

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2024

г. Лесной

№ 1332

О внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024–2029 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.09.2023 № 1129

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 07.06.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 16.10.2024 № 131 «О внесении изменений в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 20.12.2023 № 98 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Уставом городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024–2029 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.09.2023 № 1129 «Об утверждении муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024–2029 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 19.01.2024 № 41, от 31.10.2024 № 1239), следующие изменения:

- 1.1. Графу «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Программы изложить в новой редакции (приложение № 1).
- 1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам Кузнецова А.В.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 27.11.2024 № 1332

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 13 143,0,
	в том числе: 2024 – 2 380,0; 2025 – 2 152,6; 2026 – 2 152,6; 2027 – 2 152,6; 2028 – 2 152,6; 2029 – 2 152,6; из них: местный бюджет: 13 143,0, в том числе: 2024 – 2 380,0; 2025 – 2 152,6; 2026 – 2 152,6; 2027 – 2 152,6; 2028 – 2 152,6; 2029 – 2 152,6; областной бюджет: не запланировано; федеральный бюджет: не запланировано

Приложение № 2

к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.11.2024 № 1332

Приложение № 2

к муниципальной программе «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024–2029 годы»

ПЛАН мероприятий по выполнению муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024–2029 годы»

Номер строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Всего по муниципальной программе, в том числе:	13 143,00000	2 380,00000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000		
2.	местный бюджет	13 143,00000	2 380,00000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000		
3.	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
4.	федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
5.	внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
6.	Прочие нужды, в том числе:	13 143,00000	2 380,00000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000		
7.	местный бюджет	13 143,00000	2 380,00000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000	2 152,60000		
8.	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
9.	федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
10.	внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
11.	Мероприятие 1. Приобретение средств вычислительной техники, оргтехники и комплектующих к ним, устройств и компонентов, обеспечивающих их бесперебойную работу, всего, из них:	6 247,20000	1 039,90000	1 194,10000	1 003,30000	1 003,30000	1 003,30000	1 003,30000	администрация	3, 5, 7
12.	местный бюджет	6 247,20000	1 039,90000	1 194,10000	1 003,30000	1 003,30000	1 003,30000	1 003,30000		
13.	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
14.	федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
15.	внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
16.	Мероприятие 2. Приобретение стандартного и специализированного лицензионного и разработка заказного программного обеспечения, в том числе получение услуг по предоставлению доступа к программным комплексам, обучение, консультация и техническая поддержка эксплуатируемого программного обеспечения, всего, из них:	6 895,80000	1 340,10000	958,50000	1 149,30000	1 149,30000	1 149,30000	1 149,30000	администрация	3, 7
17.	местный бюджет	6 895,80000	1 340,10000	958,50000	1 149,30000	1 149,30000	1 149,30000	1 149,30000		
18.	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
19.	федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
20.	внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
21.	Мероприятие 3. Развитие и содержание (техническая поддержка) защищенной сети передачи данных и системы телекоммуникаций, мероприятия по защите информации, включая персональные данные, всего, из них:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	администрация	3, 5
22.	местный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
23.	областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
24.	федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
25.	внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

Список используемых сокращений:

1. Администрация – администрация городского округа «Город Лесной».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2024 г. Лесной № 1334

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба» городского округа «Город Лесной», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 10.07.2024 № 803

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба» городского округа «Город Лесной» (далее – Примерное положение), утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 10.07.2024 № 803 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба» городского округа «Город Лесной» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 30.08.2024 № 1010, от 13.09.2024 № 1044), следующие изменения:

- 1.1. Абзац 3 пункта 21 главы 2 Примерного положения изложить в новой редакции: «Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента для первого заместителя – до 0,8, для остальных работников – до 0,5.»
- 1.2. Подпункт 6 пункта 36 главы 4 Примерного положения изложить в новой редакции: «б) надбавки водолазам и спасателям за класс квалификации.»
- 1.3. Пункт 49 главы 4 Примерного положения дополнить абзацами следующего содержания: «Спасателям, имеющим присвоенный (подтвержденный) класс квалификации, могут производиться выплаты за классность: 3 класс – 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; 2 класс – 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; 1 класс – 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.»
- 1.4. Таблицу 4 пункта 57 главы 6 Примерного положения дополнить строкой следующего содержания:

5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, отделениях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	15 736
----------------------------	---	--------

1.5. Главу 6 Примерного положения дополнить пунктом 57.1 следующего содержания:

«57.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, с учетом повышения на 20% за работу в учреждении, расположенном в закрытом административно-территориальном образовании, приведены в таблице 4.1» (прилагается).

- 2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Малохатко И.В.

Глава городского округа «Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.11.2024 № 1334

Таблица 4.1

Наименование должностей	Минимальный размер окладов (должностных окладов), рублей
Ведущий специалист по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности	14 576



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2024 г. Лесной № 1339

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 14.03.2022 № 245

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты

труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» (далее – Примерное положение), утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 14.03.2022 № 245 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 07.04.2022 № 358, от 20.06.2022 № 693, от 29.07.2022 № 896, от 09.01.2023 № 7, от 04.09.2023 № 1077, от 14.11.2023 № 1451, от 02.04.2024 № 393, от 30.08.2024 № 1013, от 17.09.2024 № 1056), следующие изменения:

1.1. Таблицу 5 пункта 56 главы 6 Примерного положения дополнить строками следующего содержания:

Специалист по содержанию кладбищ и захоронению	приказ Минтруда России от 22.11.2023 № 828н	5	8 424
Ведущий специалист по озеленению	приказ Минтруда России от 09.09.2020 № 599н	5	14 576

1.2. В таблице 5 пункта 56 главы 6 Примерного положения строку:

Специалист по персоналу	приказ Минтруда России от 09.03.2022 № 109н	5	8 424
-------------------------	---	---	-------

изложить в новой редакции:

Специалист по персоналу	приказ Минтруда России от 09.03.2022 № 109н	6	8 424
-------------------------	---	---	-------

1.3. Исключить из таблицы 9 пункта 61 главы 7 Примерного положения следующие строки:

бригадир рабочих АБЗ	11 198
бригадир рабочих РМУ	11 198

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Малохатко И.В.

Глава городского округа «Город Лесной»



С.Е. Черепанов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2024 г. Лесной № 1343

Об утверждении правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2022 № 435-ПП «Об утверждении правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом городского округа «Город Лесной», в целях совершенствования системы финансового обеспечения мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (прилагаются).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Лесной»:

от 27.11.2015 № 2165 «Об утверждении правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

от 30.12.2016 № 1858 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.11.2015 № 2165 «Об утверждении правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

от 14.04.2020 № 375 «О внесении изменений в правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 27.11.2015 № 2165».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации

(Продолжение на стр. 4).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

мации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Попова Д.А.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.11.2024 № 1343
«Об утверждении правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПРАВИЛА выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящие правила определяют цели, условия и порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» (далее – резервный фонд) для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансовое обеспечение мер, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

Классификация чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров».

3. Главный распорядитель средств резервного фонда – администрация городского округа «Город Лесной».

4. Бюджетные ассигнования из резервного фонда для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций предоставляются для покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

- 1) проведение аварийно-спасательных работ в соответствии с перечнем, указанным в приложении № 1 к настоящим Правилам;
- 2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ в соответствии с перечнем, указанным в приложении № 2 к настоящим Правилам;
- 3) восполнение резерва материальных ценностей городского округа «Город Лесной» и иных резервов материальных ресурсов, создаваемых в установленном порядке администрацией городского округа «Город Лесной», для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайной ситуации муниципального характера (включая мероприятия по доставке указанных материальных ресурсов к месту их постоянного хранения).

5. Юридические лица, участвующие в предупреждении и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, не позднее одного месяца с даты возникновения чрезвычайной ситуации или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации могут направлять главе городского округа «Город Лесной» обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации (далее – обращение).

6. В обращении должен быть указан размер бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения мероприятий с соответствующим обоснованием.

7. Для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда руководители организаций представляют для согласования в отдел по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной» (далее – ОЗНиОБ) документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (далее – обосновывающие документы):

- 1) по мероприятиям, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящих Правил, – заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;
- 2) по мероприятиям, указанным в подпункте 2 пункта 4 настоящих Правил, – заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;
- 3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящих Правил: копию акта расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из резерва материальных ресурсов городского округа «Город Лесной» для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа «Город Лесной», в целях обеспечения аварийно-спасательных (неотложных аварийно-восстановительных) работ при ликвидации чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Юридические лица представляют обосновывающие документы не позднее одного месяца с даты направления обращения и несут ответственность за достоверность представляемых ими сведений.

9. По представленным обращениям срок рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда продлевается на срок, не превышающий шести месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации или даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, если обосновывающие документы представлены не в полном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов и (или) оформлены ненадлежащим образом).

