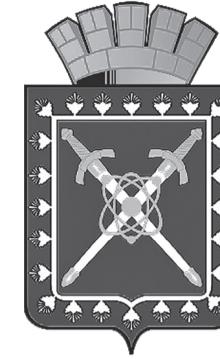


ВЕСТНИК- ОФИЦИАЛЬНЫЙ



№ 41

16 октября 2025 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2025

№ 1124

г. Лесной

О внесении изменений в отдельные постановления администрации городского округа «Город Лесной» в социальной сфере

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2024 № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.10.2023 № 1285 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.03.2024 № 355), следующие изменения:

1.1. Пункт 3 Порядка после слов «бюджетных обязательств» дополнить словами «, на основании соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение).».

1.2. Пункт 4 Порядка после слов «социальный сертификат» дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением.».

1.3. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенным соглашением (далее – отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.».

1.4. Дополнить Порядок пунктами 14–16 следующего содержания:

«14. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

15. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

16. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.10.2023 № 1286 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.03.2024 № 356), следующие изменения:

2.1. Пункт 3 Порядка после слов «бюджетных обязательств» дополнить словами «, на основании соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, заключенного в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 189-ФЗ (далее – соглашение).».

2.2. Пункт 4 Порядка после слов «социальный сертификат» дополнить словами «, в объеме, определенном соглашением.».

2.3. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме и в порядке, определенным соглашением (далее – отчет), в том числе посредством направления отчета в форме электронного документа на адрес электронной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.».

ной почты уполномоченного органа, указанный в соглашении.».

2.4. Дополнить Порядок пунктами 12–14 следующего содержания:

«12. Соглашения заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, если иной срок не установлен в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ.

13. Заключение соглашения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не осуществляется.

14. С 1 января 2026 года информация о получателе субсидии, предусмотренная частью 10 статьи 8 Федерального закона № 189-ФЗ, подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке и сроки, определенные Министерством финансов Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальных сайтах администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.



Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2025

№ 1150

г. Лесной

Об утверждении схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2035 года (актуализация на 2025–2026 годы)

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения», Уставом городского округа «Город Лесной», принятого решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490, на основании протокола публичных слушаний от 30.09.2025 по рассмотрению схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2035 года (актуализация на 2025–2026 годы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2035 года (актуализация на 2025–2026 годы).

2. Признать утратившим силу:

пункт 1 постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 12.05.2014 № 792 «Об утверждении схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» на период до 2028 года и о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации на территории городского округа «Город Лесной»;

постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 16.11.2020 № 1235 «Об утверждении схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2030 года по состоянию на 2021 год»;

постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 30.11.2022 № 1466 «Об утверждении схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2030 года по состоянию на 2023 год».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.



Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2025

№ 1156

г. Лесной

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 06.10.2023 № 1292 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»

В целях приведения действующих актов в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2024 № 476-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2024 № 1288 «О некоторых вопросах формирования информации о социальном сертификате на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 06.10.2023 № 1292 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.03.2024 № 257) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей» изложить в новой редакции (прилагается).

1.2. В приложении № 2 «Порядок формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом» пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 9 настоящего Порядка:

рассматривает заявку и документы (информацию), указанные в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, принимает решение о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, или об отказе в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, решение оформляется приказом Уполномоченного органа (далее – приказ);

посредством изменения статуса запроса в информационной системе уведомляет представившего заявку исполнителя услуги о принятом решении и направляет посредством информационной системы проект соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуги (далее – соглашение), в случае принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги. В случае отказа в формировании соответствующей информации, включаемой в Реестр исполнителей услуги, исполнителю услуги посредством изменения статуса запроса в информационной системе разъясняются причины отказа.

Заключение соглашения в соответствии с сертификатом осуществляется в порядке и сроки, установленные постановлением администрации городского округа «Город Лесной» в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 № 189-ФЗ.

Сведения о показателях, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, объеме субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения, указанные в соглашении, подлежат обязательной корректировке в течение 5 рабочих дней со дня фактического начала оказания услуги потребителям услуги.».

1.3. Приложение № 2 «Порядок формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом» дополнить разделом 5 следующего содержания:

«5. Мониторинг достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере и также оценка исполнителя услуги

38. Информация об исполнителях услуги, включенных в Реестр исполнителей услуги, о результатах мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а также оценка исполнителя услуги подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

39. Оценка исполнителя услуги определяется в том числе в соответствии с оценкой потребителем услуги исполнителя услуги, осуществляющей в соответствии с пунктом 7 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2020 № 189-ФЗ, и результатами мониторинга достижения результатов оказания услуги, проведения которого обеспечивается Уполномоченным органом.

