведения о расторжении договоров социального найма занимаемых жилых помещений по последнему месту жи- тельства граждан в районах Крайнего Севера	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.9.	1А, 2А, 3А	технический паспорт или справка, под- тверждающая размер общей площади жилого помещения (жилых помещений), принадлежащего на праве собствен- ности гражданину и (или) членам его семьи	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.10.	1А, 2А, 3А	справка о стоимости отчужденного гражданином и (или) членами его семьи жилого помещения на дату заключения договора об отчуждении жилого поме- щения	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.11.	1А, 2А, 3А	страховой номер индивидуального ли- цевого счета в системе индивидуаль- ного (персонифицированного) учета	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)
2.12.	1А, 2А, 3А	документ, содержащий сведения о реги- страции граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражда- нином	администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.)

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления му-
ниципальной услуги «Признание граждан участниками
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению жильем
отдельных категорий граждан» государственной про-
граммы Российской Федерации «Обеспечение доступ-
ным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме запроса о предостав-
лении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муни-
ципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной
услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан
участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных
обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государствен-
ной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

Но- мер стро- ки	Идентификато- ры категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предо- ставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предостав- ления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия ко- торого не входит предоставление муниципальной услуги
1.2.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о пре- доставлении муниципальной услуги (недоверенное, неправиль- ное)
1.3.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.4.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	представление документов или сведений, утративших силу на мо- мент обращения за получением муниципальной услуги
1.5.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	представление запроса и документов, содержащих противоречи- вые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки
1.6.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	подача запроса о предоставлении муниципальной услуги и доку- ментов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований
1.7.	3А, 3Б, 3В	запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять инте- ресы заявителя
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
2.1.	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсут- ствуют	
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муници- пальной услуги	

Но- мер стро- ки	Идентификато- ры категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
3.1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственно- го взаимодействия
3.2.	1А, 2А, 3А	представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина на предоставление жилого помещения
3.3.	1А, 2А, 3А	непредставление или неполное представление документов, обя- занность по представлению которых возложена на заявителя
3.4.	1А, 2А, 3А	реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств феде- рального бюджета
3.5.	1Б, 2Б, 3Б	документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в рас- поряжении администрации в связи с истечением установленных сроков хранения
3.6.	1В, 2В, 3В	в представленных заявителем документах не имеется противоре- чий со сведениями, содержащимися в документах, выданных зая- вителю в результате предоставления муниципальной услуги

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления му-
ниципальной услуги «Признание граждан участниками
комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению жильем
отдельных категорий граждан» государственной про-
граммы Российской Федерации «Обеспечение доступ-
ным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан
участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных
обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государствен-
ной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жи-
льем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

В администрацию
городского округа «Город Лесной»
от _____,
зарегистрированного (-ой) по адресу:
ул. _____, д. ____, кв. ____,
конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о признании граждан участниками комплекса процессных мероприятий
Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации,
серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифи-
цированного) учета: _____, в состав участников комплекса процессных
мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдель-
ных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федера-
ции».

В соответствии с подпунктом ____ пункта 5 Правил выпуска и реализации госу-
дарственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных меро-
приятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных
категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Феде-
рации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации _____ от
21.03.2006 № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищ-
ных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение
государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» го-
сударственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», имею право на полу-
чение социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой госу-
дарственным жилищным сертификатом.

Состою на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (имеющего право
на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения) с «__» _____
года.

Состав семьи:
супруга (супруг), _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации,
серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифи-
цированного) учета: _____;

дети:
сын (дочь) _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации,
серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифи-
цированного) учета: _____;

родители:
отец (мать) _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации,
серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифи-
цированного) учета: _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(степень родства, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации,
серия, номер, кем и когда выдан указанный документ)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифи-
цированного) учета: _____.

(Продолжение на стр. 15).

(Продолжение. Начало на стр. 10).

О порядке и условиях получения социальной выплаты для приобретения жилого помещения, удостоверяемой государственным жилищным сертификатом, в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» проинформирован.

К заявлению мноу прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование и номер документа (последнее – при наличии), кем и когда выдан)

2. _____
(наименование и номер документа (последнее – при наличии), кем и когда выдан)

3. _____
(наименование и номер документа (последнее – при наличии), кем и когда выдан)

4. _____
(наименование и номер документа (последнее – при наличии), кем и когда выдан)

(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

(дата)

Представитель заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

Способ направления результата предоставления муниципальной услуги:

☐ – в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

☐ – дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации, многофункциональном центре.

Приложение № 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ФОРМА СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных в целях получения муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, интересы которого представляются)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю согласие администрации городского округа «Город Лесной», расположенной по адресу: 624200, Свердловская область, г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); число, месяц, год рождения и место рождения; информация о государственной регистрации актов гражданского состояния (в том числе информация, содержащаяся в свидетельствах о регистрации актов гражданского состояния); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его, код подразделения; адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания); адрес места фактического проживания, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); номер телефона; сведения об инвалидности; сведения о праве собственности на движимое и недвижимое имущество; страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета, наличие представителей.

Согласие дано в целях обработки персональных данных для получения муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Я проинформирован (-а), что администрация городского округа «Город Лесной» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действительно с даты его подписания и действует до его отзыва.

Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представления заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ФОРМА СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных несовершеннолетнего

СОГЛАСИЕ родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего в целях получения муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфорт-

ным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

(документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего, его реквизиты)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации, даю согласие администрации городского округа «Город Лесной» (адрес местонахождения: 624200, Свердловская область, г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных несовершеннолетнего ребенка: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); число, месяц, год рождения и место рождения; информация о государственной регистрации актов гражданского состояния (в том числе информация, содержащаяся в свидетельствах о регистрации актов гражданского состояния); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его, код подразделения; адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес места фактического проживания, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); сведения об инвалидности; сведения о праве собственности на движимое и недвижимое имущество; страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Согласие дано в целях обработки персональных данных для получения муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Я проинформирован (-а), что администрация городского округа «Город Лесной» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действительно с даты его подписания и действует до его отзыва.

Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представления заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 8

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В администрацию городского округа «Город Лесной»

от _____

зарегистрированного (-ой) по адресу:

ул. _____, д. __, кв. __,

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Прошу выдать дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужно):

☐ получу лично в _____

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень представленных документов:

1. _____

2. _____

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 9

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

(Продолжение на стр. 16).

(Окончание на стр. 17).

(Окончание. Начало на стр. 10).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№
на № от

Кому
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» без рассмотрения

Рассмотрев заявление от №, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» без рассмотрения по следующим основаниям:

(указываются основания)

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Глава городского округа «Город Лесной»

И.О. Фамилия



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2026 г. Лесной № 288

Об утверждении ключевых показателей эффективности деятельности главы городского округа «Город Лесной» и инвестиционного уполномоченного в городском округе «Город Лесной»

В целях реализации приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), Стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по улучшению инвестиционного климата в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (Версия 3.0), утвержденного Губернатором Свердловской области от 27.11.2024 № 01-01-40/80

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить ключевые показатели эффективности деятельности главы городского округа «Город Лесной» и инвестиционного уполномоченного в городском округе «Город Лесной» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 31.03.2025 № 358 «Об утверждении ключевых показателей эффективности деятельности главы городского округа «Город Лесной» и инвестиционного уполномоченного в городском округе «Город Лесной».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Малохатко И.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации городского округа
«Город Лесной» от 12.03.2026 № 288
«Об утверждении ключевых показателей эффективности
деятельности главы городского округа «Город Лесной»
и инвестиционного уполномоченного в городском
округе «Город Лесной»

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности главы городского округа «Город Лесной» и инвестиционного уполномоченного в городском округе «Город Лесной»

Номер строки	Наименование ключевого показателя эффективности	Единица измерения	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1.	Количество инвестиционных проектов, реализованных на территории городского округа «Город Лесной» в течение трех лет, предшествующих текущему году	единиц	2	5	1	–

2.	Количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории городского округа «Город Лесной» в текущем году	единиц	–	–	–	–
3.	Объем инвестиций в основной капитал по городскому округу «Город Лесной» в течение трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя	тыс. рублей	55,967	44,385	44,385	–



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026 г. Лесной № 294

О внесении изменений в Порядок привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2021 № 1404

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2019 № 259н (ред. от 20.01.2025) «Об утверждении перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которых является Министерство финансов Российской Федерации, и перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которых является Федеральное казначейство», приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в **Порядок** привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2021 № 1404 «Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 30.09.2025 № 1098), изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Кунникову И.Б.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 13.03.2026 № 294
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2021 № 1404
«Об утверждении Порядка привлечения остатков
средств на единый счет местного бюджета и возврата
привлеченных средств»

ПОРЯДОК привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и возврата привлеченных средств

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета городского округа «Город Лесной» и возврата привлеченных средств разработан в соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 220.2, пунктами 9, 10, 12, 13 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368, и устанавливает правила привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета городского округа «Город Лесной» и их возврата на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.
2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Исполнение настоящего Порядка осуществляется в условиях передачи отдельных функций муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» по исполнению бюджета городского округа «Город Лесной» (далее – финансовый орган) Управлению Федерального казначейства по Свердловской области (далее – Управление) в соответствии с Обращением о передаче отдельных функций финансового органа от 02.09.2021 № 103-01-70/3241, подготовленным на основании пунктов 1, 4 статьи 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
4. Информационный обмен между финансовым органом и Управлением осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи на основании договора (соглашения) об обмене электронными документами, заключенного между Управлением и финансовым органом, и требований, установленных законодательством Российской Федерации.
5. Привлечение остатков средств на единый счет бюджета городского округа «Город Лесной» № 03231643657490006200 (далее – единый счет местного бюджета), открытый финансовому органу в Управлении, осуществляется за счет средств на следующих казначейских счетах, открытых финансовому органу:

1) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными сред-

(Окончание на стр. 18).

(Окончание. Начало на стр. 17).

ствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета № 03232643657490006200 (далее – казначейский счет № 03232);

2) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений № 03234643657490005100 (далее – казначейский счет № 03234).

6. Возврат средств с единого счета местного бюджета осуществляется на соответствующие казначейские счета, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, с которых они были ранее перечислены.

7. Привлечение остатков средств на единый счет местного бюджета осуществляется в случае прогнозирования временного кассового разрыва – недостаточности на едином счете местного бюджета денежных средств, необходимых для осуществления перечислений из местного бюджета.

Прекращение осуществления привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета осуществляется при установлении отсутствия кассового разрыва – отсутствия недостаточности на едином счете местного бюджета денежных средств, необходимых для осуществления перечислений из местного бюджета.

8. Потребность и периодичность в привлечении остатков средств на единый счет местного бюджета, а также прекращение осуществления привлечения остатков устанавливает финансовый орган путем:

формирования обращения о перечислении остатков средств с казначейского счета № 03232 на единый счет местного бюджета (далее – Обращение) (в произвольной форме);

формирования в Модуле бюджетного процесса <1> (далее – ЕБП) Распоряжения о совершении казначейского платежа (привлечение) с казначейского счета № 03234 на единый счет местного бюджета (далее – РСКП (привлечение)).

<1> Модуль бюджетного процесса операций со средствами бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных бюджетных (автономных) учреждений), лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства Подсистемы управления расходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», введенный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2024 № 506

9. Обращение формируется финансовым органом накануне установленного в Обращении дня перечисления остатков средств на единый счет местного бюджета и представляется в Управление за один рабочий день до установленного дня перечисления остатков средств на единый счет местного бюджета.

В Обращении указывается следующая информация:

казначейский счет, с которого привлекаются остатки средств на единый счет местного бюджета;

казначейский счет, на который привлекаются остатки средств;

дата дня, с которой предполагается начать перечисление остатков средств на единый счет местного бюджета (далее – дата начала перечисления). Дата начала перечисления устанавливается финансовым органом при установлении потребности в привлечении остатков средств на единый счет местного бюджета;

периодичность привлечения (ежедневно, еженедельно, ежемесячно, однократно);

дата дня, с которой предполагается прекратить осуществление перечисления остатков средств на единый счет местного бюджета (дата – прекращения перечисления). Дата прекращения перечисления устанавливается финансовым органом при установлении отсутствия потребности в привлечении остатков средств на единый счет местного бюджета;

дата направления и номер Обращения.

10. РСКП (привлечение) формируется финансовым органом в ЕБП, в котором указывается следующая информация:

а) информация о привлечении средств:

казначейский счет, с которого привлекаются остатки средств на единый счет местного бюджета;

казначейский счет, на который привлекаются остатки средств;

периодичность привлечения (ежедневно, еженедельно, ежемесячно, однократно);

минимальная сумма остатка на казначейском счете № 03234;

код бюджетной классификации получателя средств;

назначение платежа.

Датой начала привлечения средств, считается дата приема РСКП (привлечение) со статусом «На исполнении»;

б) информация о возврате привлеченных средств:

казначейский счет, с которого производится возврат привлеченных средств;

казначейский счет, на который производится возврат привлеченных средств;

периодичность возврата (ежедневно, ежеквартально, возврат по запросу, возврат в конце года);

назначение платежа.

2. Условия и порядок привлечения и возврата средств

11. Управление с даты начала перечисления, указанной в Обращении, обеспечивает привлечение остатков средств с казначейского счета № 03232 на единый счет местного бюджета с периодичностью привлечения остатков средств, указанной в Обращении.

Условием формирования Управлением распоряжения о совершении казначейских платежей, необходимого для обеспечения привлечения остатков средств на единый счет местного бюджета и их возврата, является Обращение.

12. С даты начала перечисления, указанной в РСКП (привлечение) (при статусе РСКП (привлечение) «На исполнении»), осуществляется привлечение остатков средств с казначейского счета № 03234 с периодичностью привлечения остатков средств, указанной в РСКП (привлечение).

На основании созданных в ЕБП финансовым органом параметров РСКП (привлечение) в ЕБП автоматически формируется Заявка на привлечение остатков средств с казначейского счета № 03234 (далее – Заявка) на единый счет местного бюджета, в случае если сумма средств на казначейском счете № 03234 превышает сумму, необходимую для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, находящихся на санкционировании в Управлении.

13. Объем привлекаемых средств, обеспечивающий достаточность средств на соответствующем казначейском счете для осуществления в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый счет местного бюджета, выплат с указанного счета на основании распоряжений о совершении казначейских платежей и созданных в ЕБП Заявок (далее соответственно – объем привлекаемых средств, распоряжение), который определяется ежедневно, исходя из остатка средств на соответствующем казначейском счете, уменьшенного на сумму средств, необходимых для совершения казначейских платежей на основании распоряжений участников системы казначейских платежей, подлежащих исполнению в течение рабочего дня, следующего за днем привлечения средств на единый счет местного бюджета, и уменьшенного на сумму определенного финансовым органом в РСКП (привлечение) минимального остатка средств на соответствующем казначейском счете.

14. Перечисление остатков средств с казначейского счета № 03232 осуществляется Управлением ежедневно не позднее 16:00 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – до 15:00 часов местного времени) текущего дня, с казначейского счета № 03234 – в соответствии с параметрами, указан-

ными финансовым органом в РСКП (привлечение).

15. В случае если объем привлекаемых средств имеет нулевое или отрицательное значение, то привлечение остатков средств на единый счет местного бюджета за счет средств на соответствующем казначейском счете не осуществляется.

16. В случае недостаточности средств на казначейском счете № 03234 для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, находящихся на санкционировании в Управлении, формируется Заявка на подкрепление для возврата привлеченных средств с единого счета местного бюджета (распоряжение о совершении казначейского платежа в статусе «Ожидает средств»).

17. Объем средств, подлежащих возврату с единого счета местного бюджета на соответствующие казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, определяется исходя из суммы выплат в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый счет местного бюджета, уменьшенной на сумму остатка средств на соответствующем казначейском счете.

18. Возврат привлеченных средств на соответствующие казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, осуществляется не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств.

19. Перечисление средств с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с соответствующего казначейского счета на единый счет местного бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет.

20. Возврат привлеченных средств на соответствующие казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, может осуществляться по Обращению финансового органа с указанием в нем даты прекращения перечислений. Управление в день, указанный в Обращении, осуществляет возврат средств с единого счета местного бюджета на соответствующие казначейские счета в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Порядка.

21. Управление осуществляет учет средств в части сумм:

1) поступивших на единый счет местного бюджета с казначейских счетов № 03232, № 03234;

2) перечисленных с единого счета местного бюджета на казначейские счета № 03232, № 03234, с которых они были ранее привлечены.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

г. Лесной

№ 296

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1455

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.12.2025 № 1455 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год», изложив раздел 3 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 16.03.2026 № 296

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

9. В соответствии с Положением проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

Номер строки	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Информирование		
1.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной»:		

(Окончание. Начало на стр. 18).

Номер строки	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1.1.1.	Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» (далее – ОЭиЖП), управление по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной» (далее – УАиГ)
1.1.2.	Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.3.	Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.4.	Руководств по соблюдению обязательных требований	в случае их утверждения федеральным органом исполнительной власти	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.5.	Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.6.	Перечня объектов контроля с указанием категории риска	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.7.	Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.8.	Исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.9.	Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.10.	Сведений о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.11.	Доклада о муниципальном контроле	до 15 марта	ОЭиЖП, УАиГ
1.1.12.	Утвержденные проверочные листы	постоянно	ОЭиЖП, УАиГ
1.2.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством:		
1.2.1.	Публикации в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный»	по мере необходимости	ОЭиЖП, УАиГ
1.2.2.	Публикации на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости	ОЭиЖП, УАиГ
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований	в течение года, по мере необходимости	ОЭиЖП, УАиГ
3.	Консультирование		
3.1.	Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, в том числе о местонахождении и графике работы органа муниципального контроля, реквизитах нормативно-правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля, о порядке и ходе осуществления муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия	по мере необходимости	ОЭиЖП, УАиГ
3.2.	Размещение на официальном сайте администрации письменного разъяснения по однотипным обращениям	по мере необходимости	ОЭиЖП, УАиГ
4.	Профилактический визит		
4.1.	Обязательные профилактические визиты	в течение года, в случае присвоения объектам контроля категорий значительного или умеренного риска	ОЭиЖП, УАиГ
4.2.	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица	в течение года, по мере поступления заявлений от контролируемых лиц о проведении профилактических визитов	ОЭиЖП, УАиГ

В Положении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в Программе профилактики не предусмотрены.

В Положении самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в Программе профилактики способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (часть 1 статья 51 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

г. Лесной

№ 297

О внесении изменений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.12.2025 № 1448

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.12.2025 № 1448 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Лесной» на 2026 год», изложив раздел 3 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа «Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение

к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 16.03.2026 № 297

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

9. В соответствии с Положением проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

Номер строки	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Информирование		
1.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной»:		
1.1.1.	Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.2.	Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.3.	Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.4.	Утвержденных проверочных листов	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.5.	Руководства по соблюдению обязательных требований	в случае их утверждения федеральным органом исполнительной власти	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.6.	Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»
1.1.7.	Перечня объектов контроля с указанием категории риска	постоянно	отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»

(Окончание на стр. 20).

(Окончание. Начало на стр. 19).

Но- мер стро- ки	Профилактические мероприятия	Периодичность проведения	Ответственный испол- нитель
1.1.9.	Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняе- мым законом ценностям	постоянно	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.1.10.	Исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться ор- ганом муниципального контроля у контролируемого лица	постоянно	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.1.11.	Сведений о способах получения кон- сультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	постоянно	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.1.12.	Сведений о порядке досудебного обжалования решений органа муни- ципального контроля, действий (без- действия) его должностных лиц	постоянно	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.1.13.	Доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства	до 15 марта	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.2.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обяза- тельных требований осуществляется посредством:		
1.2.1.	Публикации в печатном средстве массовой информации «Вестник-о- фициальный»	по мере необходи- мости	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
1.2.2.	Публикации на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информацион- но-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходи- мости	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушений обя- зательных требований	в течение года, при наличии сведений о готовящихся нару- шениях обязатель- ных требований или признаках наруше- ний обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обяза- тельных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняе- мым законом цен- ностям	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
3.	Консультирование		
3.1.	Консультирование по вопросам, свя- занным с организацией и осущест- влением муниципального контроля, в том числе о местонахождении и графике работы органа муниципаль- ного контроля, реквизитах норма- тивно-правовых актах, регламен- тирующих осуществление муницип- ального контроля, о порядке и ходе осуществления муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, с исполь- зованием мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактиче- ского мероприятия, контрольного мероприятия	по мере необходи- мости	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
3.2.	Размещение на официальном сайте администрации письменного разъяс- нения по однотипным обращениям	по мере необходи- мости	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
4.	Профилактический визит		
4.1.	Обязательные профилактические визиты	в течение года, со- гласно приложению к Программе профи- лактике	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»
4.2.	Профилактический визит по инициа- тиве контролируемого лица	в течение года, по мере поступления заявлений от кон- тролируемых лиц о проведении профи- лактических визитов	отдел энергетики и жи- лищной политики адми- нистрации городского округа «Город Лесной»

В Положении мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добро-
совестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования до-
бросовестности в Программе профилактики не предусмотрены.

В Положении самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (са-
мообследование) не предусмотрена, следовательно, в Программе профилактики способы
самообследования в автоматизированном режиме не определены (часть 1 статья 51 Феде-
рального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и
муниципальном контроле в Российской Федерации»).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

г. Лесной

№ 298

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной
услуги «Регистрация заявления о проведении общественной экологической
экспертизы»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23
ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», постановлением администра-
ции городского округа «Город Лесной» от 24 декабря 2024 года № 1487 «Об утверждении
Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муни-
ципальных услуг», в целях повышения доступности и качества предоставления муниципаль-
ных услуг

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услу-
ги «Регистрация заявления о проведении общественной экологической экспертизы» (при-
лагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа
«Город Лесной» от 02.10.2024 № 1142 «Об утверждении административного регламента пре-
доставления муниципальной услуги «Регистрация заявления о проведении общественной
экологической экспертизы».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой инфор-
мации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации город-
ского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя
главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяй-
ству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Го-
род Лесной» от 16.03.2026 № 298
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
заявления о проведении общественной экологической
экспертизы»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация
заявления о проведении общественной экологической экспертизы»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистра-
ция заявления о проведении общественной экологической экспертизы» (далее – регламент)
устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Регистрация за-
явления о проведении общественной экологической экспертизы» (далее – муниципальная
услуга).

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных проце-
дур администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация), осущест-
вляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между
должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане, обществен-
ные объединения и другие негосударственные некоммерческие организации, которые за-
регистрированы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за
исключением требованиям пункта 2 статьи 20 Федерального закона от 23 ноября 1995 года
№ 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими пол-
номочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вари-
антом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заяви-
теля, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предостав-
ляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением
которого обратился заявитель

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категория-
ми (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информа-
ционной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской
области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал го-
сударственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии
технической возможности).

5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением №
2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за
предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Регистрация заявления о проведении
общественной экологической экспертизы».

(Продолжение на стр. 21).

(Продолжение. Начало на стр. 20).

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
7. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией. Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел энергетики и жилищной политики Администрации (далее – отдел ЭиЖП).
Результат предоставления муниципальной услуги
8. Результатом предоставления муниципальной услуги является: 1) при обращении заявителя за выдачей решения о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы: письменный ответ Администрации о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы. Бланк служебного письма Администрации утвержден Инструкцией по делопроизводству в Администрации. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности); уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 7 к регламенту; 2) при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги: дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги, документа, указанного в подпункте 1 пункта 8 регламента. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности); уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 7 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности); 3) при обращении заявителя за выдачей за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах: документ, выданный в рамках предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента, с исправленными опечатками и ошибками. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности); уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 7 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности). 9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено. 10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента: выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги, указанным в заявлении; направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Администрации, в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал), в случае если такой способ указан в заявлении (при наличии технической возможности). Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в Администрации (при наличии технической возможности).
Срок предоставления муниципальной услуги
11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации в Администрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет: 1) в части выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги – 7 дней; 2) в части выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, – 3 рабочих дня; 3) в части исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, – 3 рабочих дня. Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.
Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания
12. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителей. Соответствующая информация размещена на Едином портале в сети Интернет (при наличии технической возможности).
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги
13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Администрации не должен превышать в каждом случае 15 минут.
Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги
14. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет: один рабочий день, в случае если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в Администрацию; не превышает один рабочий день с даты поступления запроса, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы посредством Единого портала (при наличии технической возможности).
Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга
15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых пре-

доставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyaet-sya-munitsipalnaya-usluga-/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги
16. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).
Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме
17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утверждается решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций. 19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал (при наличии технической возможности), федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)». 20. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично. Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в запросе, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту. 22. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложениях № 3, 5, 9–10 к регламенту.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги
23. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются: 1) неполное заполнение обязательных полей в форме заявления (недостоверное, неправильное); 2) подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований (при наличии технической возможности); 3) представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги; 4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги; 5) представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом); 6) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя; 7) заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа. 24. Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют. 25. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является: 1) общественная экологическая экспертиза ранее была дважды проведена в отношении объекта общественной экологической экспертизы; 2) заявление о проведении общественной экологической экспертизы было подано в отношении объекта, сведения о котором составляют государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну; 3) общественное объединение и другая негосударственная некоммерческая орга-

(Продолжение на стр. 22).

(Продолжение. Начало на стр. 20).

низация на день обращения за регистрацией заявления о проведении общественной экологической экспертизы не соответствуют требованиям пункта 2 статьи 20 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

4) требования к содержанию заявления о проведении общественной экологической экспертизы, предусмотренные статьей 23 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», не выполнены;

5) лицо, инициировавшее проведение общественной экологической экспертизы, не соответствует требованиям статьи 20 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

6) указанные в заявлении кандидатуры лиц, привлекаемых к проведению общественной экологической экспертизы, не соответствуют требованиям, установленным Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

7) документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в Администрации в связи с истечением установленных сроков хранения (в случае обращения за выдачей дубликата);

8) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок).

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению № 8 к регламенту.

26. Основания, предусмотренные пунктами 23–25 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

27. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

28. Заявитель вправе подать заявление об оставлении запроса о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме согласно приложению № 11 к регламенту.

На основании поступившего заявления специалист отдела ЭиЖП принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 8 к регламенту.

Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, в течение трех рабочих дней со дня поступления такого заявления.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением муниципальной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

29. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала (при наличии технической возможности):

- 1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (при технической возможности);
- 2) формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности);
- 3) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при реализации технической возможности);
- 4) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности);
- 5) взаимодействие Администрации с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- 6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при реализации технической возможности);
- 7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги (при наличии технической возможности).

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

30. Представление муниципальной услуги через МФЦ не предусмотрено.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

31. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством направления соответствующей информации в личный кабинет на Едином портале и (или) по адресу электронной почты, указанному в запросе (по выбору заявителя).

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

- 1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
- 2. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
- 3. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.
- 4. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
- 5. К – представляется копия документа.
- 6. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
- 8. О – представляется оригинал документа;

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги		
		письменный ответ Администрации о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В
1.	Юридическое лицо	1А	1Б	1В
2.	Индивидуальный предприниматель	2А	2Б	2В
3.	Представитель заявителя	3А	3Б	3В

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А, 3А,	заявление о регистрации заявления о проведении общественной экологической экспертизы	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
1.2.	1Б, 2Б, 3Б	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
1.3.	1В, 2В, 3В	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
1.4.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б	согласие на обработку персональных данных	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
1.5.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	администрация О (1 экз.); почта КЗ (1 экз.)
1.6.	3А, 3Б, 3В	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	администрация О (1 экз.); почта КЗ (1 экз.)
1.7.	1В, 2В, 3В	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
2.	Исчерпывающий перечень документов необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРЮЛ	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
2.2.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРИП	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)
2.3.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРН о праве на земельный участок	администрация О (1 экз.); почта К (1 экз.)

Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

(Продолжение на стр. 23).

(Продолжение. Начало на стр. 20).

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	неполное заполнение обязательных полей в форме заявления (не- достоверное, неправильное)
1.2.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требо- ваний (при наличии технической возможности)
1.3.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги
1.4.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержа- щиеся в документах для предоставления муниципальной услуги
1.5.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)
1.6.	3А, 3Б, 3В	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя
1.7.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
2.1.	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутству- ют	
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муницип- пальной услуги	
3.1.	1А, 2А, 3А	общественная экологическая экспертиза ранее была дважды про- ведена в отношении объекта общественной экологической экспер- тизы
3.2.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В	заявление о проведении общественной экологической экспертизы было подано в отношении объекта, сведения о котором составляют государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну
3.3.	1А, 2А, 3А	общественное объединение и другая негосударственная некоммер- ческая организация на день обращения за регистрацией заявления о проведении общественной экологической экспертизы не соответ- ствуют требованиям пункта 2 статьи 20 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»
3.4.	1А, 2А, 3А	требования к содержанию заявления о проведении общественной экологической экспертизы, предусмотренные статьей 23 Федераль- ного закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», не выполнены
3.5.	1А, 2А, 3А	лицо, инициировавшее проведение общественной экологической экспертизы, не соответствует требованиям статьи 20 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспер- тизе»
3.6.	1А, 2А, 3А	указанные в заявлении кандидатуры лиц, привлекаемых к прове- дению общественной экологической экспертизы, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Федеральным законом
3.7.	1Б, 2Б, 3Б	документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в Админи- страции в связи с истечением установленных сроков хранения
3.8.	1В, 2В, 3В	в представленных заявителем документах не имеется противоре- чий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заяви- телю в результате предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок)

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления му-
ниципальной услуги «Регистрация заявлений о прове-
дении общественной экологической экспертизы»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о регистрации заявления о проведении общественной экологи-
ческой экспертизы

Главе городского округа «Город Лесной»

от (инициалы, фамилия)

(Ф.И.О. руководителя)

(полное наименование заявителя)

(юридический и фактический адрес
заявителя, номер контактного

телефона, номер факса, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКВЭД)

ЗАЯВЛЕНИЕ о регистрации заявления о проведении общественной экологической
экспертизы

Граждане, общественные объединения и другие негосударственные некоммерче-
ские организации (наименование)

юридический адрес: _____

адрес (место нахождения): _____

объект общественной экологической экспертизы: _____

(указать сведения об объекте)

В состав экспертной комиссии общественной экологической экспертизы входят:

Сроки проведения общественной экологической экспертизы: _____

с «____» _____ 202__ года по «____» _____

202__ года.

Прошу осуществить регистрацию заявления о проведении общественной экологи-
ческой экспертизы.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных и способа получения результата предостав-
ления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной эколо-
гической экспертизы»

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, интересы которого
представляются)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, в отношении которых дается
настоящее согласие, включая данные, содержащиеся в заявлении и в прилагаемых докумен-
тах в объемах, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отно-
шении моих персональных данных, на совершение которых дается согласие, включая (без
ограничения) получение персональных данных, в том числе у третьих лиц; хранение пер-
сональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление,
изменение) персональных данных; использование персональных данных управлением по
архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной» в
связи с оказанием муниципальной услуги; передача моих персональных данных в порядке,
предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что оказание муниципальной услуги предполагает обра-
ботку персональных данных различными способами (с использованием автоматизирован-
ных информационных систем, а также без использования автоматизации).

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответству-
ющей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.
Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представле-
ния заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональ-
ных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в сво-
их интересах.

О выполнении муниципальной услуги прошим проинформировать следующим об-
разом:

☐ получу лично

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
почтовый адрес

☐ прошу направить посредством электронной почты _____
электронный адрес

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информаци-
онной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в слу-
чае если заявление подано через указанную систему.

Приложения:

Руководитель общественной организации (объединения) М.П.	_____	_____	_____
«____» _____ 202__ года / _____ / _____	(подпись)	(расшифровка подписи)	

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления му-
ниципальной услуги «Регистрация заявлений о прове-
дении общественной экологической экспертизы»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в приеме документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении
общественной экологической экспертизы»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____

на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной
экологической экспертизы»

Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об отказе в приеме
документов по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город
Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений
о проведении общественной экологической экспертизы» после устранения указанных
нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления
жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.
Глава городского округа _____ И.О. Фамилия
«Город Лесной»

Приложение № 7
к административному регламенту предоставления му-
ниципальной услуги «Регистрация заявлений о прове-
дении общественной экологической экспертизы»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»

(Окончание на стр. 24).

(Окончание. Начало на стр. 20).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
№ _____
на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
На основании поступившего заявления, зарегистрированного от № _____, принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» (указываются основания).
Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.
Глава городского округа _____ И.О. Фамилия

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
№ _____
на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» без рассмотрения
Приложение № 8
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
Рассмотрев заявление от «__» _____ года № _____, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» без рассмотрения по следующим основаниям: (указываются основания).
Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы».
Глава городского округа _____ И.О. Фамилия

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
№ _____
на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
В администрацию городского округа «Город Лесной» от _____ зарегистрированного (-ой) по адресу: ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, конт. телефон _____
ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
Прошу выдать дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы». Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):
☐ получу лично в _____ (почтовый адрес)
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
Перечень представленных документов:
1. _____
2. _____
«__» _____ 202__ г. _____ / _____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)
Приложение № 10
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о прове-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
№ _____
на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
В администрацию городского округа «Город Лесной» от _____ зарегистрированного (-ой) по адресу: ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, конт. телефон _____
ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы». Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):
☐ получу лично в _____ (почтовый адрес)
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
Перечень представленных документов:
1. _____
2. _____
«__» _____ 202__ г. _____ / _____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
№ _____
на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» без рассмотрения
Приложение № 11
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»
ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о регистрации заявлений о проведении общественной экологической экспертизы без рассмотрения
Прошу заявление от № _____ о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы» оставить без рассмотрения. Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):
☐ получу лично в _____ (почтовый адрес)
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
Перечень представленных документов:
1. _____
2. _____
«__» _____ 202__ г. _____ / _____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.03.2026 г. Лесной № 301

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.12.2024 № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Лесной»: от 12.03.2024 № 289 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»; от 27.06.2024 № 755 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2024 № 289»; от 25.06.2025 № 686 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», утвержденный

(Продолжение на стр. 25).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.03.2024 № 289».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.03.2026 № 301
«Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (далее – государственная услуга) на территории городского округа «Город Лесной».