В случае если в течение шести месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации или даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации обосновывающие документы представлены не в полном объеме, процесс дальнейшего рассмотрения обращения завершается и контроль исполнения поручения прекращается в установленном порядке. ОЗНиОБ представляет главе городского округа «Город Лесной» письменный мотивированный отказ в согласовании полученных обосновывающих документов.

10. По результатам рассмотрения обосновывающих документов ОЗНиОБ готовит и вносит в установленном порядке главе городского округа «Город Лесной» проект распоряжения администрации городского округа «Город Лесной» о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда с указанием общего размера выделяемых бюджетных ассигнований и их распределения по мероприятиям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, целевого направления их расходования, главного распорядителя средств муниципального бюджета, в распоряжение которого выделяются средства из резервного фонда. Одновременно с указанным проектом распоряжения администрации городского округа «Город Лес-

ной» представляются обосновывающие документы.

11. Исполнение распоряжения администрации городского округа «Город Лесной» о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется не позднее одного месяца с даты принятия соответствующего распоряжения, если иной срок не указан в данном распоряжении.

При неполном использовании или неиспользовании в текущем финансовом году юридическими лицами средств, выделенных за счет средств резервного фонда в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованный остаток средств подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Лесной» без внесения изменения в решение о выделении средств из резервного фонда. В соответствии с решением руководителя юридического лица, участвующего в предупреждении и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из резервного фонда, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

12. Юридические лица, участвующие в предупреждении и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 января, представляют в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» согласованный с ОЗНиОБ отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

Главные распорядители средств муниципального бюджета, в распоряжение которых выделены бюджетные ассигнования резервного фонда, обеспечивают целевое использование указанных средств и несут ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» осуществляет подготовку информации и отчета об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, за отчетный период, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, направляет для согласования в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной».

14. Использование бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, не предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, не допускается.

15. Нецелевое использование бюджетных ассигнований, полученных из резервного фонда, влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16. Информация о нарушениях, выявленных при проверке расходования средств резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, направляется главе городского округа «Город Лесной» для принятия соответствующих мер.

Приложение № 1

к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПЕРЕЧЕНЬ аварийно-спасательных работ

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2

к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПЕРЕЧЕНЬ неотложных аварийно-восстановительных работ

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.
2. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.
3. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства.
4. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
5. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
6. Санитарная очистка (обработка) территорий населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 3

к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма

ЗАЯВКА о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

(дата, время и наименование чрезвычайной ситуации)
Свободный остаток денежных средств бюджета организации

(наименование организации, расположенной на территории городского округа «Город Лесной»)

(Продолжение на стр. 5).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

по состоянию на «__» _____ 20__ года составляет _____ тыс. рублей, в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Номер строки	Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
			всего	из бюджета организации	за счет резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной»
1.					
2.					
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» _____ тыс. рублей.

Руководитель предприятия (учреждения)

(наименование предприятия)

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года

Заведующий отделом по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной»

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Договоры о выполнении аварийно-спасательных работ.
2. Акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам.
3. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ.
4. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма

ЗАЯВКА о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, прочих неопределенных расходов

(дата, время и наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета организации

(наименование организации, расположенной на территории городского округа «Город Лесной»)

по состоянию на «__» _____ 20__ года составляет _____ тыс. рублей, в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Номер строки	Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)		
			всего	из бюджета организации	за счет резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной»
1.					
2.					
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» _____ тыс. рублей.

Руководитель предприятия (учреждения)

(наименование предприятия)

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года

Заведующий отделом по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной»

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 6 к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).
4. Справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано).
5. Фото и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах.
6. Документы, подтверждающие право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа

«Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма

АКТ расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Лесной» в целях обеспечения аварийно-спасательных (неотложных аварийно-восстановительных) работ при ликвидации чрезвычайной ситуации

В _____
(наименование организации, расположенной на территории городского округа «Город Лесной»)

Комиссия в составе председателя комиссии _____
(фамилия и инициалы)

членов комиссии: _____
(фамилии и инициалы всех членов комиссии)

назначенная _____
(кем назначена, дата и номер приказа)

произвела осмотр имущества, выпущенного в установленном порядке из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в целях обеспечения неотложных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации

(наименование чрезвычайной ситуации)

В результате осмотра нижеперечисленного имущества и изучения учетных и других документов на него комиссия установила:

Номер строки	Наименование имущества	Количество (штук)	Год выпуска	Стоимость (тыс. рублей)	Время нахождения		Заключение комиссии о техническом (качественном) состоянии имущества
					в эксплуатации	на хранении	
1.							
2.							

Заключение комиссии о целесообразности использования отдельных частей, деталей, узлов и других материалов, полученных от разборки списанных изделий, по каждой номенклатуре: _____

Председатель комиссии _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель

(наименование организации)

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года

М.П.

АКТ обследования поврежденного объекта

(наименование поврежденного объекта с указанием полного наименования организации,

в ведении которой находится объект и фактического адреса его расположения)

Комиссией в составе председателя комиссии _____
(фамилия, инициалы)

членов комиссии: _____
(фамилия, инициалы всех членов комиссии)

осуществлено обследование поврежденного _____ объекта
(дата возникновения чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации _____
(классификация (характер) чрезвычайной ситуации)

обусловленной _____
(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

По результатам обследования установлено:

1. Объект представляет собой _____
(характеристика конструктивных элементов,

материалы, из которых выполнен объект, его размеры и прочие показатели описания объекта)

2. _____
(характер, степень и размеры поврежденных элементов объекта)

3. Общая сумма ущерба составляет _____ тыс. рублей.

4. Балансовая стоимость составляет _____ тыс. рублей, остаточная стоимость _____ тыс. рублей. Размер страхового возмещения составляет _____ тыс. рублей.

5. Для восстановления объекта необходимо:

(виды, детальный характер и объемы восстановительных работ)

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 3).

Форма
ОТЧЕТ об использовании бюджетных ассигнований, предоставленных из резервного фонда администрации городского округа «Город Лесной» для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (нарастающим итогом), на _____ 20__ года

(наименование организации)

Номер строки	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации расходов	Остаток на начало отчетного периода	Поступило из резервного фонда	Кассовый расход	Восстановлено остатков прошлых лет	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в бюджет	Остаток на конец отчетного периода		Причины возникновения остатка средств резервного фонда
								всего (гр. 4 + гр. 5 - гр. 6 + гр. 7 - гр. 8)	в том числе подлежащий возврату в муниципальный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
	Итого									

Руководитель _____
(наименование организации, расположенной на территории городского округа «Город Лесной»)

(подпись, фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(наименование организации, расположенной на территории городского округа «Город Лесной»)

(подпись, фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ года



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2024

г. Лесной

№ 1344

Об утверждении Порядка установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», постановления Правительства Свердловской области от 06.07.2022 № 435-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказа Министерства общественной безопасности Свердловской области от 12.01.2022 № 3 «Об утверждении Административных регламентов предоставления Министерством общественной безопасности Свердловской области государственных услуг «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях осуществления обследования жилого помещения, установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации и определения степени утраты имущества граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной» (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной» (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 16.07.2024 № 822 «О создании комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной».

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Попова Д.А.

Глава городского округа
«Город Лесной»

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.11.2024 № 1344

«Об утверждении Порядка установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

ПОРЯДОК установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя,

утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия осуществления администрацией городского округа «Город Лесной» полномочий, определенных частью 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. При возникновении чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной» в целях установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2022 № 435-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» создается постоянно действующая комиссия.

3. Комиссия руководствуется в своей деятельности правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

4. К полномочиям комиссии относится установление фактов:

проживания гражданина в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации;

нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате поражающих факторов чрезвычайной ситуации;

полной или частичной утраты имущества первой необходимости в результате поражающих факторов чрезвычайной ситуации.

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

обращаться к гражданам, подавшим заявление, с целью оказания содействия комиссии в сборе документов и иных сведений о месте их проживания в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

привлекать для участия в своей работе представителей полиции и организаций всех форм собственности по согласованию с их руководителями;

направлять запросы во все органы власти и организации всех форм собственности для выяснения фактов, обстоятельств, необходимых для принятия решения комиссией.

2. Регламент работы комиссии

6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

7. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

8. В период отсутствия председателя комиссии исполнение его обязанностей возлагается на лицо его замещающее.

9. В период отсутствия секретаря комиссии его полномочия может исполнять другой член комиссии по решению председателя.

10. Заседания комиссии созываются по мере необходимости.

11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии от общего состава.

12. Решения комиссии по установлению фактов проживания, нарушений условий жизнедеятельности и утраты имущества первой необходимости гражданами, проживающими в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Информация о заседаниях комиссии доводится до сведения ее членов секретарем комиссии.