40. Порядок размещения информации, указанной в пункте 38 настоящего Порядка, оценки исполнителя услуг на официальном сайте, указанном в пункте 38 настоящего Порядка, методика определения оценки исполнителя услуг устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года, за исключением подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, вступающего в силу с 1 января 2026 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов



Приложение
к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 10.10.2025 № 1156
Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 06.10.2023 № 1292
«О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами»

ПРАВИЛА формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования в электронном виде социального сертификата на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальный сертификат, муниципальная услуга) в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) получатель социального сертификата – потребитель муниципальной услуги в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории городского округа «Город Лесной» и имеющий право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом;

2) Уполномоченный орган – муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», утверждающий муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) (далее – социальный заказ) и обеспечивающий предоставление муниципальной услуги потребителям в соответствии с показателями, характеризующими качество и (или) объем оказания муниципальной услуги и установленным муниципальным социальным заказом;

3) исполнитель муниципальных услуг (далее – исполнитель услуг) – юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение, либо индивидуальный предприниматель – производитель товаров, работ, услуг, включенный в реестр исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на основании соглашения, заключенного по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ (далее – соглашение в соответствии с сертификатом);

4) информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора потребителями исполнителей услуг, учета использования социальных сертификатов;

5) реестр получателей социального сертификата – перечень сведений о получателях социального сертификата в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в порядке, определенном в соответствии с настоящими Правилами;

6) оператор реестра получателей социального сертификата – муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа «Город Лесной», созданный на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества», которому Уполномоченным органом переданы функции по ведению реестра получателей социального сертификата в соответствии с приказом муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» от 31.08.2023 № 192 «О передаче функции по ведению реестра получателей социального заказа».

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 № 189-ФЗ.

3. Социальный сертификат в электронном виде представляет собой реестровую запись, созданную в информационной системе.

4. Социальный сертификат формируется уполномоченным органом в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Общие требования).

Состав сведений о социальном сертификате определяется в соответствии с Общими требованиями.

Норматив обеспечения (номинал) социального сертификата, объем обеспечения социальных сертификатов устанавливаются программой персонализированного финансирования, утверждаемой нормативным правовым актом уполномоченного органа ежегодно до начала очередного финансового года, определяемого как период действия программы персонализированного финансирования.

5. Уполномоченный орган при необходимости передает функции по обеспечению формирования социальных сертификатов в информационной системе муниципальному опорному центру дополнительного образования детей, наделенному правовым актом администрации муниципального образования функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования (далее – оператор). В этом случае на оператора распространяются требования, устанавливаемые настоящими Правилами, по отношению к уполномоченному органу.

II. Порядок выдачи социального сертификата

6. Основанием для формирования социального сертификата является поданное получателем социального сертификата, его законным представителем заявление о зачислении на обучение и получение социального сертификата (далее – заявление о зачислении), содержащее следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя социального сертификата;

2) дата рождения получателя социального сертификата;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя получателя социального сертификата услуги;

4) контактная информация законного представителя получателя социального сертификата (адрес электронной почты, телефон);

5) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) получателя социального сертификата;

6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) законного представителя получателя социального сертификата;

(Продолжение на стр. 3).

(Продолжение. Начало на стр. 2).

- 7) наименование дополнительной общеобразующей программы, реализуемой в рамках муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом;
- 8) наименование исполнителя услуги.

Заявление о зачислении подается в адрес уполномоченного органа в бумажной форме либо в электронном виде посредством информационной системы. Уполномоченный орган определяет организацию, уполномоченные от его лица на прием указанных заявлений.

Информация, предусмотренная подпунктами «а»–«з» настоящего пункта, при получении данного заявления направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлении о получении социального сертификата, посредством информационной системы.

7. В случае, если потребитель, которому не был выдан социальный сертификат, обращается к исполнителю услуг с заявлением о зачислении на дополнительную общеобразующую программу, реализуемую в рамках социального заказа, то такое заявление признается также заявлением о зачислении, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил. Информация о поступившем заявлении в течение одного рабочего дня передается исполнителем услуг в уполномоченный орган посредством информационной системы.

В заявлении о зачислении на дополнительную общеобразующую программу, реализуемую в рамках социального заказа, указывается информация, предусмотренная подпунктами «а»–«з» пункта 6 настоящих Правил.

8. Правовым основанием для обработки персональных данных в информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ) является согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных операторами персональных данных. Согласие подается одновременно с заявлением, предусмотренными пунктами 6–7 настоящих Правил, в адрес уполномоченного органа и (или) исполнителя услуг в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы. В случае предоставления получателем сертификата персональных данных, предусмотренных частью 1 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, согласие на обработку персональных данныхдается исключительно в бумажной форме.

9. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. В целях осуществления персонифицированного учета получателей социального сертификата оператором реестра получателей социального сертификата в информационной системе осуществляется ведение реестра получателей социального сертификата, содержащего следующие сведения:

- 1) номер реестровой записи;
- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) потребителя услуги;
- 3) вид документа, удостоверяющего личность потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 4) пол потребителя услуги;
- 5) дата рождения потребителя услуги;
- 6) место (адрес) проживания потребителя услуги;
- 7) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) потребителя услуги;
- 8) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- 9) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) потребителя услуги, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 10) контактная информация родителя (законного представителя) потребителя услуги (адрес электронной почты, телефон);
- 11) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) потребителя услуги;
- 12) идентификационный номер дополнительной общеобразующей программы, включенной в реестр образовательных программ, по которой обучается или обучался потребитель услуги (в случае подачи заявления, предусмотренного пунктом 7 настоящих Правил);
- 13) информация о социальном сертификате.

11. Сведения, указанные в подпункте «а» пункта 10 настоящих Правил, формируются автоматически в информационной системе.

Сведения, указанные в подпунктах «б»–«м» пункта 10 настоящих Правил, формируются оператором реестра получателей социального сертификата на основании заявления получателя социального сертификата, его законного представителя, поданного в соответствии с пунктами 6–7 настоящих Правил.

12. Сведения, указанные в подпункте «н» пункта 10 настоящих Правил, формируются в соответствии с Общими требованиями.

13. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем формирования социального сертификата, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную пунктом 5, подпунктами «а», «б» пункта 6 Общих требований.

14. Оператор в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от Уполномоченного органа в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил информации о социальном сертификате, предусмотренной пунктом 5, подпунктами «а», «б» пункта 6 Общих требований, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

15. В случае, если получатель социального сертификата, его законный представитель при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил, отказывается от обработки персональных данных (персональных данных получателя социального сертификата и его законного представителя) посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата в реестре получателей социальных сертификатов в информационной системе обезличивается.

16. Уполномоченный орган:

в течение пяти рабочих дней с даты получения одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил, рассматривает полученное заявление, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отказа в формировании социального сертификата, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, и принимает решение о формировании социального сертификата, или об отказе в формировании социального сертификата;

в день принятия решения о формировании социального сертификата или об отказе в формировании социального сертификата направляет получателю социального сертификата, его законному представителю и исполнителю услуги посредством информационной системы уведомление о формировании социального сертификата или об отказе в формировании социального сертификата.

17. Основаниями для отказа в формировании социального сертификата являются:

- 1) ранее осуществленное включение сведений о получателе социального сертификата в реестр получателей социального сертификата;
- 2) предоставление получателем социального сертификата, его законным представителем неполных (недостоверных) сведений, указанных в заявлении, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил;
- 3) отсутствие согласия получателя социального сертификата на обработку персональных данных;

4) превышение общего объема оказания муниципальной услуги, установленного для социальных сертификатов, используемых получателями социальных сертификатов, социальным заказом на соответствующий календарный год.

18. Получатель социального сертификата, его законный представитель вправе изменить сведения, указанные в подпунктах «б»–«в», «з»–«к» пункта 10 настоящих Правил, посредством подачи заявления об изменении сведений о потребителе, содержащих:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину (причины) изменения сведений.

Заявление может быть подано на бумажном носителе либо посредством информационной системы.

19. Исключение сведений о получателе социального сертификата из реестра получателей социального сертификата осуществляется оператором реестра получателей социального сертификата в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления получателя социального сертификата, его законного представителя об отказе от включения сведений о нем в реестр получателей социального сертификата, поданное на бумажном носителе либо в электронном виде посредством информационной системы.

20. Оператор реестра получателей социального сертификата направляет получателю социального сертификата уведомление об исключении сведений о потребителе из реестра получателей социального сертификата в день исключения сведений в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил, посредством информационной системы.

21. Формы и порядок работы с заявлениями и согласиями на обработку персональных данных, указанными в пунктах 6, 7, 8, 18, 19 настоящих Правил, устанавливаются Уполномоченным органом.

III. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об образовании с использованием социального сертификата

22. Для заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере между получателем социального сертификата, его законным представителем и исполнителем услуг необходимо соблюдение для социального сертификата и дополнительной общеобразовательной программы следующих условий:

- 1) для дополнительной общеобразовательной программы исполнителем услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;
- 2) возможность использования социального сертификата для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена социальным заказом;
- 3) доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа больше или равен объему часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием. Если доступный объем оказания муниципальной услуги для социального сертификата в соответствующем периоде действия социального заказа меньше объема часов образовательной услуги по выбранной дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с установленным расписанием, необходимо включение в договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере условия о доплате за счет средств получателя социального сертификата, его законного представителя в части объема часов образовательной услуги, превышающей установленный объем социального сертификата.

23. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня после формирования уполномоченным органом социального сертификата направляет в адрес исполнителя услуг, указанного в заявлении, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил, информацию о получателе социального сертификата, предусмотренную пунктом 10 настоящих Правил, и выбранной им образовательной программе, а также информацию об акцепте получателем социального сертификата, его законным представителем, сформированного в информационной системе на основании поданного в соответствии с пунктами 6–7 настоящих Правил заявления о зачислении, договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в случае выполнения всех условий, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Дата планируемого начала освоения дополнительной общеобразовательной программы устанавливается в договоре об оказании муниципальных услуг в социальной сфере как дата ближайшего занятия по программе согласно установленному исполнителем услуг расписанию.

25. В случае, предусмотренным пунктом 13 настоящих Правил, получатель социального сертификата предъявляет исполнителю услуг номер социального сертификата, а также информацию, предусмотренную пунктом 6 настоящих Правил. Исполнитель услуг после получения такой информации формирует в срок не более 2 рабочих дней в адрес Уполномоченного органа запрос о возможности заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере посредством информационной системы, содержащий:

- 1) идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата;
- 2) идентификатор (номер) социального сертификата;
- 3) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы;
- 4) дату планируемого начала освоения получателем социального сертификата дополнительной общеобразовательной программы.

26. Уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 25 настоящих Правил, проверяет соответствие номера реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, номера социального сертификата и фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата.

27. В случае выявления несоответствия номера социального сертификата и фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) получателя социального сертификата с записью в реестре получателей социального сертификата уполномоченный орган в день получения запроса исполнителя услуг, предусмотренного пунктом 25 настоящих Правил, направляет посредством информационной системы исполнителю услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере социального сертификата.

28. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 22 настоящих Правил, Уполномоченный орган формирует и направляет посредством информационной системы исполнителю услуг договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере (проект договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере – в случае, предусмотренным пунктом 13 настоящих Правил), а также предоставляет исполнителю услуг сведения об объеме оказания муниципальной услуги для социального сертификата, направляемом на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию дополнительной общеобразовательной программы в расчете на человека-час, умноженных на количество человеко-часов реализации дополнительной общеобразовательной программы.

29. Получатель социального сертификата вправе получить образовательную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги. При этом получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с заключаемым договором об оказании муниципальных услуг в социальной сфере. В указанный договор в качестве приложения включается размер оплаты, осуществляемой получателем социального сертификата либо его законным представителем за счет собственных средств, а также не менее одного из следующих показателей:

- 1) показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги, пре-

(Окончание на стр. 4).

(Окончание. Начало на стр. 2).

вышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;

2) показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги, превышающие соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом;

30. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере может быть заключен (акцептирован) в бумажной форме или в электронной форме посредством информационной системы и содержит следующие условия:

1) оплата образовательных услуг, оказываемых получателю социального сертификата в соответствии с социальным сертификатом, производится за счет средств местного бюджета городского округа «Город Лесной», осуществляющего финансовое обеспечение социального сертификата;

2) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений получателем социального сертификата учебных занятий в соответствующем месяце;

3) согласие получателя социального сертификата, его законного представителя на продление исполнителем услуг договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе – в случае, если договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере не расторгнут в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании при условии продолжения реализации дополнительной общеобразовательной программы;

4) срок, установленный исполнителем услуг для акцепта договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере;

5) в случае, предусмотренном пунктом 27 настоящих Правил, в договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере включается как минимум одно из условий, предусмотренных подпунктами «а»–«б» пункта 29 настоящих Правил.

31. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере считается заключенным (акцептованным) с момента подписания получателем социального сертификата, его законным представителем договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере посредством информационной системы при подаче одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил, после проверки соблюдения условий, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил, или совершения исполнителем услуг отметки о подписании договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в бумажной форме не позднее 14 календарных дней после подачи получателем социального сертификата, его законным представителем одного из заявлений, предусмотренных пунктами 6–7 настоящих Правил, в бумажной форме.

32. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуг электронной копии договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере либо подписания указанных документов в электронном виде в информационной системе, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктами «а», «б» пункта 7 Общих требований.

33. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от Уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата, а также присваивает информацию о социальном сертификате, предусмотренной абзацами девятым, десятым подпункта «а», подпунктом «б» пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус «утверждена».

34. Исполнитель услуг имеет право установить минимальное число предложений со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей о заключении договоров об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении со стороны получателей социального сертификата, их законных представителей меньшего количества предложений о заключении договоров об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, чем указанное минимальное число, исполнитель услуг имеет право отклонить указанные предложения.

35. В случае необходимости предоставления получателем социального сертификата, его законным представителем документов о состоянии здоровья получателя социального сертификата (иных документов, предусмотренных правилами приема на обучение по дополнительной общеобразовывающей программе) исполнитель услуг направляет посредством информационной системы получателю социального сертификата, его законному представителю сведения о необходимости предоставления соответствующих документов с указанием срока предоставления соответствующих документов.