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур, осуществляемых администрацией городского округа «Город Лесной» в ходе предоставления государственной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане, относящиеся к отдельным категориям, установленным федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, которым государственная услуга предоставляется:

3.1. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»:

1) инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий (далее – инвалиды войны) из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившихся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, партизан, членов подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР, рабочих и служащих, работавших в районах боевых действий, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны в районах боевых действий, и приравненных по пенсионному обеспечению к военнослужащим воинских частей, входивших в состав действующей армии;

военнослужащих, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей военной службы на фронте, в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации и органов государственной безопасности, прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении указанных задач;

военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, прокуроры, сотрудники Следственного комитета Российской Федерации, выполнявшие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении указанных задач;

лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;

военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении боевых заданий в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1951 года, а также при разминировании территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств, включая операции по боевому тралению в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1957 года согласно решениям Правительства СССР;

лиц, привлекавшихся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к сбору боеприпасов и военной техники, разминированию территорий и объектов в период с 22 июня 1941 года по декабрь 1951 года и ставшие инвалидами вследствие ранения,

контузии или увечья, полученных в указанный период;

лиц, обслуживавших действующие воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившиеся на территориях других государств, и ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения в этих государствах боевых действий;

лиц, принимавших в соответствии с решениями органов исполнительной власти Республики Дагестан участие в боевых действиях в составе отрядов самообороны Республики Дагестан в период с августа по сентябрь 1999 года в ходе контртеррористических операций на территории Республики Дагестан, получивших в этой связи в установленном законодательством Российской Федерации порядке удостоверение ветерана боевых действий, являющихся инвалидами и подтвердивших в установленном законодательством Российской Федерации порядке, что инвалидность возникла вследствие ранения, контузии или увечья, полученных ими в составе отрядов самообороны Республики Дагестан в указанный период;

лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), в ходе специальной военной операции, отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи с исполнением обязанностей по контракту о пребывании в добровольческом формировании;

лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи с участием в указанных боевых действиях;

лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи с исполнением обязанностей по содействию выполнению указанных задач;

военнослужащих спасательных воинских формирований федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, принимавших участие в ходе специальной военной операции в проведении работ по поиску, обезвреживанию и (или) уничтожению взрывоопасных предметов на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи выполнением указанных работ;

лиц, заключивших в период с 1 октября 2022 года до 1 сентября 2023 года соглашения (имевшие иные правоотношения) с Министерством обороны Российской Федерации, выполнявших задачи в составе специальных подразделений воинских частей в ходе специальной военной операции ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи с исполнением обязанностей по выполнению указанных задач;

2) участники Великой Отечественной войны из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащих, награжденных орденами и медалями СССР за службу в указанный период;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившихся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период гражданской войны, период Великой Отечественной войны или период других боевых операций по защите Отечества, а также партизан и членов подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, проходивших в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначений пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

лиц вольнонаемного состава армии и флота, войск и органов внутренних дел, органов государственной безопасности, занимавших в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившихся в указанный период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

сотрудников разведки, контрразведки, выполнявших в период Великой Отечественной войны специальные задания в воинских частях, входивших в состав действующей армии, в тылу противника или на территориях других государств;

работников предприятий и военных объектов, наркоматов, ведомств, переведенных в период Великой Отечественной войны на положение лиц, состоящих в рядах Красной Армии, и выполнявших задачи в интересах армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов или операционных зон действующих флотов, а также работников учреждений и организаций (в том числе учреждений и организаций культуры и искусства), корреспондентов центральных газет, журналов, ТАСС, Совинформбюро и радио, кинооператоров Центральной студии документальных фильмов (кинохроники), командированных в период Великой Отечественной войны в действующую армию;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавших участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника и боевых действиях совместно с воинскими частями, входившими в состав действующей армии, в период Великой Отечественной войны, а также принимавших участие в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территориях Украины, Белоруссии, Литвы, Латвии и Эстонии в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года. Лиц, принимавших участие в операциях по боевому тралению в подразделениях, не входивших в состав действующего флота, в период Великой Отечественной войны, а также привлекавшихся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года;

лиц, принимавших участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп, других антифашистских формирований в период Великой Отечественной войны на территориях других государств;

лиц, награжденных медалью «За оборону Ленинграда», инвалидов с детства вследствие ранения, контузии или увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941–1945 годов;

(Продолжение на стр. 26).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

3) лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

4) нетрудоспособные члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, состоявшие на иждивении умершего (погибшего) и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

5) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий независимо от нахождения на иждивении и получения любого вида пенсии и заработка:

родители погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

супруга (супруг) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

супруга (супруг) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

супруга (супруг) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

6) члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

7) члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации и органов государственной безопасности, прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

8) члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;

9) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

10) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

11) участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

12) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, не признанные инвалидами;

13) лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда», признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

14) ветераны боевых действий из числа: военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), военнообязанных, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии и органов государственной безопасности, работников указанных органов, работников Министерства обороны СССР и работников Министерства обороны Российской Федерации, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавших участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, прокуроров, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, в том числе уволенных в запас (отставку), выполнявших задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лиц, участвовавших в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

лиц, принимавших в соответствии с решениями органов исполнительной власти Республики Дагестан участие в боевых действиях в составе отрядов самообороны Республики Дагестан в период с августа по сентябрь 1999 года в ходе контртеррористических операций на территории Республики Дагестан;

лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), в ходе специальной военной операции, отражения вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

военнослужащих спасательных воинских формирований федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, принимавших участие в ходе специальной военной операции в проведении работ по поиску, обезвреживанию и (или) уничтожению взрывоопасных предметов на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

лиц, заключавших в период с 1 октября 2022 года до 1 сентября 2023 года соглашения (имевшие иные правоотношения) с Министерством обороны Российской Федерации и выполнявших задачи в составе специальных подразделений воинских частей в ходе специальной военной операции;

военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

военнослужащих летного состава, совершавшим с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;

прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, исполнявших свои служебные обязанности в соответствии с решениями органов прокуратуры Российской Федерации в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, с декабря 1994 года по декабрь 1996 года, прокуроров и следователей органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, исполнявших свои служебные обязанности в соответствии с решениями органов прокуратуры Российской Федерации или Следственного комитета Российской Федерации в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона с августа 1999 года, прокуроры и сотрудники Следственного комитета Российской Федерации, исполнявшие свои служебные обязанности в соответствии с решениями органов прокуратуры Российской Федерации или Следственного комитета Российской Федерации на территории Сирийской Арабской Республики с 30 сентября 2015 года, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

3.2. В соответствии с Федеральными законами от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»:

- 1) инвалиды;
- 2) ВИЧ-инфицированные несовершеннолетние в возрасте до 18 лет;
- 3) семьи, имеющие детей-инвалидов;
- 4) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

5) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

6) граждане (в том числе временно направленные или командированные), принимавшие в 1986–1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ;

лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившие в 1986–1987 годах службу в зоне отчуждения;

граждане, в том числе военнослужащие и военнообязанные, призванные на военные сборы и принимавшие участие в 1988–1990 годах в работах по объекту «Укрытие»;

младший и средний медицинский персонал, врачи и другие работники лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получившие сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений;

7) военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение и зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом;

8) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития;

9) дети и подростки, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, а также дети последующих поколений в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

10) рабочие и служащие, а также военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, получившие профессиональные заболевания, связанные с лучевым воздействием на работах в зоне отчуждения;

11) семьи, в том числе вдовы (вдовцы) умерших участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС из числа:

(Продолжение на стр. 27).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших в 1986–1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ;

лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходивших в 1986–1987 годах службу в зоне отчуждения; граждан, в том числе военнослужащих и военнообязанных, призванных на военные сборы и принимавших участие в 1988–1990 годах в работах по объекту «Укрытие»; младшего и среднего медицинского персонала, врачей и других работников лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю проводимой работы), получивших сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля 1986 года по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений;

12) семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также семей умерших инвалидов, на которых распространялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

13) граждане, ставшие инвалидами вследствие воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957–1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949–1956 годах;

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959–1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957–1962 годах;

граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

граждан, проживавших в 1949–1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр);

граждан, проживавших в 1949–1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр);

граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

14) граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957–1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949–1956 годах;

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959–1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957–1962 годах;

граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному

загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

граждан, проживавших в 1949–1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр);

граждан, проживавших в 1949–1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр);

граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

15) граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавшие в 1957–1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также граждане, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятые на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949–1956 годах;

16) граждане, эвакуированные (переселенные), а также добровольно выехавшие из населенных пунктов (в том числе эвакуированные (переселенные) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшиеся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течу, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также военнослужащие, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированный в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

17) семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в случае если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

18) семьи, потерявшие кормильца из числа инвалидов вследствие воздействия радиации, в случае если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

19) граждане из подразделений особого риска из числа военнослужащих и вольнонаемного состава Вооруженных Сил СССР, войск и органов Комитета государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел:

непосредственные участники испытаний ядерного оружия в атмосфере, боевых радиоактивных веществ и учений с применением такого оружия до даты фактического прекращения таких испытаний и учений;

непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия;

непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектов;

личный состав отдельных подразделений по сборке ядерных зарядов из числа военнослужащих;

непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ;

20) семьи, потерявшие кормильца, из числа граждан, указанных в подпункте 19 пункта 3.2 регламента;

21) граждане Российской Федерации, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получившим суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 25 сЗв (бэр).

3.3. В соответствии с Законами Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области», от 25 ноября 2004 года № 191-ОЗ «О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области», от 23 декабря 2005 года № 123-ОЗ «О знаке отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью», от 15 июля 2005 года № 78-ОЗ «О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта», от 15 июля 2005 года № 91-ОЗ «О почетном звании Свердловской области «Почетный гражданин Свердловской области», от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области», 28 марта 2016 года № 32-ОЗ «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме»:

1) граждане, не имеющие инвалидности, из числа лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя» и лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

2) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

3) ветераны труда и лица, приравненных к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, достигших возраста, дающего право на страховую пенсию по старости;

4) совершеннолетние узники нацистских концлагерей, тюрем и гетто (с лагерным режимом) и других мест принудительного содержания и принудительного труда, расположенных как на территории Германии и ее союзников, так и на оккупированных территориях СССР или других государств, подвергшихся немецкой оккупации, а также лица из числа гражданского населения, насильственно вывезенные с территории бывшего СССР на принудительные работы в Германию, в союзные с ней страны и оккупированные ими государства в возрасте старше 18 лет, содержавшиеся в условиях лагерного режима;

5) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических

(Продолжение на стр. 28).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

6. Наименование государственной услуги – «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Государственная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Лесной» (далее – уполномоченный орган).

Реализацию функций, связанных с осуществлением уполномоченным органом государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» (далее – МБУ «РКЦ»).

Результат предоставления государственной услуги

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при обращении заявителя за выдачей решения о предоставлении государственной услуги:

решение уполномоченного органа о предоставлении государственной услуги, по форме согласно приложениям № 10, 11 к регламенту;

решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственной услуги, по форме согласно приложению № 12, 13 к регламенту;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок;

уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, по форме согласно приложению № 8 к регламенту.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

10. Результат предоставления государственной услуги, указанный в пункте 8 регламента:

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в МБУ «РКЦ», филиале государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ), либо направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя администрации городского округа «Город Лесной», в личный кабинет на Едином портале, в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления государственной услуги в заявлении;

Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата предоставления государственной услуги, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации в МБУ «РКЦ» заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) в части принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги направляется заявителю в течение пяти рабочих дней, исчисляемых со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

2) в части выдачи документа, выданного в рамках оказания государственной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок, составляет не более 5 рабочих дней.

Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем заявления о предоставлении государственной услуги не влияют на максимальный срок предоставления государственной услуги.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги приостанавливается не более чем на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), в соответствии с пунктом 37 регламента.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

12. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление государственной услуги является бесплатным для заявителей.

Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предостав-

лении государственной услуги и при получении результата государственной услуги в МБУ «РКЦ» не должен превышать в каждом случае 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

14. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи путем личного обращения в МБУ «РКЦ».

Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поданных в МФЦ, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня их поступления в МБУ «РКЦ».

В случае если заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в электронной форме, МБУ «РКЦ» не позднее одного рабочего дня со дня направления заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МБУ «РКЦ».

В случае получения МБУ «РКЦ» заявления и иных документов, направленных заявителем в виде электронного документа после окончания рабочего времени, днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальных сайтах уполномоченного органа (<https://www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeschcheniyam-v-kotorykh-predostavly-aetsyamunitsipalnaya-usluga-/>), МБУ «РКЦ» (<https://rkc-lesnoy.ru/category/subsidii/>) в сети Интернет и на Едином портале (www.gosuslugi.ru).

Показатели доступности и качества государственной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещаются на официальных сайтах уполномоченного органа (<https://www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/>), МБУ «РКЦ» (<http://rkc-lesnoy.ru/category/subsidii/>) в сети Интернет и на Едином портале (www.gosuslugi.ru).

Иные требования к предоставлению государственной услуги

17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, утверждается решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

19. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

автоматизированная информационная система «Компенсации расходов»; государственная информационная система «Единая цифровая платформа» (далее – ГИС ЕЦП);

государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства; Единый портал;

платформа государственных сервисов 2.0.

20. При получении результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления и (или) документов о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требований, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Получение государственной услуги возможно через МФЦ, которое осуществляется в соответствии с регламентом и соглашением, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, с момента его вступления в силу.

При предоставлении государственной услуги МФЦ: не имеет возможности принять решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае, если такое заявление подано в МФЦ);

имеет возможность выдать заявителю результат предоставления государственной услуги, в том числе выдать документы на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги МБУ «РКЦ».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с зако-

(Продолжение на стр. 30).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

нотательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту.

23. Формы заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложениях № 3, 5 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

2) истечение срока действия документа (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги;

3) представленные документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления о предоставлении государственной услуги лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления государственной услуги;

6) представление документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

7) заявление с документами (сведениями) о предоставлении государственной услуги подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

26. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) представление документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с приложением № 3, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

2) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление государственной услуги;

3) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя по истечению срока, предусмотренного для представления доработанных заявителем документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги;

4) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся за период не более чем 3 последних года;

5) на день подачи заявления о предоставлении государственной услуги заявитель уже является получателем государственной услуги;

6) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок).

27. Основания, предусмотренные пунктами 24, 26 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги, включает:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Описание административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги

Профилирование заявителя

29. По результатам получения ответов от заявителя (представителя заявителя) на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя (представителя заявителя) приведены в приложении № 2 к регламенту.

30. Профилирование осуществляется:

- 1) при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МБУ РКЦ, МФЦ;
- 2) посредством Единого портала.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

31. Заявление и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, предусмотренных приложениями № 3, 5 к регламенту, представляются одним из следующих способов:

- 1) посредством личного обращения заявителя либо представителя заявителя в МБУ «РКЦ» или через МФЦ;
- 2) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала (при наличии технической возможности), и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установ-

ленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов при наличии технической возможности.

В случае подачи в МБУ «РКЦ» заявления о предоставлении государственной услуги заявления и иных документов в электронной форме с использованием Единого портала заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в приложениях № 3, 5 к регламенту, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

32. Установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться в ходе личного приема в МБУ «РКЦ» посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в МБУ «РКЦ», в МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

33. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 4 к регламенту.

При наличии таких оснований специалист МБУ «РКЦ» формирует уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по форме согласно приложению № 9 к регламенту и фиксирует информацию о заявителе в журнале устных обращений граждан по вопросам предоставления государственной услуги по форме согласно приложению № 14 к регламенту.

В случае если основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют, специалист МБУ «РКЦ» регистрирует заявление в журнал:

регистрации заявлений о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26 июня 2012 года № 688-ПП «О Порядке предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации»;

регистрации заявлений о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26 июня 2012 года № 689-ПП «О Порядке предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации»;

регистрации заявлений о компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26 июня 2012 года № 689-ПП «О Порядке предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации»;

регистрации заявлений о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26 июня 2012 года № 690-ПП «О Порядке предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы, осуществляющих работу в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа»;

регистрации заявлений о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 14 марта 2013 года № 306-ПП «Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям».

34. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя (представителя заявителя), независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

35. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.

36. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

один рабочий день со дня подачи заявления, в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МБУ «РКЦ» лично;

один рабочий день со дня направления заявления, в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы посредством Единого портала;

один рабочий день со дня поступления заявления в МБУ «РКЦ», в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

Межведомственное информационное взаимодействие

37. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ) информационный запрос направляется в:

1) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации – в части получения сведений:

об отсутствии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем за 3 последних года;

о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда;

2) Публично-правовую компанию «Роскадастр» – в части получения сведений о недвижимом имуществе, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

3) Федеральную налоговую службу в части получения сведений:

о государственной регистрации рождения посредством Единого государственного

реестра записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС);

о государственной регистрации смерти посредством ЕГР ЗАГС;

о государственной регистрации заключения (расторжения) брака посредством ЕГР

ЗАГС;

(Продолжение на стр. 31).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

- о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;
- о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 4) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации – в части получения сведений:
 - о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;
 - о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;
 - о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
 - о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности;
- о трудовой деятельности;
- о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) посредством ГИС ЕЦП;
- о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации посредством Единой государственной информационно системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО);
- об отнесении гражданина к отдельной категории посредством ЕГИССО;
- 5) Министерство внутренних дел Российской Федерации – в части получения сведений:

- о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;
- о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- о реабилитации;
- о действительности паспорта;
- 6) органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления – в части получения сведений о об отнесении гражданина к отдельной категории.

38. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа посредством СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, либо по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Срок направления межведомственных запросов с момента регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 2 рабочих дня.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию, за исключением ответа на межведомственный электронный запрос в отношении сведений, предусмотренных абзацем вторым подпункта 1 пункта 36 регламента, срок подготовки и направления которого устанавливается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктами 2, 4 части 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

39. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

40. Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 5 рабочих дней.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

41. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 4 к регламенту.

42. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения МБУ «РКЦ» всех сведений, необходимых для принятия решения:

в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МБУ «РКЦ», составляет 4 рабочих дня;

в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы посредством Единого портала, не превышает 4 рабочих дней с даты поступления заявления;

в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ, составляет 4 рабочих дня.

43. В рамках рассмотрения заявления и документов, предусмотренных приложениями № 3, 5 регламента, осуществляется проверка на отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 регламента.

44. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем и полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалист МБУ «РКЦ»:

1) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги обеспечивает подготовку проекта решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении государственной услуги, по форме согласно приложению № 12 к регламенту;

2) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги обеспечивает подготовку проекта решения уполномоченного органа о предоставлении государственной услуги, по форме согласно приложению № 10 к регламенту.

Предоставление результата государственной услуги

45. Основанием для начала выполнения административной процедуры является решение уполномоченного органа о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

46. Специалист МБУ «РКЦ» направляет результат предоставления государственной услуги способом, указанным в пункте 10 регламента.

47. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, составляет:

пять рабочих дней, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МБУ «РКЦ»;

пять рабочих дней, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы посредством Единого портала;

пять рабочих дней, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

48. Возможность предоставления МБУ «РКЦ» результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя), независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Получение дополнительных сведений от заявителя

49. При подаче заявления посредством Единого портала специалист МБУ «РКЦ» в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по предостав-

лению которых возложена на заявителя в соответствии с приложением № 3 регламента, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги направляет заявителю через Единый портал уведомление о необходимости предоставления документов (сведений) в соответствии с приложением № 15 регламента.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от специалиста МБУ «РКЦ», представляет документы (сведения) в соответствии с приложением № 3 регламента.

В случае если при личном обращении в МБУ «РКЦ» за предоставлением государственной услуги, в том числе через МФЦ, заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя в соответствии с приложением № 3 регламента, заявитель обязан представить в МБУ «РКЦ», в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги в МБУ «РКЦ» недостающие документы (сведения).

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях) о предоставлении государственной услуги, представленных заявителем, неполной информации, МБУ «РКЦ» приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги направляет в МБУ «РКЦ» доработанные заявление и документы (сведения), в порядке, определенном в пункте 30 регламента.

Описание предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

50. За месяц до истечения срока инвалидности уполномоченный орган запрашивает сведения об инвалидности в соответствии с приложением 3 регламента на граждан, относящихся к отдельным категориям, указанным в подпунктах 3.2.1–3.2.3 пункта 3 регламента. При получении сведений об установлении инвалидности компенсация расходов предоставляется в беззаявительном порядке на период установления инвалидности.

В случае пропуска гражданином срока переосвидетельствования по уважительной причине, определяемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и установления инвалидности за прошлое время компенсация расходов предоставляется с месяца установления инвалидности за прошлое время на основании заявления о компенсации расходов лица, ранее являвшегося получателем компенсации расходов в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Результатом предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме является решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, по форме согласно приложениям № 11, 13 регламента.

Порядок оставления заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения

51. Заявитель вправе подать заявление в письменной форме об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 6 к регламенту, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления государственной услуги.

На основании поступившего заявления специалист МБУ «РКЦ» направляет заявителю уведомление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 7 к регламенту.

Уведомление об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги направляется заявителю способом, указанным в заявлении об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления.

Оставление заявления о предоставлении государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в МБУ «РКЦ» за получением государственной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

52. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге;

2) формирование заявления о предоставлении государственной услуги (при наличии технической возможности);

3) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности);

4) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги (при наличии технической возможности);

5) взаимодействие администрации городского округа «Город Лесной» и МБУ «РКЦ» с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг;

6) получение заявителем результата предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности);

7) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении государственной услуги в полном объеме и при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса

53. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении государственной услуги в полном объеме и при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса:

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

(Продолжение на стр. 32).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

2) прием заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставление государственной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

54. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством направления соответствующей информации в личный кабинет на Едином портале.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

1. ГИС ЖКХ – государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства.

2. ЕГИССО – Единая государственная информационная система социального обеспечения.

3. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.

4. ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. И – интерактивная форма заявления, заполняемая при подаче заявления через ЕПГУ.

6. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. МБУ «РКЦ» – муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр».

8. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.

9. О – представляется оригинал документа.

10. Уполномоченный орган – администрация городского округа «Город Лесной».

11. Э – электронный документ.

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей			
Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	
		решение уполномоченного органа о предоставлении государственной услуги	документ, выданный в результате оказания государственной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б
1.	Заявитель (физическое лицо), относящийся к отдельной категории граждан, установленной федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	1А	1Б
2.	Лицо, действующее от имени заявителя (физическое лицо), относящегося к отдельной категории граждан, установленной федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	2А	2Б

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А	заявление о предоставлении государственной услуги	МБУ «РКЦ» – О; МФЦ – О; ЕПГУ – И
1.2.	1А, 1Б, 2А, 2Б	документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – И
1.3.	1А, 2А	сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в ГИС ЖКХ)	МБУ «РКЦ» – О; МФЦ – О; ЕПГУ – Э

1.4.	1А, 2А	документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
1.5.	1А, 2А	документ о государственной регистрации рождения (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
1.6.	1А, 2А	документ о государственной регистрации смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О; ЕПГУ – Э
1.7.	1А, 2А	документ иностранного государства о заключения (расторжения) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
1.8.	1А, 2А	сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования – для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
1.9.	1А, 2А	документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории (в случае отсутствия сведений в ЕГИССО и ведомственной информационной системе)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
1.10.	2А, 2Б	документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя действовать от имени заявителя	МБУ «РКЦ» – О; МФЦ – О; ЕПГУ – Э
1.11.	1Б, 2Б	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	МБУ «РКЦ» – О; МФЦ – О
1.12.	1Б, 2Б	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	МБУ «РКЦ» – О; МФЦ – О
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А	сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.2.	1А, 2А	сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.3.	1А, 2А	сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.4.	1А, 2А	сведения о трудовой деятельности	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.5.	1А, 2А	сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.6.	1А, 2А	сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.7.	1А, 2А	документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.8.	1А, 2А	сведения о получении пенсии по случаю кормильца, по старости или по инвалидности	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.9.	1А, 2А	решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.10.	1А, 2А	сведения об отсутствии подтвержденной вступившими законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.11.	1А, 2А	сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.12.	1А, 2А	сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.13.	1А, 2А	сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.14.	1А, 2А	сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.15.	1А, 2А	сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.16.	1А, 2А	сведения о реабилитации	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.17.	1А, 2А	сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.18.	1А, 2А	сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э
2.19.	1А, 2А	сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МБУ «РКЦ» – О/КЗ; МФЦ – О/КЗ; ЕПГУ – Э

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги

(Продолжение на стр. 33).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

ставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Но- мер стро- ки	Идентификато- ры категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
1.1.	2А, 2Б	подача заявления о предоставлении государственной услуги лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий
1.2.	1А, 2А	неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале
1.3.	1А, 2А	истечение срока действия документа (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги
1.4.	1А, 2А	представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления государственной услуги
1.5.	1А, 2А	представление документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации
1.6.	1А, 2А	представленные документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
1.7.	1А, 2А	заявление с документами (сведениями) о предоставлении государственной услуги подано в электронной форме с нарушением установленных требований
2.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
2.1.	1А, 2А	представление документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с приложением 3, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме
2.2.	1А, 2А	несоответствие заявителя лиц, имеющих право на предоставление государственной услуги
2.3.	1А, 2А	представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя по истечению срока, предусмотренного для представления доработанных заявителем документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги
2.4.	1А, 2А	наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся за период не более чем 3 последних года
2.5.	1А, 2А	на день подачи заявления о предоставлении государственной услуги заявитель уже является получателем услуги
2.6.	1Б, 2Б	в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок)

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммуналь-ных услуг отдельным категориям граждан»

БЛАНК ЗАЯВЛЕНИЯ о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

ЗАЯВЛЕНИЕ о компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в администрацию городского округа «Город Лесной» (прием заявлений осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»)
(наименование органа, предоставляющего услугу)
Заявитель _____
Представитель _____
№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Дата рождения _____
СНИЛС _____
Тел. _____
Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи	
Серия и номер документа	Дата рождения	
Кем выдан	Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории субъекта Российской Федерации (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации) _____

Сведения о представителе

Вид представителя _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____

Дата рождения _____
СНИЛС _____
Тел. _____
Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи	
Серия и номер документа	Дата рождения	
Кем выдан	Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан _____

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____

Срок действия льготной категории _____

Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг _____

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг _____

Номер строки	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
				заявитель		

Компенсацию прошу направить:

	Реквизиты
Почта	адрес получателя
Банк	данные получателя средств _____
	БИК или наименование банка _____
	корреспондентский счет _____
	номер счета заявителя _____

Результат предоставления услуги хочу получить *

В бумажном виде
☐ в многофункциональном центре _____
(указать адрес)

☐ в органе, принимающем решение
В электронном виде
_____ в личном кабинете единого портала

К заявлению прилагаю следующие документы:

Номер строки	Наименование документов

Дата _____
(подпись заявителя)

Оборотная сторона

Мне разъяснен порядок и условия предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсация расходов), в том числе: мне разъяснено и понятно, по какому основанию мне предоставляется компенсация расходов; мне разъяснен и понятен порядок исчисления и перерасчета размера компенсации расходов; мне разъяснены и понятны условия приостановления выплаты компенсации расходов;

мне разъяснены и понятны условия прекращения выплаты компенсации расходов (перемена места жительства (пребывания) получателя компенсации расходов; утрата права на получение меры социальной поддержки; смерть получателя компенсации расходов, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим; истечение шести месяцев со дня приостановления выплаты компенсации расходов; наличие у получателя компенсации расходов подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года). Обязуюсь своевременно (в течение 14 дней со дня наступления обстоятельств) извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты компенсации расходов и представить подтверждающие документы. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года «О персональных данных»

(Продолжение на стр. 34).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

№ 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого (-ых) мною лиц муниципальному бюджетному учреждению «Расчетно-кассовый центр», расположенному по адресу: 624205, Свердловская область, г. Лесной, ул. Юбилейная, д. 35.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, содержащиеся в заявлении и в прилагаемых документах в объемах, необходимых для предоставления государственной услуги.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; использование персональных данных муниципальным бюджетным учреждением «Расчетно-кассовый центр» в связи с оказанием муниципальной услуги; передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Оказание государственной услуги предполагает обработку персональных данных различными способами (с использованием автоматизированных информационных систем, а также без использования автоматизации).

Согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, данные документа, дающего право на меры социальной поддержки, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес проживания, степень родства, номер лицевого счета в кредитной организации, а также информацию о назначенных и выплаченных суммах компенсации, в том числе передачу персональных данных третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, исполнительным органам государственной власти Свердловской области, их территориальным органам и подведомственным им государственным учреждениям, кредитным организациям, организациям федеральной почтовой связи, в том числе доставку счетов в неконвертированном виде с использованием услуг, ресурсоснабжающим организациям, организациям, взимающим платежи за жилищные и коммунальные услуги, управляющим организациям, товариществам собственников жилья и другим организациям, учреждениям и ведомствам с целью оказания мер социальной поддержки в соответствии с требованиями действующего законодательства, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на уполномоченный орган функций, полномочий и обязанностей, подтверждаю.

Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность уполномоченного органа.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представления заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Я предупрежден (-а), о том, что несу ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о компенсации расходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя и членов семьи	Дата	Подпись

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

БЛАНК ЗАЯВЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения

В администрацию городского округа «Город Лесной» от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего (-ей): _____

(адрес регистрации по месту жительства)

(контактный телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» без рассмотрения

Прошу заявление от «___» _____ 20___ года № ____ о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» оставить без рассмотрения.

Результат предоставления государственной услуги (выбрать нужное):

- ☐ получу лично
- ☐ прошу направить посредством почтового отправления _____

(почтовый адрес)

☐ прошу направить в форме электронного документа в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____
- «___» _____ 20___ г. _____/_____

(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

* Прием заявлений осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр».

Приложение № 7
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации

расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР

624205, г. Лесной Свердловской области, ул. Юбилейная, 35,
телефон: 8(34342)68028

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» без рассмотрения

Кому _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

Рассмотрев заявление от «___» _____ 20___ года № ____, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» без рассмотрения по следующим основаниям: _____.

(указываются основания)

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» с заявлением о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан».

(наименование должности)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

Приложение № 8
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР

624205, г. Лесной Свердловской области, ул. Юбилейная, 35,
телефон: 8(34342)68028

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении государственной услуги по _____

(указывается цель обращения)

Кому _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

Сообщаем, что Вам отказано в предоставлении государственной услуги по: _____ по заявлению от «___» _____ 20___ года

(указывается цель обращения)

по следующим основаниям: _____.

(указываются основания)

(наименование должности)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Подтверждаю, что мне разъяснены причины отказа в предоставлении государственной услуги по (указывается цель обращения).

(подпись заявителя)

(дата)

Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

Приложение № 9
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР

624205, г. Лесной Свердловской области, ул. Юбилейная, 35,
телефон: 8(34342)68028

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Кому _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

Сообщаем, что Вам отказано в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», представленных «___» _____ 20___ года, по следующим основаниям: _____.

(указываются основания)

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» с заявлением о предоставлении государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» после устранения указанных нарушений.

(Продолжение на стр. 35).

(Продолжение. Начало на стр. 24).

(наименование должности)

Подтверждаю, что мне разъяснены причины отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(подпись заявителя)

Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-0

(дата)

Приложение № 10
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

№

г. Лесной

О предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

По результатам рассмотрения заявления о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от № и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданину (-ке):

дата рождения:
проживающему (-ей) по адресу:

Категория	Мера социальной поддержки	Тип выплаты	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Руководитель администрации
городского округа «Город Лесной»
Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

И.О. Фамилия

Приложение № 11
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

№

г. Лесной

О предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в беззаявительном порядке

По результатам рассмотрения сведений, полученных из Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», в соответствии с абзацем 4 пункта 16 Порядка предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 688-ПП, принято решение о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в беззаявительном порядке гражданину (-ке):

дата рождения:
проживающему (-ей) по адресу:

Категория	Мера социальной поддержки	Тип выплаты	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Руководитель администрации
городского округа «Город Лесной»
Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

И.О. Фамилия

Приложение № 12
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

№

г. Лесной

Об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

По результатам рассмотрения заявления о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг от № и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданину (-ке):

дата рождения:
проживающему (-ей) по адресу:
по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» с заявлением о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг после устранения указанных нарушений.

Такой отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр», а также в судебном порядке.

Руководитель администрации
городского округа «Город Лесной»
Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

И.О. Фамилия

Приложение № 13
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

№

г. Лесной

Об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в беззаявительном порядке

По результатам рассмотрения сведений, полученных из Федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов», в соответствии с абзацем 4 пункта 16 Порядка предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 688-ПП, принято решение об отказе в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в беззаявительном порядке гражданину (-ке):

дата рождения:
проживающему (-ей) по адресу:
по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» с заявлением о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг после устранения указанных нарушений.

Такой отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр», а также в судебном порядке.

Руководитель администрации
городского округа «Город Лесной»
Имя Отчество Фамилия
8 (34342) 0-00-00

И.О. Фамилия

Приложение № 14
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

ЖУРНАЛ учета устных обращений граждан по вопросам предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Начат
Окончен

Номер строки	Дата обращения	Фамилия, имя, отчество обратившегося	Адрес	Причина обращения
1	2	3	4	5

В журнале пронумеровано и прошнуровано листов.
Заверено: руководитель

(подпись)

Приложение № 15
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР

624205, г. Лесной Свердловской области, ул. Юбилейная, 35
(34342)68028

УВЕДОМЛЕНИЕ о приостановлении рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»

Кому

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)

В связи с непредоставлением документов, подлежащих предоставлению заявителем при подаче заявления на предоставление государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», а именно:

- ☐ документ о начисленной плате за жилое помещение и коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения (квитанция, выписка по лицевому счету и так далее), в связи с отсутствием сведений в ГИС ЖКХ;
- ☐ документ об отнесении заявителя к отдельной категории граждан (удостоверение, свидетельство, справка и так далее);

(Окончание на стр. 36).

(Окончание. Начало на стр. 24).

- ☐ документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в связи с отсутствием сведений в Росреестре;
- ☐ свидетельство о рождении, выданное иностранным государством;
- ☐ свидетельство о заключении брака, выданное иностранным государством;
- ☐ сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной общеобразовательной организации высшего образования – приостановлено рассмотрение заявления от _____ № _____ о назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг до _____.

В случае непредоставления Вами вышеуказанных документов в срок до _____ (включительно) в назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг будет отказано по причине: «Предоставление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя».

(наименование должности)

Имя Отчество Фамилия

8 (34342) 0-00-00

(подпись)

(И.О. Фамилия)



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026

г. Лесной

№ 224

О внесении изменений в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

В соответствии с Законом Свердловской области от 10.12.2025 № 91-ОЗ «Об областном бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», с постановлением Правительства Свердловской области от 15.01.2026 № 2-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 30.04.2020 № 290-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», с постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2026 № 34-ПП «О распределении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета», с постановлением Правительства Свердловской области от 05.02.2026 № 75-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 30.04.2020 № 290-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», с постановлением Правительства Свердловской области от 05.02.2026 № 85-ПП «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», с постановлением Правительства Свердловской области от 12.02.2026 № 95-ПП «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения в сфере образования», с приказом Министерства финансов Свердловской области от 20.02.2026 № 67 «О наличии потребности в неиспользованных в 2025 году остатках иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на социально - экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии», с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 21.11.2025 № 1346 «О результатах проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в городском округе «Город Лесной», планируемых к реализации в 2026 году», на основании показателей баланса по операциям кассового обслуживания бюджета городского округа «Город Лесной» на 1 января 2026 года, Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:
- 1.1. Увеличить доходы бюджета городского округа «Город Лесной» по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2026 году на общую сумму 165 792,23281 тыс. руб. по кодам бюджетной классификации доходов:
- 919 2 02 15001 04 0000 150 «Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации» на сумму 28 126,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 25497 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 году на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 4 268,87674 тыс. руб.;
- 906 2 02 25750 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах» на сумму 17 208,29509 тыс. руб.;
- 901 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии на государственную поддержку муниципальных образований, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на 2026 год» на сумму 1 915,80000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 2 874,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных

- помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году» на сумму 5 400,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях в 2026 году» на сумму 147,10000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в 2026 году» на сумму 15 359,30000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 году на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий» на сумму 824,03000 тыс. руб.;
- 901 2 02 35118 04 0000 150 «Субвенции на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 129,40000 тыс. руб.;
- 906 2 02 45050 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты в 2026 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 688,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 45179 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты в 2026 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 3 271,10000 тыс. руб.;
- 906 2 02 45303 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты в 2025 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 45 184,70000 тыс. руб.;
- 906 2 02 49999 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 32 551,40000 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году» на сумму 7 844,23098 тыс. руб.;
- 1.2. Уменьшить доходы бюджета городского округа «Город Лесной» по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2026 году на сумму 3 134,00000 тыс. руб. по коду бюджетной классификации доходов 919 2 02 15002 04 0000 150 «Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов».
- 1.3. Уменьшить налоговые доходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году на сумму 24 992,00000 тыс. руб. по коду бюджетной классификации доходов 182 1 01 02000 01 0000 110 «Налог на доходы физических лиц».
- 1.4. Увеличить неналоговые доходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году по коду бюджетной классификации доходов 908 1 17 15020 04 0005 150 «Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (по проекту «Обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности»)» в сумме 81,11182 тыс. руб. за счет инициативных платежей, предусмотренных статьями 49 и 70 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
- 1.5. Увеличить доходы бюджета городского округа «Город Лесной» по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2027 году на общую сумму 154 258,92787 тыс. руб. по кодам бюджетной классификации доходов:
- 906 2 02 25750 04 0000 150 «Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах» на сумму 119 430,32787 тыс. руб.;
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 2 989,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 49999 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 31 695,40000 тыс. руб.;
- 901 2 02 35118 04 0000 150 «Субвенции на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 144,20000 тыс. руб.;
- 1.6. Увеличить доходы бюджета городского округа «Город Лесной» по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2028 году на общую сумму 33 677,80000 тыс. руб. по кодам бюджетной классификации доходов:
- 906 2 02 29999 04 0000 150 «Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 3 109,00000 тыс. руб.;
- 901 2 02 35118 04 0000 150 «Субвенции на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 183,00000 тыс. руб.;
- 906 2 02 49999 04 0000 150 «Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 30 385,80000 тыс. руб.;
- 1.7. Увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на общую сумму 137 666,23281 тыс. руб., в том числе:
- на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 4 268,87674 тыс. руб.;
- на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах» на сумму 17 208,29509 тыс. руб.;
- на государственную поддержку муниципальных образований, реализующих до-

(Продолжение на стр. 37).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

полнительные образовательные программы спортивной подготовки, на 2026 год» на сумму 1 915,80000 тыс. руб.;

на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 2 874,00000 тыс. руб.;

на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году» на сумму 5 400,00000 тыс. руб.;

на реализацию мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях в 2026 году» на сумму 147,10000 тыс. руб.;

на создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в 2026 году» на сумму 15 359,30000 тыс. руб.;

на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий» на сумму 824,03000 тыс. руб.;

на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 129,4 тыс. руб.;

на ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 688,00000 тыс. руб.;

на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 3 271,10000 тыс. руб.;

на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 45 184,7 тыс. руб.;

на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 32 551,40000 тыс. руб.

на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году» на сумму 7 844,23098 тыс. руб.