3. Организация работы комиссии

14. Основанием для начала работы комиссии является введение режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, установление границ зоны чрезвычайной ситуации и поступление заявления гражданина, проживавшего в зоне чрезвычайной ситуации о назначении единовременной материальной помощи за нарушение условий жизнедеятельности или финансовой помощи за утрату имущества первой необходимости (далее – заявление) (приложения № 1, 2, 3, 4 к настоящему Порядку).

15. Заявитель обязан приложить к заявлению документы (сведения), подтверждающие факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации (регистрация по месту жительства, регистрация по месту пребывания, договор аренды жилого помещения, договор социального найма жилого помещения, выписка из домовой книги, соответствующее судебное решение, справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций, документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи). В случае непредставления заявителем таких документов (сведений) факт проживания не может быть установлен.

Заявления регистрируются секретарем комиссии в день поступления в журнале регистрации заявлений (приложение № 5 к настоящему Порядку).

16. Секретарь обеспечивает включение заявления в график работы комиссии, при условии наличия всех документов, необходимых для принятия решения комиссией.

17. Обследование жилого помещения по адресу, указанному в заявлении, прово-

(Продолжение на стр. 7).

(Продолжение. Начало на стр. 6).

дится в течение пяти рабочих дней с момента поступления запроса, заявления, при этом допускается привлекать в состав комиссии специалиста территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 17 и сотрудника полиции (участкового), при этом вышеуказанные лица также ставят свою подпись.

Обследование жилого помещения может быть проведено комиссией и до поступления запроса заявления, на основании сведений о границах зоны чрезвычайной ситуации, установленной нормативным актом администрации городского округа «Город Лесной», по решению председателя в течение пяти рабочих дней.

18. Уведомление заявителя о дате прибытия комиссии для проведения обследования осуществляется секретарем комиссии по телефону, указанному в заявлении, либо любым другим возможным способом.

При отсутствии возможности доступа комиссии в жилое помещение по адресу, указанному в запросе (заявлении), для проведения обследования (в том числе по причине отсутствия заявителя на момент работы комиссии), данный факт фиксируется в заключении комиссии с указанием даты, времени и фактов, которые послужили препятствием к проведению обследования с указанием даты уведомления заявителя. Комиссией составляется заключение (в одном экземпляре) о невозможности обследования жилого помещения. Копия заключения направляется заявителю любым доступным способом, позволяющим подтвердить передачу заключения заявителю.

В случае если обследование не проведено по уважительной причине, решением комиссии назначается дата повторного обследования жилого помещения. Заявитель о повторной дате проведения обследования комиссии уведомляется секретарем комиссии любым доступным способом, позволяющим подтвердить передачу информации о дате, времени осмотра помещения.

19. Заключение комиссии составляется в одном экземпляре, утверждается председателем либо лицом его замещающим, с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью.

20. По завершению работы комиссии в сроки, указанные в пункте 17 настоящего Положения, секретарь комиссии в течение одного рабочего дня передает заключение комиссии для произведения выплат в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной».

21. В случае приостановления работы комиссии на основании акта, принятого администрацией городского округа «Город Лесной», в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, препятствующих установлению фактов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, дата обследования назначается после возобновления ее работы.

4. Установление факта проживания граждан в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации

21. Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается заключением комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, на момент введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) у гражданина имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, заключенный до введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) у гражданина имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, заключенный до введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций, из которых можно установить факт проживания в жилом помещении, указанном в заявлении;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи, из которых можно установить факт проживания в жилом помещении, указанном в заявлении;

ё) имеется выписка из домовой книги;

ж) имеется вступившее в законную силу судебное решение об установлении факта проживания гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации.

Одного из указанных критериев достаточно для установления факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

22. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей или законных представителей, с которым проживает ребенок.

23. Для подтверждения фактического проживания гражданина, не имеющего регистрации в жилом помещении, им предоставляется заявление о подтверждении факта проживания гражданина не менее чем от 2 (двух) свидетелей, проживающих в жилых помещениях, находящихся в непосредственной близости от жилого помещения гражданина, подтверждающих факт проживания гражданина по указанному адресу, с отметкой сотрудника полиции, подтверждающего фактическое проживание гражданина (приложение № 6 к настоящему Порядку). Факт устанавливается только при условии, что все свидетели и сотрудник полиции подтверждают фактическое проживание гражданина.

5. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации

24. Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

а) невозможность проживания гражданина в жилом помещении;

б) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

в) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

25. Критерий невозможности проживания гражданина в жилом помещении оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

а) степень повреждения здания (помещения);

б) состояние теплоснабжения здания (помещения);

в) состояние водоснабжения здания (помещения);

г) состояние электроснабжения здания (помещения);

д) возможность использования лифта.

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Нарушение условий жизнедеятельности граждан в жилых помещениях может констатироваться, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено осуществление до чрезвычайной ситуации теплоснабжение, водоснабжение, электроснабжение здания (помещения), находящегося в границе чрезвычайной ситуации, утвержденной нормативным актом муниципального образования (приложение № 7 к настоящему Порядку).

26. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:

а) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

б) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

27. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

6. Установление факта утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации

28. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

а) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состоянии, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состоянии, непригодное для дальнейшего использования.

29. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовую плиту (электроплиту) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

30. При определении необходимости оказания гражданину финансовой помощи осуществляется комиссионное обследование утраченного имущества с учетом следующих факторов:

16. степень утраты и пригодности каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости, в целях определения его состояния (пригодное или непригодное для использования);

17. причины и обстоятельства утраты каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости;

18. масштабы утраты и повреждения имущества первой необходимости в целях определения соотношения количественных и качественных показателей его повреждения (утраты) с критериями нуждаемости с составлением заключения об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации образования (приложение № 8 к настоящему Порядку).

Факт утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации фиксируется на фотокамеру секретарем; фотографии, полученные в результате осмотра, приобщаются к заявлению гражданина.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.11.2024 № 1344

«Об утверждении Порядка установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

СОСТАВ комиссии по установлению факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

Попов Денис Александрович – заместитель главы городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности, председатель комиссии;

(Продолжение на стр. 8).

(Продолжение. Начало на стр. 6).

- Кирьянов Игорь Павлович – заведующий отделом по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной», заместитель председатель комиссии;
- Гатин Александр Альбертович – директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»;
- Перминова Светлана Ивановна – руководитель Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 91 Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию);
- Рудакова Ирина Анатольевна – исполняющий обязанности начальника отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»;
- Таран Дмитрий Петрович – председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»;
- Ефимова Анастасия Олеговна – ведущий специалист отдела по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной», секретарь комиссии.

Приложение № 1

к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
Главе городского округа «Город Лесной»

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2

к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
Главе городского округа «Город Лесной»

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 3

к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
Главе городского округа «Город Лесной»

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

(причина утраты)

(дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« ____ » _____ года

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 4

к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
Главе городского округа «Город Лесной»

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

(причина утраты)

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(Продолжение на стр. 9).

(Продолжение. Начало на стр. 6).

2. _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:
 Телефон: _____
 Банковские реквизиты для выплаты: _____
 Лицевой счет: _____
 Расчетный счет: _____
 Наименование банка: _____
 БИК _____
 ИНН _____
 КПП _____
 Номер банковской карты _____
 «__» _____ года

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документов. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.
 «__» _____ года _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 5
 к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»

Форма

ЖУРНАЛ регистрации поступивших заявлений

Номер строки	Ф.И.О. заявителя (членов семьи)	Адрес проживания	Перечень представленных документов	Номер телефона	Адрес для направления почтовой корреспонденции	Подпись, расшифровка

Приложение № 6
 к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
 УТВЕРЖДАЮ
 Глава городского округа «Город Лесной»
 _____ (фамилия, инициалы)
 МП

ЗАЯВЛЕНИЕ о подтверждении факта проживания гражданина

Свидетель № 1
 Я, _____
 дата рождения _____
 место жительства _____
 номер телефона _____
 подтверждаю факт проживания гражданина (Ф.И.О.) _____

по адресу _____
 _____ дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Свидетель № 2
 Я _____
 дата рождения _____
 место жительства _____
 номер телефона _____
 подтверждаю факт проживания гражданина (Ф.И.О.) _____

по адресу _____
 _____ дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документов. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

Уведомлен, что за предоставление недостоверных или ложных сведений буду привлечен к установленной законом ответственности.