36. В случае, если в срок, указанный в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил исполнителем услуг, получатель социального сертификата, его законный представитель не предоставил соответствующие документы, то получатель социального сертификата, его законный представитель считается отклонившимся от заключения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере. В случае состоявшегося акцепта договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, он расторгается в одностороннем порядке на основании уведомления исполнителя услуг, направленного в уполномоченный орган.

37. Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе получателя социального сертификата, его законного представителя, по соглашению сторон не ранее чем с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении. Получатель социального сертификата может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

38. В случае расторжения договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнитель услуг направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган уведомление о расторжении указанного договора, внося информацию в сведения о социальном сертификате, формируемые в соответствии с Общими требованиями. По окончании срока действия договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовывающей программе, но не более чем до окончания периода действия социального заказа, в соответствии с которой определен номинал социального сертификата, и одновременно не более чем до достижения получателем социального сертификата возраста 18 лет, в случае если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил по состоянию на 20-й день до момента окончания срока действия договора об образовании.

39. Типовая форма договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 25, 27–28, настоящих Правил, устанавливаются уполномоченным органом.

40. Если с исполнителем услуг в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 24 Федерального закона от 13 июля 2020 № 189-ФЗ, расторгнуто соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат), уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем включения информации о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, формируемый в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 1

статьи 166.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет оператору реестра получателей социального сертификата сведения о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, а также об объеме оказания муниципальной услуги и (или) объеме финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги, указанные в отчетах исполнителя услуг об исполнении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат.

41. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа сведений в соответствии с пунктом 40 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате, предусмотренной подпунктом «б» пункта 6 Общих требований, в составе реестра получателей социального сертификата статус «приостановлено», а также вносит соответствующие изменения в информацию о социальном сертификате, предусмотренную абзацами девятым и десятым подпункта «а» пункта 6 Общих требований, включенную в состав реестра получателей социального сертификата.

42. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем формирования заключения о соответствии или несоответствии включенных в договор об оказании муниципальных услуг показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания этой услуги по договору об оказании услуг, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом «в» пункта 7 Общих требований.

43. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 42 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

IV. Порядок информирования получателя социального сертификата, его законного представителя об объеме фактически оказанной ему муниципальной услуги

44. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от исполнителя услуг сведений о фактическом значении объема оказания муниципальной услуги и (или) объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей муниципальной услуги, на последнюю отчетную дату, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о социальном сертификате, предусмотренную подпунктом «г» пункта 7 Общих требований.

45. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 44 настоящих Правил, формирует ее в составе реестра получателей социального сертификата.

46. Уполномоченные органы, органы местного самоуправления, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, и иные организации при направлении информации о социальных сертификатах оператору реестра получателей социального сертификата несут ответственность за ее соответствие информации, включенной в сформированные социальные сертификаты.

47. В случае утраты в соответствии с законодательством Российской Федерации получателем социального сертификата права на получение муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения информации о такой утрате, направляет оператору реестра получателей социального сертификата информацию о необходимости присвоения информации о социальном сертификате такого получателя социального сертификата в составе реестра получателей социального сертификата статуса «недействительная».

48. Оператор реестра получателей социального сертификата в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения от уполномоченного органа информации в соответствии с пунктом 47 настоящих Правил, присваивает информации о социальном сертификате в составе реестра получателей социального сертификата статус «недействительная».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2025

№ 1178

г. Лесной

Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2025–2030 годы

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и ведения Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» (приложение № 1).

2. Утвердить Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2025–2030 годы (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2016–2020 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 10.05.2016 № 658 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 28.09.2016 № 1317, от 09.04.2018 № 417, от 29.04.2019 № 451, от 01.04.2021 № 296, от 11.08.2021 № 834, от 06.10.2023 № 1293, от 08.07.2024 № 794).

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя

(Продолжение на стр. 5).

(Продолжение. Начало на стр. 4).

главы городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Стрекова Д.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 13.10.2025 № 1178
«Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2025–2030 года»**ПОРЯДОК подготовки и ведения документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной»****1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки и ведения Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» (далее – Документ планирования), устанавливающего мероприятия, направленные на развитие регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах городского округа «Город Лесной», организация которых в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ) отнесена к компетенции администрации городского округа «Город Лесной».

2. Документ планирования разрабатывается отделом энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» (далее – уполномоченный орган) на срок не более 5 лет и утверждается постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

3. Документ планирования содержит следующие сведения:

- а) параметры и фактическое состояние маршрутной сети;
- б) муниципальные маршруты, отнесенные к соответствующему виду регулярных перевозок, с указанием номера и наименования маршрута;
- в) планирование изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах, основания изменения;
- г) планирование установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;
- д) график, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет бюджета городского округа «Город Лесной», должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- е) планирование заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым/нерегулируемым тарифам;
- ж) планирование проведения конкурентной электронной процедуры на право осуществления перевозок по регулируемым/нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах;
- з) планирование проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории городского округа «Город Лесной».