1.8. Увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2027 году за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на общую сумму 154 258,92787 тыс. руб., в том числе:

на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах» на сумму 119 430,32787 тыс. руб.;

на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 2 989,00000 тыс. руб.;

на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 31 695,40000 тыс. руб.;

на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 144,20000 тыс. руб.

1.9. Увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2028 году за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на общую сумму 33 677,80000 тыс. руб., в том числе:

на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на сумму 3 109,00000 тыс. руб.;

на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету» на сумму 183,00000 тыс. руб.

на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета» на сумму 30 385,80000 тыс. руб.

1.10. В целях реализации инициативного проекта «Обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности» муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха» увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году за счет инициативных платежей, предусмотренных статьями 49 и 70 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» на сумму 81,11182 тыс. руб.

1.11. Увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году за счет подтвержденного остатка средств иного межбюджетного трансферта, представленного бюджету городского округа «Город Лесной» на социально-экономическое и инфраструктурное развитие и неиспользованного в 2025 году в полном объеме, в общей сумме 7 721,74113 тыс. руб., в том числе:

на реализацию мероприятий по формированию современной комфортной городской среды в сумме 4 581,18535 тыс. руб.;

на проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений в сумме 3 113,82627 тыс. руб.;

на строительство тротуара от КПП-4 до ул. Туринской в сумме 26,72951 тыс. руб.

1.12. Увеличить расходы бюджета городского округа «Город Лесной» в 2026 году за счет свободного остатка средств на счете местного бюджета, сложившегося по состоянию на 01 января 2026 года в сумме 36 173,48915 тыс. руб., в целях финансового обеспечения приоритетных социальных расходов муниципальных учреждений.

1.13. Установить, что средства местного бюджета, высвободившиеся в 2026 году по мероприятию, направленному на выполнение капитального ремонта объекта капитального строительства в сфере образования - муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73», в результате выделения на это мероприятие средств областной субсидии в сумме 17 208,29509 тыс. руб. оставить на счете

бюджета без распределения с целью покрытия дефицита бюджета 2026 года и сохранения сбалансированности.

1.14. В целях реализации инициативного проекта «Обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности» муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха» муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха» перераспределить в 2026 году бюджетные ассигнования между главными распорядителями бюджетных средств городского округа «Город Лесной», между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в сумме 459,63370 тыс. руб.

1.15. В целях финансового обеспечения муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам перераспределить в 2026 году бюджетные ассигнования между главными распорядителями бюджетных средств городского округа «Город Лесной», между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в сумме 26 852,17213 тыс. руб.

1.16. Изложить подпункт 1.1. пункта 1 в новой редакции:

«1.1. Установить общий объем доходов местного бюджета:

1) 4 281 310,94463 тыс. руб., в том числе по межбюджетным трансфертам из областного бюджета в сумме 2 641 687,23281 тыс. руб., на 2026 год;

2) 4 108 368,42787 тыс. руб., в том числе по межбюджетным трансфертам из областного бюджета в сумме 2 526 823,52787 тыс. руб., на 2027 год;

3) 4 157 095,00000 тыс. руб., в том числе по межбюджетным трансфертам из областного бюджета в сумме 2 431 795,700000 тыс. руб., на 2028 год.»

1.17. Изложить подпункт 1.2. пункта 1 в новой редакции:

«1.2. Установить общий объем расходов местного бюджета:

1) 4 507 997,87982 тыс. руб. на 2026 год;

2) 4 108 368,42787 тыс. руб. на 2027 год, в том числе условно утвержденные расходы 55 303,10000 тыс. руб.;

3) 4 157 095,00000 тыс. руб. на 2028 год, в том числе условно утвержденные сходы 113 886,50000 тыс. руб.»

1.18. Изложить подпункт 1.3. пункта 1 в новой редакции:

«1.3. Утвердить дефицит бюджета на 2026 год в сумме 226 686,93519 тыс. руб. Бюджет на плановый период 2027 и 2028 годов утвердить без дефицита.»

1.19. Изложить пункт 14 в новой редакции:

«14. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда городского округа «Город Лесной», в сумме:

1) 229 097,72608 тыс. руб. на 2026 год;

2) 173 416,30000 тыс. руб. на 2027 год;

3) 186 184,10000 тыс. руб. на 2028 год.»

1.20. Изложить подпункт 2 пункта 17 в новой редакции:

«2) некоммерческой организации – фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» в сумме:

3 609,0 тыс. руб. на 2026 год;

1 860,9 тыс. руб. на 2027 год;

2 302,8 тыс. руб. на 2028 год.»

1.21. Приложение № 2 «Свод доходов бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год» изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.22. Приложение № 3 «Свод доходов бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годов изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.23. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа «Город Лесной» и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2026 год» изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.24. Приложение № 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа «Город Лесной» и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2027 и 2028 годы» изложить в новой редакции изложить в новой редакции (приложение № 4).

1.25. Приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год» изложить в новой редакции (приложение № 5).

1.26. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годы» изложить в новой редакции (приложение № 6).

1.27. Приложение № 8 «Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год» изложить в новой редакции (приложение № 7).

1.28. Приложение № 9 «Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в новой редакции (приложение № 8).

1.29. Приложение № 10 «Распределение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ городского округа «Город Лесной», подлежащих реализации в 2026 году» изложить в новой редакции (приложение № 9).

1.30. Приложение № 11 «Распределение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ городского округа «Город Лесной», подлежащих реализации в плановом периоде 2027 и 2028 годах» изложить в новой редакции (приложение № 10).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».

Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов



Председатель Думы городского
округа «Город Лесной»

Т.А. Потапова

Приложение № 1
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 2
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212
Свод доходов бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год

№ п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Сумма, тысяча рублей
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 638 534,712
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 340 910,900
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 340 910,900

(Продолжение на стр. 38).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	1 113 638,700
5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 343,400
6	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	12 090,100
7	182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года	4 671,800
8	182 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	4 030,100
9	182 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	3 503,800
10	182 1 01 02150 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	1 940,100
11	182 1 01 02160 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	876,800
12	182 1 01 02210 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	198 816,100
13	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	48 275,500
14	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	48 275,500
15	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	25 261,300
16	182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	25 261,300
17	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	123,000
18	182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	123,000
19	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	24 434,600
20	182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	24 434,600
21	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-1 543,400
22	182 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-1 543,400
23	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	88 830,400
24	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	82 351,400
25	000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	40 599,200
26	182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	40 599,200
27	000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	41 752,200
28	182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	41 752,200
29	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10,000
30	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10,000
31	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	6 469,000
32	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	6 469,000
33	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	32 104,000
34	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	29 700,000
35	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	29 700,000
36	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 404,000
37	000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	2 000,000
38	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	2 000,000
39	000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	404,000
40	182 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	404,000
41	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	27 031,000
42	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	26 961,000

(Продолжение на стр. 39).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

43	182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	26 961,000
44	000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	70,000
45	000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	70,000
46	901 1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	70,000
47	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	67 224,400
48	000 1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	624,700
49	902 1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	624,700
50	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	35 344,100
51	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	17 600,300
52	902 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	17 600,300
53	000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 507,700
54	000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 507,700
55	902 1 11 05024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)	1 507,700
56	000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	69,100
57	000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	69,100
58	901 1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности)	69,100
59	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	16 167,000
60	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	16 167,000
61	902 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	15 970,800
62	902 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)	196,200
63	000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	31 255,600
64	000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 585,800
65	000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 585,800
66	902 1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов на основании разрешения на использование)	0,900
67	902 1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда)	29 214,900
68	902 1 11 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (прочие доходы от использования имущества)	370,000
69	000 1 11 09080 00 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	1 669,800
70	000 1 11 09080 04 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	1 669,800
71	902 1 11 09080 04 0012 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	992,300
72	902 1 11 09080 04 0014 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	677,500
73	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8 112,200
74	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	4 431,000
75	000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	4 431,000
76	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	4 431,000
77	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))	4 431,000
78	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	3 681,200
79	000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	2 718,800
80	901 1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	43,400
81	902 1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	2 675,400
82	000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	962,400
83	000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	962,400
84	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	339,400
85	906 1 13 02994 04 0006 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с невыполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями)	57,700
86	901 1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	388,000
87	902 1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	177,300
88	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	17 263,500
89	000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	2 454,000
90	902 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	2 454,000
91	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	14 809,500
92	000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	14 513,100

(Продолжение на стр. 40).

[illegible]

(Продолжение на стр. 41).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

130	000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	248,200
131	000 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	248,200
132	019 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	228,200
133	039 1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	20,000
134	000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	119,700
135	901 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	119,700
136	000 1 16 07000 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	6 486,100
137	000 1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	1 722,600
138	000 1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	1 722,600
139	901 1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	1 650,100
140	902 1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	72,500
141	000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	4 763,500
142	000 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	4 763,500
143	901 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	39,800
144	902 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	4 723,700
145	000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	985,100
146	000 1 16 10030 04 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	133,600
147	901 1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа	86,900
148	901 1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	46,700
149	000 1 16 10060 00 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения муниципального контракта	33,500
150	902 1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	33,500
151	000 1 16 10100 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	55,700
152	000 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	55,700
153	902 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	42,500
154	906 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	13,200
155	000 1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	762,300
156	000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	762,300
157	901 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	81,900
158	902 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	680,400
159	000 1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	10,200
160	017 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, водным биологическим ресурсам, атмосферному воздуху, почвам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	10,200
161	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	81,112
162	000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	81,112
163	000 1 17 15020 04 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов	81,112
164	908 1 17 15020 04 0005 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (по проекту «Обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности»)	81,112
165	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 642 776,233
166	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 641 687,233
167	000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	803 818,000
168	000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	61 168,000
169	919 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	61 168,000
170	000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	742 650,000
171	919 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	742 650,000
172	000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	158 169,233
173	000 2 02 25081 00 0000 150	Субсидии бюджетам на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки	519,000
174	000 2 02 25081 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки	519,000
175	901 2 02 25081 04 0000 150	Субсидии на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета на 2026 год	519,000
176	000 2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	4 268,877
177	000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	4 268,877
178	906 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 году на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	4 268,877
179	000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	130,000
180	000 2 02 25519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры	130,000
181	908 2 02 25519 04 0000 150	Субсидии на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета на 2026 год	130,000
182	000 2 02 25590 00 0000 150	Субсидии бюджетам на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев	10 314,600
183	000 2 02 25590 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев	10 314,600
184	908 2 02 25590 04 0000 150	Субсидии на техническое оснащение музеев на условиях софинансирования из федерального бюджета на 2026 год	10 314,600
185	000 2 02 25750 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	17 208,295
186	000 2 02 25750 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	17 208,295

(Продолжение на стр. 42).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

187	906 2 02 25750 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах	17 208,295
188	000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	125 728,461
189	000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	125 728,461
190	901 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса “Готов к труду и обороне” (ГТО) на 2026 год	117,100
191	901 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на государственную поддержку муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, на 2026 год	1 915,800
192	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	27 110,000
193	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	21 087,500
194	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся на 2026 год	714,300
195	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан на 2026 год	48,000
196	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики на 2026 год	46,600
197	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году	5 400,000
198	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях в 2026 году	7 844,231
199	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях в 2026 году	147,100
200	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в 2026 году	15 359,300
201	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 году на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	824,030
202	908 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” на 2026 год	114,500
203	908 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды на 2026 год	45 000,000
204	000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 598 004,800
205	000 2 02 30022 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 525,200
206	000 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 525,200
207	901 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 525,200
208	000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	238 791,000
209	000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	238 791,000
210	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 459,000
211	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200
212	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800
213	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	216 271,200
214	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	18 219,000
215	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100
216	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100
217	906 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 200,600
218	000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	5 888,000
219	000 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	5 888,000
220	901 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	5 888,000
221	000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	194,700
222	000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	194,700
223	901 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	194,700
224	000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	54 305,500
225	000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	54 305,500
226	901 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	54 305,500
227	000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	60,400
228	000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	60,400
229	901 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	60,400
230	000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	1 288 240,000
231	000 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	1 288 240,000
232	906 2 02 39999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	656 269,000
233	906 2 02 39999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	631 971,000
234	000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	81 695,200
235	000 2 02 45050 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, города Байконура и федеральной территории “Сириус”, муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	688,000
236	000 2 02 45050 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, города Байконура и федеральной территории “Сириус”, муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	688,000
237	906 2 02 45050 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в 2026 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета	688,000
238	000 2 02 45179 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	3 271,100
239	000 2 02 45179 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	3 271,100

(Продолжение на стр. 43).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

240	906 2 02 45179 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в 2026 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на условиях софинансирования из федерального бюджета	3 271,100
241	000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	45 184,700
242	000 2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	45 184,700
243	906 2 02 45303 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в 2025 году из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета	45 184,700
244	000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	32 551,400
245	000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	32 551,400
246	906 2 02 49999 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета	32 551,400
247	000 2 03 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	1 089,000
248	000 2 03 04000 04 0000 150	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	1 089,000
249	000 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	1 089,000
250	901 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	150,000
251	906 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	83,100
252	908 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	855,900
253		ВСЕГО ДОХОДОВ	4 281 310,945

Приложение № 2
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 3
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Свод доходов бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годы

№ п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Сумма на 2027 год, тыс.рублей	Суммана 2028 год, тыс.рублей
1	2	3	4	5
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 580 489,000	1 724 243,400
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 365 105,100	1 505 794,500
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 365 105,100	1 505 794,500
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	1 133 731,300	1 250 575,100
5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 367,600	1 508,600
6	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	12 308,300	13 576,800
7	182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года	4 755,900	5 246,100
8	182 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	4 102,800	4 525,600
9	182 1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	3 566,900	3 934,600
10	182 1 01 02150 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	1 976,000	2 179,500
11	182 1 01 02160 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 3 402 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 20 миллионов рублей и составляющей не более 50 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	893,100	985,100

(Продолжение на стр. 44).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

12	182 1 01 02210 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	202 403,200	223 263,100
13	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	51 047,400	54 378,900
14	000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	51 047,400	54 378,900
15	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	26 678,300	28 374,700
16	182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	26 678,300	28 374,700
17	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	130,100	138,200
18	182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	130,100	138,200
19	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	25 803,600	27 464,700
20	182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	25 803,600	27 464,700
21	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-1 564,600	-1 598,700
22	182 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-1 564,600	-1 598,700
23	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	6 738,000	7 007,000
24	000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10,000	10,000
25	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10,000	10,000
26	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	6 728,000	6 997,000
27	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	6 728,000	6 997,000
28	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	32 758,000	36 643,000
29	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	30 354,000	34 239,000
30	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	30 354,000	34 239,000
31	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 404,000	2 404,000
32	000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	2 000,000	2 000,000
33	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	2 000,000	2 000,000
34	000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	404,000	404,000
35	182 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	404,000	404,000
36	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	28 109,000	29 231,000
37	000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	28 039,000	29 161,000
38	182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	28 039,000	29 161,000
39	000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	70,000	70,000
40	000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	70,000	70,000
41	901 1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	70,000	70,000
42	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	63 723,900	60 695,000
43	000 1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	684,600	662,500
44	902 1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	684,600	662,500
45	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	31 782,200	31 782,200
46	000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	16 374,800	16 374,800
47	902 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	16 374,800	16 374,800
48	000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 507,700	1 507,700
49	000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 507,700	1 507,700
50	902 1 11 05024 04 0001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за указанные земельные участки)	1 507,700	1 507,700
51	000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	69,100	69,100
52	000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	69,100	69,100
53	901 1 11 05034 04 0001 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности)	69,100	69,100
54	000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	13 830,600	13 830,600
55	000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	13 830,600	13 830,600
56	902 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	13 634,400	13 634,400
57	902 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)	196,200	196,200
58	000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	31 257,100	28 250,300
59	000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 585,900	26 585,400

(Продолжение на стр. 45).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

60	000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	29 585,900	26 585,400
61	902 1 11 09044 04 0003 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов на основании разрешения на использование)	1,000	1,000
62	902 1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)(плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда)	29 214,900	26 214,400
63	902 1 11 09044 04 0011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (прочие доходы от использования имущества)	370,000	370,000
64	000 1 11 09080 00 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	1 671,200	1 664,900
65	000 1 11 09080 04 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	1 671,200	1 664,900
66	902 1 11 09080 04 0012 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	993,700	987,400
67	902 1 11 09080 04 0014 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за право на заключение договоров на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена)	677,500	677,500
68	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8 161,500	8 272,800
69	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	4 431,000	4 431,000
70	000 1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	4 431,000	4 431,000
71	000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	4 431,000	4 431,000
72	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ))	4 431,000	4 431,000
73	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	3 730,500	3 841,800
74	000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	2 825,800	2 937,100
75	901 1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	43,400	43,400
76	902 1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	2 782,400	2 893,700
77	000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	904,700	904,700
78	000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	904,700	904,700
79	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	339,400	339,400
80	901 1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	388,000	388,000
81	902 1 13 02994 04 0007 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы)	177,300	177,300
82	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	16 144,400	13 519,500
83	000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	2 027,600	219,900
84	902 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	2 027,600	219,900
85	000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	14 116,800	13 299,600
86	000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	13 820,400	13 003,200
87	000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	13 820,400	13 003,200
88	902 1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов)	11 366,900	10 549,700
89	902 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов)	2 453,500	2 453,500
90	000 1 14 02040 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	296,400	296,400
91	901 1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	71,100	71,100
92	902 1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	1,800	1,800
93	902 1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	223,500	223,500
94	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8 701,700	8 701,700
95	000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 100,600	1 100,600
96	000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	25,300	25,300
97	000 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	25,300	25,300
98	019 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	9,200	9,200
99	039 1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	16,100	16,100
100	000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	237,700	237,700
101	000 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	237,700	237,700
102	019 1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	222,900	222,900

(Продолжение на стр. 46).

[illegible]

(Продолжение. Начало на стр. 36).

138	902 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	4 723,700	4 723,700
139	000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	985,100	985,100
140	000 1 16 10030 04 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	133,600	133,600
141	901 1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа	86,900	86,900
142	901 1 16 10032 04 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	46,700	46,700
143	000 1 16 10060 00 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения муниципального контракта	33,500	33,500
144	902 1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	33,500	33,500
145	000 1 16 10100 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	55,700	55,700
146	000 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	55,700	55,700
147	902 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	42,500	42,500
148	906 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	13,200	13,200
149	000 1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	762,300	762,300
150	000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	762,300	762,300
151	901 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	81,900	81,900
152	902 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	680,400	680,400
153	000 1 16 11000 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	10,200	10,200
154	017 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, водным биологическим ресурсам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	10,200	10,200
155	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 527 879,428	2 432 851,600
156	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 526 823,528	2 431 795,700
157	000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	630 577,000	552 430,000
158	000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 190,000	20 499,000
159	919 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	10 190,000	20 499,000
160	000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	620 387,000	531 931,000
161	919 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	620 387,000	531 931,000
162	000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	169 555,328	52 130,100
163	000 2 02 25750 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	119 430,328	0,000
164	000 2 02 25750 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования	119 430,328	0,000
165	906 2 02 25750 04 0000 150	Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2025 - 2027 годах	119 430,328	0,000
166	000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	50 125,000	52 130,100
167	000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	50 125,000	52 130,100
168	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	28 194,000	29 322,000
169	906 2 02 29999 04 0000 150	Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	21 931,000	22 808,100
170	000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 694 995,800	1 796 849,800
171	000 2 02 30022 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 946,200	11 384,000
172	000 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 946,200	11 384,000
173	901 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 946,200	11 384,000
174	000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	246 510,700	255 617,600
175	000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	246 510,700	255 617,600
176	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 518,000	1 578,000
177	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200	0,200
178	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800	130,800
179	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	224 922,000	233 918,900
180	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	17 181,000	17 181,000
181	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100	1 506,100
182	901 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100	4,100
183	906 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 248,500	1 298,500
184	000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	6 557,100	8 322,700
185	000 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	6 557,100	8 322,700
186	901 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	6 557,100	8 322,700
187	000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10,500	11,200
188	000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10,500	11,200
189	901 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	10,500	11,200
190	000 2 02 35250 00 0000 150	Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	54 275,700	54 265,900
191	000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	54 275,700	54 265,900
192	901 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	54 275,700	54 265,900

(Продолжение на стр. 48).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

193	000 2 02 35462 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	67,600	98,400
194	000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	67,600	98,400
195	901 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	67,600	98,400
196	000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	1 376 628,000	1 467 150,000
197	000 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	1 376 628,000	1 467 150,000
198	906 2 02 39999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	703 001,000	749 506,000
199	906 2 02 39999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	673 627,000	717 644,000
200	000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	31 695,400	30 385,800
201	000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	31 695,400	30 385,800
202	000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	31 695,400	30 385,800
203	906 2 02 49999 04 0000 150	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2026 - 2028 годах на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на условиях софинансирования из федерального бюджета	31 695,400	30 385,800
204	000 2 03 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	1 055,900	1 055,900
205	000 2 03 04000 04 0000 150	Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	1 055,900	1 055,900
206	000 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	1 055,900	1 055,900
207	901 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	150,000	150,000
208	906 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	50,000	50,000
209	908 2 03 04099 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	855,900	855,900
210		ВСЕГО ДОХОДОВ	4 108 368,428	4 157 095,000

Приложение № 3
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 4
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа «Город Лесной» и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2026 год

№ строки п/п	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Сумма, тысяча рублей
1	2	3	4	5	6	7
1		0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	372 451,238
2		0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	5 176,900
3		0102	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 176,900
4		0102	9000011010		Глава муниципального образования	5 176,900
5		0102	9000011010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 176,900
6		0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	8 596,300
7		0103	9000000000		Непрограммные направления деятельности	8 596,300
8		0103	9000011011		Председатель представительного органа муниципального образования	4 005,500
9		0103	9000011011	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 005,500
10		0103	9000011020		Функционирование представительных органов муниципальных образований	4 362,800
11		0103	9000011020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 103,800
12		0103	9000011020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	169,000
13		0103	9000011020	800	Иные бюджетные ассигнования	90,000
14		0103	9000011030		Депутаты представительного органа муниципального образования	228,000
15		0103	9000011030	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	228,000
16		0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	139 433,496
17		0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности	139 433,496
18		0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	139 433,496
19		0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	134 426,896
20		0104	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 006,600
21		0105			Судебная система	194,700
22		0105	9000000000		Непрограммные направления деятельности	194,700
23		0105	9000051200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	194,700
24		0105	9000051200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194,700
25		0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	36 639,800
26		0106	0500000000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	27 015,900
27		0106	0510000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	26 409,300
28		0106	0510011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	26 409,300
29		0106	0510011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 976,200
30		0106	0510011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	368,100
31		0106	0510011110	800	Иные бюджетные ассигнования	65,000
32		0106	0520000000		Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	606,600
33		0106	0520010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	606,600
34		0106	0520010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606,600
35		0106	9000000000		Непрограммные направления деятельности	9 623,900
36		0106	9000011050		Председатель Счетной палаты муниципального образования	4 005,500
37		0106	9000011050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 005,500
38		0106	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	5 618,400
39		0106	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 041,800
40		0106	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557,600
41		0106	9000011110	800	Иные бюджетные ассигнования	19,000
42		0113			Другие общегосударственные вопросы	182 410,042
43		0113	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	64 679,244
44		0113	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	25 267,526
45		0113	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	22 534,426

(Продолжение на стр. 49).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

46		0113	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22 292,526
47		0113	0610010140	800	Иные бюджетные ассигнования	241,900
48		0113	0610010600		Приватизация и управление муниципальной собственностью	2 733,100
49		0113	0610010600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 660,100
50		0113	0610010600	800	Иные бюджетные ассигнования	73,000
51		0113	0650000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	39 411,719
52		0113	0650010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	14 268,819
53		0113	0650010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 086,294
54		0113	0650010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 129,919
55		0113	0650010120	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2,606
56		0113	0650010120	800	Иные бюджетные ассигнования	50,000
57		0113	0650011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	25 142,900
58		0113	0650011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	24 805,000
59		0113	0650011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	337,900
60		0113	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	21 450,587
61		0113	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	21 450,587
62		0113	0990010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	21 450,587
63		0113	0990010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	19 667,987
64		0113	0990010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 571,177
65		0113	0990010120	800	Иные бюджетные ассигнования	211,423
66		0113	1300000000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1 958,600
67		0113	1300010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 958,600
68		0113	1300010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 958,600
69		0113	9000000000		Непрограммные направления деятельности	94 321,611
70		0113	9000010060		Исполнение других обязательств муниципального образования	3 021,900
71		0113	9000010060	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 868,900
72		0113	9000010060	800	Иные бюджетные ассигнования	153,000
73		0113	9000010070		Членские взносы в Ассоциацию закрытых административно-территориальных образований	1 192,100
74		0113	9000010070	800	Иные бюджетные ассигнования	1 192,100
75		0113	9000010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	45 052,630
76		0113	9000010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33 527,130
77		0113	9000010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 038,300
78		0113	9000010120	800	Иные бюджетные ассигнования	487,200
79		0113	9000010121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	43 464,981
80		0113	9000010121	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41 871,281
81		0113	9000010121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 593,700
82		0113	9000041100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200
83		0113	9000041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200
84		0113	9000041200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800
85		0113	9000041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,800
86		0113	9000046100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 459,000
87		0113	9000046100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 459,000
88		0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	5 888,000
89		0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	5 888,000
90		0203	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 888,000
91		0203	9000051180		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	5 888,000
92		0203	9000051180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 241,400
93		0203	9000051180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646,600
94		0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	52 945,627
95		0309			Гражданская оборона	47,000
96		0309	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	47,000
97		0309	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	47,000
98		0309	0420010510		Формирование городского резерва в целях гражданской обороны	47,000
99		0309	0420010510	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47,000
100		0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	49 367,555
101		0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	42 651,901
102		0310	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	41 493,001
103		0310	0420010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	40 093,001
104		0310	0420010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37 513,473
105		0310	0420010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 528,028
106		0310	0420010120	800	Иные бюджетные ассигнования	51,500
107		0310	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 300,000
108		0310	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 300,000
109		0310	0420010520		Формирование городского резерва для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций	100,000
110		0310	0420010520	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000
111		0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	1 158,900
112		0310	0430010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,900
113		0310	0430010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38,900
114		0310	0430010530		Предупреждение и ограничение распространения лесных пожаров	1 030,000
115		0310	0430010530	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 030,000
116		0310	0430010540		Организация и выполнение работ по обустройству минерализованных полос и выполнению опашек сельских населенных пунктов со стороны примыкания лесных массивов и сельскохозяйственных угодий	90,000
117		0310	0430010540	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90,000
118		0310	1700000000		Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	6 715,654
119		0310	1700010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	6 709,354
120		0310	1700010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 487,554
121		0310	1700010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221,800
122		0310	1700010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	6,300
123		0310	1700010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,300
124		0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	3 531,072
125		0314	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	3 531,072
126		0314	0410000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	3 381,072
127		0314	0410010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 181,072

(Продолжение на стр. 50).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

128		0314	0410010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 181,072
129		0314	0410010500		Создание условий для деятельности общественной организации «Добровольная народная дружина городского округа «Город Лесной»	1 200,000
130		0314	0410010500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 200,000
131		0314	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	150,000
132		0314	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	150,000
133		0314	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,000
134		0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	395 423,219
135		0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 510,200
136		0405	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в го- родском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 510,200
137		0405	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	1 510,200
138		0405	0720042П00		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100
139		0405	0720042П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 506,100
140		0405	0720042П10		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации прове- дения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100
141		0405	0720042П10	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,100
142		0407			Лесное хозяйство	10 084,376
143		0407	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на террито- рии городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	10 084,376
144		0407	0440000000		Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Го- род Лесной»	10 084,376
145		0407	0440010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	10 084,376
146		0407	0440010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 744,276
147		0407	0440010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 340,100
148		0408			Транспорт	149 309,751
149		0408	1800000000		Муниципальная программа « Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лес- ной» на 2022-2030 годы»	149 309,751
150		0408	1800010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	149 309,751
151		0408	1800010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149 309,751
152		0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	229 097,726
153		0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	221 929,097
154		0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	25 012,623
155		0409	081009Д120		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, разработ- ка проектной документации на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	4 780,900
156		0409	081009Д120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 780,900
157		0409	081009Д130		Содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	20 231,723
158		0409	081009Д130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 231,723
159		0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	15 759,247
160		0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	15 759,247
161		0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 759,247
162		0409	0840000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	181 157,227
163		0409	084009Д700		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в рамках осуществления дорожной деятельности	181 157,227
164		0409	084009Д700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	115 665,331
165		0409	084009Д700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65 158,900
166		0409	084009Д700	800	Иные бюджетные ассигнования	332,996
167		0409	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	7 168,630
168		0409	0940000000		Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	7 168,630
169		0409	0940049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-эконо- мическое и инфраструктурное развитие	26,730
170		0409	0940049990	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	26,730
171		0409	094009Д110		Строительство, реконструкция, разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог местного значения	7 141,900
172		0409	094009Д110	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	7 141,900
173		0412			Другие вопросы в области национальной экономики	5 421,166
174		0412	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение зе- мельными участками на 2025-2030 годы»	171,800
175		0412	0630000000		Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	171,800
176		0412	0630010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	171,800
177		0412	0630010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	171,800
178		0412	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	1 600,000
179		0412	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	1 600,000
180		0412	0990010900		Мероприятия в области архитектуры и градостроительства	1 600,000
181		0412	0990010900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,000
182		0412	1000000000		Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023- 2028 годы»	3 609,000
183		0412	1000010480		Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии некоммерческой организации Фонд «Центр развития предприни- мательства городского округа «Город Лесной»	3 609,000
184		0412	1000010480	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 609,000
185		0412	9000000000		Непрограммные направления деятельности	40,366
186		0412	9000090000		Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	40,366
187		0412	9000090000	800	Иные бюджетные ассигнования	40,366
188		0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	288 380,029
189		0501			Жилищное хозяйство	27 411,856
190		0501	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение зе- мельными участками на 2025-2030 годы»	4 095,526
191		0501	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	4 095,526
192		0501	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	4 095,526
193		0501	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 062,026
194		0501	0610010140	800	Иные бюджетные ассигнования	33,500
195		0501	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в го- родском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	23 316,330
196		0501	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	23 316,330
197		0501	0720010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	14 174,300
198		0501	0720010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 100,000
199		0501	0720010130	800	Иные бюджетные ассигнования	74,300
200		0501	0720010700		Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	9 142,030
201		0501	0720010700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 142,030
202		0501	0720010700	800	Иные бюджетные ассигнования	3 000,000
203		0502			Коммунальное хозяйство	27 929,108
204		0502	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в го- родском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	9 710,108
205		0502	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обе- звреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	9 710,108
206		0502	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 179,900
207		0502	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	179,900

(Продолжение на стр. 51).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

208		0502	0710010130	800	Иные бюджетные ассигнования	3 000,000
209		0502	0710010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 530,208
210		0502	0710010140	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	369,508
211		0502	0710010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 160,700
212		0502	9000000000		Непрограммные направления деятельности	18 219,000
213		0502	9000042700		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	18 219,000
214		0502	9000042700	800	Иные бюджетные ассигнования	18 219,000
215		0503			Благоустройство	169 887,648
216		0503	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	19 941,663
217		0503	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	596,700
218		0503	0710010720		Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов	596,700
219		0503	0710010720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	596,700
220		0503	0740000000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	19 344,963
221		0503	0740010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9 560,363
222		0503	0740010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 535,863
223		0503	0740010130	800	Иные бюджетные ассигнования	24,500
224		0503	0740010730		Озеленение и ландшафтное оформление улиц	5 698,400
225		0503	0740010730	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 698,400
226		0503	0740010740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела	4 051,200
227		0503	0740010740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 028,259
228		0503	0740010740	800	Иные бюджетные ассигнования	22,941
229		0503	0740010890		Проведение кадастровых работ	35,000
230		0503	0740010890	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,000
231		0503	1400000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2030 годы»	118 323,985
232		0503	1420000000		Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий в городском округе «Город Лесной»	4 581,185
233		0503	1420049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	4 581,185
234		0503	1420049990	800	Иные бюджетные ассигнования	4 581,185
235		0503	1460000000		Подпрограмма «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»	113 742,800
236		0503	146И454240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды на условиях софинансирования из федерального бюджета	63 742,800
237		0503	146И454240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63 742,800
238		0503	146И454240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды за счет средств местного бюджета	5 000,000
239		0503	146И454240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 000,000
240		0503	146И4А4240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	45 000,000
241		0503	146И4А4240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 000,000
242		0503	1900000000		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	31 622,000
243		0503	1900010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	31 622,000
244		0503	1900010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 622,000
245		0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	63 151,417
246		0505	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	61 415,317
247		0505	0750000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	61 415,317
248		0505	0750010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	61 415,317
249		0505	0750010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	47 795,746
250		0505	0750010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 206,800
251		0505	0750010120	800	Иные бюджетные ассигнования	10 412,771
252		0505	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 736,100
253		0505	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	1 736,100
254		0505	1120010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	1 736,100
255		0505	1120010120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 736,100
256		0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2 529,900
257		0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	79,200
258		0603	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	79,200
259		0603	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	79,200
260		0603	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	79,200
261		0603	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79,200
262		0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2 450,700
263		0605	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 450,700
264		0605	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	2 450,700
265		0605	0710010670		Ликвидация несанкционированных свалок отходов производства и потребления	2 450,700
266		0605	0710010670	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 450,700
267		0700			ОБРАЗОВАНИЕ	2 294 315,409
268		0701			Дошкольное образование	931 601,885
269		0701	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	931 601,885
270		0701	0110000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	847 730,759
271		0701	0110010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 591,174
272		0701	0110010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 591,174
273		0701	0110010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	212 234,700
274		0701	0110010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	212 234,700
275		0701	0110045110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	628 841,000
276		0701	0110045110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	628 841,000
277		0701	0110045120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 130,000
278		0701	0110045120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 130,000
279		0701	0110045M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях	93,357
280		0701	0110045M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	93,357
281		0701	0110055M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	840,528
282		0701	0110055M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	840,528
283		0701	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	83 871,125
284		0701	0120010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	260,725

(Продолжение на стр. 52).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

285		0701	0120010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260,725
286		0701	0120010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	25 835,400
287		0701	0120010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 835,400
288		0701	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	57 500,000
289		0701	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57 500,000
290		0701	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	275,000
291		0701	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	275,000
292		0702			Общее образование	923 257,316
293		0702	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	923 257,316
294		0702	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	923 014,316
295		0702	0120010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 787,530
296		0702	0120010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 787,530
297		0702	0120010220		Реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования	155 191,300
298		0702	0120010220	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	155 191,300
299		0702	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	577 729,000
300		0702	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	577 729,000
301		0702	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	20 765,000
302		0702	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20 765,000
303		0702	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	27 025,605
304		0702	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	27 025,605
305		0702	0120045410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся	714,300
306		0702	0120045410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	714,300
307		0702	0120045700		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях	5 400,000
308		0702	0120045700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 400,000
309		0702	0120045M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях	53,743
310		0702	0120045M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	53,743
311		0702	0120045Ш10		Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях	7 844,231
312		0702	0120045Ш10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 844,231
313		0702	0120057502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	18 982,559
314		0702	0120057502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 982,559
315		0702	01200L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	32 551,400
316		0702	01200L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 551,400
317		0702	0120055410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся за счет средств местного бюджета	714,300
318		0702	0120055410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	714,300
319		0702	0120055700		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета	2 186,000
320		0702	0120055700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 186,000
321		0702	0120055M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	483,872
322		0702	0120055M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	483,872
323		0702	0120055Ш10		Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета	6 418,007
324		0702	0120055Ш10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 418,007
325		0702	012Ю457502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	17 294,769
326		0702	012Ю457502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 294,769
327		0702	012Ю650500		Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций на условиях софинансирования из федерального бюджета	688,000
328		0702	012Ю650500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	688,000
329		0702	012Ю653030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из федерального бюджета	45 184,700
330		0702	012Ю653030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 184,700
331		0702	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	243,000
332		0702	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	243,000
333		0702	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	243,000
334		0703			Дополнительное образование детей	205 285,908
335		0703	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	58 576,200
336		0703	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	58 522,200
337		0703	0130010240		Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	9 047,360
338		0703	0130010240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 804,514
339		0703	0130010240	800	Иные бюджетные ассигнования	242,846
340		0703	0130010250		Реализация программ дополнительного образования детей	49 474,840
341		0703	0130010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49 474,840
342		0703	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	54,000
343		0703	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	54,000
344		0703	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	54,000
345		0703	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	146 709,708
346		0703	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	146 239,708
347		0703	0220010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 853,208
348		0703	0220010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 853,208
349		0703	0220010250		Реализация программ дополнительного образования детей	13 223,400
350		0703	0220010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 223,400
351		0703	0220010270		Реализация дополнительных предпрофессиональных программ по видам искусств	131 163,100
352		0703	0220010270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	131 163,100
353		0703	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	470,000
354		0703	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	470,000
355		0703	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	470,000