Свидетель № 1 «__» _____ года _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Свидетель № 2 «__» _____ года _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Установлено/неустановлено (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О., должность, звание сотрудника полиции, дата, подпись

Приложение № 7
 к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя

ля, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
 УТВЕРЖДАЮ
 Глава городского округа «Город Лесной»

_____ (фамилия, инициалы)

МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта Свердловской области об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____
 в составе: _____
 председатель комиссии: _____
 члены комиссии: _____
 провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости: _____ (дата)

Ф.И.О. заявителя: _____
 адрес места жительства: _____
 Факт проживания в жилом помещении _____ (Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____ (нужное подчеркнуть) _____ (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____
 Список утраченного имущества первой необходимости

Номер строки	Имущество первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
1	2	3	4
1.	Предметы для хранения и приготовления пищи:		
2.	холодильник		
3.	газовая плита (электроплита)		
4.	шкаф для посуды		
5.	Предметы мебели для приема пищи:		
6.	стол		
7.	стул (табурет)		
8.	Предметы мебели для сна:		
9.	кровать (диван)		
10.	Предметы средств информирования граждан:		
11.	телевизор(радио)		
12.	Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
13.	насос для подачи воды		
14.	водонагреватель		
15.	котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____ (Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен. (нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен: _____
 заявитель _____ (подпись, фамилия, инициалы гражданина)

Приложение № 8
 к Порядку установления факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя, утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории городского округа «Город Лесной»
 УТВЕРЖДАЮ
 Глава городского округа «Город Лесной»
 _____ (фамилия, инициалы)
 МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта Свердловской области об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании _____
 в составе: _____
 председатель комиссии: _____
 члены комиссии: _____
 провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя: _____ (дата)

Ф.И.О. заявителя: _____
 адрес места жительства: _____

Факт проживания в жилом помещении _____ (Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании _____ (нужное подчеркнуть) _____ (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: _____

Характер нарушения условий жизнедеятельности

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние

(Окончание на стр. 10).

(Окончание. Начало на стр. 6).

Невозможность проживания заявителя в жилом помещении	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	поврежден (частично разрушен)/не поврежден
	стены	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	перегородки	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	перекрытия	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	полы	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	крыша	повреждена (частично разрушена)/не повреждена
	окна и двери	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	отделочные работы	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	печное отопление	повреждено (частично разрушено)/не повреждено
	электроосвещение	повреждено (частично разрушено)/не повреждено
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено
	5) возможность использования лифта	возможно/невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территориями проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующих невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт проживания в жилом помещении _____ (Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен _____ (нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен: Заявитель _____ (подпись, фамилия, инициалы гражданина)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2024

г. Лесной

№ 1357

О подготовке и проведении новогодних мероприятий на территории городского округа «Город Лесной» в 2024–2025 годах

В соответствии с планом работы администрации городского округа «Город Лесной» на 2024 год, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 22.12.2023 № 1659, в целях организации и проведения новогодних мероприятий, обеспечения безопасного нахождения граждан в местах с массовым пребыванием людей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел», муниципальному бюджетному учреждению «Спортивная школа» утвердить графики проведения новогодних мероприятий на 2024–2025 годы и предоставить их по месту требования в срок до 5 декабря 2024 года.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Социально-культурно-досуговый Центр «Современник» организовать и провести:

2.1. Городскую церемонию открытия Новогодней елки на площади перед зданием № 20 по проспекту Коммунистическому 25 декабря 2024 года, начало – в 18:00, окончание – в 19:00.

2.2. Новогодний праздничный фейерверк на стадионе «Труд» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел» (далее – стадион «Труд») 1 января 2025 года в 02:00.

3. Рекомендовать:

3.1. Отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области оказать содействие в охране общественного порядка при проведении городской церемонии

открытия Новогодней елки 25 декабря 2024 года с 18:00 на площади перед зданием № 20 по проспекту Коммунистическому и при проведении новогоднего праздничного фейерверка в районе площади, прилегающей к стадиону «Труд», 1 января 2025 года в 02:00, совместно с местной общественной организацией Добровольная Народная Дружина городского округа «Город Лесной».

3.2. Отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области на период проведения новогоднего праздничного фейерверка ограничить движение автотранспорта 1 января 2025 года с 01:00 до 03:00 от перекрестка улиц Карла Маркса – Победы до перекрестка улиц Кирова – Победы, проспекта Коммунистического от дома № 40 до пересечения с улицей Победы.

3.3. Федеральному государственному казенному учреждению «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 6 МЧС России» обеспечить дежурство на стадионе «Труд» при проведении новогоднего праздничного фейерверка 1 января 2025 года с 01:00 до 03:00.

3.4. Федеральному государственному учреждению здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 91 Федерального медико-биологического агентства» обеспечить готовность и оперативность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении новогодних мероприятий 25 декабря 2024 года и 1 января 2025 года.

4. В период с 31 декабря 2025 года до 2 января 2025 года ввести ограничение стоянки транспортных средств на участке дороги от перекрестка улиц Карла Маркса – Победы до перекрестка улиц Кирова – Победы.

5. Заместителю главы городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Попову Д.А. организовать перекрытие крупногабаритным транспортом проезжих частей от перекрестка улиц Карла Маркса – Победы до перекрестка улиц Кирова – Победы, проспекта Коммунистического от дома № 40 до пересечения с улицей Победы 1 января 2025 года с 01:00 до 03:00.

6. Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства»:

6.1. Организовать уборку территории в районе стоянки стадиона «Труд» и Обелиска Победы, установить на обеих сторонах проезжей части указанного участка дорожные знаки 3.28 «Стоянка запрещена» с информационными табличками 8.24 «Работает эвакуатор».

6.2. Перед транспортными средствами, задействованными в перекрытии проезжих частей, установить дорожные знаки 3.1 «Въезд запрещен».

7. Утвердить схему границ места проведения городской церемонии открытия Новогодней елки и прилегающей территории (прилагается).

8. Утвердить описание границ места проведения городской церемонии открытия Новогодней елки и прилегающей территории. Территория, на которой ограничена продажа алкогольной продукции, имеет следующие границы:

с севера – жилые дома с адресами: ул. Ленина, № 44, просп. Коммунистический, № 15;

с востока – жилые дома с адресами: ул. Ленина, № 23, ул. Пушкина, № 26;

с юга – жилые дома с адресами: просп. Коммунистический, № 26, 25;

с запада – жилые дома с адресами: ул. Ленина, № 33, 33А, ул. Пушкина, № 38.

9. Муниципальному автономному учреждению «Центр информации и общественных связей» обеспечить информационное сопровождение подготовки и проведения новогодних мероприятий в городских средствах массовой информации, на информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

Глава городского округа «Город Лесной»



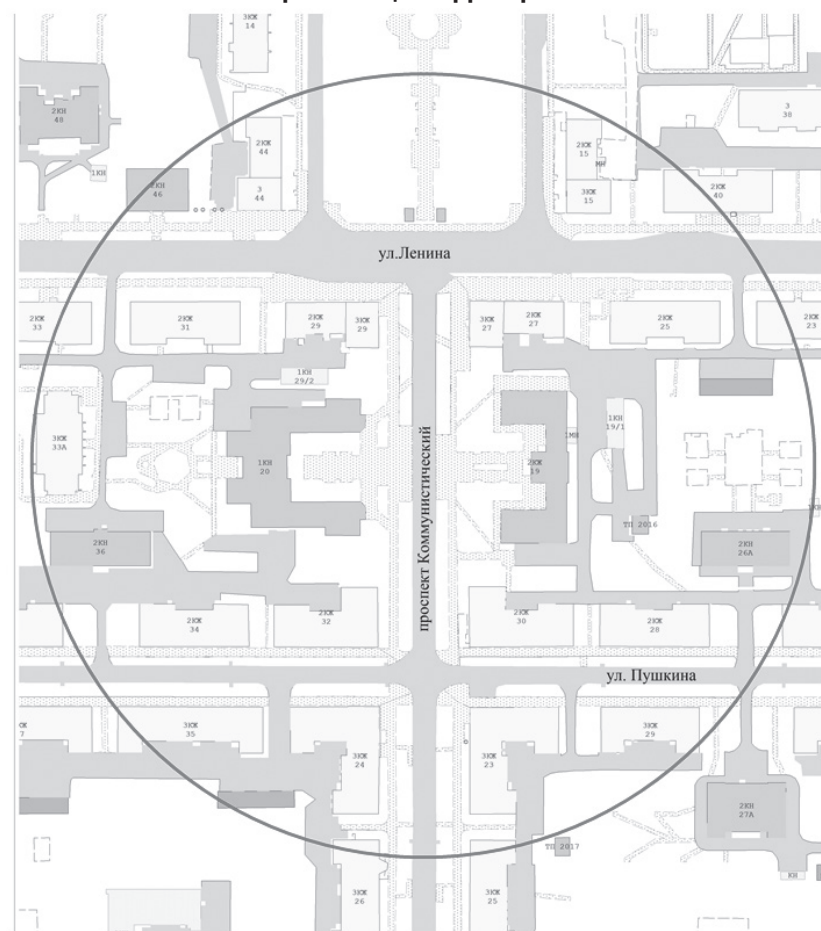
С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.12.2024 № 1357

«О подготовке и проведении новогодних мероприятий на территории городского округа «Город Лесной» в 2024–2025 годах»

СХЕМА границ места проведения городской церемонии открытия Новогодней елки и прилегающей территории





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2024

г. Лесной

№ 1359

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 10.09.2024 № 1038 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки семье гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации и ушедшего для прохождения военной службы»

С целью исполнения Указа Губернатора Свердловской области от 7 августа 2024 года № 346-УГ/ДСП «Об обеспечении главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, содействия гражданам в заключении контрактов о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 10.09.2024 № 1038 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки семье гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации и ушедшего для прохождения военной службы» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 19.09.2024 № 1069) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «№ 346-УГ» заменить словами «№ 346-УГ/ДСП».