4. Внесение изменений в Документ планирования осуществляется постановлением администрации городского округа «Город Лесной», проект которого разрабатывается уполномоченным органом.

5. Документ планирования размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Структура и информация Документа планирования

6. Документ планирования ведется уполномоченным органом в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения сведений о мероприятиях, направленных на развитие регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в границах городского округа «Город Лесной».

7. Документ планирования содержит следующие разделы:

- раздел I «Параметры и фактическое состояние маршрутной сети»;
- раздел II «План установления, изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах»;
- раздел III «План установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов»;
- раздел IV «План-график заключения муниципальных контрактов, выдачи карт/свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и проведения соответствующих конкурсных процедур»;
- раздел V «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения».

8. Раздел I Документа планирования содержит сведения о параметрах и фактическом состоянии маршрутной сети городского округа «Город Лесной», о транспортном парке, объемах перевозок и остановочных пунктах.

9. Раздел II Документа планирования должен содержать информацию о каждом муниципальном маршруте со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в Документе планирования;
- б) номер, наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Лесной»;
- в) фактический вид регулярных перевозок, установленный для муниципального маршрута на момент утверждения Документа планирования (по регулируемым тарифам/по нерегулируемым тарифам);
- г) регулируемый вид регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (по регулируемым тарифам/по нерегулируемым тарифам);
- д) дата изменения, установления вида регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте;
- е) основание изменения, установления вида регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

10. Раздел III Документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, подлежащих установлению, изменению или отмене, со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в Документе планирования;
- б) номер, наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Лесной»;

в) вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение или отмена);

г) содержание изменения (заполняется в случае установления нового или изменения действующего муниципального маршрута);

д) дата (дата внесения данных в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Лесной»).

11. Раздел IV Документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, по которым запланированы мероприятия по заключению муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в Документе планирования;

б) номер, наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Лесной»;

в) срок проведения конкурсной процедуры на заключение муниципального контракта, связанного с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

г) дата начала действия муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

д) срок проведения электронной процедуры в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам», в случае наличия предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ оснований для проведения конкурса);

е) дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам»).

12. Раздел V Документа планирования должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, на которых запланировано проведение иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в Документе планирования;

б) номер, наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Лесной»;

в) наименование мероприятия (в том числе изменение дорожных условий на муниципальном маршруте, установление, упразднение, переименование остановочного пункта на муниципальном маршруте, изменение места расположения, обустройство новых и действующих остановочных пунктов);

г) содержание мероприятия;

д) срок проведения мероприятия.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 13.10.2025 № 1178
«Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2025–2030 годы»**ДОКУМЕНТ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа «Город Лесной» на 2025–2030 годы****Раздел I. Параметры и фактическое состояние маршрутной сети**

Действующая маршрутная сеть регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе «Город Лесной» имеет разветвленную структуру, социальную ориентацию, обеспечивающую в первую очередь интересы пассажиров. Существующая маршрутная сеть общей протяженностью 131,72 км состоит из 7 действующих муниципальных маршрутов городского и пригородного сообщения, 2 из которых – маршруты в коллективные сады, имеющие сезонную загруженность. Посадка и высадка пассажиров по всем маршрутам разрешена только в установленных остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок. Регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском округе «Город Лесной» осуществляется обществом с ограниченной ответственностью «Авто-Плюс» на основании заключенного муниципального контракта № 0162300029524000012 от 09.12.2024.

Раздел II. План установления, изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах

Номер строки	Номер, наименование муниципального маршрута	Фактический вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Дата изменения, установления вида регулярных перевозок
1.	№ 4 «КПП-1 – 35 квартал»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
2.	№ 7 «КПП-1 – сады 42 квартал»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
3.	№ 10 «КПП-1 – ул. Мамина-Сибиряка»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
4.	№ 12 «КПП-1 – «Синяя птица»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
5.	№ 6 «КПП-1 – Васильева, 1»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
6.	№ 9 «АТП – Васильева, 1»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–
7.	№ 19 «КПП Лесной – п. Чащавитва»	по регулируемым тарифам	по регулируемым тарифам	–

Раздел III. План установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов

Номер строки	Номер, наименование муниципального маршрута	Вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение, отмена)	Содержание изменения	Дата
–	–	–	–	–

Раздел IV. План-график заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдачи карт маршрута об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 4).