(Продолжение на стр. 53).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

356		0707		Молодежная политика	15 721,780
357		0707	1500000000	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	15 721,780
358		0707	1510000000	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	4 072,100
359		0707	1510010130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 978,900
360		0707	1510010130	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 978,900
361		0707	1510048600	Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики	46,600
362		0707	1510048600	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,600
363		0707	1510058600	Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики за счет средств местного бюджета	46,600
364		0707	1510058600	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,600
365		0707	1540000000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	11 649,680
366		0707	1540010130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	159,080
367		0707	1540010130	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	159,080
368		0707	1540010290	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	11 410,600
369		0707	1540010290	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 410,600
370		0707	1540048700	Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан	48,000
371		0707	1540048700	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,000
372		0707	1540058700	Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан за счет средств местного бюджета	32,000
373		0707	1540058700	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32,000
374		0709		Другие вопросы в области образования	218 448,520
375		0709	0100000000	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	218 100,720
376		0709	0120000000	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	3 271,100
377		0709	012Ю651790	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на условиях софинансирования из федерального бюджета	3 271,100
378		0709	012Ю651790	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 271,100
379		0709	0130000000	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	84 086,200
380		0709	0130010260	Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	15 993,900
381		0709	0130010260	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 993,900
382		0709	0130010970	Организация и обеспечение круглогодичного отдыха и оздоровления детей	19 762,900
383		0709	0130010970	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 762,900
384		0709	0130045500	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 200,600
385		0709	0130045500	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,000
386		0709	0130045500	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 132,600
387		0709	0130045600	Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья за счет областного бюджета	21 087,500
388		0709	0130045600	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 087,500
389		0709	0130045800	Создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления	15 359,300
390		0709	0130045800	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 359,300
391		0709	0130055800	Создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления за счет средств местного бюджета	10 682,000
392		0709	0130055800	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 682,000
393		0709	0140000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	130 743,420
394		0709	0140010120	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	101 481,520
395		0709	0140010120	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	97 177,829
396		0709	0140010120	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 299,191
397		0709	0140010120	800 Иные бюджетные ассигнования	4,500
398		0709	0140010280	Обеспечение специализированной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие социальной адаптации	14 169,100
399		0709	0140010280	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 169,100
400		0709	0140011110	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	15 092,800
401		0709	0140011110	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 918,200
402		0709	0140011110	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	174,600
403		0709	0200000000	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	309,400
404		0709	0220000000	Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	309,400
405		0709	0220010260	Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	309,400
406		0709	0220010260	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	309,400
407		0709	1600000000	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	38,400
408		0709	1600010130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,400
409		0709	1600010130	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38,400
410		0800		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	378 313,323
411		0801		Культура	359 860,073
412		0801	0200000000	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	359 860,073
413		0801	0210000000	Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	340 312,673
414		0801	0210010130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4 955,227
415		0801	0210010130	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 955,227
416		0801	0210010136	Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области за счет средств местного бюджета на обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности»	540,746
417		0801	0210010136	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	540,746
418		0801	0210010300	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	74 698,000
419		0801	0210010300	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	74 698,000
420		0801	0210010310	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	120 786,100
421		0801	0210010310	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120 786,100
422		0801	0210010320	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	68 549,000
423		0801	0210010320	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68 549,000
424		0801	0210010330	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	19 110,300
425		0801	0210010330	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 110,300
426		0801	0210010340	Организация деятельности кинотеатра	10 487,800
427		0801	0210010340	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 487,800
428		0801	0210020340	Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме	13 901,600
429		0801	0210020340	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 901,600
430		0801	0210020350	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	13 901,600
431		0801	0210020350	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 901,600
432		0801	0210046400	Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	114,500
433		0801	0210046400	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	114,500
434		0801	02100L5190	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	260,000
435		0801	02100L5190	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260,000
436		0801	02100S6400	Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за счет средств местного бюджета	114,500
437		0801	02100S6400	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	114,500
438		0801	021Я555900	Техническое оснащение музеев на условиях софинансирования из федерального бюджета	12 893,300

(Продолжение на стр. 54).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

439		0801	021Я555900	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 893,300
440		0801	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	19 547,400
441		0801	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 610,000
442		0801	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 610,000
443		0801	0240010210		Организация благоустройства и озеленения	15 937,400
444		0801	0240010210	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 937,400
445		0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	18 453,250
446		0804	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	18 453,250
447		0804	0230000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	18 439,350
448		0804	0230010390		Ведение бухгалтерского учета, обеспечение деятельности учреждений культуры	8 400,000
449		0804	0230010390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 400,000
450		0804	0230011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	10 039,350
451		0804	0230011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 731,850
452		0804	0230011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	307,500
453		0804	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	13,900
454		0804	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	13,900
455		0804	0240010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13,900
456		1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	333 358,410
457		1001			Пенсионное обеспечение	34 817,800
458		1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	34 817,800
459		1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	34 817,800
460		1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	34 817,800
461		1003			Социальное обеспечение населения	259 056,300
462		1003	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	259 056,300
463		1003	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	259 056,300
464		1003	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9 851,200
465		1003	1120049100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9 851,200
466		1003	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	194 839,200
467		1003	1120049200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	194 839,200
468		1003	1120052500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	54 305,500
469		1003	1120052500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,756
470		1003	1120052500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	54 214,744
471		1003	11200R4620		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	60,400
472		1003	11200R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	60,400
473		1004			Охрана семьи и детства	7 673,510
474		1004	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	84,396
475		1004	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	84,396
476		1004	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	84,396
477		1004	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	84,396
478		1004	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	7 589,114
479		1004	1520000000		Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	5 691,836
480		1004	15200L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	5 691,836
481		1004	15200L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	5 691,836
482		1004	1530000000		Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	1 897,279
483		1004	1530049500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	824,030
484		1004	1530049500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	824,030
485		1004	15300S9500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета	1 073,249
486		1004	15300S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 073,249
487		1006			Другие вопросы в области социальной политики	31 810,800
488		1006	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	31 810,800
489		1006	1110000000		Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	9 704,800
490		1006	1110010980		Оказание поддержки городским общественным объединениям, некоммерческим организациям социальной направленности	4 373,600
491		1006	1110010980	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 373,600
492		1006	1110020990		Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям социальных услуг в области социальной поддержки и защиты граждан, консультативных, информационных, правовых услуг, в сфере предоставления жилищно-коммуналь-ных услуг	5 331,200
493		1006	1110020990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 331,200
494		1006	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	22 106,000
495		1006	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	674,000
496		1006	1120049100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	674,000
497		1006	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	21 432,000
498		1006	1120049200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 432,000
499		1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	352 295,026
500		1101			Физическая культура	176 957,826
501		1101	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	176 957,826
502		1101	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	166 218,700
503		1101	0310010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	90 000,000
504		1101	0310010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90 000,000
505		1101	0310010400		Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	10 248,300
506		1101	0310010400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 248,300
507		1101	0310010460		Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	1 305,100
508		1101	0310010460	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 305,100
509		1101	0310010481		Обеспечение доступа к объектам спорта	64 665,300
510		1101	0310010481	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64 665,300
511		1101	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	10 739,126
512		1101	0320010250		Реализация программ дополнительного образования детей	7 625,300
513		1101	0320010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 625,300
514		1101	0320049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-эконо-мическое и инфраструктурное развитие	3 113,826
515		1101	0320049990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 113,826
516		1102			Массовый спорт	4 089,800
517		1102	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	4 089,800
518		1102	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	4 089,800
519		1102	0310010440		Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	593,300
520		1102	0310010440	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	593,300
521		1102	0310010450		Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	3 358,700
522		1102	0310010450	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 358,700

(Продолжение на стр. 55).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

523		1102	0310048Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	117,100
524		1102	0310048Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	117,100
525		1102	03100S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за счет средств местного бюджета	20,700
526		1102	03100S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,700
527		1103			Спорт высших достижений	171 247,400
528		1103	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	171 247,400
529		1103	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	171 247,400
530		1103	0320010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	216,000
531		1103	0320010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	216,000
532		1103	0320010420		Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	160 066,900
533		1103	0320010420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	160 066,900
534		1103	0320010470		Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях различного уровня	8 100,000
535		1103	0320010470	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 100,000
536		1103	0320048070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спор-тивной подготовки	1 915,800
537		1103	0320048070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 915,800
538		1103	03200L0810		Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из феде-рального бюджета	610,600
539		1103	03200L0810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	610,600
540		1103	03200S8070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спор-тивной подготовки за счет средств местного бюджета	338,100
541		1103	03200S8070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	338,100
542		1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	32 097,700
543		1204			Другие вопросы в области средств массовой информации	32 097,700
544		1204	1200000000		Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	32 097,700
545		1204	1200010965		Освещение деятельности органов местного самоуправления	32 097,700
546		1204	1200010965	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 097,700
547					Итого	4 507 997,880

Приложение № 4
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 5
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа «Город Лесной» и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2027 и 2028 годы

№ строки п/п	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Сумма на 2027 год, тыс. руб.	Сумма на 2028 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1		0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	258 775,800	340 162,000
2		0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 894,500	4 996,600
3		0102	9000000000		Непрограммные направления деятельности	3 894,500	4 996,600
4		0102	9000011010		Глава муниципального образования	3 894,500	4 996,600
5		0102	9000011010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 894,500	4 996,600
6		0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	5 648,100	7 888,400
7		0103	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 648,100	7 888,400
8		0103	9000011011		Председатель представительного органа муниципального образования	3 015,900	3 865,800
9		0103	9000011011	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 015,900	3 865,800
10		0103	9000011020		Функционирование представительных органов муниципальных образований	2 469,600	3 821,400
11		0103	9000011020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 349,100	3 672,200
12		0103	9000011020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	120,500	149,200
13		0103	9000011030		Депутаты представительного органа муниципального образования	162,600	201,200
14		0103	9000011030	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	162,600	201,200
15		0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	94 417,900	129 302,900
16		0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности	94 417,900	129 302,900
17		0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	94 417,900	129 302,900
18		0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	90 813,400	124 842,300
19		0104	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 604,500	4 460,600
20		0105			Судебная система	10,500	11,200
21		0105	9000000000		Непрограммные направления деятельности	10,500	11,200
22		0105	9000051200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	10,500	11,200
23		0105	9000051200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,500	11,200
24		0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансо-во-бюджетного) надзора	27 225,900	35 262,100
25		0106	0500000000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	20 342,500	26 144,900
26		0106	0510000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	19 909,700	25 609,400
27		0106	0510011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	19 909,700	25 609,400
28		0106	0510011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	19 676,000	25 320,200
29		0106	0510011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	233,700	289,200
30		0106	0520000000		Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникацион-ной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	432,800	535,500
31		0106	0520010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	432,800	535,500
32		0106	0520010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	432,800	535,500
33		0106	9000000000		Непрограммные направления деятельности	6 883,400	9 117,200
34		0106	9000011050		Председатель Счетной палаты муниципального образования	3 015,900	3 865,800
35		0106	9000011050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 015,900	3 865,800
36		0106	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	3 867,500	5 251,400
37		0106	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 469,800	4 759,200
38		0106	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	397,700	492,200
39		0113			Другие общегосударственные вопросы	127 578,900	162 700,800
40		0113	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распо-ряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	44 381,600	56 986,400
41		0113	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	14 683,400	18 816,300
42		0113	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	13 517,400	17 373,400
43		0113	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 517,400	17 373,400
44		0113	0610010600		Приватизация и управление муниципальной собственностью	1 166,000	1 442,900

(Продолжение на стр. 56).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

45		0113	0610010600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 166,000	1 442,900
46		0113	0650000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	29 698,200	38 170,100
47		0113	0650010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	10 694,500	13 724,500
48		0113	0650010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 900,500	12 741,900
49		0113	0650010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	794,000	982,600
50		0113	0650011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	19 003,700	24 445,600
51		0113	0650011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 762,700	24 147,400
52		0113	0650011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241,000	298,200
53		0113	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	15 802,200	20 277,900
54		0113	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	15 802,200	20 277,900
55		0113	0990010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	15 802,200	20 277,900
56		0113	0990010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 599,800	18 789,900
57		0113	0990010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 202,400	1 488,000
58		0113	1300000000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1 397,000	1 728,800
59		0113	1300010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 397,000	1 728,800
60		0113	1300010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 397,000	1 728,800
61		0113	9000000000		Непрограммные направления деятельности	65 998,100	83 707,700
62		0113	9000010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	32 191,300	40 667,900
63		0113	9000010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 191,200	32 005,300
64		0113	9000010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,100	8 662,600
65		0113	9000010121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	32 157,800	41 330,800
66		0113	9000010121	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 021,100	39 924,100
67		0113	9000010121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 136,700	1 406,700
68		0113	9000041100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200	0,200
69		0113	9000041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200	0,200
70		0113	9000041200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800	130,800
71		0113	9000041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,800	130,800
72		0113	9000046100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 518,000	1 578,000
73		0113	9000046100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 518,000	1 578,000
74		0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	6 557,100	8 322,700
75		0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	6 557,100	8 322,700
76		0203	9000000000		Непрограммные направления деятельности	6 557,100	8 322,700
77		0203	9000051180		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	6 557,100	8 322,700
78		0203	9000051180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 436,200	5 661,000
79		0203	9000051180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 120,900	2 661,700
80		0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	39 114,800	50 025,400
81		0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	36 536,700	46 835,000
82		0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	31 508,400	40 371,600
83		0310	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	30 681,800	39 348,800
84		0310	0420010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	29 683,300	38 113,100
85		0310	0420010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	27 881,600	35 883,500
86		0310	0420010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 801,700	2 229,600
87		0310	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	927,200	1 147,400
88		0310	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927,200	1 147,400
89		0310	0420010520		Формирование городского резерва для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций	71,300	88,300
90		0310	0420010520	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71,300	88,300
91		0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	826,600	1 022,800
92		0310	0430010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	27,700	34,300
93		0310	0430010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27,700	34,300
94		0310	0430010530		Предупреждение и ограничение распространения лесных пожаров	734,700	909,100
95		0310	0430010530	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	734,700	909,100
96		0310	0430010540		Организация и выполнение работ по обустройству минерализованных полос и выполнению опашек сельских населенных пунктов со стороны примыкания лесных массивов и сельскохозяйственных угодий	64,200	79,400
97		0310	0430010540	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64,200	79,400
98		0310	1700000000		Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	5 028,300	6 463,400
99		0310	1700010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	5 023,800	6 457,800
100		0310	1700010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 865,500	6 261,900
101		0310	1700010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,300	195,900
102		0310	1700010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4,500	5,600
103		0310	1700010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,500	5,600
104		0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2 578,100	3 190,400
105		0314	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 578,100	3 190,400
106		0314	0410000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	2 471,100	3 058,000
107		0314	0410010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 615,200	1 998,800
108		0314	0410010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 615,200	1 998,800
109		0314	0410010500		Создание условий для деятельности общественной организации «Добровольная народная дружина городского округа «Город Лесной»	855,900	1 059,200
110		0314	0410010500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	855,900	1 059,200
111		0314	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	107,000	132,400
112		0314	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	107,000	132,400
113		0314	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	107,000	132,400
114		0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	297 500,600	312 416,300
115		0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 510,200	1 510,200
116		0405	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 510,200	1 510,200
117		0405	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	1 510,200	1 510,200
118		0405	0720042П00		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100	1 506,100
119		0405	0720042П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 506,100	1 506,100
120		0405	0720042П10		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100	4,100

(Продолжение на стр. 57).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

121		0405	0720042П110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,100	4,100
122		0407			Лесное хозяйство	5 698,200	7 121,000
123		0407	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	5 698,200	7 121,000
124		0407	0440000000		Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	5 698,200	7 121,000
125		0407	0440010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	5 698,200	7 121,000
126		0407	0440010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 612,300	7 014,700
127		0407	0440010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,900	106,300
128		0408			Транспорт	113 822,600	113 822,600
129		0408	1800000000		Муниципальная программа « Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	113 822,600	113 822,600
130		0408	1800010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	113 822,600	113 822,600
131		0408	1800010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113 822,600	113 822,600
132		0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	173 416,300	186 184,100
133		0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	149 984,900	186 184,100
134		0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	16 852,300	20 854,600
135		0409	081009Д120		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, разработка проектной документации на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	6 260,900	7 747,800
136		0409	081009Д120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 260,900	7 747,800
137		0409	081009Д130		Содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	10 591,400	13 106,800
138		0409	081009Д130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 591,400	13 106,800
139		0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	3 432,100	4 247,100
140		0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	3 432,100	4 247,100
141		0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 432,100	4 247,100
142		0409	0840000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	129 700,500	161 082,400
143		0409	084009Д700		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в рамках осуществления дорожной деятельности	129 700,500	161 082,400
144		0409	084009Д700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	83 271,000	103 626,100
145		0409	084009Д700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46 429,500	57 456,300
146		0409	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	23 431,400	0,000
147		0409	0940000000		Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	23 431,400	0,000
148		0409	094009Д110		Строительство, реконструкция, разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог местного значения	23 431,400	0,000
149		0409	094009Д110	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	23 431,400	0,000
150		0412			Другие вопросы в области национальной экономики	3 053,300	3 778,400
151		0412	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	122,500	151,600
152		0412	0630000000		Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	122,500	151,600
153		0412	0630010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	122,500	151,600
154		0412	0630010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122,500	151,600
155		0412	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	1 069,900	1 324,000
156		0412	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	1 069,900	1 324,000
157		0412	0990010900		Мероприятия в области архитектуры и градостроительства	1 069,900	1 324,000
158		0412	0990010900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 069,900	1 324,000
159		0412	1000000000		Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 860,900	2 302,800
160		0412	1000010480		Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной»	1 860,900	2 302,800
161		0412	1000010480	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 860,900	2 302,800
162		0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	114 852,000	149 040,300
163		0501			Жилищное хозяйство	16 891,600	20 579,800
164		0501	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	2 607,900	3 227,200
165		0501	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	2 607,900	3 227,200
166		0501	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	2 607,900	3 227,200
167		0501	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 607,900	3 227,200
168		0501	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	14 283,700	17 352,600
169		0501	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	14 283,700	17 352,600
170		0501	0720010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9 743,000	12 056,700
171		0501	0720010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 743,000	12 056,700
172		0501	0720010700		Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	4 540,700	5 295,900
173		0501	0720010700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 540,700	5 295,900
174		0502			Коммунальное хозяйство	22 270,500	23 482,700
175		0502	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	5 089,500	6 301,700
176		0502	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	5 089,500	6 301,700
177		0502	0710010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	5 089,500	6 301,700
178		0502	0710010140	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	267,500	334,400
179		0502	0710010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 822,000	5 967,300
180		0502	9000000000		Непрограммные направления деятельности	17 181,000	17 181,000
181		0502	9000042700		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	17 181,000	17 181,000
182		0502	9000042700	800	Иные бюджетные ассигнования	17 181,000	17 181,000
183		0503			Благоустройство	37 644,100	57 484,400
184		0503	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	14 167,400	17 532,200
185		0503	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	354,300	438,400
186		0503	0710010720		Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов	354,300	438,400
187		0503	0710010720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	354,300	438,400
188		0503	0740000000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	13 813,100	17 093,800
189		0503	0740010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	8 046,500	9 957,600
190		0503	0740010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 046,500	9 957,600
191		0503	0740010730		Озеленение и ландшафтное оформление улиц	2 859,900	3 539,200
192		0503	0740010730	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 859,900	3 539,200
193		0503	0740010740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела	2 906,700	3 597,000
194		0503	0740010740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 906,700	3 597,000
195		0503	1900000000		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	23 476,700	39 952,200

(Продолжение на стр. 58).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

196		0503	1900010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	23 476,700	39 952,200
197		0503	1900010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 476,700	39 952,200
198		0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	38 045,800	47 493,400
199		0505	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффек- тивности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	36 807,500	45 961,000
200		0505	0750000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяй- ства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	36 807,500	45 961,000
201		0505	0750010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	36 397,100	45 453,100
202		0505	0750010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	34 109,800	42 622,600
203		0505	0750010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 287,300	2 830,500
204		0505	0750010135		Снос самовольных построек	410,400	507,900
205		0505	0750010135	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,400	507,900
206		0505	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 238,300	1 532,400
207		0505	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	1 238,300	1 532,400
208		0505	1120010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	1 238,300	1 532,400
209		0505	1120010120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 238,300	1 532,400
210		0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	1 804,500	2 233,000
211		0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	56,500	69,900
212		0603	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффек- тивности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	56,500	69,900
213		0603	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	56,500	69,900
214		0603	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	56,500	69,900
215		0603	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56,500	69,900
216		0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	1 748,000	2 163,100
217		0605	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффек- тивности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 748,000	2 163,100
218		0605	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	1 748,000	2 163,100
219		0605	0710010670		Ликвидация несанкционированных свалок отходов производства и потребления	1 748,000	2 163,100
220		0605	0710010670	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 748,000	2 163,100
221		0700			ОБРАЗОВАНИЕ	2 298 301,128	2 247 949,300
222		0701			Дошкольное образование	910 422,900	1 000 108,500
223		0701	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	910 422,900	1 000 108,500
224		0701	0110000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	830 769,000	912 106,600
225		0701	0110010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	157 142,000	194 462,600
226		0701	0110010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	157 142,000	194 462,600
227		0701	0110045110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансиرو- вания расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	670 372,000	714 259,000
228		0701	0110045110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	670 372,000	714 259,000
229		0701	0110045120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансиро- вания расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 255,000	3 385,000
230		0701	0110045120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 255,000	3 385,000
231		0701	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	79 653,900	88 001,900
232		0701	0120010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	17 713,900	21 920,900
233		0701	0120010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 713,900	21 920,900
234		0701	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеоб- разовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразо- вательных организаций	61 654,000	65 784,000
235		0701	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	61 654,000	65 784,000
236		0701	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеоб- разовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	286,000	297,000
237		0701	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	286,000	297,000
238		0702			Общее образование	1 095 121,028	886 551,500
239		0702	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 095 121,028	886 551,500
240		0702	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	1 094 947,728	886 337,100
241		0702	0120010220		Реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования	115 786,100	143 285,000
242		0702	0120010220	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	115 786,100	143 285,000
243		0702	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеоб- разовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразо- вательных организаций	619 465,000	660 965,000
244		0702	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	619 465,000	660 965,000
245		0702	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатно- го дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеоб- разовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	21 596,000	22 460,000
246		0702	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 596,000	22 460,000
247		0702	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	28 116,400	29 241,300
248		0702	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28 116,400	29 241,300
249		0702	0120057502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	158 258,348	0,000
250		0702	0120057502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	158 258,348	0,000
251		0702	01200L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государ- ственных и муниципальных образовательных организациях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	31 695,400	30 385,800
252		0702	01200L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	31 695,400	30 385,800
253		0702	012Ю457502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	120 030,480	0,000
254		0702	012Ю457502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120 030,480	0,000
255		0702	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в город- ском округе «Город Лесной»	173,300	214,400
256		0702	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	173,300	214,400
257		0702	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	173,300	214,400
258		0703			Дополнительное образование детей	144 850,300	179 251,700

(Продолжение на стр. 59).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

259		0703	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	41 740,500	51 653,600
260		0703	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	41 702,000	51 605,900
261		0703	0130010240		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	9 137,723	9 137,723
262		0703	0130010240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 892,412	8 892,412
263		0703	0130010240	800	Иные бюджетные ассигнования	245,311	245,311
264		0703	0130010250		Реализация программ дополнительного образования детей	32 564,277	42 468,177
265		0703	0130010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 564,277	42 468,177
266		0703	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	38,500	47,700
267		0703	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,500	47,700
268		0703	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38,500	47,700
269		0703	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	103 109,800	127 598,100
270		0703	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	103 109,800	127 598,100
271		0703	0220010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	125,200	154,900
272		0703	0220010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	125,200	154,900
273		0703	0220010250		Реализация программ дополнительного образования детей	10 957,300	13 559,700
274		0703	0220010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 957,300	13 559,700
275		0703	0220010270		Реализация дополнительных предпрофессиональных программ по видам искусств	92 027,300	113 883,500
276		0703	0220010270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	92 027,300	113 883,500
277		0707			Молодежная политика	10 202,100	12 625,200
278		0707	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	10 202,100	12 625,200
279		0707	1510000000		Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	2 837,900	3 512,000
280		0707	1510010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 837,900	3 512,000
281		0707	1510010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 837,900	3 512,000
282		0707	1540000000		Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	7 364,200	9 113,200
283		0707	1540010290		Организация мероприятий в сфере молодежной политики	7 364,200	9 113,200
284		0707	1540010290	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 364,200	9 113,200
285		0709			Другие вопросы в области образования	137 704,800	169 412,400
286		0709	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	137 456,700	169 105,400
287		0709	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	48 683,300	55 667,500
288		0709	0130010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	12 607,500	15 601,700
289		0709	0130010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 607,500	15 601,700
290		0709	0130010970		Организация и обеспечение круглогодичного отдыха и оздоровления детей	12 896,300	15 959,200
291		0709	0130010970	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 896,300	15 959,200
292		0709	0130045500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 248,500	1 298,500
293		0709	0130045500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,700	73,500
294		0709	0130045500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 177,800	1 225,000
295		0709	0130045600		Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья за счет областного бюджета	21 931,000	22 808,100
296		0709	0130045600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 931,000	22 808,100
297		0709	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	88 773,400	113 437,900
298		0709	0140010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	68 265,300	87 513,900
299		0709	0140010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65 201,200	83 722,100
300		0709	0140010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 064,100	3 791,800
301		0709	0140010280		Обеспечение специализированной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие социальной адаптации	9 090,300	11 249,200
302		0709	0140010280	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 090,300	11 249,200
303		0709	0140011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11 417,800	14 674,800
304		0709	0140011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 293,300	14 520,700
305		0709	0140011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	124,500	154,100
306		0709	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	220,700	273,100
307		0709	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	220,700	273,100
308		0709	0220010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	220,700	273,100
309		0709	0220010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	220,700	273,100
310		0709	1600000000		Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	27,400	33,900
311		0709	1600010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	27,400	33,900
312		0709	1600010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27,400	33,900
313		0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	262 259,400	330 016,800
314		0801			Культура	246 910,400	313 017,400
315		0801	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	246 910,400	313 017,400
316		0801	0210000000		Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	232 511,200	295 198,400
317		0801	0210010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	48,100	59,600
318		0801	0210010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,100	59,600
319		0801	0210010300		Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	60 676,600	81 556,100
320		0801	0210010300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60 676,600	81 556,100
321		0801	0210010310		Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	81 951,500	102 412,200
322		0801	0210010310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	81 951,500	102 412,200
323		0801	0210010320		Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	48 893,100	60 505,000
324		0801	0210010320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48 893,100	60 505,000
325		0801	0210010330		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	13 630,600	16 867,800
326		0801	0210010330	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 630,600	16 867,800
327		0801	0210010340		Организация деятельности кинотеатра	7 480,500	9 257,100
328		0801	0210010340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 480,500	9 257,100
329		0801	0210020340		Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме	9 915,400	12 270,300
330		0801	0210020340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 915,400	12 270,300
331		0801	0210020350		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	9 915,400	12 270,300
332		0801	0210020350	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 915,400	12 270,300
333		0801	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	14 399,200	17 819,000
334		0801	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 031,300	3 751,300
335		0801	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 031,300	3 751,300
336		0801	0240010210		Организация благоустройства и озеленения	11 367,900	14 067,700
337		0801	0240010210	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 367,900	14 067,700
338		0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	15 349,000	16 999,400
339		0804	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	15 349,000	16 999,400

(Продолжение на стр. 60).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

340		0804	0230000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	15 339,100	16 987,100
341		0804	0230010390		Ведение бухгалтерского учета, обеспечение деятельности учреждений культуры	8 400,000	8 400,000
342		0804	0230010390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 400,000	8 400,000
343		0804	0230011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	6 939,100	8 587,100
344		0804	0230011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 841,000	8 465,700
345		0804	0230011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,100	121,400
346		0804	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	9,900	12,300
347		0804	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9,900	12,300
348		0804	0240010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,900	12,300
349		1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	335 129,900	348 196,900
350		1001			Пенсионное обеспечение	36 210,200	37 658,700
351		1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	36 210,200	37 658,700
352		1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	36 210,200	37 658,700
353		1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	36 210,200	37 658,700
354		1003			Социальное обеспечение населения	267 222,500	275 757,200
355		1003	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	267 222,500	275 757,200
356		1003	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	267 222,500	275 757,200
357		1003	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 246,200	10 655,000
358		1003	1120049100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 246,200	10 655,000
359		1003	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	202 633,000	210 737,900
360		1003	1120049200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	202 633,000	210 737,900
361		1003	1120052500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	54 275,700	54 265,900
362		1003	1120052500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,200	50,100
363		1003	1120052500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	54 227,500	54 215,800
364		1003	11200R4620		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	67,600	98,400
365		1003	11200R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67,600	98,400
366		1004			Охрана семьи и детства	1 786,200	2 305,000
367		1004	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	77,600	80,700
368		1004	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	77,600	80,700
369		1004	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	77,600	80,700
370		1004	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	77,600	80,700
371		1004	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	1 708,600	2 224,300
372		1004	1520000000		Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	1 109,500	1 235,700
373		1004	15200L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	1 109,500	1 235,700
374		1004	15200L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 109,500	1 235,700
375		1004	1530000000		Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	599,100	988,600
376		1004	15300S9500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета	599,100	988,600
377		1004	15300S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	599,100	988,600
378		1006			Другие вопросы в области социальной политики	29 911,000	32 476,000
379		1006	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	29 911,000	32 476,000
380		1006	1110000000		Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	6 922,000	8 566,000
381		1006	1110010980		Оказание поддержки городским общественным объединениям, некоммерческим организациям социальной направленности	3 119,500	3 860,400
382		1006	1110010980	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 119,500	3 860,400
383		1006	1110020990		Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям социальных услуг в области социальной поддержки и защиты граждан, консультативных, информационных, правовых услуг, в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг	3 802,500	4 705,600
384		1006	1110020990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 802,500	4 705,600
385		1006	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	22 989,000	23 910,000
386		1006	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	700,000	729,000
387		1006	1120049100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,000	729,000
388		1006	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	22 289,000	23 181,000
389		1006	1120049200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 289,000	23 181,000
390		1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	415 876,200	226 514,700
391		1101			Физическая культура	292 635,800	74 005,100
392		1101	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	292 635,800	74 005,100
393		1101	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	287 197,000	67 274,600
394		1101	0310010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	232 833,500	0,000
395		1101	0310010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	232 833,500	0,000
396		1101	0310010400		Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	7 309,700	9 045,700
397		1101	0310010400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 309,700	9 045,700
398		1101	0310010460		Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	930,900	1 152,000
399		1101	0310010460	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	930,900	1 152,000
400		1101	0310010481		Обеспечение доступа к объектам спорта	46 122,900	57 076,900
401		1101	0310010481	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	46 122,900	57 076,900
402		1101	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	5 438,800	6 730,500
403		1101	0320010250		Реализация программ дополнительного образования детей	5 438,800	6 730,500
404		1101	0320010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 438,800	6 730,500
405		1102			Массовый спорт	2 833,600	3 506,600
406		1102	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 833,600	3 506,600
407		1102	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	2 833,600	3 506,600
408		1102	0310010440		Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	423,200	523,700
409		1102	0310010440	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	423,200	523,700
410		1102	0310010450		Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	2 389,700	2 962,200
411		1102	0310010450	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 389,700	2 962,200
412		1102	03100S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за счет средств местного бюджета	20,700	20,700

(Продолжение на стр. 61).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

413		1102	03100S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,700	20,700
414		1103			Спорт высших достижений	120 406,800	149 003,000
415		1103	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	120 406,800	149 003,000
416		1103	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	120 406,800	149 003,000
417		1103	0320010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	216,000	216,000
418		1103	0320010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	216,000	216,000
419		1103	0320010420		Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	113 983,700	141 207,800
420		1103	0320010420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	113 983,700	141 207,800
421		1103	0320010470		Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях различного уровня	5 777,400	7 149,500
422		1103	0320010470	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 777,400	7 149,500
423		1103	03200L0810		Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	91,600	91,600
424		1103	03200L0810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	91,600	91,600
425		1103	03200S8070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки за счет средств местного бюджета	338,100	338,100
426		1103	03200S8070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	338,100	338,100
427		1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	22 893,900	28 331,100
428		1204			Другие вопросы в области средств массовой информации	22 893,900	28 331,100
429		1204	1200000000		Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	22 893,900	28 331,100
430		1204	1200010965		Освещение деятельности органов местного самоуправления	22 893,900	28 331,100
431		1204	1200010965	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 893,900	28 331,100
432					Условно утвержденные	55 303,100	113 886,500
433					Итого	4 108 368,428	4 157 095,000

Приложение № 5
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 6
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год

№ строки п/п	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Сумма, тысяча рублей
1	2	3	4	5	6	7
1	901				Администрация городского округа «Город Лесной»	1 572 688,639
2	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	262 535,894
3	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	5 176,900
4	901	0102	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 176,900
5	901	0102	9000011010		Глава муниципального образования	5 176,900
6	901	0102	9000011010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 176,900
7	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	139 433,496
8	901	0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности	139 433,496
9	901	0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	139 433,496
10	901	0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	134 426,896
11	901	0104	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 006,600
12	901	0105			Судебная система	194,700
13	901	0105	9000000000		Непрограммные направления деятельности	194,700
14	901	0105	9000051200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	194,700
15	901	0105	9000051200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	194,700
16	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	117 730,798
17	901	0113	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	21 450,587
18	901	0113	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	21 450,587
19	901	0113	0990010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	21 450,587
20	901	0113	0990010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	19 667,987
21	901	0113	0990010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 571,177
22	901	0113	0990010120	800	Иные бюджетные ассигнования	211,423
23	901	0113	1300000000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1 958,600
24	901	0113	1300010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 958,600
25	901	0113	1300010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 958,600
26	901	0113	9000000000		Непрограммные направления деятельности	94 321,611
27	901	0113	9000010060		Исполнение других обязательств муниципального образования	3 021,900
28	901	0113	9000010060	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 868,900
29	901	0113	9000010060	800	Иные бюджетные ассигнования	153,000
30	901	0113	9000010070		Членские взносы в Ассоциацию закрытых административно-территориальных образований	1 192,100
31	901	0113	9000010070	800	Иные бюджетные ассигнования	1 192,100
32	901	0113	9000010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	45 052,630
33	901	0113	9000010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	33 527,130
34	901	0113	9000010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 038,300
35	901	0113	9000010120	800	Иные бюджетные ассигнования	487,200
36	901	0113	9000010121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	43 464,981
37	901	0113	9000010121	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41 871,281
38	901	0113	9000010121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 593,700
39	901	0113	9000041100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200
40	901	0113	9000041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200
41	901	0113	9000041200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800
42	901	0113	9000041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,800
43	901	0113	9000046100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 459,000
44	901	0113	9000046100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 459,000
45	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	5 888,000
46	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	5 888,000
47	901	0203	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 888,000
48	901	0203	9000051180		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	5 888,000
49	901	0203	9000051180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 241,400
50	901	0203	9000051180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	646,600

(Продолжение на стр. 62).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

51	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	52 855,627
52	901	0309			Гражданская оборона	47,000
53	901	0309	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на террито-рии городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	47,000
54	901	0309	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	47,000
55	901	0309	0420010510		Формирование городского резерва в целях гражданской обороны	47,000
56	901	0309	0420010510	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47,000
57	901	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	49 277,555
58	901	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на террито-рии городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	42 561,901
59	901	0310	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	41 493,001
60	901	0310	0420010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	40 093,001
61	901	0310	0420010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37 513,473
62	901	0310	0420010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 528,028
63	901	0310	0420010120	800	Иные бюджетные ассигнования	51,500
64	901	0310	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 300,000
65	901	0310	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 300,000
66	901	0310	0420010520		Формирование городского резерва для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций	100,000
67	901	0310	0420010520	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,000
68	901	0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	1 068,900
69	901	0310	0430010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,900
70	901	0310	0430010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38,900
71	901	0310	0430010530		Предупреждение и ограничение распространения лесных пожаров	1 030,000
72	901	0310	0430010530	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 030,000
73	901	0310	1700000000		Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городско-го округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	6 715,654
74	901	0310	1700010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	6 709,354
75	901	0310	1700010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 487,554
76	901	0310	1700010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221,800
77	901	0310	1700010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	6,300
78	901	0310	1700010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,300
79	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	3 531,072
80	901	0314	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на террито-рии городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	3 531,072
81	901	0314	0410000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	3 381,072
82	901	0314	0410010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 181,072
83	901	0314	0410010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 181,072
84	901	0314	0410010500		Создание условий для деятельности общественной организации «Добровольная народная дружина городского округа «Город Лесной»	1 200,000
85	901	0314	0410010500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 200,000
86	901	0314	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	150,000
87	901	0314	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	150,000
88	901	0314	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,000
89	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	395 251,419
90	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 510,200
91	901	0405	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 510,200
92	901	0405	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	1 510,200
93	901	0405	0720042П00		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100
94	901	0405	0720042П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 506,100
95	901	0405	0720042П10		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации про-ведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100
96	901	0405	0720042П10	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,100
97	901	0407			Лесное хозяйство	10 084,376
98	901	0407	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на террито-рии городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	10 084,376
99	901	0407	0440000000		Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	10 084,376
100	901	0407	0440010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	10 084,376
101	901	0407	0440010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 744,276
102	901	0407	0440010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 340,100
103	901	0408			Транспорт	149 309,751
104	901	0408	1800000000		Муниципальная программа « Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	149 309,751
105	901	0408	1800010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	149 309,751
106	901	0408	1800010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	149 309,751
107	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	229 097,726
108	901	0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	221 929,097
109	901	0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	25 012,623
110	901	0409	081009Д120		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, разра-ботка проектной документации на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	4 780,900
111	901	0409	081009Д120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 780,900
112	901	0409	081009Д130		Содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	20 231,723
113	901	0409	081009Д130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 231,723
114	901	0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	15 759,247
115	901	0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	15 759,247
116	901	0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 759,247
117	901	0409	0840000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства город-ского округа «Город Лесной»	181 157,227
118	901	0409	084009Д700		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в рамках осуществления дорожной деятельности	181 157,227
119	901	0409	084009Д700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	115 665,331
120	901	0409	084009Д700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65 158,900
121	901	0409	084009Д700	800	Иные бюджетные ассигнования	332,996
122	901	0409	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Го-род Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	7 168,630
123	901	0409	0940000000		Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	7 168,630
124	901	0409	0940049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-эко-номическое и инфраструктурное развитие	26,730
125	901	0409	0940049990	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	26,730
126	901	0409	094009Д110		Строительство, реконструкция, разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомобильных дорог местного значения	7 141,900
127	901	0409	094009Д110	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	7 141,900
128	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	5 249,366