1.2. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

1.3. В приложение № 2 постановления внести следующие изменения:

1.3.1. Заголовок изложить в следующей редакции: «Порядок расходования денежных средств, направленных на предоставление единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат городов Качканар, Лесной и Нижняя Тура, Верхотурского уезда Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходящего военную службу по контракту».

1.3.2. В пункте 2 слова «№ 346-УГ» заменить словами «№ 346-УГ/ДСП».

1.3.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Расходование полученных денежных средств на предоставление единовременной денежной выплаты производится с лицевого счета 14, открытого Администрации Управлением Федерального казначейства по Свердловской области, по разделу 901 «Администрация городского округа «Город Лесной», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 1120040700 «Мероприятия, реализуемые за счет средств иного межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области», виду расходов 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам», в части расходов на обеспечение деятельности по предоставлению единовременной денежной выплаты – по виду расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг».

1.3.4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Администрация ежемесячно, не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство отчет о расходах средств местного бюджета, на финансовое обеспечение которых предоставляется Иной межбюджетный трансферт по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку:

в электронном виде в файле excel-web по защищенному каналу связи VIP NET через Управление социальной политики № 17 по городу Лесному (далее УСП);

на бумажном носителе, после проверки отчетности в электронном виде Министерством, нарочно через УСП.»

1.3.5. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Администрация предоставляет на бумажном носителе в Министерство нарочно через УСП отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области городским округом «Город Лесной», получившим межбюджетные трансферты за счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и на 1 января года, следующего за отчетным, до 20 января года, следующего за отчетным по форме 2, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области от 04.10.2011 № 410 «Об утверждении форм и сроков предоставления отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 03.12.2024 № 1359
Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 10.09.2024 № 1038 «О предоставлении единовременной денежной выплаты семье гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации и ушедшего для прохождения военной службы»

ПОРЯДОК предоставления единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат городов Качканар, Лесной и Нижняя Тура, Верхотурского уезда Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Ми-

нистерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходящего военную службу по контракту

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат городов Качканар, Лесной и Нижняя Тура, Верхотурского уезда Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходящего военную службу по контракту (далее – единовременная денежная выплата).

2. Размер единовременной денежной выплаты составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.1. Гражданин заключил контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации в период с 01.08.2024 по 31.12.2024 (далее – военнослужащий).

3.2. Военнослужащий ушел для прохождения военной службы через Военный комиссариат городов Качканар, Лесной и Нижняя Тура, Верхотурского уезда Свердловской области (далее – военный комиссариат) или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, зачислен в списки воинских частей и проходит военную службу по контракту.

3.3. Лицо, обратившееся за предоставлением единовременной денежной выплаты (далее – Заявитель), является:

супругой (супругом) военнослужащего;

родителем (усыновителем) военнослужащего (в случае отсутствия супруги (супруга), имеющей (имеющего) право на единовременную денежную выплату);

ребенком военнослужащего (в случае отсутствия супруги (супруга) и родителей (усыновителей), имеющих право на единовременную денежную выплату);

дедушкой или бабушкой военнослужащего (в случае отсутствия членов семьи, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего подпункта, имеющих право на единовременную денежную выплату);

военнослужащим (в случае отсутствия иных членов семьи, имеющих право на единовременную денежную выплату).

3.4. Заявитель обратился за получением единовременной денежной выплаты не позднее двенадцати месяцев со дня заключения военнослужащим контракта о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации.

3.5. Заявитель, на дату заключения военнослужащим контракта согласно условиям, указанным в подпунктах 3.1, 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, зарегистрирован по месту жительства на территории городского округа «Город Лесной».

4. Главным распорядителем средств из резервного фонда Правительства Свердловской области, предоставленных в бюджет городского округа «Город Лесной» в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, является администрация городского округа «Город Лесной».

5. Уполномоченным органом по предоставлению единовременной денежной выплаты является администрация городского округа «Город Лесной».

6. Реализацию отдельных функций, связанных с осуществлением администрацией городского округа «Город Лесной» полномочий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр» (далее – МБУ «РКЦ»).

Раздел 2. Порядок организации работы по предоставлению единовременной денежной выплаты

7. Администрация городского округа «Город Лесной» в целях осуществления полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты:

1) отражает в бюджете городского округа «Город Лесной» денежные средства, направляемые на предоставление гражданам единовременной денежной выплаты, отдельно с денежными средствами, направляемыми на исполнение других расходных обязательств городского округа;

2) обеспечивает целевое расходование бюджетных средств на предоставление единовременной денежной выплаты;

3) принимает решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты;

4) осуществляет контроль исполнения МБУ «РКЦ» отдельных функций, связанных с осуществлением администрацией городского округа «Город Лесной» полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты, в том числе предоставляет подготовленные в письменной форме разъяснения, иные документы и материалы, необходимые для осуществления такого контроля;

5) обеспечивает получение сведений из военного комиссариата о соответствии гражданина условиям предоставления единовременной денежной выплаты, установленным в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, необходимых для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты;

6) осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством.

8. МБУ «РКЦ» при реализации возложенных функций, связанных с осуществлением администрацией городского округа «Город Лесной» полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты:

1) информирует граждан по вопросам предоставления единовременной денежной выплаты;

2) консультирует граждан по вопросам предоставления единовременной денежной выплаты;

3) организует прием и обработку заявлений граждан о предоставлении единовременной денежной выплаты, посредством личного обращения;

4) осуществляет регистрацию заявлений о предоставлении единовременной денежной выплаты и прилагаемые к нему документы, поданные при личном обращении гражданина, в день их поступления, в «Журнале регистрации заявлений о предоставлении единовременной денежной выплаты»;

5) формирует и осуществляет хранение персональных дел граждан – получателей единовременной денежной выплаты;

6) обрабатывает персональные данные граждан в объеме, необходимом для исполнения полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты;

7) определяет полноту и достоверность представленных гражданами документов на предоставление единовременной денежной выплаты;

8) подготавливает проект запроса администрации городского округа «Город Лесной» в военный комиссариат для получения сведений о соответствии гражданина условиям

(Окончание на стр. 12).

(Окончание. Начало на стр. 11).

телефон: _____

предоставления единовременной денежной выплаты, установленным в подпунктах 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, необходимых для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданам единовременной денежной выплаты;

9) в случае если военнослужащий, член семьи которого обратился за предоставлением единовременной денежной выплаты, зарегистрирован по месту жительства вне территории городского округа «Город Лесной», подготавливает проект запроса администрации городского округа «Город Лесной» в муниципалитет, по месту регистрации военнослужащего, для получения сведений о том, что ранее данная мера социальной поддержки не была предоставлена;

10) получает на основании запросов документы, необходимые для принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты;

11) подготавливает проекты распоряжений администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты;

12) обеспечивает в письменной форме информирование Заявителя о принятии администрацией городского округа «Город Лесной» решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты;

13) формирует и хранит в течение пяти лет в отношении каждого Заявителя личное дело на бумажном носителе, включающем документы, необходимые для принятия решения;

14) осуществляет формирование реестра для последующего перечисления единовременной денежной выплаты на счета получателей в кредитных организациях Российской Федерации администрацией городского округа «Город Лесной».

9. Перечень документов, необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты:

1) заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – заявление). Заявление составляется по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение к настоящему Порядку);

2) документ, удостоверяющий личность Заявителя, представителя Заявителя;

3) документ, подтверждающий родство с военнослужащим:

свидетельство о заключении брака с военнослужащим – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты супруги (супруга) военнослужащего, состоящей с ним в зарегистрированном браке;

свидетельство о рождении военнослужащего – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты родителя (усыновителя) военнослужащего;

свидетельство о рождении ребенка военнослужащего – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты ребенка военнослужащего;

свидетельство о рождении военнослужащего, свидетельство о рождении родителей военнослужащего – в случае обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты бабушки/дедушки военнослужащего;

иные документы, подтверждающие факт родства по отношению к военнослужащему.

4) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем Заявителя).

В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, предъявляется доверенность, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление и документы, необходимые для получения единовременной выплаты, представляются посредством личного обращения Заявителя либо представителя Заявителя в МБУ «РКЦ».