Номер строки	Номер, наименование муниципального маршрута	Срок проведения конкурсной процедуры на заключение муниципального контракта	Дата начала действия муниципального контракта	Срок проведения открытого конкурса в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ	Дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
1.	№ 4 «КПП-1 – 35 квартал»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
2.	№ 7 «КПП-1 – сады 42 квартал»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
3.	№ 10 «КПП-1 – ул. Мамина-Сибиряка»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
4.	№ 12 «КПП-1 – «Синяя птица»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
5.	№ 6 «КПП-1 – Васильева, 1»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
6.	№ 9 «АТП – Васильева, 1»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		
7.	№ 19 «КПП Лесной – п. Чащавита»	IV квартал 2025 года	I квартал 2026 года		

Раздел V. План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения

Номер строки	Номер, наименование муниципального маршрута	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Срок проведения мероприятия
–	–	–	–	–



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2025

№ 1179

г. Лесной

О внесении изменений в план мероприятий («дорожную карту») по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа «Город Лесной» на 2025–2027 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.02.2025 № 206

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 14.08.2025 № 402 «О внесении изменений в распоряжение Правительства Свердловской области от 10.02.2025 № 53-РП «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по противодействию нелегальной занятости на территории Свердловской области на 2025–2027 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в план мероприятий («дорожную карту») по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа «Город Лесной» на 2025–2027 годы (далее – план мероприятий), утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.02.2025 № 206 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа «Город Лесной» на 2025–2027 годы», следующие изменения:

1.1. В таблице плана мероприятий строки 1.1, 2.3, 3.1, 3.2 изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. Приложение к плану мероприятий «Информация о хозяйствующих субъектах, с которыми осуществлялось взаимодействие в рамках деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии, имеющих признаки нелегальной занятости, в том числе заключения гражданско-правовых договоров и осуществления предпринимательской деятельности или трудовой деятельности без соответствующего оформления» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Малохатко И.В.

**Глава городского округа
«Город Лесной»**



С.Е. Черепанов

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 13.10.2025 № 1179

Изменения в план мероприятий («дорожную карту») по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа «Город Лесной» на 2025–2027 годы

1.1.	Организация и проведение заседаний рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Свердловской области (далее – рабочая группа Межведомственной комиссии)	снижение уровня нелегальной занятости	ежемесячно	администрация городского округа «Город Лесной» (далее – Администрация)
2.3.	Обеспечение работы «почты доверия» для выявления фактов нарушения трудовых прав граждан, связанных с несвоевременной выплатой заработной платы, приемом на работу без оформления трудовых отношений, выплатой «серой» заработной платы.	снижение уровня нелегальной занятости	постоянно	Администрация; Лесной ЦЗ (по согласованию)

3.1.	Обеспечение предоставления в Администрацию Свердловской области отчета о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам снижения нелегальной занятости и легализации трудовых отношений, а также ответственности за нарушение трудового законодательства Российской Федерации, с приложением аналитической информации о мероприятиях, проведенных в отчетном периоде	снижение уровня нелегальной занятости, повышение правовой грамотности работников и работодателей	ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Администрация
3.2.	Обеспечение предоставления в Администрацию Свердловской области информации о хозяйствующих субъектах, с которыми осуществлялось взаимодействие в рамках деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии, имеющих признаки нелегальной занятости, в том числе заключения гражданско-правовых договоров и осуществления предпринимательской деятельности или трудовой деятельности без соответствующего оформления, по форме согласно приложению к настоящему плану мероприятий (прилагается)	оценка эффективности проводимых мероприятий в части анализа динамики поступлений по налогу на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Свердловской области	ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Администрация

Приложение № 2

к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 13.10.2025 № 1179

Приложение

к плану мероприятий («дорожной карте») по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа «Город Лесной» на 2025–2027 годы

Форма

ИНФОРМАЦИЯ о хозяйствующих субъектах, с которыми осуществлялось взаимодействие в рамках деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии, имеющих признаки нелегальной занятости, в том числе заключения гражданско-правовых договоров и осуществления предпринимательской деятельности или трудовой деятельности без соответствующего оформления

Номер строки	Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	Дата проведения заседания рабочей группы Межведомственной комиссии	Наименование хозяйствующего субъекта, представитель которого приглашен на заседание рабочей группы Межведомственной комиссии	ИИН хозяйствующего субъекта	Хозяйствующий субъект заслушан на заседании рабочей группы Межведомственной комиссии (да/нет)	Хозяйствующий субъект не заслушан на заседании рабочей группы Межведомственной комиссии, но были представлены письменные пояснения (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Примечания:

1. Форма заполняется нарастающим итогом с начала года.

2. В графе 3 формы указываются даты проведения очных заседаний рабочей группы Межведомственной комиссии без учета информационных выездов.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2025

№ 1182

г. Лесной

О перемещении бюджетных ассигнований в плановых 2026 и 2027 годах

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 57, от 07.02.2024 № 103, от 26.08.2025 № 193), в связи с обращением главного распорядителя бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 12.12.2024 № 148 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 19.03.2025 № 166, от 25.06.2025 № 184), главному распорядителю бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», в сумме 69 898,82594 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись по расходам бюджета городского округа «Город Лесной» на плановые 2026 и 2027 годы (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».



С.Е. Черепанов

(Окончание на стр. 7).

(Окончание. Начало на стр. 6).

Приложение

к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 13.10.2025 № 1182

Изменения в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на плановые 2026 и 2027 годы

Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Изменения 2026 год, тыс. рублей		Изменения 2027 год, тыс. рублей		
					увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	36 383,22776	36 383,22776	33 515,59818	33 515,59818	
901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			36 383,22776		33 515,59818
901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций			36 383,22776		33 515,59818
901	0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности			36 383,22776		33 515,59818
901	0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления			36 383,22776		33 515,59818
901	0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			36 383,22776		33 515,59818
901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	36 383,22776		33 515,59818		
901	0408			Транспорт	36 383,22776		33 515,59818		
901	0408	1800000000		Муниципальная программа «Организация и развитие пассажирских перевозок на территории городского округа «Город Лесной» на 2022-2030 годы»	36 383,22776		33 515,59818		
901	0408	1800010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	36 383,22776		33 515,59818		
901	0408	1800010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 383,22776		33 515,59818		
				Итого:	36 383,22776	36 383,22776	33 515,59818	33 515,59818	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2025

№ 1183

г. Лесной

О перемещении бюджетных ассигнований в 2025 году

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 57, от 07.02.2024 № 103, от 26.08.2025 № 193), в связи с обращением главных распорядителей бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 12.12.2024 № 148 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 19.03.2025 № 166, от 25.06.2025 № 184), главным распорядителям бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», в общей сумме 1 351,86316 тыс. рублей.
- Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2025 год (прилагается).
- Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».



С.Е. Черепанов

Глава городского округа
«Город Лесной»

Приложение
к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 13.10.2025 № 1183
ИЗМЕНЕНИЯ в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2025 год

Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Изменения 2025 год, тыс. рублей	
					увеличение	уменьшение
1	2	3	4	5	6	7
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	1 309,45198	1 309,45198
901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	800,48983	745,28983
901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	551,20000	527,57440
901	0104	9000000000		Непрограммные направления деятельности	551,20000	527,57440
901	0104	9000011110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	551,20000	527,57440
901	0104	9000011110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		
901	0104	9000011110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	551,20000	
901	0113			Другие общегосударственные вопросы	249,28983	217,71543
901	0113	1300000000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	31,57440	
901	0113	1300010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	31,57440	

(Окончание на стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 7).

901	0113	1300010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	31,57440	
901	0113	9000000000		Непрограммные направления деятельности	217,71543	217,71543
901	0113	9000010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	172,86543	172,86543
901	0113	9000010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		172,86543
901	0113	9000010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53,73143	
901	0113	9000010120	800	Иные бюджетные ассигнования	119,13400	
901	0113	9000010121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	44,85000	44,85000
901	0113	9000010121	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		44,85000
901	0113	9000010121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44,85000	
901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	37,13915	37,13915
901	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	37,13915	37,13915
901	0310	0400000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	37,13915	37,13915
901	0310	0420000000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	37,13915	37,13915
901	0310	0420010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	37,13915	37,13915
901	0310	0420010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		37,13915
901	0310	0420010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37,13915	
901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	439,59464	471,82300
901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	439,59464	471,82300
901	0409	0800000000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	439,59464	471,82300
901	0409	0810000000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»		471,82300
901	0409	081009Д120		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них, разработка проектной документации на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения		471,82300
901	0409	081009Д120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		471,82300
901	0409	0820000000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»	420,22888	
901	0409	082009Д500		Обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	420,22888	
901	0409	082009Д500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	420,22888	
901	0409	0840000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной»	19,36576	
901	0409	084009Д700		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в рамках осуществления дорожной деятельности	19,36576	
901	0409	084009Д700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,36576	
901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	32,22836	55,20000
901	0503			Благоустройство	32,22836	
901	0503	1900000000		Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного (наружного) освещения городского округа «Город лесной» на 2022-2027 годы»	32,22836	
901	0503	1900010130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	32,22836	
901	0503	1900010130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,22836	
901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		55,20000
901	0505	1100000000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы		55,20000
901	0505	1120000000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»		55,20000
901	0505	1120010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений		55,20000
901	0505	1120010120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		55,20000
906				Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	42,41118	42,41118
906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	42,41118	42,41118
906	0709			Другие вопросы в области образования	42,41118	42,41118
906	0709	0100000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы	42,41118	42,41118
906	0709	0140000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	42,41118	42,41118
906	0709	0140010120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	42,41118	42,41118
906	0709	0140010120	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		42,41118
906	0709	0140010120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42,41118	
				Итого:	1 351,86316	1 351,86316