(Продолжение на стр. 63).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

129	901	0412	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	1 600,000
130	901	0412	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	1 600,000
131	901	0412	0990010900		Мероприятия в области архитектуры и градостроительства	1 600,000
132	901	0412	0990010900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,000
133	901	0412	1000000000		Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	3 609,000
134	901	0412	1000010480		Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной»	3 609,000
135	901	0412	1000010480	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 609,000
136	901	0412	9000000000		Непрограммные направления деятельности	40,366
137	901	0412	9000090000		Расходы на реализацию проектов инициативного бюджетирования	40,366
138	901	0412	9000090000	800	Иные бюджетные ассигнования	40,366
139	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	147 225,373
140	901	0502			Коммунальное хозяйство	27 929,108
141	901	0502	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	9 710,108
142	901	0502	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	9 710,108
143	901	0502	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 179,900
144	901	0502	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	179,900
145	901	0502	0710010130	800	Иные бюджетные ассигнования	3 000,000
146	901	0502	0710010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 530,208
147	901	0502	0710010140	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	369,508
148	901	0502	0710010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 160,700
149	901	0502	9000000000		Непрограммные направления деятельности	18 219,000
150	901	0502	9000042700		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	18 219,000
151	901	0502	9000042700	800	Иные бюджетные ассигнования	18 219,000
152	901	0503			Благоустройство	56 144,848
153	901	0503	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	19 941,663
154	901	0503	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	596,700
155	901	0503	0710010720		Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов	596,700
156	901	0503	0710010720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	596,700
157	901	0503	0740000000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	19 344,963
158	901	0503	0740010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9 560,363
159	901	0503	0740010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 535,863
160	901	0503	0740010130	800	Иные бюджетные ассигнования	24,500
161	901	0503	0740010730		Озеленение и ландшафтное оформление улиц	5 698,400
162	901	0503	0740010730	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 698,400
163	901	0503	0740010740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела	4 051,200
164	901	0503	0740010740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 028,259
165	901	0503	0740010740	800	Иные бюджетные ассигнования	22,941
166	901	0503	0740010890		Проведение кадастровых работ	35,000
167	901	0503	0740010890	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,000
168	901	0503	1400000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2030 годы»	4 581,185
169	901	0503	1420000000		Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий в городском округе «Город Лесной»	4 581,185
170	901	0503	1420049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	4 581,185
171	901	0503	1420049990	800	Иные бюджетные ассигнования	4 581,185
172	901	0503	1900000000		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	31 622,000
173	901	0503	1900010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	31 622,000
174	901	0503	1900010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31 622,000
175	901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	63 151,417
176	901	0505	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	61 415,317
177	901	0505	0750000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	61 415,317
178	901	0505	0750010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	61 415,317
179	901	0505	0750010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	47 795,746
180	901	0505	0750010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 206,800
181	901	0505	0750010120	800	Иные бюджетные ассигнования	10 412,771
182	901	0505	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 736,100
183	901	0505	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	1 736,100
184	901	0505	1120010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	1 736,100
185	901	0505	1120010120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 736,100
186	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2 529,900
187	901	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	79,200
188	901	0603	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	79,200
189	901	0603	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	79,200
190	901	0603	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	79,200
191	901	0603	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	79,200
192	901	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2 450,700
193	901	0605	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 450,700
194	901	0605	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	2 450,700
195	901	0605	0710010670		Ликвидация несанкционированных свалок отходов производства и потребления	2 450,700
196	901	0605	0710010670	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 450,700
197	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	322 009,700
198	901	1001			Пенсионное обеспечение	31 142,600
199	901	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	31 142,600
200	901	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	31 142,600
201	901	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	31 142,600
202	901	1003			Социальное обеспечение населения	259 056,300
203	901	1003	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	259 056,300
204	901	1003	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	259 056,300
205	901	1003	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9 851,200
206	901	1003	1120049100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9 851,200
207	901	1003	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	194 839,200
208	901	1003	1120049200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	194 839,200

(Продолжение на стр. 64).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

209	901	1003	1120052500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	54 305,500
210	901	1003	1120052500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,756
211	901	1003	1120052500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	54 214,744
212	901	1003	11200R4620		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	60,400
213	901	1003	11200R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	60,400
214	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	31 810,800
215	901	1006	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	31 810,800
216	901	1006	1110000000		Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	9 704,800
217	901	1006	1110010980		Оказание поддержки городским общественным объединениям, некоммерческим организациям социальной направленности	4 373,600
218	901	1006	1110010980	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 373,600
219	901	1006	1110020990		Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям социальных услуг в области социальной поддержки и защиты граждан, консультативных, информационных, правовых услуг, в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг	5 331,200
220	901	1006	1110020990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 331,200
221	901	1006	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	22 106,000
222	901	1006	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	674,000
223	901	1006	1120049100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	674,000
224	901	1006	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	21 432,000
225	901	1006	1120049200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 432,000
226	901	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	352 295,026
227	901	1101			Физическая культура	176 957,826
228	901	1101	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	176 957,826
229	901	1101	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	166 218,700
230	901	1101	0310010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	90 000,000
231	901	1101	0310010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90 000,000
232	901	1101	0310010400		Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	10 248,300
233	901	1101	0310010400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 248,300
234	901	1101	0310010460		Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	1 305,100
235	901	1101	0310010460	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 305,100
236	901	1101	0310010481		Обеспечение доступа к объектам спорта	64 665,300
237	901	1101	0310010481	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64 665,300
238	901	1101	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	10 739,126
239	901	1101	0320010250		Реализация программ дополнительного образования детей	7 625,300
240	901	1101	0320010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 625,300
241	901	1101	0320049990		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	3 113,826
242	901	1101	0320049990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 113,826
243	901	1102			Массовый спорт	4 089,800
244	901	1102	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	4 089,800
245	901	1102	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	4 089,800
246	901	1102	0310010440		Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	593,300
247	901	1102	0310010440	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	593,300
248	901	1102	0310010450		Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	3 358,700
249	901	1102	0310010450	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 358,700
250	901	1102	0310048Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	117,100
251	901	1102	0310048Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	117,100
252	901	1102	03100S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за счет средств местного бюджета	20,700
253	901	1102	03100S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,700
254	901	1103			Спорт высших достижений	171 247,400
255	901	1103	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	171 247,400
256	901	1103	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	171 247,400
257	901	1103	0320010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	216,000
258	901	1103	0320010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	216,000
259	901	1103	0320010420		Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	160 066,900
260	901	1103	0320010420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	160 066,900
261	901	1103	0320010470		Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях различного уровня	8 100,000
262	901	1103	0320010470	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 100,000
263	901	1103	0320048070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	1 915,800
264	901	1103	0320048070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 915,800
265	901	1103	03200L0810		Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	610,600
266	901	1103	03200L0810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	610,600
267	901	1103	03200S8070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки за счет средств местного бюджета	338,100
268	901	1103	03200S8070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	338,100
269	901	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	32 097,700
270	901	1204			Другие вопросы в области средств массовой информации	32 097,700
271	901	1204	1200000000		Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	32 097,700
272	901	1204	1200010965		Освещение деятельности органов местного самоуправления	32 097,700
273	901	1204	1200010965	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 097,700
274	902				Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	92 262,900
275	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	64 679,244
276	902	0113			Другие общегосударственные вопросы	64 679,244
277	902	0113	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	64 679,244
278	902	0113	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	25 267,526
279	902	0113	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	22 534,426
280	902	0113	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	22 292,526
281	902	0113	0610010140	800	Иные бюджетные ассигнования	241,900
282	902	0113	0610010600		Приватизация и управление муниципальной собственностью	2 733,100
283	902	0113	0610010600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 660,100
284	902	0113	0610010600	800	Иные бюджетные ассигнования	73,000
285	902	0113	0650000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	39 411,719
286	902	0113	0650010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	14 268,819
287	902	0113	0650010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13 086,294
288	902	0113	0650010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 129,919
289	902	0113	0650010120	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2,606
290	902	0113	0650010120	800	Иные бюджетные ассигнования	50,000
291	902	0113	0650011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	25 142,900
292	902	0113	0650011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	24 805,000

(Продолжение на стр. 65).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

293	902	0113	0650011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	337,900
294	902	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	171,800
295	902	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	171,800
296	902	0412	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	171,800
297	902	0412	0630000000		Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	171,800
298	902	0412	0630010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	171,800
299	902	0412	0630010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	171,800
300	902	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	27 411,856
301	902	0501			Жилищное хозяйство	27 411,856
302	902	0501	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	4 095,526
303	902	0501	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	4 095,526
304	902	0501	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	4 095,526
305	902	0501	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 062,026
306	902	0501	0610010140	800	Иные бюджетные ассигнования	33,500
307	902	0501	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	23 316,330
308	902	0501	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	23 316,330
309	902	0501	0720010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	14 174,300
310	902	0501	0720010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 100,000
311	902	0501	0720010130	800	Иные бюджетные ассигнования	74,300
312	902	0501	0720010700		Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	9 142,030
313	902	0501	0720010700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 142,030
314	902	0501	0720010700	800	Иные бюджетные ассигнования	3 000,000
315	906				Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	2 155 059,810
316	906	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	90,000
317	906	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	90,000
318	906	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	90,000
319	906	0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	90,000
320	906	0310	0430010540		Организация и выполнение работ по обустройству минерализованных полос и выполнению опашек сельских населенных пунктов со стороны примыкания лесных массивов и сельскохозяйственных угодий	90,000
321	906	0310	0430010540	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90,000
322	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	2 147 296,301
323	906	0701			Дошкольное образование	931 601,885
324	906	0701	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	931 601,885
325	906	0701	0110000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	847 730,759
326	906	0701	0110010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 591,174
327	906	0701	0110010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 591,174
328	906	0701	0110010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	212 234,700
329	906	0701	0110010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	212 234,700
330	906	0701	0110045110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	628 841,000
331	906	0701	0110045110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	628 841,000
332	906	0701	0110045120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 130,000
333	906	0701	0110045120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 130,000
334	906	0701	0110045M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях	93,357
335	906	0701	0110045M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	93,357
336	906	0701	01100S5M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях за счет средств местного бюджета	840,528
337	906	0701	01100S5M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	840,528
338	906	0701	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	83 871,125
339	906	0701	0120010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	260,725
340	906	0701	0120010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260,725
341	906	0701	0120010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	25 835,400
342	906	0701	0120010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 835,400
343	906	0701	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	57 500,000
344	906	0701	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57 500,000
345	906	0701	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	275,000
346	906	0701	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	275,000
347	906	0702			Общее образование	923 257,316
348	906	0702	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	923 257,316
349	906	0702	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	923 014,316
350	906	0702	0120010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 787,530
351	906	0702	0120010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 787,530
352	906	0702	0120010220		Реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования	155 191,300
353	906	0702	0120010220	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	155 191,300
354	906	0702	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	577 729,000
355	906	0702	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	577 729,000
356	906	0702	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	20 765,000
357	906	0702	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20 765,000
358	906	0702	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	27 025,605
359	906	0702	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	27 025,605
360	906	0702	0120045410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся	714,300
361	906	0702	0120045410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	714,300
362	906	0702	0120045700		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях	5 400,000
363	906	0702	0120045700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 400,000
364	906	0702	0120045M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных организациях	53,743
365	906	0702	0120045M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	53,743
366	906	0702	0120045Ш10		Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях	7 844,231
367	906	0702	0120045Ш10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 844,231

(Продолжение на стр. 66).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

368	906	0702	0120057502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	18 982,559
369	906	0702	0120057502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 982,559
370	906	0702	01200L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	32 551,400
371	906	0702	01200L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 551,400
372	906	0702	01200S5410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся за счет средств местного бюджета	714,300
373	906	0702	01200S5410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	714,300
374	906	0702	01200S5700		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета	2 186,000
375	906	0702	01200S5700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 186,000
376	906	0702	01200S5M00		Реализация мероприятий по комплектованию оборудованием медицинских пунктов в муниципальных образовательных орга-низациях за счет средств местного бюджета	483,872
377	906	0702	01200S5M00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	483,872
378	906	0702	01200S5Ш10		Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных органи-зациях за счет средств местного бюджета	6 418,007
379	906	0702	01200S5Ш10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 418,007
380	906	0702	012Ю457502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	17 294,769
381	906	0702	012Ю457502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 294,769
382	906	0702	012Ю650500		Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственными и муниципальных общеобразовательных организаций, государ-ственных профессиональных образовательных организаций на условиях софинансирования из федерального бюджета	688,000
383	906	0702	012Ю650500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	688,000
384	906	0702	012Ю653030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организа-ций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, на условиях софинансирования из феде-рального бюджета	45 184,700
385	906	0702	012Ю653030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 184,700
386	906	0702	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	243,000
387	906	0702	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	243,000
388	906	0702	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	243,000
389	906	0703			Дополнительное образование детей	58 576,200
390	906	0703	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	58 576,200
391	906	0703	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	58 522,200
392	906	0703	0130010240		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	9 047,360
393	906	0703	0130010240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 804,514
394	906	0703	0130010240	800	Иные бюджетные ассигнования	242,846
395	906	0703	0130010250		Реализация программ дополнительного образования детей	49 474,840
396	906	0703	0130010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49 474,840
397	906	0703	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	54,000
398	906	0703	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	54,000
399	906	0703	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	54,000
400	906	0707			Молодежная политика	15 721,780
401	906	0707	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	15 721,780
402	906	0707	1510000000		Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	4 072,100
403	906	0707	1510010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 978,900
404	906	0707	1510010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 978,900
405	906	0707	1510048600		Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики	46,600
406	906	0707	1510048600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,600
407	906	0707	15100S8600		Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики за счет средств местного бюджета	46,600
408	906	0707	15100S8600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46,600
409	906	0707	1540000000		Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	11 649,680
410	906	0707	1540010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	159,080
411	906	0707	1540010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	159,080
412	906	0707	1540010290		Организация мероприятий в сфере молодежной политики	11 410,600
413	906	0707	1540010290	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 410,600
414	906	0707	1540048700		Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан	48,000
415	906	0707	1540048700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,000
416	906	0707	15400S8700		Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан за счет средств местного бюджета	32,000
417	906	0707	15400S8700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32,000
418	906	0709			Другие вопросы в области образования	218 139,120
419	906	0709	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	218 100,720
420	906	0709	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	3 271,100
421	906	0709	012Ю651790		Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях на условиях софинансирования из федерального бюджета	3 271,100
422	906	0709	012Ю651790	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 271,100
423	906	0709	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	84 086,200
424	906	0709	0130010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	15 993,900
425	906	0709	0130010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 993,900
426	906	0709	0130010970		Организация и обеспечение круглогодичного отдыха и оздоровления детей	19 762,900
427	906	0709	0130010970	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 762,900
428	906	0709	0130045500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обе-спечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 200,600
429	906	0709	0130045500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	68,000
430	906	0709	0130045500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 132,600
431	906	0709	0130045600		Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья за счет областного бюджета	21 087,500
432	906	0709	0130045600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 087,500
433	906	0709	0130045800		Создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления	15 359,300
434	906	0709	0130045800	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 359,300
435	906	0709	01300S5800		Создание современной инфраструктуры в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления за счет средств местного бюджета	10 682,000
436	906	0709	01300S5800	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 682,000
437	906	0709	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	130 743,420
438	906	0709	0140010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	101 481,520
439	906	0709	0140010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	97 177,829
440	906	0709	0140010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 299,191
441	906	0709	0140010120	800	Иные бюджетные ассигнования	4,500
442	906	0709	0140010280		Обеспечение специализированной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие социальной адаптации	14 169,100
443	906	0709	0140010280	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 169,100

(Продолжение на стр. 67).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

444	906	0709	0140011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	15 092,800
445	906	0709	0140011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 918,200
446	906	0709	0140011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	174,600
447	906	0709	1600000000		Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	38,400
448	906	0709	1600010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,400
449	906	0709	1600010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	38,400
450	906	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	7 673,510
451	906	1004			Охрана семьи и детства	7 673,510
452	906	1004	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	84,396
453	906	1004	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	84,396
454	906	1004	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	84,396
455	906	1004	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	84,396
456	906	1004	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	7 589,114
457	906	1004	1520000000		Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	5 691,836
458	906	1004	15200L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	5 691,836
459	906	1004	15200L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	5 691,836
460	906	1004	1530000000		Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	1 897,279
461	906	1004	1530049500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	824,030
462	906	1004	1530049500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	824,030
463	906	1004	15300S9500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета	1 073,249
464	906	1004	15300S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 073,249
465	908				Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»	639 075,231
466	908	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	113 742,800
467	908	0503			Благоустройство	113 742,800
468	908	0503	1400000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2030 годы»	113 742,800
469	908	0503	1460000000		Подпрограмма «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»	113 742,800
470	908	0503	146I454240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды на условиях софинансирования из федерального бюджета	63 742,800
471	908	0503	146I454240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	63 742,800
472	908	0503	146I454240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды за счет средств местного бюджета	5 000,000
473	908	0503	146I454240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 000,000
474	908	0503	146I4A4240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	45 000,000
475	908	0503	146I4A4240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 000,000
476	908	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	147 019,108
477	908	0703			Дополнительное образование детей	146 709,708
478	908	0703	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	146 709,708
479	908	0703	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	146 239,708
480	908	0703	0220010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 853,208
481	908	0703	0220010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 853,208
482	908	0703	0220010250		Реализация программ дополнительного образования детей	13 223,400
483	908	0703	0220010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 223,400
484	908	0703	0220010270		Реализация дополнительных предпрофессиональных программ по видам искусств	131 163,100
485	908	0703	0220010270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	131 163,100
486	908	0703	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	470,000
487	908	0703	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	470,000
488	908	0703	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	470,000
489	908	0709			Другие вопросы в области образования	309,400
490	908	0709	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	309,400
491	908	0709	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	309,400
492	908	0709	0220010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	309,400
493	908	0709	0220010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	309,400
494	908	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	378 313,323
495	908	0801			Культура	359 860,073
496	908	0801	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	359 860,073
497	908	0801	0210000000		Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	340 312,673
498	908	0801	0210010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4 955,227
499	908	0801	0210010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 955,227
500	908	0801	0210010136		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области за счет средств местного бюджета на обустройство площадки для выгула собак в парке «Территория Юности»	540,746
501	908	0801	0210010136	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	540,746
502	908	0801	0210010300		Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	74 698,000
503	908	0801	0210010300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	74 698,000
504	908	0801	0210010310		Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	120 786,100
505	908	0801	0210010310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120 786,100
506	908	0801	0210010320		Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	68 549,000
507	908	0801	0210010320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68 549,000
508	908	0801	0210010330		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	19 110,300
509	908	0801	0210010330	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 110,300
510	908	0801	0210010340		Организация деятельности кинотеатра	10 487,800
511	908	0801	0210010340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 487,800
512	908	0801	0210020340		Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме	13 901,600
513	908	0801	0210020340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 901,600
514	908	0801	0210020350		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	13 901,600
515	908	0801	0210020350	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 901,600
516	908	0801	0210046400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	114,500
517	908	0801	0210046400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	114,500
518	908	0801	02100L5190		Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета	260,000
519	908	0801	02100L5190	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	260,000
520	908	0801	02100S6400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за счет средств местного бюджета	114,500
521	908	0801	02100S6400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	114,500
522	908	0801	021Я555900		Техническое оснащение музеев на условиях софинансирования из федерального бюджета	12 893,300
523	908	0801	021Я555900	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 893,300
524	908	0801	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	19 547,400
525	908	0801	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 610,000
526	908	0801	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 610,000
527	908	0801	0240010210		Организация благоустройства и озеленения	15 937,400
528	908	0801	0240010210	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 937,400

(Продолжение на стр. 68).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

529	908	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	18 453,250
530	908	0804	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	18 453,250
531	908	0804	0230000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	18 439,350
532	908	0804	0230010390		Ведение бухгалтерского учета, обеспечение деятельности учреждений культуры	8 400,000
533	908	0804	0230010390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 400,000
534	908	0804	0230011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	10 039,350
535	908	0804	0230011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 731,850
536	908	0804	0230011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	307,500
537	908	0804	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	13,900
538	908	0804	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	13,900
539	908	0804	0240010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13,900
540	912				Дума городского округа «Город Лесной»	11 125,700
541	912	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	8 596,300
542	912	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	8 596,300
543	912	0103	9000000000		Непрограммные направления деятельности	8 596,300
544	912	0103	9000011011		Председатель представительного органа муниципального образования	4 005,500
545	912	0103	9000011011	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 005,500
546	912	0103	9000011020		Функционирование представительных органов муниципальных образований	4 362,800
547	912	0103	9000011020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 103,800
548	912	0103	9000011020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	169,000
549	912	0103	9000011020	800	Иные бюджетные ассигнования	90,000
550	912	0103	9000011030		Депутаты представительного органа муниципального образования	228,000
551	912	0103	9000011030	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	228,000
552	912	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 529,400
553	912	1001			Пенсионное обеспечение	2 529,400
554	912	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	2 529,400
555	912	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	2 529,400
556	912	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 529,400
557	913				Счетная палата городского округа «Город Лесной»	10 769,700
558	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9 623,900
559	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9 623,900
560	913	0106	9000000000		Непрограммные направления деятельности	9 623,900
561	913	0106	9000011050		Председатель Счетной палаты муниципального образования	4 005,500
562	913	0106	9000011050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 005,500
563	913	0106	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	5 618,400
564	913	0106	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 041,800
565	913	0106	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	557,600
566	913	0106	9000011110	800	Иные бюджетные ассигнования	19,000
567	913	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 145,800
568	913	1001			Пенсионное обеспечение	1 145,800
569	913	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	1 145,800
570	913	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1 145,800
571	913	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 145,800
572	919				Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»	27 015,900
573	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	27 015,900
574	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	27 015,900
575	919	0106	0500000000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	27 015,900
576	919	0106	0510000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	26 409,300
577	919	0106	0510011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	26 409,300
578	919	0106	0510011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 976,200
579	919	0106	0510011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	368,100
580	919	0106	0510011110	800	Иные бюджетные ассигнования	65,000
581	919	0106	0520000000		Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	606,600
582	919	0106	0520010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	606,600
583	919	0106	0520010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	606,600
584					Итого	4 507 997,880

Приложение № 6
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 7
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годов

№ стро-ки п/п	Код главного распо-рядителя бюджет-ных средств	Код раздела, под-раздела	Код целе-вой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Сумма на 2027 год, ты-сяча рублей	Сумма на 2028 год, ты-сяча рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
1	901				Администрация городского округа «Город Лесной»	1 392 562,600	1 338 014,600
2	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	181 520,200	240 025,100
3	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 894,500	4 996,600
4	901	0102	9000000000		Непрограммные направления деятельности	3 894,500	4 996,600
5	901	0102	9000011010		Глава муниципального образования	3 894,500	4 996,600
6	901	0102	9000011010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 894,500	4 996,600
7	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	94 417,900	129 302,900
8	901	0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности	94 417,900	129 302,900
9	901	0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	94 417,900	129 302,900
10	901	0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	90 813,400	124 842,300
11	901	0104	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 604,500	4 460,600
12	901	0105			Судебная система	10,500	11,200
13	901	0105	9000000000		Непрограммные направления деятельности	10,500	11,200

(Продолжение на стр. 69).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

14	901	0105	9000051200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	10,500	11,200
15	901	0105	9000051200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,500	11,200
16	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	83 197,300	105 714,400
17	901	0113	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	15 802,200	20 277,900
18	901	0113	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	15 802,200	20 277,900
19	901	0113	0990010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	15 802,200	20 277,900
20	901	0113	0990010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 599,800	18 789,900
21	901	0113	0990010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 202,400	1 488,000
22	901	0113	1300000000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1 397,000	1 728,800
23	901	0113	1300010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 397,000	1 728,800
24	901	0113	1300010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 397,000	1 728,800
25	901	0113	9000000000		Непрограммные направления деятельности	65 998,100	83 707,700
26	901	0113	9000010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	32 191,300	40 667,900
27	901	0113	9000010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25 191,200	32 005,300
28	901	0113	9000010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,100	8 662,600
29	901	0113	9000010121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	32 157,800	41 330,800
30	901	0113	9000010121	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	31 021,100	39 924,100
31	901	0113	9000010121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 136,700	1 406,700
32	901	0113	9000041100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,200	0,200
33	901	0113	9000041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,200	0,200
34	901	0113	9000041200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	130,800	130,800
35	901	0113	9000041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,800	130,800
36	901	0113	9000046100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	1 518,000	1 578,000
37	901	0113	9000046100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 518,000	1 578,000
38	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	6 557,100	8 322,700
39	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	6 557,100	8 322,700
40	901	0203	9000000000		Непрограммные направления деятельности	6 557,100	8 322,700
41	901	0203	9000051180		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету	6 557,100	8 322,700
42	901	0203	9000051180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 436,200	5 661,000
43	901	0203	9000051180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 120,900	2 661,700
44	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	39 050,600	49 946,000
45	901	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	36 472,500	46 755,600
46	901	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	31 444,200	40 292,200
47	901	0310	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	30 681,800	39 348,800
48	901	0310	0420010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	29 683,300	38 113,100
49	901	0310	0420010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	27 881,600	35 883,500
50	901	0310	0420010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 801,700	2 229,600
51	901	0310	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	927,200	1 147,400
52	901	0310	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927,200	1 147,400
53	901	0310	0420010520		Формирование городского резерва для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций	71,300	88,300
54	901	0310	0420010520	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71,300	88,300
55	901	0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	762,400	943,400
56	901	0310	0430010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	27,700	34,300
57	901	0310	0430010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27,700	34,300
58	901	0310	0430010530		Предупреждение и ограничение распространения лесных пожаров	734,700	909,100
59	901	0310	0430010530	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	734,700	909,100
60	901	0310	1700000000		Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	5 028,300	6 463,400
61	901	0310	1700010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	5 023,800	6 457,800
62	901	0310	1700010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 865,500	6 261,900
63	901	0310	1700010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	158,300	195,900
64	901	0310	1700010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4,500	5,600
65	901	0310	1700010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,500	5,600
66	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	2 578,100	3 190,400
67	901	0314	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 578,100	3 190,400
68	901	0314	0410000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	2 471,100	3 058,000
69	901	0314	0410010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 615,200	1 998,800
70	901	0314	0410010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 615,200	1 998,800
71	901	0314	0410010500		Создание условий для деятельности общественной организации «Добровольная народная дружина городского округа «Город Лесной»	855,900	1 059,200
72	901	0314	0410010500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	855,900	1 059,200
73	901	0314	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	107,000	132,400
74	901	0314	0420010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	107,000	132,400
75	901	0314	0420010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	107,000	132,400
76	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	297 378,100	312 264,700
77	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 510,200	1 510,200
78	901	0405	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 510,200	1 510,200
79	901	0405	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	1 510,200	1 510,200
80	901	0405	0720042П00		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 506,100	1 506,100
81	901	0405	0720042П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 506,100	1 506,100
82	901	0405	0720042П10		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	4,100	4,100
83	901	0405	0720042П10	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,100	4,100
84	901	0407			Лесное хозяйство	5 698,200	7 121,000
85	901	0407	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	5 698,200	7 121,000
86	901	0407	0440000000		Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	5 698,200	7 121,000

(Продолжение на стр. 70).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

87	901	0407	0440010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	5 698,200	7 121,000
88	901	0407	0440010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 612,300	7 014,700
89	901	0407	0440010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,900	106,300
90	901	0408			Транспорт	113 822,600	113 822,600
91	901	0408	1800000000		Муниципальная программа « Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	113 822,600	113 822,600
92	901	0408	1800010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	113 822,600	113 822,600
93	901	0408	1800010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	113 822,600	113 822,600
94	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	173 416,300	186 184,100
95	901	0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	149 984,900	186 184,100
96	901	0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	16 852,300	20 854,600
97	901	0409	081009Д120		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, разработка проектной документации на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	6 260,900	7 747,800
98	901	0409	081009Д120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6 260,900	7 747,800
99	901	0409	081009Д130		Содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	10 591,400	13 106,800
100	901	0409	081009Д130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 591,400	13 106,800
101	901	0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	3 432,100	4 247,100
102	901	0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	3 432,100	4 247,100
103	901	0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 432,100	4 247,100
104	901	0409	0840000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	129 700,500	161 082,400
105	901	0409	084009Д700		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в рамках осуществления дорожной деятельности	129 700,500	161 082,400
106	901	0409	084009Д700	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	83 271,000	103 626,100
107	901	0409	084009Д700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46 429,500	57 456,300
108	901	0409	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	23 431,400	0,000
109	901	0409	0940000000		Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	23 431,400	0,000
110	901	0409	094009Д110		Строительство, реконструкция, разработка проектной документации на строительство и реконструкцию автомо- бильных дорог местного значения	23 431,400	0,000
111	901	0409	094009Д110	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	23 431,400	0,000
112	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	2 930,800	3 626,800
113	901	0412	0900000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	1 069,900	1 324,000
114	901	0412	0990000000		Обеспечивающая подпрограмма	1 069,900	1 324,000
115	901	0412	0990010900		Мероприятия в области архитектуры и градостроительства	1 069,900	1 324,000
116	901	0412	0990010900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 069,900	1 324,000
117	901	0412	1000000000		Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 860,900	2 302,800
118	901	0412	1000010480		Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной»	1 860,900	2 302,800
119	901	0412	1000010480	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 860,900	2 302,800
120	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	97 960,400	128 460,500
121	901	0502			Коммунальное хозяйство	22 270,500	23 482,700
122	901	0502	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффектив- ности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	5 089,500	6 301,700
123	901	0502	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для ути- лизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	5 089,500	6 301,700
124	901	0502	0710010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	5 089,500	6 301,700
125	901	0502	0710010140	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	267,500	334,400
126	901	0502	0710010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 822,000	5 967,300
127	901	0502	9000000000		Непрограммные направления деятельности	17 181,000	17 181,000
128	901	0502	9000042700		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по пре- доставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	17 181,000	17 181,000
129	901	0502	9000042700	800	Иные бюджетные ассигнования	17 181,000	17 181,000
130	901	0503			Благоустройство	37 644,100	57 484,400
131	901	0503	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффектив- ности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	14 167,400	17 532,200
132	901	0503	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для ути- лизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	354,300	438,400
133	901	0503	0710010720		Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов	354,300	438,400
134	901	0503	0710010720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	354,300	438,400
135	901	0503	0740000000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	13 813,100	17 093,800
136	901	0503	0740010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	8 046,500	9 957,600
137	901	0503	0740010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 046,500	9 957,600
138	901	0503	0740010730		Озеленение и ландшафтное оформление улиц	2 859,900	3 539,200
139	901	0503	0740010730	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 859,900	3 539,200
140	901	0503	0740010740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела	2 906,700	3 597,000
141	901	0503	0740010740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 906,700	3 597,000
142	901	0503	1900000000		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования элек- трической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	23 476,700	39 952,200
143	901	0503	1900010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	23 476,700	39 952,200
144	901	0503	1900010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 476,700	39 952,200
145	901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	38 045,800	47 493,400
146	901	0505	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффектив- ности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	36 807,500	45 961,000
147	901	0505	0750000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяй- ства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	36 807,500	45 961,000
148	901	0505	0750010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	36 397,100	45 453,100
149	901	0505	0750010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	34 109,800	42 622,600
150	901	0505	0750010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 287,300	2 830,500
151	901	0505	0750010135		Снос самовольных построек	410,400	507,900
152	901	0505	0750010135	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,400	507,900
153	901	0505	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 238,300	1 532,400
154	901	0505	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского окру- га «Город Лесной»	1 238,300	1 532,400
155	901	0505	1120010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	1 238,300	1 532,400
156	901	0505	1120010120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 238,300	1 532,400
157	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	1 804,500	2 233,000
158	901	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	56,500	69,900
159	901	0603	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффектив- ности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	56,500	69,900
160	901	0603	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для ути- лизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	56,500	69,900
161	901	0603	0710010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	56,500	69,900
162	901	0603	0710010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56,500	69,900

(Продолжение на стр. 71).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

163	901	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	1 748,000	2 163,100
164	901	0605	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 748,000	2 163,100
165	901	0605	0710000000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	1 748,000	2 163,100
166	901	0605	0710010670		Ликвидация несанкционированных свалок отходов производства и потребления	1 748,000	2 163,100
167	901	0605	0710010670	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 748,000	2 163,100
168	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	329 521,600	341 916,800
169	901	1001			Пенсионное обеспечение	32 388,100	33 683,600
170	901	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	32 388,100	33 683,600
171	901	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	32 388,100	33 683,600
172	901	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	32 388,100	33 683,600
173	901	1003			Социальное обеспечение населения	267 222,500	275 757,200
174	901	1003	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	267 222,500	275 757,200
175	901	1003	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	267 222,500	275 757,200
176	901	1003	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 246,200	10 655,000
177	901	1003	1120049100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 246,200	10 655,000
178	901	1003	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	202 633,000	210 737,900
179	901	1003	1120049200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	202 633,000	210 737,900
180	901	1003	1120052500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммуналь-ных услуг	54 275,700	54 265,900
181	901	1003	1120052500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,200	50,100
182	901	1003	1120052500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	54 227,500	54 215,800
183	901	1003	11200R4620		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на условиях софинансирования из федерального бюджета	67,600	98,400
184	901	1003	11200R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67,600	98,400
185	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	29 911,000	32 476,000
186	901	1006	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	29 911,000	32 476,000
187	901	1006	1110000000		Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	6 922,000	8 566,000
188	901	1006	1110010980		Оказание поддержки городским общественным объединениям, некоммерческим организациям социальной на-правленности	3 119,500	3 860,400
189	901	1006	1110010980	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 119,500	3 860,400
190	901	1006	1110020990		Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям социальных услуг в области соци-альной поддержки и защиты граждан, консультативных, информационных, правовых услуг, в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг	3 802,500	4 705,600
191	901	1006	1110020990	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 802,500	4 705,600
192	901	1006	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского окру-га «Город Лесной»	22 989,000	23 910,000
193	901	1006	1120049100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предо-ставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	700,000	729,000
194	901	1006	1120049100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,000	729,000
195	901	1006	1120049200		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предо-ставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	22 289,000	23 181,000
196	901	1006	1120049200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 289,000	23 181,000
197	901	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	415 876,200	226 514,700
198	901	1101			Физическая культура	292 635,800	74 005,100
199	901	1101	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	292 635,800	74 005,100
200	901	1101	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	287 197,000	67 274,600
201	901	1101	0310010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	232 833,500	0,000
202	901	1101	0310010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	232 833,500	0,000
203	901	1101	0310010400		Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	7 309,700	9 045,700
204	901	1101	0310010400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 309,700	9 045,700
205	901	1101	0310010460		Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	930,900	1 152,000
206	901	1101	0310010460	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	930,900	1 152,000
207	901	1101	0310010481		Обеспечение доступа к объектам спорта	46 122,900	57 076,900
208	901	1101	0310010481	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	46 122,900	57 076,900
209	901	1101	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	5 438,800	6 730,500
210	901	1101	0320010250		Реализация программ дополнительного образования детей	5 438,800	6 730,500
211	901	1101	0320010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 438,800	6 730,500
212	901	1102			Массовый спорт	2 833,600	3 506,600
213	901	1102	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	2 833,600	3 506,600
214	901	1102	0310000000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	2 833,600	3 506,600
215	901	1102	0310010440		Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультур-но-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	423,200	523,700
216	901	1102	0310010440	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	423,200	523,700
217	901	1102	0310010450		Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	2 389,700	2 962,200
218	901	1102	0310010450	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 389,700	2 962,200
219	901	1102	03100S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за счет средств местного бюджета	20,700	20,700
220	901	1102	03100S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20,700	20,700
221	901	1103			Спорт высших достижений	120 406,800	149 003,000
222	901	1103	0300000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	120 406,800	149 003,000
223	901	1103	0320000000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	120 406,800	149 003,000
224	901	1103	0320010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	216,000	216,000
225	901	1103	0320010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	216,000	216,000
226	901	1103	0320010420		Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	113 983,700	141 207,800
227	901	1103	0320010420	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	113 983,700	141 207,800
228	901	1103	0320010470		Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях различного уровня	5 777,400	7 149,500
229	901	1103	0320010470	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 777,400	7 149,500
230	901	1103	03200L0810		Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирова-ния из федерального бюджета	91,600	91,600
231	901	1103	03200L0810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	91,600	91,600
232	901	1103	03200S8070		Государственная поддержка муниципальных организаций, реализующих дополнительные образовательные про-граммы спортивной подготовки за счет средств местного бюджета	338,100	338,100
233	901	1103	03200S8070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	338,100	338,100
234	901	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	22 893,900	28 331,100
235	901	1204			Другие вопросы в области средств массовой информации	22 893,900	28 331,100
236	901	1204	1200000000		Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	22 893,900	28 331,100
237	901	1204	1200010965		Освещение деятельности органов местного самоуправления	22 893,900	28 331,100
238	901	1204	1200010965	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 893,900	28 331,100