10. При поступлении и регистрации заявления и документов, необходимых для получения единовременной денежной выплаты, подготавливается и направляется запрос на получение из военного комиссариата сведений о соответствии гражданина условиям предоставления единовременной денежной выплаты, установленным в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

11. Документом, содержащим решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты Заявителю, является распоряжение администрации городского округа «Город Лесной» о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты.

12. Основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты Заявителю является:

1) не соблюдены условия предоставления единовременной денежной выплаты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2) предоставление Заявителем неполного комплекта документов (сведений), предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

3) заявление и документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты, поданы лицом, не имеющим на это полномочий.

13. Максимальный срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты, который исчисляется со дня поступления всех документов, необходимых для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты, составляет не более пятнадцати рабочих дней.

14. При принятии администрацией городского округа «Город Лесной» решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты, документ, содержащий решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты, выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в МБУ «РКЦ», либо направляется Заявителю посредством почтового отправления, либо направляется на электронную почту Заявителя, в соответствии с выбранным Заявителем способом получения, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

15. При принятии администрацией городского округа «Город Лесной» решения о предоставлении Заявителю единовременной денежной выплаты, перечисление единовременной денежной выплаты осуществляется на лицевой счет Заявителя, указанный в заявлении, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении.

16. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных лиц, обратившихся за предоставлением единовременной денежной выплаты и военнослужащих.

Приложение к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходящего военную службу по контракту
В администрацию городского округа «Город Лесной» (прием заявлений осуществляет МБУ «РКЦ») от _____

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходящего военную службу по контракту

Я, _____

дата рождения: _____, место рождения: _____

СНИЛС: _____, адрес электронной почты: _____

документ, удостоверяющий личность: наименование _____

серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

адрес регистрации: _____

_____, являюсь _____

военнослужащего _____

зарегистрированного по адресу: _____

Документ, подтверждающий родство с военнослужащим: наименование _____

серия _____ № _____

дата выдачи _____, кем выдан: _____

Меру социальной поддержки прошу направить:

Банк	ФИО получателя средств
	БИК или наименование банка
	номер счета заявителя

Результат предоставления меры социальной поддержки хочу получить:

 в бумажном виде почтовым отправлением по электронной почте в бумажном виде лично в МБУ «РКЦ»

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого мною лица.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, содержащиеся в заявлении и в прилагаемых документах в объемах, необходимых для предоставления меры социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц; хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных; использование персональных данных администрацией городского округа «Город Лесной» и муниципальным бюджетным учреждением «Расчетно-кассовый центр» в связи с оказанием меры социальной поддержки; передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Я проинформирован (-а), что могу отозвать указанное согласие путем представления заявления об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Я предупрежден (-а), о том, что несу ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о компенсации расходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись заявителя _____



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2024

№ 1360

г. Лесной

О перемещении бюджетных ассигнований в 2024 году

(Продолжение на стр. 13).

(Продолжение. Начало на стр. 12).

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 24.05.2023 № 57, от 07.02.2024 № 103), в связи с обращением главных распорядителей бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 20.12.2023 № 98 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 20.03.2024 № 107, от 14.08.2024 № 121, от 16.10.2024 № 131), главным распорядителем бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» в общей сумме 1 533,52955 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2024 год (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа
«Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение
к постановлению администрации городского округа
«Город Лесной» от 03.12.2024 № 1360

ИЗМЕНЕНИЯ в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2024 год

Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Изменения 2024 год, тыс. рублей	
					Увеличение	Уменьшение
1	2	3	4	5	6	7
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	1 059,94955	1 059,94955
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	691,21455	
	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	232,61455	
	0104	90.0.00.00000		Непрограммные направления деятельности	232,61455	
	0104	90.0.00.11110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	232,61455	
	0104	90.0.00.11110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	232,61455	
	0104	90.0.00.11110	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	232,61455	
	0113			Другие общегосударственные вопросы	458,60000	
	0113	13.0.00.00000		Муниципальная программа «Информатизация органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на 2024-2029 годы»	318,60000	
	0113	13.0.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	318,60000	
	0113	13.0.00.10130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	318,60000	
	0113	13.0.00.10130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	318,60000	

	0113	90.0.00.00000		Непрограммные направления деятельности	140,00000	
	0113	90.0.00.10121		Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»	140,00000	
	0113	90.0.00.10121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,00000	
	0113	90.0.00.10121	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,00000	
	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		100,00000
	0310			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		100,00000
	0310	04.0.00.00000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		100,00000
	0310	04.2.00.00000		Подпрограмма «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»		100,00000
	0310	04.2.00.10520		Формирование городского резерва для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций		100,00000
	0310	04.2.00.10520	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		100,00000
	0310	04.2.00.10520	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		100,00000
	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		627,73166
	0412			Другие вопросы в области национальной экономики		627,73166
	0412	09.0.00.00000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2023-2028 годы»		627,73166
	0412	09.9.00.00000		Обеспечивающая подпрограмма		627,73166
	0412	09.9.00.10900		Мероприятия в области архитектуры и градостроительства		627,73166
	0412	09.9.00.10900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		627,73166
	0412	09.9.00.10900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		627,73166
	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		218,60000
	0501			Жилищное хозяйство		218,60000
	0501	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		218,60000
	0501	07.2.00.00000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»		218,60000
	0501	07.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		218,60000

(Продолжение на стр. 14).

(Продолжение. Начало на стр. 12).

	0501	07.2.00.10130	800	Иные бюджетные ассигнования		218,60000
	0501	07.2.00.10130	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		218,60000
	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	12,00000	12,00000
	1003			Социальное обеспечение населения	12,00000	
	1003	11.0.00.00000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	12,00000	
	1003	11.2.00.00000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»	12,00000	
	1003	11.2.00.49100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12,00000	
	1003	11.2.00.49100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12,00000	
	1003	11.2.00.49100	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12,00000	
	1006			Другие вопросы в области социальной политики		12,00000
	1006	11.0.00.00000		Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		12,00000
	1006	11.2.00.00000		Подпрограмма «Создание условий по предоставлению мер социальной поддержки на территории городского округа «Город Лесной»		12,00000
	1006	11.2.00.49100		Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		12,00000
	1006	11.2.00.49100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		12,00000
	1006	11.2.00.49100	610	Субсидии бюджетным учреждениям		12,00000
	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	356,73500	101,61789
	1101			Физическая культура		101,61789
	1101	03.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		101,61789
	1101	03.1.00.00000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»		101,61789
	1101	03.1.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		101,61789
	1101	03.1.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		101,61789
	1101	03.1.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям		101,61789
	1103			Спорт высших достижений	356,73500	
	1103	03.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		356,73500
	1103	03.2.00.00000		Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»		356,73500

	1103	03.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		356,73500
	1103	03.2.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		356,73500
	1103	03.2.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям		356,73500
902				Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	8,98000	8,98000
0100				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	8,98000	8,98000
0113				Другие общегосударственные вопросы	8,98000	8,98000
	0113	06.0.00.00000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2022-2026 годы»	8,98000	8,98000
	0113	06.4.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2022-2026 годы»	8,98000	8,98000
	0113	06.4.00.11110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	8,98000	8,98000
	0113	06.4.00.11110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		8,98000
	0113	06.4.00.11110	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		8,98000
	0113	06.4.00.11110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,98000	
	0113	06.4.00.11110	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8,98000	
919				Муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»	464,60000	464,60000
0100				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	464,60000	464,60000
0106				Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	464,60000	464,60000
	0106	05.0.00.00000		Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	464,60000	464,60000
	0106	05.1.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление финансами городского округа «Город Лесной»	464,60000	
	0106	05.1.00.11110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	464,60000	

(Окончание на стр. 15).

(Окончание. Начало на стр. 12).

0106	05.1.00.11110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	411,90000	
0106	05.1.00.11110	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	411,90000	
0106	05.1.00.11110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52,70000	
0106	05.1.00.11110	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52,70000	

	0106	05.2.00.00000	Подпрограмма «Совершенствование программных, информационно-технических ресурсов и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих управление финансами»		464,60000
	0106	05.2.00.10130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		464,60000
	0106	05.2.00.10130	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		464,60000
	0106	05.2.00.10130	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		464,60000
			ИТОГО	1 533,52955	1 533,52955



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2024

№ 1364

г. Лесной

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023–2028 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.10.2022 № 1225

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (с изменениями), от 19.11.2024 № 1309 «О перемещении бюджетных ассигнований в 2024 году», справок муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» № 437, 438 от 11.11.2024 «Об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на 2024 финансовый год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023–2028 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.10.2022 № 1225 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023–2028 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 27.02.2023 № 217, от 31.03.2023 № 370, от 04.07.2023 № 823, от 31.07.2023 № 930, от 25.08.2023 № 1033, от 07.11.2023 № 1425, от 27.12.2023 № 1686, от 20.03.2024 № 322, от 16.04.2024 № 483, от 17.06.2024 № 703, от 24.09.2024 № 1098, от 01.11.2024 № 1241), следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» паспорта Программы изложить в новой редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей	ВСЕГО: 1 558 650,46441, в том числе:
	2023 – 257 719,90000;
	2024 – 268 862,59721;
	2025 – 255 220,84180;
	2026 – 258 949,04180;
	2027 – 258 949,04180;
	2028 – 258 949,04180;
	из них:
	областной бюджет: 15 415,28809, в том числе:
	2023 – 6 746,20000;
2024 – 8 669,08809;	
2025 – 0,00000;	
2026 – 0,00000;	
2027 – 0,00000;	
2028 – 0,00000;	
местный бюджет: 1 451 834,94593, в том числе:	
2023 – 233 796,50000;	
2024 – 244 172,24593;	

2025 – 240 670,40000;
2026 – 244 398,60000;
2027 – 244 398,60000;
2028 – 244 398,60000;
внебюджетные источники: 91 400,23039, в том числе:
2023 – 17 177,20000;
2024 – 16 021,26319;
2025 – 14 550,44180;
2026 – 14 550,44180;
2027 – 14 550,44180;
2028 – 14 550,44180

1.2. Раздел «Объемы финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тысяч рублей» паспорта Подпрограммы 2 «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта» Программы изложить в новой редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тысяч рублей	ВСЕГО: 983 312,55621, в том числе:
	2023 год – 151 363,70000;
	2024 год – 170 528,07621;
	2025 год – 163 295,02000;
	2026 год – 166 041,92000;
	2027 год – 166 041,92000;
	2028 год – 166 041,92000;
	из них:
	областной бюджет: 12 453,83142, в том числе:
	2023 год – 6 352,60000;
2024 год – 6 101,23142;	
2025 год – 0,00000;	
2026 год – 0,00000;	
2027 год – 0,00000;	
2028 год – 0,00000;	
местный бюджет: 969 139,96139, в том числе:	
2023 год – 144 704,60000;	
2024 год – 163 983,86139;	
2025 год – 163 052,70000;	
2026 год – 165 799,60000;	
2027 год – 165 799,60000;	
2028 год – 165 799,60000;	
внебюджетные источники: 1 718,76340, в том числе:	
2023 год – 306,50000;	
2024 год – 442,98340;	
2025 год – 242,32000;	
2026 год – 242,32000;	
2027 год – 242,32000;	
2028 год – 242,32000	

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

Глава городского округа «Город Лесной»



С.Е. Черепанов

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 03.12.2024 № 1364

Приложение № 2

к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023–2028 годы»

ПЛАН мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023–2028 годы»

Номер строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Всего по муниципальной программе:	1 558 650,464	257 719,900	268 862,597	255 220,842	258 949,042	258 949,042	258 949,042		

(Продолжение на стр. 16).

(Продолжение. Начало на стр. 15).

2.	Местный бюджет	1 451 834,946	233 796,500	244 172,246	240 670,400	244 398,600	244 398,600	244 398,600		
3.	Областной бюджет, в том числе:	15 415,288	6 746,200	8 669,088	0,000	0,000	0,000	0,000		
4.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	244,800	122,400	122,400	0,000	0,000	0,000	0,000		
5.	государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	947,300	392,000	555,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
6.	субсидия из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на реализацию мероприятий по созданию спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
7.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	2 194,210	690,000	1 504,210	0,000	0,000	0,000	0,000		
8.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных образовательных организаций высшего образования с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данных категорий работников	788,000	788,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
9.	за счет иного межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
10.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	6 087,178	0,000	6 087,178	0,000	0,000	0,000	0,000		
11.	Внебюджетные источники	91 400,230	17 177,200	16 021,263	14 550,442	14 550,442	14 550,442	14 550,442		
12.	Прочие нужды:	1 558 650,464	257 719,900	268 862,597	255 220,842	258 949,042	258 949,042	258 949,042		
13.	Местный бюджет	1 451 834,946	233 796,500	244 172,246	240 670,400	244 398,600	244 398,600	244 398,600		
14.	Областной бюджет, в том числе:	15 415,288	6 746,200	8 669,088	0,000	0,000	0,000	0,000		
15.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области на реализацию мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	244,800	122,400	122,400	0,000	0,000	0,000	0,000		
16.	государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	947,300	392,000	555,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
17.	субсидия из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на реализацию мероприятий по созданию спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
18.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	2 194,210	690,000	1 504,210	0,000	0,000	0,000	0,000		
19.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных образовательных организаций высшего образования с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данных категорий работников	788,000	788,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
20.	за счет иного межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
21.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	6 087,178	0,000	6 087,178	0,000	0,000	0,000	0,000		
22.	Внебюджетные источники	91 400,230	17 177,200	16 021,263	14 550,442	14 550,442	14 550,442	14 550,442		
23.	Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта»									

(Продолжение на стр. 17).

(Продолжение. Начало на стр. 15).

24.	Всего по Подпрограмме 1 муниципальной программы, в том числе:	575 337,908	106 356,200	98 334,521	91 925,822	92 907,122	92 907,122	92 907,122		
25.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:									
26.	Местный бюджет	482 694,985	89 091,900	80 188,385	77 617,700	78 599,000	78 599,000	78 599,000		
27.	Областной бюджет, в том числе:	2 961,457	393,600	2 567,857	0,000	0,000	0,000	0,000		
28.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	244,800	122,400	122,400	0,000	0,000	0,000	0,000		
29.	субсидия из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на реализацию мероприятий по созданию спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
30.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	964,170	271,200	692,970	0,000	0,000	0,000	0,000		
31.	за счет иного межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
32.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	1 352,487	0,000	1 352,487	0,000	0,000	0,000	0,000		
33.	Внебюджетные источники	89 681,467	16 870,700	15 578,280	14 308,122	14 308,122	14 308,122	14 308,122		
34.	Мероприятие 1. Обеспечение доступа к объектам спорта, всего, из них:	478 509,165	71 865,000	76 633,778	81 897,722	82 704,222	82 704,222	82 704,222		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13
35.	Местный бюджет, в том числе:	388 101,268	54 795,100	60 528,268	67 589,600	68 396,100	68 396,100	68 396,100		
36.		388 101,268	54 795,100	60 528,268	67 589,600	68 396,100	68 396,100	68 396,100	МБУДО «СШОР «Факел»	
37.	Областной бюджет, в том числе:	726,430	199,200	527,230	0,000	0,000	0,000	0,000		
38.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	726,430	199,200	527,230	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
39.	Внебюджетные источники	89 681,467	16 870,700	15 578,280	14 308,122	14 308,122	14 308,122	14 308,122		
40.		89 681,467	16 870,700	15 578,280	14 308,122	14 308,122	14 308,122	14 308,122	МБУДО «СШОР «Факел»	
41.	Мероприятие 2. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, всего, из них:	5 175,880	741,500	859,680	883,400	897,100	897,100	897,100		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13
42.	Местный бюджет, в том числе:	5 157,700	736,000	847,000	883,400	897,100	897,100	897,100		
43.		5 157,700	736,000	847,000	883,400	897,100	897,100	897,100	МБУДО «СШОР «Факел»	
44.	Областной бюджет, в том числе:	18,180	5,500	12,680	0,000	0,000	0,000	0,000		
45.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	18,180	5,500	12,680	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
46.	Мероприятие 3. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий, всего, из них:	40 363,890	5 732,400	6 724,490	6 884,800	7 007,400	7 007,400	7 007,400		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
47.	Местный бюджет, в том числе:	40 200,600	5 682,900	6 610,700	6 884,800	7 007,400	7 007,400	7 007,400		
48.		40 200,600	5 682,900	6 610,700	6 884,800	7 007,400	7 007,400	7 007,400	МБУДО «СШОР «Факел»	
49.	Областной бюджет, в том числе:	163,290	49,500	113,790	0,000	0,000	0,000	0,000		
50.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	163,290	49,500	113,790	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
51.	Мероприятие 4. Проведение тестирования, выполнение нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, всего, из них:	11 594,240	1 730,800	2 019,940	1 933,500	1 970,000	1 970,000	1 970,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13
52.	Местный бюджет, в том числе:	11 296,000	1 592,300	1 860,200	1 933,500	1 970,000	1 970,000	1 970,000		

(Продолжение на стр. 18).

(Продолжение. Начало на стр. 15).