(Продолжение на стр. 72).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

239	902				Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	61 395,700	77 717,800
240	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	44 381,600	56 986,400
241	902	0113			Другие общегосударственные вопросы	44 381,600	56 986,400
242	902	0113	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	44 381,600	56 986,400
243	902	0113	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	14 683,400	18 816,300
244	902	0113	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	13 517,400	17 373,400
245	902	0113	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 517,400	17 373,400
246	902	0113	0610010600		Приватизация и управление муниципальной собственностью	1 166,000	1 442,900
247	902	0113	0610010600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 166,000	1 442,900
248	902	0113	0650000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	29 698,200	38 170,100
249	902	0113	0650010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	10 694,500	13 724,500
250	902	0113	0650010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 900,500	12 741,900
251	902	0113	0650010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	794,000	982,600
252	902	0113	0650011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	19 003,700	24 445,600
253	902	0113	0650011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 762,700	24 147,400
254	902	0113	0650011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241,000	298,200
255	902	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	122,500	151,600
256	902	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	122,500	151,600
257	902	0412	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	122,500	151,600
258	902	0412	0630000000		Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	122,500	151,600
259	902	0412	0630010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	122,500	151,600
260	902	0412	0630010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	122,500	151,600
261	902	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	16 891,600	20 579,800
262	902	0501			Жилищное хозяйство	16 891,600	20 579,800
263	902	0501	0600000000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	2 607,900	3 227,200
264	902	0501	0610000000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	2 607,900	3 227,200
265	902	0501	0610010140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности	2 607,900	3 227,200
266	902	0501	0610010140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 607,900	3 227,200
267	902	0501	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	14 283,700	17 352,600
268	902	0501	0720000000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	14 283,700	17 352,600
269	902	0501	0720010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9 743,000	12 056,700
270	902	0501	0720010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 743,000	12 056,700
271	902	0501	0720010700		Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	4 540,700	5 295,900
272	902	0501	0720010700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 540,700	5 295,900
273	906				Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	2 196 821,028	2 122 462,500
274	906	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	64,200	79,400
275	906	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	64,200	79,400
276	906	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	64,200	79,400
277	906	0310	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	64,200	79,400
278	906	0310	0430010540		Организация и выполнение работ по обустройству минерализованных полос и выполнению опашек сельских населенных пунктов со стороны примыкания лесных массивов и сельскохозяйственных угодий	64,200	79,400
279	906	0310	0430010540	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64,200	79,400
280	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	2 194 970,628	2 120 078,100
281	906	0701			Дошкольное образование	910 422,900	1 000 108,500
282	906	0701	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	910 422,900	1 000 108,500
283	906	0701	0110000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	830 769,000	912 106,600
284	906	0701	0110010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	157 142,000	194 462,600
285	906	0701	0110010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	157 142,000	194 462,600
286	906	0701	0110045110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	670 372,000	714 259,000
287	906	0701	0110045110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	670 372,000	714 259,000
288	906	0701	0110045120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 255,000	3 385,000
289	906	0701	0110045120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 255,000	3 385,000
290	906	0701	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	79 653,900	88 001,900
291	906	0701	0120010200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	17 713,900	21 920,900
292	906	0701	0120010200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 713,900	21 920,900
293	906	0701	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	61 654,000	65 784,000
294	906	0701	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	61 654,000	65 784,000
295	906	0701	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	286,000	297,000
296	906	0701	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	286,000	297,000
297	906	0702			Общее образование	1 095 121,028	886 551,500
298	906	0702	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 095 121,028	886 551,500
299	906	0702	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	1 094 947,728	886 337,100
300	906	0702	0120010220		Реализация основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования	115 786,100	143 285,000
301	906	0702	0120010220	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	115 786,100	143 285,000
302	906	0702	0120045310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	619 465,000	660 965,000
303	906	0702	0120045310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	619 465,000	660 965,000
304	906	0702	0120045320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	21 596,000	22 460,000
305	906	0702	0120045320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 596,000	22 460,000
306	906	0702	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	28 116,400	29 241,300

(Продолжение на стр. 73).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

307	906	0702	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28 116,400	29 241,300
308	906	0702	0120057502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	158 258,348	0,000
309	906	0702	0120057502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	158 258,348	0,000
310	906	0702	01200L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	31 695,400	30 385,800
311	906	0702	01200L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	31 695,400	30 385,800
312	906	0702	012Ю457502		Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования на условиях софинансирования из федерального бюджета (с двухлетним циклом выполнения работ)	120 030,480	0,000
313	906	0702	012Ю457502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	120 030,480	0,000
314	906	0702	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	173,300	214,400
315	906	0702	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	173,300	214,400
316	906	0702	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	173,300	214,400
317	906	0703			Дополнительное образование детей	41 740,500	51 653,600
318	906	0703	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	41 740,500	51 653,600
319	906	0703	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	41 702,000	51 605,900
320	906	0703	0130010240		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	9 137,723	9 137,723
321	906	0703	0130010240	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 892,412	8 892,412
322	906	0703	0130010240	800	Иные бюджетные ассигнования	245,311	245,311
323	906	0703	0130010250		Реализация программ дополнительного образования детей	32 564,277	42 468,177
324	906	0703	0130010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32 564,277	42 468,177
325	906	0703	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	38,500	47,700
326	906	0703	0140010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	38,500	47,700
327	906	0703	0140010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38,500	47,700
328	906	0707			Молодежная политика	10 202,100	12 625,200
329	906	0707	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	10 202,100	12 625,200
330	906	0707	1510000000		Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	2 837,900	3 512,000
331	906	0707	1510010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	2 837,900	3 512,000
332	906	0707	1510010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 837,900	3 512,000
333	906	0707	1540000000		Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	7 364,200	9 113,200
334	906	0707	1540010290		Организация мероприятий в сфере молодежной политики	7 364,200	9 113,200
335	906	0707	1540010290	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 364,200	9 113,200
336	906	0709			Другие вопросы в области образования	137 484,100	169 139,300
337	906	0709	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	137 456,700	169 105,400
338	906	0709	0130000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	48 683,300	55 667,500
339	906	0709	0130010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	12 607,500	15 601,700
340	906	0709	0130010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 607,500	15 601,700
341	906	0709	0130010970		Организация и обеспечение круглогодичного отдыха и оздоровления детей	12 896,300	15 959,200
342	906	0709	0130010970	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 896,300	15 959,200
343	906	0709	0130045500		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 248,500	1 298,500
344	906	0709	0130045500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,700	73,500
345	906	0709	0130045500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 177,800	1 225,000
346	906	0709	0130045600		Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья за счет областного бюджета	21 931,000	22 808,100
347	906	0709	0130045600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	21 931,000	22 808,100
348	906	0709	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	88 773,400	113 437,900
349	906	0709	0140010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	68 265,300	87 513,900
350	906	0709	0140010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65 201,200	83 722,100
351	906	0709	0140010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 064,100	3 791,800
352	906	0709	0140010280		Обеспечение специализированной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие социальной адаптации	9 090,300	11 249,200
353	906	0709	0140010280	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 090,300	11 249,200
354	906	0709	0140011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11 417,800	14 674,800
355	906	0709	0140011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11 293,300	14 520,700
356	906	0709	0140011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	124,500	154,100
357	906	0709	1600000000		Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	27,400	33,900
358	906	0709	1600010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	27,400	33,900
359	906	0709	1600010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27,400	33,900
360	906	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 786,200	2 305,000
361	906	1004			Охрана семьи и детства	1 786,200	2 305,000
362	906	1004	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	77,600	80,700
363	906	1004	0120000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	77,600	80,700
364	906	1004	0120045400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	77,600	80,700
365	906	1004	0120045400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	77,600	80,700
366	906	1004	1500000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	1 708,600	2 224,300
367	906	1004	1520000000		Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	1 109,500	1 235,700
368	906	1004	15200L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета	1 109,500	1 235,700
369	906	1004	15200L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 109,500	1 235,700
370	906	1004	1530000000		Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	599,100	988,600
371	906	1004	15300S9500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета	599,100	988,600
372	906	1004	15300S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	599,100	988,600
373	908				Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»	365 589,900	457 888,000
374	908	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	103 330,500	127 871,200
375	908	0703			Дополнительное образование детей	103 109,800	127 598,100
376	908	0703	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	103 109,800	127 598,100
377	908	0703	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	103 109,800	127 598,100
378	908	0703	0220010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	125,200	154,900
379	908	0703	0220010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	125,200	154,900
380	908	0703	0220010250		Реализация программ дополнительного образования детей	10 957,300	13 559,700
381	908	0703	0220010250	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 957,300	13 559,700
382	908	0703	0220010270		Реализация дополнительных предпрофессиональных программ по видам искусств	92 027,300	113 883,500
383	908	0703	0220010270	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	92 027,300	113 883,500
384	908	0709			Другие вопросы в области образования	220,700	273,100
385	908	0709	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	220,700	273,100
386	908	0709	0220000000		Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	220,700	273,100
387	908	0709	0220010260		Организация отдыха детей и молодежи за счет средств местного бюджета	220,700	273,100
388	908	0709	0220010260	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	220,700	273,100

(Продолжение на стр. 74).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

389	908	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	262 259,400	330 016,800
390	908	0801			Культура	246 910,400	313 017,400
391	908	0801	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	246 910,400	313 017,400
392	908	0801	0210000000		Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	232 511,200	295 198,400
393	908	0801	0210010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	48,100	59,600
394	908	0801	0210010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,100	59,600
395	908	0801	0210010300		Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	60 676,600	81 556,100
396	908	0801	0210010300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60 676,600	81 556,100
397	908	0801	0210010310		Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	81 951,500	102 412,200
398	908	0801	0210010310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	81 951,500	102 412,200
399	908	0801	0210010320		Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	48 893,100	60 505,000
400	908	0801	0210010320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48 893,100	60 505,000
401	908	0801	0210010330		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	13 630,600	16 867,800
402	908	0801	0210010330	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 630,600	16 867,800
403	908	0801	0210010340		Организация деятельности кинотеатра	7 480,500	9 257,100
404	908	0801	0210010340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 480,500	9 257,100
405	908	0801	0210020340		Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме	9 915,400	12 270,300
406	908	0801	0210020340	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 915,400	12 270,300
407	908	0801	0210020350		Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	9 915,400	12 270,300
408	908	0801	0210020350	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9 915,400	12 270,300
409	908	0801	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	14 399,200	17 819,000
410	908	0801	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	3 031,300	3 751,300
411	908	0801	0240010130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 031,300	3 751,300
412	908	0801	0240010210		Организация благоустройства и озеленения	11 367,900	14 067,700
413	908	0801	0240010210	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 367,900	14 067,700
414	908	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	15 349,000	16 999,400
415	908	0804	0200000000		Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	15 349,000	16 999,400
416	908	0804	0230000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	15 339,100	16 987,100
417	908	0804	0230010390		Ведение бухгалтерского учета, обеспечение деятельности учреждений культуры	8 400,000	8 400,000
418	908	0804	0230010390	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 400,000	8 400,000
419	908	0804	0230011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	6 939,100	8 587,100
420	908	0804	0230011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 841,000	8 465,700
421	908	0804	0230011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,100	121,400
422	908	0804	0240000000		Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	9,900	12,300
423	908	0804	0240010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	9,900	12,300
424	908	0804	0240010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,900	12,300
425	912				Дума городского округа «Город Лесной»	8 278,600	10 624,200
426	912	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5 648,100	7 888,400
427	912	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	5 648,100	7 888,400
428	912	0103	9000000000		Непрограммные направления деятельности	5 648,100	7 888,400
429	912	0103	9000011011		Председатель представительного органа муниципального образования	3 015,900	3 865,800
430	912	0103	9000011011	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 015,900	3 865,800
431	912	0103	9000011020		Функционирование представительных органов муниципальных образований	2 469,600	3 821,400
432	912	0103	9000011020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 349,100	3 672,200
433	912	0103	9000011020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	120,500	149,200
434	912	0103	9000011030		Депутаты представительного органа муниципального образования	162,600	201,200
435	912	0103	9000011030	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	162,600	201,200
436	912	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	2 630,500	2 735,800
437	912	1001			Пенсионное обеспечение	2 630,500	2 735,800
438	912	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	2 630,500	2 735,800
439	912	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	2 630,500	2 735,800
440	912	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 630,500	2 735,800
441	913				Счетная палата городского округа «Город Лесной»	8 075,000	10 356,500
442	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6 883,400	9 117,200
443	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6 883,400	9 117,200
444	913	0106	9000000000		Непрограммные направления деятельности	6 883,400	9 117,200
445	913	0106	9000011050		Председатель Счетной палаты муниципального образования	3 015,900	3 865,800
446	913	0106	9000011050	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 015,900	3 865,800
447	913	0106	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	3 867,500	5 251,400
448	913	0106	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 469,800	4 759,200
449	913	0106	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	397,700	492,200
450	913	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 191,600	1 239,300
451	913	1001			Пенсионное обеспечение	1 191,600	1 239,300
452	913	1001	9000000000		Непрограммные направления деятельности	1 191,600	1 239,300
453	913	1001	9000020060		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1 191,600	1 239,300
454	913	1001	9000020060	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 191,600	1 239,300
455	919				Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»	20 342,500	26 144,900
456	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	20 342,500	26 144,900
457	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	20 342,500	26 144,900
458	919	0106	0500000000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	20 342,500	26 144,900
459	919	0106	0510000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	19 909,700	25 609,400
460	919	0106	0510011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	19 909,700	25 609,400
461	919	0106	0510011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	19 676,000	25 320,200
462	919	0106	0510011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	233,700	289,200
463	919	0106	0520000000		Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	432,800	535,500
464	919	0106	0520010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	432,800	535,500
465	919	0106	0520010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	432,800	535,500
					Условно утвержденные	55 303,100	113 886,500
					Итого:	4 108 368,428	4 157 095,000

(Продолжение на стр. 75).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

Приложение № 7
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 8
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год				
№ строки п/п	Код	Наименование кода группы, подгруппы статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов	Сумма, тысяча рублей	
1	2	3	4	
1	000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	226 686,935	
2	000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	226 686,935	
3	000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	4 281 310,945	
4	000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	4 281 310,945	
5	000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	4 281 310,945	
6	919 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 281 310,945	
7	000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	4 507 997,880	
8	000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	4 507 997,880	
9	000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	4 507 997,880	
10	919 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 507 997,880	

Приложение № 8
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 9
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Лесной» на плановый период 2027 и 2028 годов				
№ строки п/п	Код	Наименование кода группы, подгруппы статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов	Сумма на 2027 год, тысяча рублей	Сумма на 2028 год, тысяча рублей
1	2	3	4	5
1	000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,000	0,000
2	000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,000	0,000
3	000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
4	000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
5	000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
6	919 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 108 368,428	4 157 095,000
7	000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
8	000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
9	000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	4 108 368,428	4 157 095,000
10	919 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	4 108 368,428	4 157 095,000

Приложение № 9
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 10
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Распределение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ городского округа «Город Лесной», подлежащих реализации в 2026 году				
--	--	--	--	--

№ строки п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограммы), тысяча рублей
1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0100000000	2 131 620,516
2	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	0110000000	847 730,759
3	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	0120000000	1 010 240,937
4	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	0130000000	142 608,400
5	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	0140000000	131 040,420
6	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0200000000	525 332,431
7	Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	0210000000	340 312,673
8	Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	0220000000	146 549,108
9	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	0230000000	18 439,350
10	Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	0240000000	20 031,300
11	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0300000000	352 295,026
12	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	0310000000	170 308,500
13	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	0320000000	181 986,526
14	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0400000000	56 314,349
15	Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	0410000000	3 381,072
16	Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	0420000000	41 690,001
17	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	0430000000	1 158,900
18	Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	0440000000	10 084,376
19	Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0500000000	27 015,900
20	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	0510000000	26 409,300
21	Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	0520000000	606,600
22	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	0600000000	68 946,570
23	Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	0610000000	29 363,051
24	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	0630000000	171,800
25	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	0650000000	39 411,719
26	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0700000000	118 423,518
27	Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	0710000000	12 836,708
28	Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	0720000000	24 826,530
29	Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	0740000000	19 344,963
30	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	0750000000	61 415,317
31	Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0800000000	221 929,097
32	Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	0810000000	25 012,623
33	Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	0820000000	15 759,247
34	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	0840000000	181 157,227
35	Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	0900000000	30 219,216
36	Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	0940000000	7 168,630
37	Обеспечивающая подпрограмма	0990000000	23 050,587
38	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1000000000	3 609,000
39	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1100000000	292 603,200
40	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	1110000000	9 704,800
41	Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	1120000000	282 898,400

(Продолжение на стр. 76).

(Продолжение. Начало на стр. 36).

42	Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	1200000000	32 097,700
43	Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1300000000	1 958,600
44	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2030 годы»	1400000000	118 323,985
45	Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий в городском округе «Город Лесной»	1420000000	4 581,185
46	Подпрограмма «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»	1460000000	113 742,800
47	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	1500000000	23 310,894
48	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	1510000000	4 072,100
49	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	1520000000	5 691,836
50	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	1530000000	1 897,279
51	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	1540000000	11 649,680
52	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1600000000	38,400
53	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	1700000000	6 715,654
54	Муниципальная программа « Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	1800000000	149 309,751
55	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	1900000000	31 622,000
56	Итого		4 191 685,806

Приложение № 10
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 224
Приложение № 11
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212

Распределение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ городского округа «Город Лесной», подлежащих реализации в новом периоде 2027 и 2028 годах

№ строки п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Код целевой статьи	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограмм) - 2027 год, тысяча рублей	Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы (подпрограмм) - 2028 год, тысяча рублей
1	2	3	4	5
1	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0100000000	2 184 818,728	2 107 499,700
2	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»	0110000000	830 769,000	912 106,600
3	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	0120000000	1 174 679,228	974 419,700
4	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	0130000000	90 385,300	107 273,400
5	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	0140000000	88 985,200	113 700,000
6	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0200000000	365 589,900	457 888,000
7	Подпрограмма «Развитие культуры и искусства»	0210000000	232 511,200	295 198,400
8	Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	0220000000	103 330,500	127 871,200
9	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной»	0230000000	15 339,100	16 987,100
10	Подпрограмма «Организация массового отдыха населения, проведение государственных, календарных и профессиональных праздников»	0240000000	14 409,100	17 831,300
11	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0300000000	415 876,200	226 514,700
12	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	0310000000	290 030,600	70 781,200
13	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»	0320000000	125 845,600	155 733,500
14	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0400000000	39 784,700	50 683,000
15	Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	0410000000	2 471,100	3 058,000
16	Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	0420000000	30 788,800	39 481,200
17	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа «Город Лесной»	0430000000	826,600	1 022,800
18	Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	0440000000	5 698,200	7 121,000
19	Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0500000000	20 342,500	26 144,900
20	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	0510000000	19 909,700	25 609,400
21	Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»	0520000000	432,800	535,500
22	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2025-2030 годы»	0600000000	47 112,000	60 365,200
23	Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»	0610000000	17 291,300	22 043,500
24	Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	0630000000	122,500	151,600
25	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	0650000000	29 698,200	38 170,100
26	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0700000000	73 662,800	90 890,700
27	Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»	0710000000	7 248,300	8 973,100
28	Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	0720000000	15 793,900	18 862,800
29	Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	0740000000	13 813,100	17 093,800
30	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	0750000000	36 807,500	45 961,000
31	Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	0800000000	149 984,900	186 184,100
32	Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	0810000000	16 852,300	20 854,600
33	Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	0820000000	3 432,100	4 247,100
34	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	0840000000	129 700,500	161 082,400
35	Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»	0900000000	40 303,500	21 601,900
36	Подпрограмма «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «Город Лесной»	0940000000	23 431,400	0,000
37	Обеспечивающая подпрограмма	0990000000	16 872,100	21 601,900
38	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1000000000	1 860,900	2 302,800
39	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1100000000	298 371,800	309 765,600
40	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной»	1110000000	6 922,000	8 566,000
41	Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	1120000000	291 449,800	301 199,600

(Окончание на стр. 77).

(Окончание. Начало на стр. 36).

42	Муниципальная программа «Информирование жителей городского округа «Город Лесной на 2024-2029 годы»	1200000000	22 893,900	28 331,100
43	Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	1300000000	1 397,000	1 728,800
44	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2028 года»	1500000000	11 910,700	14 849,500
45	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа «Город Лесной»	1510000000	2 837,900	3 512,000
46	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	1520000000	1 109,500	1 235,700
47	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»	1530000000	599,100	988,600
48	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	1540000000	7 364,200	9 113,200
49	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1600000000	27,400	33,900
50	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2024-2028 годы»	1700000000	5 028,300	6 463,400
51	Муниципальная программа «Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	1800000000	113 822,600	113 822,600
52	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город Лесной» на 2022-2028 годы»	1900000000	23 476,700	39 952,200
53	Итого		3 816 264,528	3 745 022,100



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026

г. Лесной

№ 225

О внесении изменений в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2017-2030 годы, утвержденную решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.06.2017 № 565

Руководствуясь статьей 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом городского округа «Город Лесной», в соответствии с приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 19.04.2021 № 249-п «Об утверждении перечня индикаторов, применяемых для мониторинга программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений,

городских округов на территории Свердловской области», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2017-2030 годы (далее – Программа), утвержденную решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.06.2017 № 565 «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной» на 2017-2030 годы» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 21.01.2022 № 294, от 18.10.2023 № 74, от 27.11.2024 № 142), изложив таблицу 10 раздела 4 Программы в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов



Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова

Приложение
к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2026 № 225

Таблица 10

Целевые показатели развития социальной инфраструктуры городского округа «Город Лесной»										
Номер строки	Индикатор (целевой показатель)	Данные для установки целевого показателя	Единица измерения	Значение показателя						
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022-2026 годы	2027-2030 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Образование										
1.1.	Доступность	Доля детей дошкольного возраста, обеспеченных местами в детских дошкольных образовательных муниципальных учреждениях	процент	89,0	94,0	97,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Доля детей школьного возраста, обеспеченных местами в муниципальных школах	процент	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Доля детей, обеспеченных учреждениями дополнительного образования	процент	58,9	61,6	62,0	62,0	32,4	77,0	80,0
1.2.	Качество	Количество построенных учреждений дошкольного образования, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	0	2
		Количество реконструированных учреждений дошкольного образования, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	0	0
		Количество построенных учреждений общего образования, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	1	0	0	0	0	1	2
		Количество реконструированных учреждений общего образования, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	4	0
1.3.	Затраты на мероприятия по строительству новых учреждений дошкольного и общего образования	Бюджетное финансирование	млн. руб.	3,11	2,89	0,04	0,00	0,00	26,90	2078,14
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Затраты на мероприятия по реконструкции учреждений дошкольного и общего образования	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,40	0,00	216,94	0,00
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Здравоохранение										
2.1.	Доступность	Доля населения, обеспеченная объектами здравоохранения в соответствии с нормативными значениями	процент	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.2.	Качество	Количество построенных учреждений здравоохранения, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	0	0
		Количество реконструированных учреждений здравоохранения, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	1	0
2.3.	Затраты на мероприятия по строительству новых учреждений здравоохранения	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Затраты на мероприятия по реконструкции учреждений здравоохранения	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31,15	0,00
3. Культура										
3.1.	Доступность	Доля населения, обеспеченная объектами культуры в соответствии с нормативными значениями	процент	100	100	100	100	100	100	100
3.2.	Качество	Количество построенных учреждений культуры, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	0	1
		Количество реконструированных учреждений культуры, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	1	0	0
3.3.	Затраты на мероприятия по строительству новых учреждений культуры	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.	Затраты на мероприятия по реконструкции учреждений культуры	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	35,84	33,01	5,56	0,00	0,00
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Окончание на стр. 78).

(Окончание. Начало на стр. 77).

4. Физическая культура и спорт											
4.1.	Доступность	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности муниципального образования	процент	34,1	34,4	36,4	36,8	52,2	67,2	70,0	
		Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процент	85,6	80,6	81,4	82,5	88,0	91,0	91,0	
4.2.	Качество	Количество построенных учреждений физической культуры и спорта, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	1	0	1	1	
		Количество реконструированных учреждений физической культуры и спорта, введенных в эксплуатацию за рассматриваемый период	шт.	0	0	0	0	0	0	0	
4.3.	Затраты на мероприятия по строительству новых учреждений физической культуры и спорта	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	147,69	57,49	156,56	104,83	10,54	502,80	
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.4.	Затраты на мероприятия по реконструкции учреждений физической культуры и спорта	Бюджетное финансирование	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Привлечение частных инвестиций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026г. Лесной№ 226

О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа «Город Лесной», утвержденные решением Думы городского округа «Город Лесной» от 26.12.2018 № 113

Руководствуясь статьей 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 (с изменениями), рассмотрев проект решения Думы городского округа «Город Лесной» «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа «Город Лесной», утвержденные решением Думы городского округа «Город Лесной» от 26.12.2018 № 113», заключение о результатах общественных обсуждений по проекту, Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории городского округа «Город Лесной», утвержденные решением Думы городского округа «Город Лесной» от 26.12.2018 № 113 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа «Город Лесной» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2020 № 183, от 24.03.2021 № 247, от 10.02.2022 № 301, от 13.07.2022 № 332, от 15.03.2023 № 40) (далее – Правила), следующие изменения:

- 1.1. Пункт 6.4.4. раздела 6 Правил изложить в следующей редакции:
«6.4.4. За повреждение или самовольную вырубку древесно-кустарниковой растительности (зеленых насаждений), а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных лиц взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений. Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».

Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов



Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026г. Лесной№ 227

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 267

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 267 (с изменениями от 28.05.2025 № 179, от 26.11.2025 № 208), следующие изменения:
1.1. Абзац пятый пункта 13 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.».
- 1.2. Пункт 16 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

- «16. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, не проводятся.
Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит со следующей периодичностью:
а) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;
б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.».
- 1.3. Пункт 32 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«32. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством Единого портала.»
- 1.4. Пункт 35 раздела 3 Положения после слова «видео-конференц-связи» дополнить словами «, использования мобильного приложения «Инспектор».
- 1.5. Абзац десятый пункта 45 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«Возражение в отношении предостережения подается контролируемым лицом в бумажном виде в орган контроля, в том числе посредством Единого портала, либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, или иным указанным в предостережении способом.»
- 1.6. Пункт 51 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«51. Обязательный профилактический визит проводится:
1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к средней или умеренной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 16 Положения;
2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;
3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;
4) по поручению:
а) Президента Российской Федерации;
б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованного с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;
в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).
- Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.».
- 1.7. Абзац первый пункта 82 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:
«82. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа контроля посредством внесения сведений о настоящем решении в ЕРКНМ, в котором указываются:».
- 1.8. Пункт 119 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:
«Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала, или мобильного приложения «Инспектор».».
- 1.9. Абзац первый пункта 121 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:
«121. Если имеющихся в распоряжении у органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:».
- 1.10. Пункт 166 раздела 5 Положения после слова «мероприятий» дополнить словами «или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также».
- 1.11. В подпункте 5 пункта 183 раздела 6 Положения слово «обязательных» исключить.
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов



Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026 г. Лесной № 228

О внесении изменений в Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 268

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 268 (с изменениями от 28.05.2025 № 180, от 26.11.2025 № 209) (далее – Положение), следующие изменения:
- 1.1. Абзац пятый пункта 13 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.».
- 1.2. Пункт 16 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«16. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного или умеренного риска, не проводятся.
- Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит со следующей периодичностью:
- а) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 3 года;
- б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.».
- 1.3. Пункт 32 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«32. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством Единого портала.»
- 1.4. Пункт 35 раздела 3 Положения после слова «видео-конференц-связи» дополнить словами «, использования мобильного приложения «Инспектор».
- 1.5. Абзац десятый пункта 45 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«Возражение в отношении предостережения подается контролируемым лицом в бумажном виде в орган контроля, в том числе посредством Единого портала, либо направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, или иным указанным в предостережении способом.»
- 1.6. Пункт 51 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«51. Обязательный профилактический визит проводится:
- 1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к значительной или умеренной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 16 Положения;
- 2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;
- 3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;
- 4) по поручению:
- а) Президента Российской Федерации;
- б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованного с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;
- в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).
- Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.».
- 1.7. Абзац первый пункта 82 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:
«82. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа контроля посредством внесения сведений о настоящем решении в ЕРКНМ, в котором указываются:».
- 1.8. Пункт 119 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:
«Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала, или мобильного приложения «Инспектор».».
- 1.9. Абзац первый пункта 121 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:
«121. Если имеющихся в распоряжении у органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:».
- 1.10. Пункт 169 раздела 5 Положения после слова «мероприятий» дополнить словами «или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также».
- 1.11. В подпункте 5 пункта 186 раздела 6 Положения слово «обязательных» исключить.
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».



Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов

Председатель Думы городского
округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026 г. Лесной № 229

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 58

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 58 (с изменениями от 28.05.2025 № 182, от 26.11.2025 № 205), следующие изменения:
- 1.1. Пункт 9 раздела 1 Положения дополнить абзацами следующего содержания:
«Документы, оформляемые органом контроля при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.».
- 1.2. Абзац пятый пункта 13 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.».
- 1.3. Пункт 16 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:
«16. Плановые контрольные мероприятия в отношении значительного или умеренного риска не проводятся.
- Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит со следующей периодичностью:
- а) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 3 года;
- б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.».
- 1.4. В пунктах 18, 19 раздела 2 Положения слово «индикаторами» заменить словами «перечнем индикаторов».
- 1.5. В пункте 31 раздела 3 Положения после слова «представителей» дополнить словами «, направленным в том числе посредством Единого портала.».
- 1.6. Пункт 34 раздела 3 Положения после слова «видео-конференц-связи» дополнить словами «, использования мобильного приложения «Инспектор».
- 1.7. Пункт 45 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«45. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в орган контроля возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством Единого портала, содержащее следующие сведения:
- 1) наименование органа контроля, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, гражданина;
- 4) дату и номер предостережения;
- 5) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 6) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 7) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, при необходимости с приложением документов либо их заверенных копий;
- 8) личную подпись и дату.
- Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган контроля, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, в том числе посредством Единого портала, на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иным указанным в предостережении способом.».
- 1.8. Пункт 51 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:
«51. Обязательный профилактический визит проводится:
- 1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к значительной или умеренной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 16 Положения;
- 2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской

(Окончание. Начало на стр. 79).

деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованного с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).

1.9. Пункт 52 раздела 3 Положения дополнить предложением следующего содержания:

«О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.10. Пункт 62 раздела 3 Положения дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 59 Положения».

1.11. Абзац первый пункта 83 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«83. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа контроля (далее – решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки) посредством внесения сведений о настоящем решении в ЕРКНМ, в котором указываются».

1.12. Пункт 119 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала или мобильного приложения «Инспектор»».

1.13. Абзац первый пункта 121 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«121. Если имеющихся в распоряжении у органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия».

1.14. Пункт 164 раздела 5 Положения после слова «мероприятий» дополнить словами «или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также».

1.15. В подпункте 5 пункта 183 раздела 6 Положения слово «обязательных» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».



Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов

Председатель Думы городского
округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026

г. Лесной

№ 230

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 265

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 265 (с изменениями от 28.05.2025 № 183, от 26.11.2025 № 206), следующие изменения:

1.1. Пункт 12 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«12. Документы, оформляемые органом контроля при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется».

1.2. Абзац пятый пункта 15 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля».

1.3. Пункт 18 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«18. Плановые контрольные мероприятия в отношении значительного или умеренного риска не проводятся.

Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного или умеренного

риска, проводится обязательный профилактический визит со следующей периодичностью:

а) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 3 года;

б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет».

1.4. В пунктах 20, 21 раздела 2 Положения слово «индикаторами» заменить словами «перечнем индикаторов».

1.5. В пункте 33 раздела 3 Положения после слова «представителей» дополнить словами «, направленным в том числе посредством Единого портала».

1.6. В пункте 36 раздела 3 Положения после слова «видео-конференц-связи» дополнить словами «, использования мобильного приложения «Инспектор»».

1.7. Пункт 46 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«46. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в орган контроля возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством Единого портала, содержащее следующие сведения:

1) наименование органа контроля, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, гражданина;

4) дату и номер предостережения;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

6) дату получения предостережения контролируемым лицом;

7) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, при необходимости с приложением документов либо их заверенных копий;

8) личную подпись и дату.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган контроля, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, в том числе посредством Единого портала, на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иным указанным в предостережении способом».

1.8. Пункт 52 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«52. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к значительной или умеренной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 18 Положения;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованного с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).

1.9. Пункт 53 раздела 3 Положения дополнить предложением следующего содержания:

«О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.10. Пункт 63 раздела 3 Положения дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 60 Положения».

1.11. Абзац первый пункта 84 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«84. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа контроля (далее – решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки) посредством внесения сведений о настоящем решении в ЕРКНМ, в котором указываются».

1.12. Пункт 121 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания: «Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала или мобильного приложения «Инспектор»».

1.13. Абзац первый пункта 123 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«123. Если имеющихся в распоряжении у органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия».

1.14. Пункт 165 раздела 5 Положения после слова «мероприятий» дополнить словами «или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также».

1.15. В подпункте 5 пункта 184 раздела 6 Положения слово «обязательных» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».



Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов

Председатель Думы городского
округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
РЕШЕНИЕ

от 18.03.2026г.№ 231г. Лесной

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 266

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2025 года № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 08.09.2021 № 266 (с изменениями от 28.05.2025 № 181, от 26.11.2025 № 207), следующие изменения:

1.1. Пункт 14 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«14. Документы, оформляемые органом контроля при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.»

1.2. Абзац пятый пункта 22 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.»

1.3. Пункт 26 раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«26. Плановые контрольные мероприятия в отношении среднего или умеренного риска не проводятся.

Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит со следующей периодичностью:

а) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;

б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.»

1.4. В пунктах 28, 29 раздела 2 Положения слово «индикаторами» заменить словами «печерчем индикаторов».

1.5. В пунктах 40, 41 раздела 3 Положения после слова «представителей» дополнить словами «, направленным в том числе посредством Единого портала».

1.6. В пункте 42 раздела 3 Положения после слово «видео-конференц-связи» дополнить словами «, использования мобильного приложения «Инспектор»».

1.7. Пункт 52 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«52. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в орган контроля возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством Единого портала, содержащее следующие сведения:

1) наименование органа контроля, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, гражданина;

4) дату и номер предостережения;

5) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласен с объявленным предостережением;

6) дату получения предостережения контролируемым лицом;

7) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, при необходимости с приложением документов либо их заверенных копий;

8) личную подпись и дату.

1.8. Пункт 53 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«53. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган контроля, либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, в том числе посредством Единого портала, на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иным указанным в предостережении способом.»

1.9. Пункт 60 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«60. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к значительной или умеренной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 18 Положения;

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованного с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).».

1.10. Пункт 61 раздела 3 Положения дополнить предложением следующего содержания:

«О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.»

1.11. Пункт 71 раздела 3 Положения дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 68 Положения.».

1.12. Абзац первый пункта 92 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«92. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение органа контроля (далее – решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки) посредством внесения сведений о настоящем решении в ЕРКНМ, в котором указываются.»

1.13. Пункт 129 раздела 4 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала или мобильного приложения «Инспектор»».

1.14. Абзац первый пункта 131 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«131. Если имеющихся в распоряжении у органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия».

1.15. Пункт 173 раздела 5 Положения после слова «мероприятий» дополнить словами «или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также».

1.16. В подпункте 5 пункта 192 раздела 6 Положения слово «обязательных» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».

Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов



Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026г. Лесной№ 300

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.12.2024 № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 03.04.2024 № 403 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»
С.Е. Черепанов



УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.03.2026 № 300 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» (далее – муниципальная услуга).

(Продолжение. Начало на стр. 81).

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане, проживающие на территории Свердловской области, которым необходимо осуществить заготовку древесины для собственных нужд (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).

5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (далее – КУИ).

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) при обращении заявителя за заключением договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд:

 постановление администрации городского округа «Город Лесной» о включении заявителя в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 извещение о возможности заготовки древесины для собственных нужд, по форме согласно приложению № 10 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 постановление администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:

 дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа, указанного в подпункте 1 пункта 8 регламента. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

3) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

 документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

 уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента:

 выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в КУИ;

 направляется заявителю на бумажном носителе с использованием почтовой связи;

 направляется заявителю в форме электронного документа с использованием электронной почты;

 направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста КУИ, в личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности).

Результат предоставления муниципальной услуги направляется в соответствии с выбранным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос) способом.

Вместе с результатом предоставления муниципальной услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе в КУИ.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги:

1) в части подготовки и выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения для включения в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд для возведения жилых домов на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или садоводства, возведения иных строений, за исключением жилых домов, рекон-

струкции и (или) ремонта строений, для иных собственных нужд:

 постановление администрации городского округа «Город Лесной» о включении гражданина в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд, или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть принято не позднее чем через 30 дней со дня подачи заявления о включении в такой список.

Решение (копия решения) о предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в течение семи дней со дня его принятия;

 извещение о возможности заготовки древесины для собственных нужд направляется заявителю, включенному в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд, в течение 15 дней со дня предоставления лесничеством, указанным в заявлении о включении в список, информации о наличии в этом лесничестве лесных насаждений с требуемыми качественными показателями, достаточных для заготовки объемов древесины, указанных в заявлении о включении в такой список;

 постановление администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть принято не позднее чем через 10 дней со дня представления заявителем документов, указанных в части первой пункта 7 статьи 2-1 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами, проживающими на территории Свердловской области, древесины для собственных нужд» (далее – Закон Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ).

Решение (копия решения) о предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в течение семи дней со дня его принятия;

 договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд должен быть подготовлен в течение 15 дней со дня принятия постановления администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

Договор купли-продажи выдается (направляется) заявителю в течение семи дней со дня его подписания председателем КУИ;

2) в части выдачи (направления) заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги в случае обращения за выделением древесины для собственных нужд для отопления жилых помещений, не имеющих центрального и газового отопления, топки печей в банях, расположенных на земельных участках, на которых находятся жилые дома:

 постановление администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть принято не позднее чем через 15 дней со дня подачи заявления о заготовке древесины.

Решение (копия решения) о предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в течение семи дней со дня его принятия;

 договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд должен быть подготовлен в течение 45 дней со дня принятия постановления администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

Договор купли-продажи выдается (направляется) заявителю в течение семи дней со дня его подписания председателем КУИ;

3) в части выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, составляет не более чем десять рабочих дней со дня получения запроса и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

4) в части выдачи документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок, не более чем десять рабочих дней со дня получения запроса и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем запроса не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

12. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителей.

Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата муниципальной услуги в КУИ не должен превышать в каждом случае 15 минут.

При обращении заявителя в филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ) срок ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

14. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги не превышает один рабочий день с даты поступления запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в КУИ или МФЦ, направлены почтой, а также поданы посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebvaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyayetsya-munitsipalnaya-sluga-/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая

(Продолжение на стр. 83).

(Продолжение. Начало на стр. 81).

информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал (при наличии технической возможности), федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».

20. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в запросе, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Получение муниципальной услуги возможно через МФЦ, которое осуществляется в соответствии с регламентом и соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией городского округа «Город Лесной», с момента вступления соглашения в силу.

При предоставлении муниципальной услуги МФЦ: имеет возможность принять решение об отказе в приеме запроса и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; не имеет возможности выдать заявителю результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдать документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги КУИ, а также выдать документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем КУИ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту.

23. Формы запроса приведены в приложениях № 5–8 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;
- 2) запрос о предоставлении муниципальной услуги подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
- 3) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении муниципальной услуги (недоверенное, неправильное либо неполное);
- 4) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) представление документов, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги;
- 6) представление запроса и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;
- 7) представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) отсутствие нотариального удостоверения запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших с использованием почтовой связи на бумажном носителе.

Уведомление об отказе в приеме документов, указанных в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению № 13 к регламенту.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.

25. Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

26. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;
- 2) запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
- 3) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) в запросе указаны объемы подлежащей заготовке древесины, превышающие нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области, установленные статьей 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ;
- 5) не соблюдена периодичность заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленная в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ;
- 6) представлены документы, которые не подтверждают нуждаемость заявителя в заготовке древесины в целях, указанных в статье 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ;
- 7) запрос подан заявителем, не проживающим на территории Свердловской области;
- 8) запрос подан заявителем, включенным в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд;
- 9) сведения о заявителе включены в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;
- 10) документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении КУИ (в слу-

чае обращения за выдачей дубликата);

11) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок).

Решение об отказе в подготовке договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, по заявлению о включении в список, принимается в случае:

- 1) подачи заявителем заявления об исключении из списка граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд;
 - 2) осуществления заявителем в соответствии с Законом Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ заготовки древесины в целях, указанных в запросе о включении в список;
 - 3) выявления в документах, прилагаемых к запросу о включении в список, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием включения в список, а также неправомерных действий должностных лиц органов местного самоуправления при решении вопроса о включении в список;
 - 4) отсутствия нуждаемости заявителя в заготовке древесины в целях, указанных в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ;
 - 5) непредставления заявителем в течение 20 дней со дня получения извещения о возможности заготовки древесины для собственных нужд в КУИ письменного согласия на заготовку древесины для собственных нужд;
 - 6) повторного отказа заявителя от заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.
27. Основания, предусмотренные пунктами 24–26 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

29. Заявитель вправе подать заявление об оставлении запроса без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 9 к регламенту.

На основании поступившего заявления специалист КУИ принимает решение об оставлении запроса без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 12 к регламенту.

Решение об оставлении запроса без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня поступления такого заявления.

Оставление запроса без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в КУИ за получением муниципальной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

30. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

- 1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) формирование запроса (при наличии технической возможности);
- 3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 4) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса (при наличии технической возможности);
- 5) взаимодействие КУИ с органами местного самоуправления, органами государственной власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- 6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного заявления

31. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 2) прием заявлений заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

32. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса осуществляется посредством направления соответствующей информации в личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности), по телефону или в КУИ при обращении лично.

(Продолжение на стр. 84).

(Продолжение. Начало на стр. 81).

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

1. И – интерактивная форма, предоставление оригинала документа не требуется.
2. К – представляется копия документа.
3. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. КУИ – муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной».
5. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
6. О – представляется оригинал документа.
7. ОЗ – представляется оригинал документа, заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Э – предоставляется электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе).

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги			
		в случае заготовки древесины в целях, указанных в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ: постановление администрации городского округа «Город Лесной» о включении заявителя в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд; извещение о возможности заготовки древесины для собственных нужд; постановление администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд; договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд	в случае заготовки древесины в целях, указанных в подпунктах 3, 3-1 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ: постановление администрации городского округа «Город Лесной» о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд; договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В	Г
		1А	1Б	1В	1Г
1.	Физическое лицо	1А	1Б	1В	1Г
2.	Представитель заявителя	2А	2Б	2В	2Г

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А	заявление о включении в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - ОЗ (1 экз.)
1.2.	1Б, 2Б	заявление о предоставлении муниципальной услуги о заготовке древесины для отопления	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - ОЗ (1 экз.)
1.3.	1В, 2В	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - ОЗ (1 экз.)
1.4.	1Г, 2Г	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - ОЗ (1 экз.)
1.5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - ОЗ (1 экз.)
1.6.	2А, 2Б, 2В, 2Г	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.7.	1А, 2А	действующее разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)

1.8.	1А, 2А, 1Б, 2Б	правоустанавливающий документ на жилой дом	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.9.	1А, 2А	акт обследования жилого дома, подтверждающий необходимость проведения реконструкции и (или) ремонта жилого дома	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.10.	1А, 2А, 1Б, 2Б	правоустанавливающий документ на земельный участок	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.11.	1А, 2А	справка территориального органа Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающая факт повреждения дома и (или) хозяйственных построек пожаром или иным стихийным бедствием	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.12.	1Б, 2Б	справка из органа местного самоуправления о проживании заявителя в доме с печным отоплением с указанием общей площади помещения	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.13.	1Г, 2Г	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	КУИ - О, К (1 экз.); МФЦ - О, К (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А, 1Б, 2Б	сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	КУИ - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги
1.2.	2А, 2Б, 2В, 2Г	запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя
1.3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса (недоверенное, неправильное либо неполное)
1.4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	представление документов, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги
1.6.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	представление запроса и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки
1.7.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации
1.8.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	отсутствие нотариального удостоверения запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших с использованием почтовой связи на бумажном носителе
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
2.1.	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
3.1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги
3.2.	2А, 2Б, 2В, 2Г	запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя
3.3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В, 1Г, 2Г	предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
3.4.	1А, 2А, 1Б, 2Б	в запросе указаны объемы подлежащей заготовке древесины, превышающие нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области, установленные статьей 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ
3.5.	1А, 2А	не соблюдена периодичность заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленная в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ
3.6.	1А, 2А, 1Б, 2Б	представлены документы, которые не подтверждают нуждаемость заявителя в заготовке древесины в целях, указанных в статье 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ
3.7.	1А, 2А, 1Б, 2Б	запрос подан заявителем, не проживающим на территории Свердловской области
3.8.	1А, 2А	запрос подан заявителем, включенным в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд
3.9.	1А, 2А, 1Б, 2Б	сведения о заявителе включены в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений
3.10.	1А, 2А	подача заявителем заявления об исключении из списка граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд
3.11.	1А, 2А	осуществление заявителем в соответствии с Законом Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ заготовки древесины в целях, указанных в запросе о включении в список

(Продолжение на стр. 85).

(Продолжение. Начало на стр. 81).

Но- мер стро- ки	Иденти- фикаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
3.12.	1А, 2А	выявление в документах, прилагаемых к запросу о включении в список, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием включения в список, а также неправомерных действий должностных лиц органов местного самоуправления при решении вопроса о включении в список
3.13.	1А, 2А	отсутствие нуждаемости заявителя в заготовке древесины в целях, указанных в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ
3.14.	1А, 2А	непредставления заявителем в течение 20 дней со дня получения извещения о возможности заготовки древесины для собственных нужд в КУИ письменного согласия на заготовку древесины для собственных нужд
3.15.	1А, 2А	повторного отказа заявителя от заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд
3.16.	1В, 2В	документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении КУИ
3.17.	1Г, 2Г	в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги

Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о включении в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд

В муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от _____ (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ), СНИЛС, ИНН (при наличии)) (далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (место регистрации, место жительства)

телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о включении в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд

В соответствии с Законом Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами, проживающими на территории Свердловской области, древесины для собственных нужд» прошу включить в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд на территории лесничества _____, в объеме _____ (наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить куплю-продажу лесных насаждений) _____ куб. м, в том числе деловой – _____ куб. м для собственных нужд в целях (выбрать нужное):

☐ возведение жилых домов на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или дачного хозяйства (_____ куб. м, в том числе деловой – _____ куб. м);

☐ возведение иных строений, за исключением жилых домов;

☐ реконструкция и (или) ремонт строений;

☐ иные собственные нужды.

Ранее свое право на получение древесины для собственных нужд на территории Свердловской области в установленный период не использовал (-а). Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (-а).

С нормой части 4.1 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации о запрете отчуждения или перехода от одного лица к другому иными способами древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд, ознакомлен (-а).

Приложение: 1. _____.

2. _____.

3. _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (выбрать нужное):

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в КУИ

☐ направить посредством почтового отправления

☐ направить в форме электронного документа с использованием электронной почты

☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

«__» _____ 202__ г. _____/_____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о заготовке древесины для отопления

В муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от _____ (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ), СНИЛС, ИНН (при наличии)) (далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (место регистрации, место жительства)

телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о заготовке древесины для отопления

В соответствии с Законом Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами, проживающими на территории Свердловской области, древесины для собственных нужд» прошу Вас выделить на территории лесничества _____ дровяную древесину, _____ (наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить куплю-продажу лесных насаждений) _____ куб. м, для собственных нужд (выбрать нужное):

☐ отопление жилых помещений, не имеющих центрального и газового отопления;

☐ топка печей в банях, расположенных на земельных участках, на которых находятся жилые дома.

Ранее свое право на получение древесины для собственных нужд на территории Свердловской области в установленный период не использовал (-а). Об ответственности за представление недостоверных сведений предупрежден (-а).

С нормой части 4.1 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации о запрете отчуждения или перехода от одного лица к другому иными способами древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд, ознакомлен (-а).

Приложение: 1. _____.

2. _____.

3. _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (выбрать нужное):

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в КУИ

☐ направить посредством почтового отправления

☐ направить в форме электронного документа с использованием электронной почты

☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

«__» _____ 202__ г. _____/_____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

В муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от _____ (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ), СНИЛС, ИНН (при наличии)) (далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (место регистрации, место жительства)

телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Прошу выдать дубликат _____ (наименование, дата и номер документа)

Земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____ (указать адрес или местоположение земельного участка)

Приложение: 1. _____.

2. _____.

3. _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (выбрать нужное):

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в КУИ

☐ направить посредством почтового отправления

☐ направить в форме электронного документа с использованием электронной почты

☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

«__» _____ 202__ г. _____/_____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

В муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от _____ (Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ), СНИЛС, ИНН (при наличии)) (далее – заявитель)

адрес заявителя _____

_____ (место регистрации, место жительства)

телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Прошу исправить в документе _____ (наименование, дата и номер документа)

допущенную (-ые) опечатку (-и) и ошибку (-и): _____.

(Продолжение на стр. 86).

(Продолжение. Начало на стр. 81).

(указать содержание допущенной (-ых) опечатки (-ок) и ошибки (-ок))
Земельный участок с кадастровым номером _____.

Приложение: 1. _____.
2. _____.
3. _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (выбрать нужное):
☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в КУИ
☐ направить посредством почтового отправления
☐ направить в форме электронного документа с использованием электронной почты
☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

«__» _____ 202__ г. _____/_____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения

В муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от _____
(Ф.И.О., дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ), СНИЛС, ИНН (при наличии) (далее – заявитель)

адрес заявителя _____
(место регистрации, место жительства)
телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения

Прошу запрос от _____ № _____ о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» оставить без рассмотрения. Земельный участок с кадастровым номером _____.

Приложение: 1. _____.
2. _____.
3. _____.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (выбрать нужное):
☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в КУИ
☐ направить посредством почтового отправления
☐ направить в форме электронного документа с использованием электронной почты
☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

«__» _____ 202__ г. _____/_____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 10 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ о возможности заготовки древесины для собственных нужд



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-87-80, 6-55-64, 4-84-13
e-mail: kui@kui.gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

ИЗВЕЩЕНИЕ о возможности заготовки древесины для собственных нужд

В соответствии с пунктом 6 статьи 2-1 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ «О порядке и нормах заготовки гражданами, проживающими на территории Свердловской области, древесины для собственных нужд» извещаем Вас о возможности заготовки древесины для собственных нужд на территории _____
(указать лесничество)

в объеме _____ куб. м.

Вам необходимо в течение 20 дней со дня получения настоящего извещения о возможности заготовки древесины для собственных нужд представить в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» письменное согласие на заготовку древесины для собственных нужд по форме, установленной приказом Департамента лесного хозяйства Свердловской области от 16.05.2017 № 256 «Об утверждении Порядка реализации Закона Свердловской области от 17 февраля 2017 года № 2-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О порядке и нормах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Свердловской области», а также документы, прилагаемые к заявлению о включении в список граждан, имеющих право на заготовку древесины для собственных нужд в целях, указанных в подпунктах 1–2, 4 части первой статьи 3 Закона Свердловской области от 3 декабря 2007 года № 152-ОЗ «О порядке и нормах заготовки гражданами, проживающими на территории Свердловской области, древесины для собственных нужд».

Для осмотра лесных насаждений, заготовка которых будет осуществляться, и ознакомления с их материально-денежной оценкой Вам необходимо обратиться в муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства».

(должность лица, принявшего решение) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 11 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-87-80, 6-55-64, 4-84-13
e-mail: kui@kui.gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Рассмотрев заявление, зарегистрированное _____ за № _____, сообщаем об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»/филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данное решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

(должность лица, принявшего решение) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 12 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-87-80, 6-55-64, 4-84-13
e-mail: kui@kui.gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения

Рассмотрев заявление, зарегистрированное _____ за № _____, сообщаем об оставлении запроса о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»/филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном с заявлением о предоставлении данной муниципальной услуги.

(должность лица, принявшего решение) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 13 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6-87-80, 6-55-64, 4-84-13
e-mail: kui@kui.gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

(Окончание на стр. 87).

(Окончание. Начало на стр. 81).

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной»

Рассмотрев заявление, зарегистрированное _____ за № _____, сообщаем об отказе в приеме документов по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»/филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории городского округа «Город Лесной» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

(должность лица, принявшего решение) (подпись) (расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026 г. Лесной № 303

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24 декабря 2024 года № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 25.06.2025 № 687 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2026 № 303
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Раздел 1. Общие положения
Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» (далее – муниципальная услуга).
2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур администрации городского округа «Город Лесной», осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица (далее – заявитель), являющиеся:
 - собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицо, уполномоченное собственником такого имущества, в том числе являющееся арендатором;
 - лицом, уполномоченным на получение муниципальной услуги общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция;
 - лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция;
 - доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;
 - владельцем рекламной конструкции.
- Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномо-

чиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).
5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация). Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является управление по архитектуре и градостроительству Администрации (далее – УАиГ).

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
 - 1) при обращении заявителя за выдачей разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа «Город Лесной» (далее – Разрешение):
 - Разрешение по форме согласно приложению № 6 к регламенту;
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).
 - 2) при обращении заявителя за решением об аннулировании Разрешения:
 - решение об аннулировании Разрешения по форме согласно приложению № 10 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).
 - 3) при обращении заявителя за дубликатом документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги:
 - дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 8 регламента. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);
 - 4) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:
 - документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).
 9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
 10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента:
 - выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию или филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ) либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги в заявлении;
 - направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Администрации, в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал), в случае если такой способ указан в заявлении.
- Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в Администрации или в МФЦ.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:
 - 1) в части принятия и направлении решения о предоставлении муниципальной услуги – не более двух месяцев со дня регистрации в Администрации заявления и документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
 - 2) в части выдачи и направления решения об аннулировании Разрешения – не более одного месяца со дня регистрации в Администрации заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
 - 3) в части выдачи и направления дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги – не более 5 рабочих дней со дня регистрации в Администрации заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
 - 4) в части выдачи документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок – не более 5 рабочих дней со дня регистрации в Администрации заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.
- Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

12. За предоставление муниципальной услуги в части выдачи Разрешения взимается плата, в соответствии с подпунктом 105 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Муниципальная услуга в части выдачи, решения об аннулировании Разрешения, дубликата

(Продолжение на стр. 88).

(Продолжение. Начало на стр. 89).

документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, документа выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги в части выдачи решения об аннулировании Разрешения является бесплатным для заявителей.

Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Администрации не должен превышать в каждом случае 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет:

- один рабочий день, в случае если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в Администрацию;
- не превышает один рабочий день с даты поступления заявления, в случае если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- один рабочий день, в случае если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ в день передачи их в Администрацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyaetsya-munitsipalnaya-usluga-/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал, федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (при наличии технической возможности).

20. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Получение муниципальной услуги возможно через МФЦ, которое осуществляется в соответствии с регламентом и соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией, с момента вступления соглашения в силу.

При предоставлении муниципальной услуги МФЦ: не имеет возможности принять решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; имеет возможность выдать заявителю результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдать документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией, а также выдать документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Администрации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту.

23. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги приведены в приложениях

№ 5, 9, 12, 13, 17 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;
- 2) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (недоверное, не-правильное либо неполное);
- 3) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги;
- 5) представление заявления и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;
- 6) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя. Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основаниям для отказа.

25. Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

26. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- 2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);
- 3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- 4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа «Город Лесной», в том числе в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа «Город Лесной», определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа «Город Лесной»;

5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использованию;

6) нарушение требований, установленных частью 5 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции используется общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

7) документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении Администрации в связи с истечением установленных сроков хранения;

8) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в настоящем пункте регламента, оформляется по форме, приведенной в приложении № 11 к регламенту.

27. Основания, предусмотренные пунктами 24–26 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

29. Заявитель вправе подать заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 15 к регламенту.

На основании поступившего заявления специалист УАиГ принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 16 к регламенту.

Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня поступления такого заявления.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением муниципальной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

30. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

- 1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 3) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 4) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

(Продолжение на стр. 89).

(Продолжение. Начало на стр. 89).

5) взаимодействие Администрации с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

31. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 2) прием заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

32. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Администрации при обращении лично, или по телефону, или посредством электронной почты.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
2. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
3. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.
4. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
5. Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
6. ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации.
7. СМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия.
8. И – интерактивная форма, предоставление оригинала документа не требуется.
9. К – представляется копия документа.
10. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
12. О – представляется оригинал документа.
13. УАиГ – управление по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной».
14. Э – представляется электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе).

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги			
		разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории	решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В	Г
1.	Физическое лицо	1А	1Б	1В	1Г
2.	Юридическое лицо	2А	2Б	2В	2Г
3.	Представитель заявителя	3А	3Б	3В	3Г

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А, 3А	заявление о выдаче Разрешения (приложение № 5 к регламенту)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.2.	1Б, 2Б, 3Б	заявление об аннулировании Разрешения (приложение № 9 к регламенту)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.3.	1Б, 2Б, 3Б	уведомление в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг о своем отказе от дальнейшего использования Разрешения (приложение № 17 к регламенту)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.4.	1Б, 2Б, 3Б	документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция или владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.5.	1В, 2В, 3В	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги (приложение № 12 к регламенту)	Администрация – О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.6.	1Г, 2Г, 3Г	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (приложение № 13 к регламенту)	Администрация – О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.7.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В, 1Г, 2Г, 3Г	согласие на обработку персональных данных (приложение № 7 к регламенту)	Администрация – О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.);
1.8.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В, 1Г, 2Г, 3Г	документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - И
1.9.	3А, 3Б, 3В, 3Г	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Администрация – О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - Э
1.10.	1А, 2А, 3А	согласие на присоединение рекламной конструкции (приложение № 8 к регламенту)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - Э
1.11.	1А, 2А, 3А	проектная документация на рекламную конструкцию (приложение № 18 к регламенту)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - Э
1.12.	1В, 2В, 3В	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРЮЛ	Администрация – О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.2.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРИП	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.3.	1А, 2А, 3А	выписка из ЕГРН о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.4.	1А, 2А, 3А	договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенный по результатам торгов, при условии установки рекламной конструкции на имуществе, находящемся в муниципальной собственности	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.5.	1А, 2А, 3А	сведения об отсутствии нарушений требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.6.	1А, 2А, 3А	протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации	Администрация - К (1 экз.); МФЦ - К (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.7.	1А, 2А, 3А	сведения об оплате государственной пошлины	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э

(Продолжение на стр. 90).

(Продолжение. Начало на стр. 89).

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги
1.2.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (недоверное, неправильное либо неполное)
1.3.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.4.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги
1.5.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	представление заявления и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки
1.6.	3А, 3Б, 3В	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
2.1.	основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
3.1.	1А, 2А, 3А	несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
3.2.	1А, 2А, 3А	несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» определяется схемой размещения рекламных конструкций);
3.3.	1А, 2А, 3А	нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
3.4.	1А, 2А, 3А	нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа «Город Лесной», в том числе в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа «Город Лесной», определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа «Город Лесной»
3.5.	1А, 2А, 3А	нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании
3.6.	1А, 2А, 3А	использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»
3.7.	1Б, 2Б, 3Б	документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении Администрации в связи с истечением установленных сроков хранения
3.8.	1Г, 2Г, 3Г	в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги

Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Прошу выдать разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:
Тип рекламной конструкции: _____
Вид рекламной конструкции: _____
Количество информационных полей: _____
Технология смены изображения: _____
Сторона А _____
Сторона В _____
Способ демонстрации рекламного контента: _____

(статичный, динамический и прочее)

Площадь информационных полей: _____
Размеры рекламной конструкции: _____
(высота, ширина)

Место размещения рекламной конструкции: _____
Собственник или законный владелец недвижимого имущества, к которому планируется присоединение рекламной конструкции: _____
Испрашиваемый срок действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции: до _____

Данные заявителя: _____

Полное наименование заявителя: _____
Паспортные данные заявителя: _____
(указывается, в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель или

физическое лицо)

ИНН _____
КПП _____
(указывается, в случае если заявителем является юридическое лицо)

ОГРН _____
(указывается, в случае если заявителем является юридическое лицо)

ОГРНИП _____
(указывается, в случае если заявителем является индивидуальный предприниматель)

Адрес (местонахождение) заявителя: _____
Юридический адрес заявителя: _____
Почтовый адрес заявителя: _____
Тел. (факс) (при наличии): _____
Эл. адрес (при наличии): _____
Руководитель организации – заявителя (Ф.И.О., должность): _____
(указывается, в случае если заявителем является юридическое лицо)

Данные представителя заявителя (Ф.И.О., паспортные данные, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, телефон): _____
(указывается, в случае если от имени заявителя обращается представитель)

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужно):
☐ получу лично в _____
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
Перечень представленных документов:
1. _____
2. _____
«__» _____ 202__ г. _____/_____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа «Город Лесной»

РАЗРЕШЕНИЕ на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа «Город Лесной»

№ _____ от _____ 202__ года

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом городского округа «Город Лесной», Положением об управлении по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 01.03.2019 № 207, по результатам рассмотрения заявления, зарегистрированного от _____ № _____, принято решение о предоставлении разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Настоящее разрешение выдано: _____ ИНН _____

Представитель _____ контактные данные заявителя (представителя)

Характеристики рекламной конструкции: _____
Вид (тип) рекламной конструкции: _____
Количество, размеры (высота, ширина) и площадь информационных полей: _____
Место установки: _____
Собственник имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция: _____
Срок действия настоящего разрешения: до _____
Глава городского округа _____ И.О. Фамилия «Город Лесной»

Приложение к Разрешению на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от _____ № _____

ПАСПОРТ рекламной конструкции

Графическое изображение № 1

Графическое изображение № 2

Приложение № 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных в целях получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, интересы которого представляются)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю согласие администрации городского округа «Город Лесной», расположенному по адресу: 624200, Свердловская область, г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), адреса регистрации по месту жительства, адреса временной регистрации по месту жительства, сведений о документе, удостоверяющем личность, номере телефона, дате рождения, сведений о праве собственности на недвижимое имущество, сведений о работе, наличии представителей, _____.

Согласие дано в целях обработки персональных данных для получения муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».

Я проинформирован (-а), что администрация городского округа «Город Лесной» га-

(Продолжение на стр. 91).

(Продолжение. Начало на стр. 89).

рантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действительно с даты его подписания и действует до его отзыва.

Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представления заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Предупрежден (-а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.

«__» _____ 202__ г.

_____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА СОГЛАСИЯ на присоединение рекламной конструкции

В администрацию городского округа «Город Лесной»

от _____

(указывается владелец рекламной конструкции *)

СОГЛАСИЕ на присоединение рекламной конструкции от «__» _____ 202__ года

(наименование собственника (ов) объекта недвижимости – полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица *)

в лице _____
(наименование должности юридического лица)

действующего на основании _____
(копия прилагается),
(правоустанавливающие документы)

подтверждает согласие на присоединение рекламной конструкции к объекту недвижимости.

Тип рекламной конструкции: _____

Вид рекламной конструкции: _____

Количество информационных полей: _____

Технология смены изображения: _____

Способ демонстрации рекламного контента: _____
(статичный, динамический и прочее)

Площадь информационных полей: _____

Размеры рекламной конструкции: _____
(высота, ширина)

Место размещения рекламной конструкции: _____

Срок размещения рекламной конструкции: _____

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. «__» _____ 202__ года

* Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия.

Для индивидуальных предпринимателей указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

Приложение № 9 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»

В администрацию городского округа «Город Лесной»

от _____

зарегистрированного (-ой) по адресу:

ул. _____,

д. _____, корп. _____, кв. _____,

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»

В связи с _____

(обстоятельства, послужившие причиной отказа от использования разрешения)

_____ как владелец

(наименование или Ф.И.О. владельца рекламной конструкции)

рекламной конструкции _____, расположенной на _____
(тип конструкции)

(идентификационные признаки земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция)

уведомляет об отказе от дальнейшего использования разрешения на установку рекламной конструкции № _____, выданного «__» _____ 20__ года администрацией городского округа «Город Лесной»

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги _____

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):

☐ получу лично в _____

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

«__» _____ 20__ г.

Владелец рекламной конструкции (представитель): _____

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 10 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА РЕШЕНИЯ об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

_____ № _____

на № _____ от _____

Кому: _____

ИНН: _____

Представитель: _____

Контактные данные представителя: _____

Тел: _____

Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»

На основании уведомления от _____ № _____, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» принято решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от _____ № _____.

Глава городского округа _____

«Город Лесной» _____ И.О. Фамилия

Приложение № 11 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

_____ № _____

на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

На основании поступившего заявления, зарегистрированного от _____ № _____, принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

Глава городского округа _____

«Город Лесной» _____ И.О. Фамилия

Приложение № 12 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

В администрацию городского округа «Город Лесной»

от _____

зарегистрированного (-ой) по адресу:

ул. _____,

д. _____, корп. _____, кв. _____,

конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Прошу выдать дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):

☐ получу лично в _____

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____
(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень представленных документов: _____

1. _____

2. _____

(Продолжение. Начало на стр. 89).

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 13 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

В администрацию городского округа «Город Лесной» от _____ зарегистрированного (-ой) по адресу: ул. _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):

☐ получу лично в _____
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____

(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 14 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____

на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об отказе в приеме документов по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

Глава городского округа

«Город Лесной»

И.О. Фамилия

Приложение № 15 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения

В администрацию городского округа «Город Лесной»

ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа «Город Лесной» без рассмотрения

Прошу оставить заявление о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» от _____ № _____ без рассмотрения.

1. Сведения о заявителе

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
1.2.	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо)	
1.2.1.	Полное наименование организации	

2. Сведения о представителе заявителя

(в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя)

2.1.	Сведения о физическом лице, в случае если представителем заявителя является физическое лицо:	
2.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
2.2.	Сведения о юридическом лице, в случае если представителем заявителя является юридическое лицо)	
2.2.1.	Полное наименование организации	

Номер телефона, адрес электронной почты: _____

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):

☐ получу лично в _____
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____

(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 16 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» без рассмотрения



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____

на № _____ от _____

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес)

(телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

Рассмотрев заявление от «__» _____ года № _____, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» без рассмотрения по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения».

Глава городского округа

«Город Лесной»

И.О. Фамилия

Приложение № 17 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В администрацию городского округа «Город Лесной» от _____

(указывается владелец рекламной конструкции)¹⁾

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» уведомляю о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции № _____, выданного _____ 202__ года.

(дата)	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи)
--------	---------------------	-----------------------

* Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия.

Для индивидуальных предпринимателей указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

Для уполномоченного представителя указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности.

Приложение № 18 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения»

ТРЕБОВАНИЯ к проектной документации на рекламную конструкцию

Проектная документация на рекламную конструкцию, выполненная в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, должна содержать следующую информацию:

1. Дизайн-проект рекламной конструкции, включающий:
основные характеристики рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, ширина, высота рекламной конструкции и площадь ее информационных полей, основные материалы, используемые при изготовлении рекламной конструкции, цвет рекламной конструкции, технология смены изображения и способ его демонстрации (например, статичный или динамический);

(Окончание на стр. 93).

(Окончание. Начало на стр. 89).

для рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках: координаты центра опоры рекламной конструкции (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости – МСК-66), ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территорией);

для рекламных конструкций, размещаемых на объектах капитального строительства: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется, с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территории).

2. Технический проект рекламной конструкции, включающий: чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с указанием способа установки и крепления рекламной конструкции, способа подключения к электрическим сетям, местонахождения маркировки, расчет ветровой нагрузки и прочностной расчет, расчет несущей конструкции, узлов крепления и фундамента рекламной конструкции с узлами крепления (при наличии фундамента);

способ освещения рекламной конструкции, схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения (свечения) их яркости, схему подводки электроэнергии, а также схему аварийного отключения от сети электропитания, световой режим работы рекламной конструкции (в случае если тип и вид рекламной конструкции предполагает наличие световых и осветительных устройств).

для рекламных конструкций, демонстрирующих изображения с помощью электронных носителей, в техническом проекте необходимо указать сведения о яркости их информационного поля.

3. Заключение специализированной организации о соответствии технического проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения строительным нормам и правилам, ГОСТам, ПУЭ (правила устройства электроустановок), техническим регламентам и иным нормативным правовым актам, содержащим требования для конструкций соответствующего типа.

Указанное требование не распространяется на рекламные конструкции, площадь информационного поля которых составляет менее 4,5 кв. метра.

4. Проектная документация на рекламную конструкцию, в случае ее размещения на объекте капитального строительства, строении, сооружении, должна быть согласована собственником объекта капитального строительства, строения, сооружения либо уполномоченным лицом.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

г. Лесной

№ 304

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.12.2024 № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 08.10.2024 № 1154 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2026 № 304
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (далее – муниципальная услуга).

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур администрации городского округа «Город Лесной», осуществляемых в ходе предоставления муници-

пальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо, являющееся собственником жилого или нежилого помещения (далее – заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).

5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация). Структурным подразделением Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является управление по архитектуре и градостроительству Администрации (далее – УАиГ).

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) при обращении заявителя за переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение:

уведомление о переводе или об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее – уведомление о переводе), по форме согласно приложению № 11 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

2) при обращении заявителя за оформлением акта приемочной комиссии о готовности переводимого помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке, в случае если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение переустройства и (или) перепланировки помещения:

акт приемочной комиссии о готовности переводимого помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке (далее – акт приемочной комиссии), по форме согласно приложению № 12 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 14 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

3) при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:

дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа, указанного в подпунктах 1, 2 пункта 8 регламента. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 14 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

4) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности);

уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 14 к регламенту. Документ предоставляется на бумажном носителе или в форме электронного документа (при наличии технической возможности).

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента:

выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию или филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ) либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги, указанным в приложении к заявлению о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее – запрос);

направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Администрации, в личный кабинет на Едином портале, в случае если такой способ указан в приложении к запросу.

Вместе с результатом предоставления муниципальной услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в Администрации или в МФЦ.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации в Администрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет:

1) в части принятия решения о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение составляет не более 45 дней.

Уведомление о переводе помещения выдается или направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения;

2) в части утверждения акта приемочной комиссии составляет не более 30 дней.

Акт приемочной комиссии выдается или направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения;

3) в части выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, составляет не более 3 рабочих дней;

4) в части выдачи документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок, составляет не более 3 рабочих дней.

(Продолжение на стр. 94).

(Продолжение. Начало на стр. 93).

Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

12. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителей. Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Администрации не должен превышать в каждом случае 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

14. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет:

один рабочий день, в случае если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в Администрацию;

не превышает один рабочий день с даты поступления запроса, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы посредством Единого портала (при наличии технической возможности);

один рабочий день, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем через МФЦ в день передачи их в Администрацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyaetsya-munitsipalnaya-usluga-/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержден решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

18. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

19. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал (при наличии технической возможности).

20. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в запросе, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

21. Получение муниципальной услуги возможно через МФЦ, которое осуществляется в соответствии с регламентом и соглашением, заключенным между МФЦ и Администрацией, с момента вступления соглашения в силу.

При предоставлении муниципальной услуги МФЦ:

не имеет возможности принять решение об отказе в приеме запроса и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

имеет возможность выдать заявителю результат предоставления муниципальной услуги, в том числе выдать документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией, а также выдать документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Администрации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к регламенту.

Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов, по форме согласно приложению № 18 к регламенту.

23. Формы заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложениях № 3, 5–10 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

2) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса (недоверное, неправильное либо неполное);

3) непредоставление документов, которые заявитель должен представить самостоятельно согласно исчерпывающему перечню приложения № 3 к регламенту;

4) представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги;

5) представление запроса и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;

6) запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

7) представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление об отказе в приеме документов, указанных в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению № 15 к регламенту.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.

25. Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

26. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) поступление в Администрацию ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе (в случае обращения за уведомлением о переводе).

Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 ЖК РФ, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) несоблюдения предусмотренных статьей 22 ЖК РФ условий перевода помещения;

3) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения требованиям законодательства (в случае обращения за уведомлением о переводе);

4) несоответствие произведенного переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения согласованному проекту переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае оформления акта приемочной комиссии);

5) документ, дубликат которого запрашивается, отсутствует в распоряжении Администрации в связи с истечением установленных сроков хранения (в случае обращения за выдачей дубликата);

6) в представленных заявителем документах не имеется противоречий со сведениями, содержащимися в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (в случае обращения за исправлением ошибок).

27. Основания, предусмотренные пунктами 24–26 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

28. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

5) предоставление результата муниципальной услуги.

Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

29. Заявитель вправе подать заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения по форме, приведенной в приложении № 16 к регламенту.

На основании поступившего заявления специалист УАиГ принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 17 к регламенту.

Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за получением муниципальной услуги.

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

30. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

2) формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

4) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

5) взаимодействие Администрации с органами местного самоуправления, с иными органами государственной власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);

7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

(Продолжение на стр. 95).

(Продолжение. Начало на стр. 93).

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

31. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 2) прием заявлений заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

32. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги:

а) посредством Единого портала;

б) в Администрации при обращении лично, или по телефону, или посредством электронной почты.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ПЕРЕЧЕНЬ основных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
2. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
3. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.
4. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
5. Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
6. ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации.
7. И – интерактивная форма, предоставление оригинала документа не требуется.
8. К – представляется копия документа.
9. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
11. О – представляется оригинал документа.
12. УАиГ – управление по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной».
13. Э – предоставляется электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе).

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги			
		уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещения	акт приемочной комиссии о завершении перепланировки и (или) переустройства переводимого помещения	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В	Г
1.	Физическое лицо	1А	1Б	1В	1Г
2.	Юридическое лицо	2А	2Б	2В	2Г
3.	Представитель заявителя	3А	3Б	3В	3Г

Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А, 3А	заявление о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.2.	1Б, 2Б, 3Б	уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
1.3.	1В, 2В, 3В	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.4.	1Г, 2Г, 3Г	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - И
1.5.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1Г, 2Г, 3Г	согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (если собственником помещения является несовершеннолетний)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.);
1.6.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В, 1Г, 2Г, 3Г	документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - И
1.7.	3А, 3Б, 3В, 3Г	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - Э
1.8.	1А, 2А, 3А	правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинник или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии предоставляются, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.); Единый портал - Э
1.9.	1А, 2А, 3А	проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения, оформленный согласно требованиям, указанным в приложении № 19 к регламенту (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - Э
1.10.	1А, 2А, 3А	протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - Э
1.11.	1А, 2А, 3А	согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - Э
1.12.	1Б, 2Б, 3Б	технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в случае переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - О (1 экз.); Единый портал - Э
1.13.	1Б, 2Б, 3Б	сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
1.14.	1В, 2В, 3В	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия		
2.1.	1А, 2А, 3А	правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в ЕГРН	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.2.	1А, 2А, 3А	план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения)	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э
2.3.	1А, 2А, 3А	поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение	Администрация - О (1 экз.); МФЦ - О (1 экз.); почта - К (1 экз.); Единый портал - Э

Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Номер строки	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 3А, 1Б, 2Б, 3Б, 1В, 2В, 3В, 1Г, 2Г, 3Г	запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги

(Продолжение на стр. 96).

(Продолжение. Начало на стр. 93).

УВЕДОМЛЕНИЕ о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

Администрация городского округа «Город Лесной», рассмотрев представленные в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации документы о переводе помещения общей площадью _____ кв. м, находящегося по адресу:

(наименование городского или сельского поселения)

(наименование улицы, площади, проспекта, бульвара, проезда и т. п.)

дом ____, корпус (владение, строение) ____, кв. ____ из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) (ненужное зачеркнуть)

помещение в целях использования помещения в качестве _____

(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

РЕШИЛА (постановление администрации городского округа «Город Лесной» от ____ № ____):

1. Помещение на основании приложенных к заявлению документов:

а) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) без предварительных условий; (ненужное зачеркнуть)

б) перевести из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) при условии проведения (ненужное зачеркнуть)

в установленном порядке следующих видов работ: _____

(перечень работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения или иных необходимых работ по ремонту, реконструкции, реставрации помещения)

2. Отказать в переводе указанного помещения из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) (ненужное зачеркнуть)

в связи с _____

(основание (-я), установленное (-ые) частью 1 статьи 24 Жилищного кодекса Российской Федерации)

Глава городского округа «Город Лесной»

И.О. Фамилия

Приложение № 12 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ФОРМА АКТА приемочной комиссии о готовности переводимого помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке

А К Т приемочной комиссии о готовности переводимого помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке

г. Лесной _____ от _____

Комиссия по приемке помещения после проведения работ по переустройству и (или) перепланировке, утвержденная постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от «____» _____ 202__ года, в составе:

председатель комиссии: _____

(должность, фамилия, инициалы)

члены комиссии: 1. _____ (должность, фамилия, инициалы)

2. _____ (должность, фамилия, инициалы)

3. _____ (должность, фамилия, инициалы)

4. _____ (должность, фамилия, инициалы)

установила:

1. Заявителем _____ представлено к приемке переустроенное и (или) перепланированное (нужное подчеркнуть) помещение в многоквартирном доме по адресу: _____

2. Переустройство и (или) перепланировка (нужное подчеркнуть) осуществлена на основании: _____

3. Переустройство и (или) перепланировка (нужное подчеркнуть) осуществлена в сроки: _____

4. Комиссии представлена следующая документация: _____

5. Работы по переустройству и (или) перепланировке (нужное подчеркнуть) переводимого помещения выполнялись в соответствии/не в соответствии (нужное подчеркнуть) с проектом.

6. Переустроенное и (или) перепланированное помещение имеет следующие характеристики:

по планировочным показателям – соответствует согласованным изменениям, при этом границы помещения не нарушены (да/нет)	
выполненные работы по перепланировке квартиры не затрагивают конструктивные характеристики и не нарушают конструктивную надежность жилого дома (да/нет)	
работы соответствуют проекту, выполнены в полном объеме (да/нет)	
общая площадь квартиры составляет _____ кв. м.	

(другие краткие технические характеристики, пояснения)

На основании осмотра переустроенного и (или) перепланированного (нужное подчеркнуть) переводимого помещения приемочная комиссия РЕШИЛА:

Принять/не принять в эксплуатацию переустроенное и (или) перепланированное переводимое (ненужное зачеркнуть) (нужное подчеркнуть)

помещение по адресу: _____

Акт составлен в 4 экземплярах:

1-й экз. – в организацию, осуществляющую технический инвентаризационный учет;

2-й экз. – в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

3-й экз. – заявителю;

4-й экз. – _____

(наименование органа)

Председатель комиссии: _____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (личная подпись) _____ (инициалы, фамилия)

С актом ознакомлен (-а): _____ (личная подпись заявителя) _____ (инициалы, фамилия заявителя)

Приложение № 13 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ФОРМА письма уведомительного характера в адреса собственников помещений, примыкающих к переводимому помещению



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

у.л. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

Кому _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

Администрация городского округа «Город Лесной» извещает Вас о том, что в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании заявления и представленных документов

(Ф.И.О. заявителя)

приняла решение о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по адресу:

в целях использования его _____ (адрес)

(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от _____

№ _____
Глава городского округа «Город Лесной»

И.О. Фамилия

Приложение № 14 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

у.л. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

Кому _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

На основании поступившего заявления, зарегистрированного от _____ № _____, принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке. Глава городского округа «Город Лесной»

И.О. Фамилия

Приложение № 15 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

у.л. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru

№ _____
на № _____ от _____

Кому _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (почтовый адрес)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления (Продолжение на стр. 99).

(Продолжение. Начало на стр. 93).

муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»
Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об отказе в приеме документов по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» после устранения указанных нарушений.
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.
Глава городского округа
«Город Лесной»

И.О. Фамилия
Приложение № 16 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»
ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

В администрацию городского округа «Город Лесной»
от _____
зарегистрированного (-ой) по адресу:
ул. _____,
д. _____, корп. _____, кв. _____,
конт. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение без рассмотрения
Прошу заявление от _____ № _____ о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» оставить без рассмотрения.

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужное):
☐ получу лично в _____
☐ прошу направить посредством почтового отправления _____

(почтовый адрес)
☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Перечень представленных документов:
1. _____
2. _____
«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 17 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»
ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» без рассмотрения


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
_____ ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
_____ № _____
на № _____ от _____
Кому _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ (почтовый адрес)
_____ (телефон и адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» без рассмотрения
Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» без рассмотрения по следующим основаниям: (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в администрацию городского округа «Город Лесной» с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».
Глава городского округа
«Город Лесной»

И.О. Фамилия
Приложение № 18 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ФОРМА РАСПИСКИ в получении документов на перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
_____ ул. Карла Маркса, д. 8,
г. Лесной, Свердловская область, 624200
(34342) тел. 6–88–48, факс 6–88–51
e-mail: admles@gorodlesnoy.ru
_____ № _____
на № _____ от _____

РАСПИСКА в получении документов на перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
(нужное подчеркнуть)

в целях использования помещения в качестве: _____
(вид использования помещения в соответствии с заявлением о переводе)
Адрес помещения: _____
Владелец: _____
(Ф.И.О., название организации)

Представлены следующие документы:

Номер строки	Название документа	Кол-во экз-земпляров	Кол-во листов	
			под-лин-ник	ко-пия
1	2	3	4	5
1.	Заявление о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение			
2.	Согласие на обработку персональных данных			
3.	Правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинник или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии предоставляются, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН)			
4.	Проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения, оформленный согласно требованиям, указанным в приложении № 19 к регламенту			
5.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение			
6.	Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение			
7.	План переводимого помещения с его техническим описанием (по собственной инициативе)			
8.	Технический паспорт переводимого помещения (по собственной инициативе)			
9.	Поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение (по собственной инициативе)			

Дата выдачи расписки: _____
Специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной» _____ / _____
Ф.И.О. (подпись)

Приложение № 19 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

ТРЕБОВАНИЯ к проекту переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения к проведению работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения

1. Для осуществления переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения необходима разработка проекта переустройства и (или) перепланировки (далее – проект).
1.1. Проект разрабатывается специализированными проектными организациями или индивидуальными предпринимателями (проектировщиками), являющимися членами саморегулируемой организации (далее – СРО).
1.2. Проект в зависимости от проектируемых работ в текстовом и графическом выражении должен содержать:
планировочные, архитектурные, конструктивные, технологические решения;
решения по устройству инженерного оборудования и заключение о функционировании внутренних инженерных сетей.
Решения, предусмотренные в проекте, должны включать чертежи узлов и деталей, расчеты нагрузок, сведения по элементам.
1.3. Текстовые и графические материалы, входящие в состав проекта, оформляются в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 21.101-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

1.4. Состав представляемых на рассмотрение проектов:
1) пояснительная записка;
2) исходные материалы Отдела «Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости города Лесной» СОГУП «Областной центр недвижимости» (технический паспорт, или технический план, или техническое описание, или поэтажный план);
3) план помещения до перепланировки М 1:100 (М 1:50) с указанием: предполагаемых к сносу перегородок; устанавливаемых перегородок; мест пробития и габаритов проемов во внутренних стенах; мест размещения инженерного оборудования;
4) решение по размещению и функционированию внутреннего инженерного оборудования и систем (кроме квартир, при необходимости);
5) чертежи узлов, деталей, конструктивные решения и расчеты (при необходимости);
6) рабочие чертежи на производство строительных и монтажных работ (при необходимости);
7) заключение о техническом состоянии конструкций зданий и возможности производства планируемых работ, оформленное автором проекта дома, в случае если затрагиваются несущие конструкции;
8) раздел благоустройства прилегающей территории;
9) фрагмент фасада до и после перепланировки с указанием отделочного и цветового решения.

В случае отсутствия сведений об авторе (проектной организации) или отсутствия автора проекта дома заключение о техническом состоянии конструкций зданий и о возможности производства планируемых работ оформляется проектной организацией.

1.5. В пояснительной записке к проекту указываются:
1) перечень производимых работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме;
2) перечень выполняемых скрытых работ (в случае если предусмотрены скрытые работы);
3) отдельно указываются этапы и технология выполнения работ, затрагивающих несущие конструкции.

1.6. В случае производства скрытых работ заявитель обеспечивает наличие актов скрытых работ. Акты скрытых работ предоставляются при приемке ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.

Перечень работ, при производстве которых необходимо оформление документов и (или) актов освидетельствования скрытых работ:

устройство гидроизоляции, теплоизоляции и звукоизоляции;
армирование монолитных железобетонных конструкций;
крепление конструктивных элементов лоджий, балконов, навесов, металлических конструкций к стенам;
усиление проема в несущих конструкциях;
установка, демонтаж, перенос, замена газового оборудования.

1.7. При переустройстве помещения, в ходе которого затрагивается газовое оборудование, необходимо предоставить технические условия на электроснабжение электрического нагревательного оборудованию к электрическим сетям помещения, полученного от юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирным

(Окончание. Начало на стр. 93).

домом (управляющими организациями).

2. К работам по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, осуществляемым на основании проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, относятся:

2.1. Работы по переустройству:

установка в нежилых помещениях дополнительного оборудования (инженерного, технологического, санитарно-технического) или перенос существующего с прокладкой дополнительных подводящих сетей.

2.2. Работы по перепланировке:

устройство (перенос, изменение границ) совмещенного санузла, уборных и ванных комнат;

устройство несущих стен;

устройство проемов в перекрытиях;

устройство проемов в несущих стенах;

изменение границ обособленных помещений в целях их объединения или разделения;

заделка проемов в несущих стенах и перекрытиях;

изменение конструкции и (или) устройство полов в домах с деревянными перекрытиями;

устройство или разборка лестниц, подиумов, ступеней, пандусов;

устройство перегородок, создающих сверхнормативные нагрузки на перекрытия;

устройство или разборка перегородок в домах с деревянными перекрытиями;

устройство (перенос) кухонь, кухонь-ниш;

создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проемов балконов и лоджий без затрагивания архитектурного облика многоквартирного дома.

2.3. К работам по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, проведение которых связано с использованием (присоединением) части общего имущества и (или) затрагивает архитектурный облик многоквартирного дома, осуществляемым на основании проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, относятся:

создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проемов во внешних ограждающих конструкциях (стенах, крышах) – без ослабления несущей способности элементов конструкций многоквартирного дома;

создание навесов, остекленных навесов (в пределах существующих границ террасы) на эксплуатируемых кровлях многоквартирных домов, не предусматривающее увеличение высоты здания, создания помещения, оснащения отоплением, инженерным и санитарно-техническим оборудованием, без надстройки стен, в том числе наружных;

создание или изменение входов, входных групп (лестниц, крылец и других площадок) в подвальные либо цокольные помещения или на первые этажи зданий в пределах габаритов земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе с устройством козырьков и навесов, без устройства фундамента;

создание навесов в пределах габаритов существующих элементов здания многоквартирного дома (дебаркадеры, стилобаты);

устройство балконов, лоджий на первых этажах без устройства фундаментов и помещений, в том числе подземных, под лоджиями, балконами и организации отопления;

иные работы по переустройству и (или) перепланировке, связанные с использованием общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

иные работы по переустройству и (или) перепланировке, затрагивающие архитектурный облик многоквартирного дома.

2.4. При устройстве входных групп (входов):

на первом этаже в проектных решениях (проектах) предусматривается при устройстве входных групп с обустройством крылец (лестниц) размещение элементов (приспособлений, устройств), обеспечивающих беспрепятственное передвижение маломобильных групп населения;

в подвальных и цокольных этажах, в том числе с устройством прямьма, в проектных решениях (проектах):

1) предусматривается создание (размещение) элементов (приспособлений, устройств), обеспечивающих беспрепятственное перемещение маломобильных групп населения;

2) не допускается предусматривать понижение отметки пола подвала с выемкой грунта, устройство (создание) дополнительных помещений (капитальных пристроек) за внешними ограждающими конструкциями зданий.

В случае наличия нескольких входных групп конструкции устраиваемых входных групп должны быть выполнены в единой архитектурно-художественной стилистике (единые материалы конструкции, взаимосвязанное колористическое решение, фактурная совместимость отделочных материалов, соотношение размерных параметров). При этом элементы конструкций устраиваемых входных групп не должны выступать за максимальную линию выступа крайних элементов существующих входных групп относительно наружной стены объекта в горизонтальной плоскости фасада данного объекта. Высота устраиваемых входных групп не должна превышать максимальную высоту существующих входных групп и линию перекрытий между первым и вторым этажами объекта;

2.5. При устройстве лоджий (балконов) на первых этажах в проектных решениях (проектах):

предусматривается единое архитектурное и стилистическое решение с существующими у многоквартирного дома лоджиями (балконами) в случае их наличия;

не допускается устройство фундаментов и помещений (в том числе подземных) под лоджиями (балконами).

2.6. Переустройство и (или) перепланировка помещений в многоквартирном доме, связанные с использованием общего имущества, при которых создание или изменение входов, входных групп (лестниц, крылец) в подвальные либо цокольные помещения или входов и входных групп на первые этажи зданий в пределах габаритов земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, допускаются при условии наличия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о передаче в пользование заявителю части данного земельного участка, оформленного протоколом.

2.7. При проведении работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме не допускается:

ухудшение условий эксплуатации многоквартирного дома и проживания граждан, затруднение доступа к инженерным коммуникациям, отключающим устройствам и другие мероприятия (работы), вызывающие ухудшение условий эксплуатации многоквартирного дома и проживания граждан;

нарушение прочности, устойчивости несущих конструкций здания, при котором может произойти их разрушение;

установка отключающих или регулирующих устройств на общедомовых (общеквартирных) инженерных сетях, если пользование ими будет оказывать влияние на потребление ресурсов в смежных помещениях;

ликвидация, изменение сечения каналов системы вентиляции, демонтаж (частично или полностью) вентиляционных и технических коробов (шкафов);

увеличение нагрузки на несущие конструкции сверх допустимых по проекту (расчету по несущей способности, по деформациям) или ослабление несущей способности элементов конструкций многоквартирного дома;

устройство или перенос радиаторов отопления, подключенных к общедомовой системе горячего водоснабжения и (или) центрального отопления, на лоджии, балконе;

устройство полов с подогревом от общедомовых систем горячего водоснабжения и (или) отопления;

нарушение требований строительных, санитарно-гигиенических, эксплуатационных норм и правил пожарной безопасности для многоквартирных домов;

устройство проемов, вырубка ниш, пробивка отверстий в стенах-пилонах, стенах-диафрагмах и колоннах (стойках, столбах), а также в местах расположения связей между сборными элементами;

устройство штраб в горизонтальных швах и под внутренними стеновыми панелями, а также в стеновых панелях и плитах перекрытий под размещение электропроводки, разводки трубопроводов;

устройство или увеличение площади существующих лоджий, балконов на вторых и выше этажах;

переустройство и (или) перепланировка чердака, технического этажа, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме;

объединение газифицированного помещения с жилой комнатой;

объединение лоджий, балконов с внутренними помещениями;

устройство на главном фасаде многоквартирного дома вентиляционных коробов и дымоходов;

изменение габаритов помещений в многоквартирном доме, затрагивающее внешний облик такого дома, путем устройства мансардных и слуховых окон, изменения уклонов крыши и высоты конька;

прокладывать транзитные инженерные коммуникации через смежные помещения при изменении границ помещений (объединение, разъединение);

устройство проемов без двери между жилыми комнатами и газифицированными кухнями;

размещение кухни (кухни-ниши и кухонной зоны кухни-столовой) над и под жилыми комнатами;

размещение уборной (туалета), ванной комнаты (душевой), совмещенного санузла над жилыми комнатами и кухнями (кухнями-нишами и кухнями-столовыми) не допускается.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026 г. Лесной № 308

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.12.2024 № 1487 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 14.03.2025 № 295 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.03.2026 № 308
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» (далее – муниципальная услуга).
2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 5 до 18 лет (далее – заявитель).
Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).
5. Категория (признак) заявителя определяется в соответствии с приложением № 2 к регламенту на основании признаков заявителя, а также цели обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги – «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется учреждениями, находящимися в ведении муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной» (далее – МКУ «Отдел культуры»): муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа», муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская хореографическая школа», муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее – Организация).

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

(Продолжение на стр. 101).

(Продолжение. Начало на стр. 100).

- 1) при обращении заявителя с заявлением о зачислении в муниципальное учреждение дополнительного образования:
 - выписка из приказа Организации о приеме (зачислении) несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию (далее – выписка из приказа о зачислении);
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 10 к регламенту;
- 2) при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:
 - дубликат ранее выданного в результате предоставления муниципальной услуги документа, указанного в подпункте 1 пункта 8 регламента;
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 10 к регламенту;
- 3) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:
 - документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 регламента с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок;
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно приложению № 10 к регламенту.
9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.
10. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 8 регламента:
 - выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Организацию либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги в заявлении;
 - направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Организации, в личный кабинет на Едином портале, в случае если такой способ указан в заявлении (при наличии технической возможности).
- Вместе с результатом предоставления муниципальной услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе в Организации (при наличии технической возможности), ответственной за предоставление муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги составляет:
 - не более 45 рабочих дней со дня регистрации заявления в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в Организацию;
 - не более 45 рабочих дней со дня регистрации заявления в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством Единого портала (при наличии технической возможности).
- Категории (признаки) заявителя и способ подачи заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги не влияют на максимальный срок предоставления муниципальной услуги.
12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в периоды (сроки), установленные Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утверждаемым Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 г. N 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» (далее – Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам).
- Организация самостоятельно устанавливает дату окончания срока приема заявлений в рамках периодов (сроков), установленных Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.
- Зачисление вновь поступающих в Организацию осуществляется в период с 15 апреля по 15 июня соответствующего года.
- При наличии свободных мест для приема в Организацию дополнительный прием поступающих проводится в форме индивидуального отбора в сроки, установленные Организацией (но не позднее 14 сентября), в том же порядке, что и индивидуальный отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
- Зачисление в Организацию на свободные места в порядке перевода или восстановления в течение учебного года осуществляется в течение 7 рабочих дней с момента приема заявления и необходимых для зачисления документов.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

13. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителей.
- Соответствующая информация размещена на Едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (при наличии технической возможности).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Организации не должен превышать в каждом случае 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

15. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день их поступления в Организацию при обращении лично.
- В случае если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме (при наличии технической возможности), Организация не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Организацию.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

16. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация) в сети Интернет (<https://gorodlesnoy.ru/adm-reforma/gosserv1/trebovaniya-k-pomeshcheniyam-v-kotorykh-predostavlyatsya-munitsipalnaya-usluga-/>), на сайте МКУ «Отдел культуры» в сети Интернет (<https://kultura-lesnoy.ekb.muzkult.ru/reglament>), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

17. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте Администрации в сети Интернет (www.gorodlesnoy.ru/admreforma/gosserv1/pokazateli-dostupnosti-i-kachestva-munitsipalnoy-uslugi/), а также на Едином портале (www.gosuslugi.ru) (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

18. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утверждается решением Думы городского округа «Город Лесной» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

19. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы, определяются правовыми актами данных организаций.

20. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги: Единый портал (при наличии технической возможности), федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных

услуг (сервисов)» (при наличии технической возможности).

21. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 11 регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

22. Предоставление муниципальной услуги через филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном (далее – МФЦ) не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, определяется для каждого варианта и приведен в приложении № 3 к регламенту.
24. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 5 к регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
 - 1) заявление подано в организацию, в полномочия которой не входит предоставление муниципальной услуги;
 - 2) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (недостоверное, неправильное либо неполное);
 - 3) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (перечислены в приложении № 3 регламента);
 - 4) представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги;
 - 5) представление заявления и документов, содержащих противоречивые сведения, неавторитетные исправления, подчистки, помарки;
 - 6) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
 - 7) заявитель обратился в Организацию вне установленных сроков приема заявлений, указанных в пункте 12 регламента;
 - 8) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;
 - 9) представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Уведомление об отказе в приеме документов, указанных в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению № 10 к регламенту.
- Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послужившим основанием для отказа.
26. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.
27. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
 - 1) несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 3 регламента;
 - 2) наличие медицинских противопоказаний для освоения программы по отдельным видам искусства;
 - 3) отсутствие свободных мест в Организации для приема на обучение по дополнительной общеобразовательной программе;
 - 4) достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную общеобразовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
 - 5) неявка в Организацию на прохождение индивидуального отбора;
 - 6) недостаток результатов (нехватка баллов) при прохождении индивидуального отбора, порядок прохождения которого указан в пункте 30 регламента.
28. Основания, предусмотренные пунктами 25–27 регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

29. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги, включает:
 - 1) профилирование заявителя;
 - 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 3) оценка сведений о заявителе, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
 - 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
 - 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Оценка сведений о заявителе, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

30. Процедура индивидуального отбора проводится в случае, если заявитель подал заявление на обучение по предпрофессиональным программам.

Порядок прохождения процедуры индивидуального отбора (в случае необходимости прове-

(Продолжение на стр. 102).

(Продолжение. Начало на стр. 100).

дения индивидуального отбора) регламентируется локальными нормативными актами Организации, предоставляющей муниципальную услугу.

Информация о дате, времени и месте индивидуального отбора размещается в соответствующих разделах официальных сайтов Организаций в сети Интернет, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях Организации, в срок не позднее 5 рабочих дней до даты проведения индивидуального отбора.

Порядок оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

31. Заявитель вправе подать заявление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 11 к регламенту. На основании поступившего заявления специалист Организации принимает решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, по форме, приведенной в приложении № 12 к регламенту. Решение об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления такого заявления. Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в Организацию за получением муниципальной услуги.

Порядок осуществления выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

32. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала (при наличии технической возможности):

- 1) представление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге (при наличии технической возможности);
- 2) формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 3) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 4) получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 5) взаимодействие Организации с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;
- 6) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги (при наличии технической возможности);
- 7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращения за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги (при наличии технической возможности).

Особенности выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

33. Представление муниципальной услуги через МФЦ не предусмотрено.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

34. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- б) при обращении в Организацию лично, или по телефону, или посредством электронной почты.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений для идентификаторов категорий (признаков) заявителей, исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».
2. К – представляется копия документа.
3. КЗ – представляется копия документа, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. МКУ «Отдел культуры» – муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной».
5. МФЦ – филиал государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Лесном.
6. О – представляется оригинал документа.
7. Организация – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа», муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа», муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств».

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей				
Номер строки	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги		
		выписка из приказа Организации о приеме (зачислении) несовершеннолетнего, поступающего на обучение в Организацию	дубликат документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	документ, выданный в рамках оказания муниципальной услуги с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок
		А	Б	В
1.	Родитель (законный представитель) несовершенно-летнего ребенка в возрасте от 5 до 18 лет	1А	1Б	1В
2.	Представитель заявителя	2А	2Б	2В

Приложение № 3 к административному регламенту пре-

доставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Но-мер стро-ки	Иденти-фикаторы категорий (призна-ков) зая-вителей	Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Способы подачи доку-ментов, требования к представлению доку-ментов
1	2	3	4
1.	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	1А, 2А	заявление о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»	организация - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)
1.2.	1Б, 2Б	заявление о выдаче дубликата документа, выданного в рамках оказания муниципальной услуги	организация - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)
1.3.	1Б, 2В	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги	организация - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)
1.4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	согласие на обработку персональных данных	организация - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)
1.5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя, законного представителя ребенка) или представителя заявителя	организация - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.6.	2А, 2Б, 2В	документ, подтверждающий полномочия пред-ставителя заявителя	организация - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.7.	1А, 2А	свидетельство о рождении ребенка (до 14 лет)/паспорт (с 14 лет)	организация - О (1 экз.); почта - КЗ (1 экз.)
1.8.	1А, 2А	документы об отсутствии медицинских противопо-казаний для занятий отдельными видами ис-кусства (в случае если данное требование указано в Правилах приема обучающихся в Организацию)	организация - О (1 экз.); почта - О (1 экз.)
1.9.	1Б, 2В	документ, подтверждающий наличие опечаток или ошибок	организация - О (1 экз.); почта - К (1 экз.)

Приложение № 4 к административному регламенту пре-доставления муниципальной услуги «Зачисление в муни-ципальное учреждение дополнительного образования»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ оснований для отказа в приеме заявления о предостав-лении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муни-ципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муници-пальное учреждение дополнительного образования»

Номер строки	Иденти-фикаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1.1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	заявление подано в организацию, в полномочия которой не входит предоставление муниципальной услуги
1.2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (недостоверное, неправильное либо неполное)
1.3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1.4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, , 1Б, 2В	представление документов или сведений, утративших силу на мо-мент обращения за получением муниципальной услуги
1.5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	представление заявления и документов, содержащих противоречи-вые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки
1.6.	2А, 2Б, 2В	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;
1.7.	1А, 2А	заявитель обратился в Организацию вне установленных сроков приема заявлений
1.8.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которо-му не истек на момент поступления такого заявления
1.9.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В, 3В	представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставле-ния муниципальной услуги	
2.1.	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муни-ципальной услуги	
3.1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1Б, 2В	несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 3 регламента
3.2.	1А, 2А	наличие медицинских противопоказаний для освоения программы по отдельным видам искусства
3.3.	1А, 2А	отсутствие свободных мест в Организации для приема на обучение по дополнительной общеобразовательной программе
3.4.	1А, 2А	достижение заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную общеобразовательную программу, либо недостиже-ние необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной общеобразовательной программе
3.5.	1А, 2А	неявка в Организацию на прохождение индивидуального отбора
3.6.	1А, 2А	недостаток результатов (нехватка баллов) при прохождении инди-видуального отбора

Приложение № 5 к административному регламенту пре-доставления муниципальной услуги «Зачисление в муни-ципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муни-ципальное учреждение дополнительного образования»

В _____
(наименование организации)

(фамилия, имя, отчество родителя (законно-го представителя) ребенка)

(место регистрации)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(Продолжение на стр. 103).

(Продолжение. Начало на стр. 100).

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Прошу предоставить муниципальную услугу «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» в целях обучения

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

дата рождения _____, адрес проживания _____

(число, месяц, год рождения ребенка)

общеобразовательная школа № _____, класс _____ (дошкольная образовательная организация _____),

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «_____» по специальности (в группу, на отделение) _____

на обучение по дополнительной предпрофессиональной/общеразвивающей (нужное подчеркнуть) программе в области искусств _____.

(указывается наименование программы)

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (согласна).

(подпись) _____ (инициалы, фамилия) _____

С уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «_____», лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, правилами обучения, правилами поведения, правилами отчисления, режимом работы организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (-а) _____.

(подпись) _____

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (выбрать из списка):

☐ выдать на бумажном носителе при личном обращении в организацию;

☐ выдать на бумажном носителе заявителю или законному представителю: _____;

(указывается Ф.И.О.) _____;

(указывается документ, удостоверяющий личность) _____;

☐ направить посредством почтового отправления по адресу: _____;

(указывается почтовый адрес заявителя)

☐ направить в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста организации, в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (при наличии технической возможности).

К заявлению прилагаю:

Приложение: 1. _____ на ____ л. в ____ экз.

2. _____ на ____ л. в ____ экз.

3. _____ на ____ л. в ____ экз.

(указывается перечень документов, предоставляемых заявителем)

«__» _____ 202__ г. _____/_____

(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

(далее – законный представитель),

адрес регистрации: _____, паспорт:

серия _____ № _____, выдан _____

_____, дата выдачи _____,

являясь законным представителем несовершеннолетнего (-ей) и действуя от себя и от имени несовершеннолетнего (-ей): _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, сви-

детельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда вы-

дан _____ дата выдачи _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» даю согласие оператору персональных данных _____

(наименование организации)

ИНН: _____, ОГРН: _____ (далее – Оператор), распо-

ложенному по адресу: _____

(адрес организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку Оператором своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество, в том числе изменения фамилии, имени и отчества ребенка, родителя (законного представителя);

образовательная организация/дошкольная образовательная организация, общеобразовательная организация (класс), в которой ребенок проходил/проходит обучение;

основной документ, удостоверяющий личность ребенка, родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

число, месяц, год рождения ребенка;

адрес (-а) по месту жительства, месту пребывания и фактического проживания ребенка, родителя (законного представителя);

контактный номер телефона родителя (законного представителя);

адрес электронной почты родителя (законного представителя);

сведения, содержащиеся в документе об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства (предоставляются, в случае если данное требование указано в Правилах приема обучающихся в организацию).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

«__» _____ 202__ г. _____/_____

(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

В _____

(наименование организации)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

(место регистрации)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Прошу выдать дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования».

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужно):

☐ получу лично в _____;

☐ выдать на бумажном носителе заявителю или законному представителю: _____;

(указывается Ф.И.О.) _____;

(указывается документ, удостоверяющий личность) _____;

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____;

(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности).

Перечень представленных документов:

1. _____.

2. _____.

«__» _____ 202__ г. _____/_____

(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 8 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

В _____

(наименование организации)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

(место регистрации)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования».

Результат предоставления муниципальной услуги (выбрать нужно):

☐ получу лично в _____;

☐ выдать заявителю или законному представителю: _____;

(указывается Ф.И.О.) _____;

(указывается документ, удостоверяющий личность) _____;

☐ прошу направить посредством почтового отправления _____;

(почтовый адрес)

☐ прошу направить в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности).

Перечень представленных документов:

1. _____.

2. _____.

«__» _____ 202__ г. _____/_____

(подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 9 к административному регламенту предоставления услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Кому _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес: _____

(адрес регистрации по месту жительства/ месту пребывания)

электронная почта: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

(Окончание на стр. 104).

(Окончание. Начало на стр. 100-).

муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования», Вам отказано по следующему (-им) основанию (-ям): (указывается номер пункта административного регламента, наименование основания для отказа в соответствии с регламентом, разъяснение причин отказа в приеме документов).

Дополнительно информируем: (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

Директор Организации

И.О. Фамилия

ФОРМА уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Бланк учреждения дополнительного образования, предоставляющего муниципальную услугу

Кому _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес: _____ (адрес регистрации по месту жительства/месту пребывания)

электронная почта: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» по следующему (-им) основанию (-ям): (указываются основания).

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной», а также в судебном порядке.

Директор Организации

И.О. Фамилия

Приложение № 11 к административному регламенту предоставления услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» без рассмотрения

В _____ (наименование организации)

(фамилия, имя, отчество заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Адрес заявителя: _____ (место регистрации физического лица)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» без рассмотрения

Прошу оставить без рассмотрения заявление от _____ № _____ по причине _____.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы)

Приложение № 12 к административному регламенту предоставления услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования»

ФОРМА решения об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» без рассмотрения

Бланк учреждения дополнительного образования, предоставляющего муниципальную услугу

Кому _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес: _____ (адрес регистрации по месту жительства/месту пребывания)

электронная почта: _____

РЕШЕНИЕ об оставлении заявления о предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» без рассмотрения

Рассмотрев заявление от _____ № _____, сообщаем об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования» без рассмотрения.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное учреждение дополнительного образования».

Директор Организации

И.О. Фамилия



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

г. Лесной

№ 309

О перемещении бюджетных ассигнований в 2026 году

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 57, от 07.02.2024 № 103, от 26.08.2025 № 193), в связи с обращением главного распорядителя бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 10.12.2025 № 212 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» администрации городского округа «Город Лесной», в сумме 2 189,78930 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись по расходам бюджета городского округа «Город Лесной» на 2026 год (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа «Город Лесной»



С.Е. Черепанов

ИЗМЕНЕНИЯ в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2026 год					Изменения 2026 год, тыс. рублей	
Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Увеличение	Уменьшение
1	2	3	4	5	6	7
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	2 189,78930	2 189,78930
901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	366,06930	
901	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	366,06930	
901	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	366,06930	
901	0310	0410000000		Подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»	366,06930	
901	0310	0410010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	366,06930	
901	0310	0410010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	366,06930	
901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1 823,72000	366,06930
901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1 823,72000	366,06930
901	0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 823,72000	366,06930
901	0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	1 823,72000	
901	0409	081009Д130		Содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	1 823,72000	
901	0409	081009Д130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 823,72000	
901	0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»		366,06930
901	0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства		366,06930
901	0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		366,06930
901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		1 823,72000
901	0503			Благоустройство		1 823,72000
901	0503	0700000000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		1 823,72000
901	0503	0740000000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»		1 823,72000
901	0503	0740010740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела		1 823,72000
901	0503	0740010740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1 823,72000
Итого:					2 189,78930	2 189,78930