53.		11 296,000	1 592,300	1 860,200	1 933,500	1 970,000	1 970,000	1 970,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
54.	Областной бюджет, в том числе:	298,240	138,500	159,740	0,000	0,000	0,000	0,000		
55.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на реализацию мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	244,800	122,400	122,400	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
56.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	53,440	16,100	37,340	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
57.	Мероприятие 5. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), всего, из них:	1 877,830	253,100	313,130	326,400	328,400	328,400	328,400		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13
58.	Местный бюджет, в том числе:	1 875,000	252,200	311,200	326,400	328,400	328,400	328,400		
59.		1 875,000	252,200	311,200	326,400	328,400	328,400	328,400	МБУДО «СШОР «Факел»	
60.	Областной бюджет, в том числе:	2,830	0,900	1,930	0,000	0,000	0,000	0,000		
61.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	2,830	0,900	1,930	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
62.	Мероприятие 6. Развитие материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений, всего, из них:	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15
63.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
64.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
65.	Областной бюджет, в том числе:	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
66.	за счет иного межбюджетного трансферта из резервного фонда Правительства Свердловской области	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
67.	Мероприятие 7. Мероприятия по приобретению коммунальной и специальной техники, автотранспорта, всего, из них:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15
68.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
69.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
70.	Областной бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
71.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
72.	Мероприятие 8. Создание спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой; «умных» спортивных площадок (закупка и монтаж оборудования), приобретение хоккейных коробок, всего, из них:	4 290,300	3 000,000	1 290,300	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15
73.	Местный бюджет	4 090,300	3 000,000	1 090,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
74.		4 090,300	3 000,000	1 090,300	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
75.	Областной бюджет, в том числе:	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
76.	субсидия из областного бюджета бюджету городского округа «Город Лесной» на реализацию мероприятий по созданию спортивных площадок (оснащение спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
77.	Мероприятие 9. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, всего, из них:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 15
78.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
79.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
80.	Мероприятие 10. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сфере спорта, всего, из них:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15
81.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
82.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	

(Продолжение на стр. 19).

(Продолжение. Начало на стр. 15).

83.	Областной бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
84.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
85.	Мероприятие 11. Мероприятия по пропаганде, популяризации и развитию видов спорта, всего, из них:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13
86.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
87.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
88.	Мероприятие 12. Ремонт объектов спорта, включая техническое обследование, инженерные изыскания, проектные работы, всего, их них:	33 326,603	23 033,400	10 293,203	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15
89.	Местный бюджет, в том числе:	31 974,116	23 033,400	8 940,716	0,000	0,000	0,000	0,000		
90.		31 974,116	23 033,400	8 940,716	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
91.	Областной бюджет, в том числе:	1 352,487	0,000	1 352,487	0,000	0,000	0,000	0,000		
92.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	1 352,487	0,000	1 352,487	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
93.	Мероприятие 13. Участие спортсменов городского округа «Город Лесной» в официальных соревнованиях различного уровня и подготовка к ним, всего, из них:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,
94.	Местный бюджет, в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
95.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
96.	Подпрограмма 2 «Развитие дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта»									
97.	Всего по Подпрограмме 2 муниципальной программы, в том числе:	983 312,556	151 363,700	170 528,076	163 295,020	166 041,920	166 041,920	166 041,920		
98.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:									
99.	Местный бюджет	969 139,961	144 704,600	163 983,861	163 052,700	165 799,600	165 799,600	165 799,600		
100.	Областной бюджет, в том числе:	12 453,831	6 352,600	6 101,231	0,000	0,000	0,000	0,000		
101.	государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	947,300	392,000	555,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
102.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	1 230,040	418,800	811,240	0,000	0,000	0,000	0,000		
103.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных образовательных организаций высшего образования с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данных категорий работников	788,000	788,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
104.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	9 488,491	4 753,800	4 734,691	0,000	0,000	0,000	0,000		
105.	Внебюджетные источники, в том числе:	1 718,763	306,500	442,983	242,320	242,320	242,320	242,320		
106.	Мероприятие 1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, всего, из них:	39 462,556	5 976,000	6 500,576	6 638,420	6 782,520	6 782,520	6 782,520		19
107.	Местный бюджет, в том числе:	37 686,922	5 649,200	6 021,022	6 396,100	6 540,200	6 540,200	6 540,200		
108.		19 443,502	2 590,700	3 107,002	3 370,900	3 458,300	3 458,300	3 458,300	МБУДО «СШОР «Факел»	
109.		18 243,420	3 058,500	2 914,020	3 025,200	3 081,900	3 081,900	3 081,900	МБУДО «Спортивная школа»	
110.	Областной бюджет, в том числе:	56,870	20,300	36,570	0,000	0,000	0,000	0,000		
111.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	56,870	20,300	36,570	0,000	0,000	0,000	0,000		
112.		27,100	7,700	19,400	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
113.		29,770	12,600	17,170	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
114.	Внебюджетные источники, в том числе:	1 718,763	306,500	442,983	242,320	242,320	242,320	242,320		
115.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
116.		1 718,763	306,500	442,983	242,320	242,320	242,320	242,320	МБУДО «Спортивная школа»	

(Окончание на стр. 20).

(Окончание. Начало на стр. 15).

117.	Мероприятие 2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, всего, из них:	859 001,015	127 966,100	139 874,115	145 838,100	148 440,900	148 440,900	148 440,900		19
118.	Местный бюджет, в том числе:	857 039,845	126 779,600	139 099,445	145 838,100	148 440,900	148 440,900	148 440,900		
119.		522 853,255	79 813,200	84 127,455	88 541,200	90 123,800	90 123,800	90 123,800	МБУДО «СШОР «Факел»	
120.		334 186,590	46 966,400	54 971,990	57 296,900	58 317,100	58 317,100	58 317,100	МБУДО «Спортивная школа»	
121.	Областной бюджет, в том числе:	1 961,170	1 186,500	774,670	0,000	0,000	0,000	0,000		
122.	за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации	1 173,170	398,500	774,670	0,000	0,000	0,000	0,000		
123.		668,630	200,900	467,730	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
124.		504,540	197,600	306,940	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
125.	субсидия из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных организаций дополнительного образования и муниципальных образовательных организаций высшего образования с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данных категорий работников	788,000	788,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
126.	Мероприятие 3. Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета, всего, из них:	2 283,286	560,000	793,286	232,500	232,500	232,500	232,500		19
127.	Местный бюджет, в том числе:	1 335,986	168,000	237,986	232,500	232,500	232,500	232,500		
128.		1 106,433	142,400	196,433	191,900	191,900	191,900	191,900	МБУДО «СШОР «Факел»	
129.		229,553	25,600	41,553	40,600	40,600	40,600	40,600	МБУДО «Спортивная школа»	
130.	Областной бюджет, в том числе:	947,300	392,000	555,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
131.	государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета	947,300	392,000	555,300	0,000	0,000	0,000	0,000		
132.		790,543	332,200	458,343	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
133.		156,757	59,800	96,957	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
134.	Мероприятие 4. Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных и международных соревнованиях, всего, из них:	62 601,700	10 751,700	10 370,000	10 370,000	10 370,000	10 370,000	10 370,000		19
135.	Местный бюджет, в том числе:	62 601,700	10 751,700	10 370,000	10 370,000	10 370,000	10 370,000	10 370,000		
136.		40 800,000	6 800,000	6 800,000	6 800,000	6 800,000	6 800,000	6 800,000	МБУДО «СШОР «Факел»	
137.		21 801,700	3 951,700	3 570,000	3 570,000	3 570,000	3 570,000	3 570,000	МБУДО «Спортивная школа»	
138.	Мероприятие 5. Стипендии спортсменам, достигшим высоких спортивных результатов на соревнованиях международного и российского уровней, всего, из них:	1 149,000	109,000	176,000	216,000	216,000	216,000	216,000		19
139.	Местный бюджет, в том числе:	1 149,000	109,000	176,000	216,000	216,000	216,000	216,000		
140.		813,000	80,000	139,000	148,500	148,500	148,500	148,500	МБУДО «СШОР «Факел»	
141.		336,000	29,000	37,000	67,500	67,500	67,500	67,500	МБУДО «Спортивная школа»	
142.	Мероприятие 6. Ремонт объектов спорта, включая техническое обследование, инженерные изыскания, проектные работы, всего, их них:	17 892,999	6 000,900	11 892,099	0,000	0,000	0,000	0,000		19
143.	Местный бюджет, в том числе:	8 404,508	1 247,100	7 157,408	0,000	0,000	0,000	0,000		
144.		8 404,508	1 247,100	7 157,408	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
145.	Областной бюджет, в том числе:	9 488,491	4 753,800	4 734,691	0,000	0,000	0,000	0,000		
146.	за счет межбюджетных трансфертов на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	9 488,491	4 753,800	4 734,691	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	
147.	Мероприятие 7. Оснащение медицинских кабинетов, всего, из них:	922,000	0,000	922,000	0,000	0,000	0,000	0,000		19
148.	Местный бюджет, в том числе:	922,000	0,000	922,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
149.		922,000	0,000	922,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБУДО «Спортивная школа»	

Список используемых сокращений:

1. МБУДО «Спортивная школа» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа».
2. МБУДО «СШОР «Факел» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел».