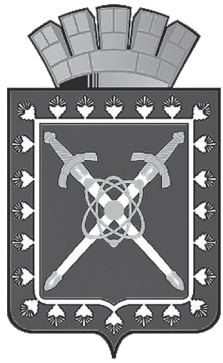


ВЕСТНИК-ОФИЦИАЛЬНЫЙ



№ 41

26 октября 2020г.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 г. № 1122 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 19.06.2017 № 772

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области» (с изменениями от 21.07.2017 № 512-ПП, от 27.09.2018 № 646-ПП, от 17.10.2019 № 684-ПП, от 12.12.2019 № 899-ПП), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.02.2020 № 100 «О повышении в 2020 году фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений» (с изменениями от 07.09.2020 № 949), в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 19.06.2017 № 772 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2017 № 1313, от 12.03.2018 № 271, от 09.11.2018 № 1373, от 30.11.2018 № 1476, от 27.06.2019 № 687, от 31.10.2019 № 1195, от 10.02.2020 № 138, от 03.03.2020 № 323), изложив приложения № 2-9 в новой редакции (приложения № 1-8).

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный», и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	вожатый; секретарь учебной части, ассистент (помощник)	5519
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	7386
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	7386

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	9988
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	10824
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист	10824
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	11189

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню)	9959
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	10835
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения	11674
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством; заведующий буфетом	6569
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	9130
5 квалификационный уровень	начальник гаража	9545

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя государственной организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя муниципального учреждения) (диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик)	11741
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	12659

Приложение № 4 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; секретарь; секретарь-машинистка	5094
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5871
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	лаборант; художник	6512
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7849
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	8628
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	9488
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); документовед; специалист по работе с молодежью	7995
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	10427
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	11239
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	12132

Приложение № 5 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 6 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностного оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням)	15326

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 6 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 7 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
библиотекарь; звукооператор; аккомпаниатор-концертмейстер; художник по свету	10451

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципального учреждения городского округа «Город Лесной», подведомственного муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 7 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 8 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС*	6317

* ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

Приложение № 8 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1122
Приложение № 9 к Положению об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа «Город Лесной»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС ¹ ; гардеробщик; грузчик; кастелянша; мойщик посуды; подсобный рабочий; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории кладовщик; кухонный рабочий	4321 4781

(Окончание на стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1).

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада с ЗАТО, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС*, в том числе оператор стиральных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, аппаратчик химводоочистки, лаборант химического анализа	5288
	швея	5872
	плотник; слесарь, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	6503
	повар	8178
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС, слесарь по ремонту автомобилей	8178

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 г. № 1123
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 11.07.2016 № 968

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.02.2020 № 100 «О повышении в 2020 году фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений» (с изменениями от 07.09.2020 № 949), в целях повышения оплаты труда работников

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр», утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.07.2016 № 968 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 30.10.2017 № 1360, от 09.11.2018 № 1372, от 26.06.2019 № 678, от 31.10.2019 № 1194, от 24.03.2020 № 301), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» в новой редакции (прилагается).
 - Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.
 - Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1123
Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННАЯ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 05.05.2008 № 216Н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ГРУПП ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ». ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
3 квалификационный уровень	методист	7 207 – 13 164
3 квалификационный уровень	старший методист	7 207 – 13 164

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Должности работников	Минимальный размер должностных окладов, увеличенных на 20% за работу в учреждениях, расположенных в ЗАТО (закрытом административно-территориальном образовании) рублей
2 квалификационный уровень	руководитель отдела	11 323 – 13 164

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 г. № 1124
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 29.12.2011 № 1450

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.02.2020 № 100 «О повышении в 2020 году фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений» (с изменениями от 07.09.2020 № 949), в целях повышения оплаты труда работников

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление», утвержденное постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 29.12.2011 № 1450 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» (с изменениями, внесенными постановлениями главы администрации городского округа «Город Лесной» от 03.05.2012 № 438, от 07.08.2012 № 999, от 25.10.2012 № 1578, от 28.10.2013 № 1977, постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 06.11.2014 № 2185, от 27.10.2015 № 2006, от 31.10.2017 № 1364, от 09.11.2018 № 1371, от 12.02.2019 № 129, от 27.06.2019 № 688, от 31.10.2019 № 1193, от 19.11.2019 № 1275, от 24.03.2020 № 302), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» в новой редакции (прилагается).
 - Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.
 - Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 19.10.2020 № 1124
Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление»

СХЕМА ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИНАНСОВО-

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 20.10.2020 г. № 1125
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 28.02.2017 № 247 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2022 ГОДА»

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 09.09.2015 № 1767 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза городского округа «Город Лесной» на долгосрочный период»

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 28.02.2017 № 247 «Об утверждении бюджетного прогноза городского округа «Город Лесной» до 2022 года»:
 - В наименовании постановления, в пункте 1 постановления слова «до 2022 года» заменить словами «до 2023 года».
 - В абзацах 1, 2 бюджетного прогноза городского округа «Город Лесной» на долгосрочный период до 2023 года слова

ПРОГНОЗ ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Номер строки	Показатель	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Общий объем доходов	2 226 927,6	2 351 539,3	2 518 536,4	2 472 390,3	2 372 156,3	2 363 450,4	2 443 730,5
2.	Общий объем расходов	2 165 888,2	2 093 027,6	2 525 425,0	2 864 140,7	2 372 156,3	2 363 450,4	2 443 730,5
3.	Дефицит/профицит	61 039,4	258 511,7	- 6 888,6	- 391 750,4	0	0	0

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 20.10.2020 № 1125
Приложение № 2 к бюджетному прогнозу

ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ПЕРИОД ИХ ДЕЙСТВИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Номер строки	Показатель	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» до 2018 года»	1 006 590,3	1 033 268,6	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2019-2021 годы»	-	-	1 160 074,9	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	1 266 147,6	1 194 260,3	1 219 662,6	1 219 662,6
2.	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2015-2018 годы»	223 323,1	240 300,1	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2019-2021 годы»	-	-	262 531,7	-	-	-	-

(Окончание на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 2).

	Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры городского округа «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	451 102,4	253 707,7	241 707,7	241 707,7
3.	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе «Город Лесной» до 2018 года»	112 879,5	128 748,6	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	-	-	210 550,2	181 303,6	182 361,9	182 361,9	182 361,9
4.	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» до 2018 года»	31 767,8	22 930,2	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2019-2021 годы»	-	-	25 306,3	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	28 150,8	22 690,0	22 690,0	22 690,0
5.	Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2015-2018 годы»	9 695,0	11 089,4	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Управление финансами городского округа «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	-	-	11 929,2	12 957,5	12 957,5	12 957,5	12 957,5
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года»	29 733,9	29 974,9	-	-	-	-	-
6.	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2019-2021 годы»	-	-	28 804,8	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2020-2024 годы»	-	-	-	30 977,9	25 255,3	25 255,3	25 255,3
7.	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2018 года»	122 302,4	109 356,7	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2021 года»	-	-	159 664,3	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	152 906,1	143 896,1	124 893,7	124 893,7
8.	Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» до 2018 года»	203 143,8	109 356,7	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	-	-	121 083,7	98 904,1	83 006,7	75 163,0	75 163,0
9.	Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций до 2018 года»	62 234,4	28 558,8	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2019-2021 годы»	-	-	66 394,6	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Реализация основных направлений развития в строительном комплексе городского округа «Город Лесной» за счет бюджетных инвестиций на 2020-2024 годы»	-	-	-	176 967,6	11 500,0	11 500,0	11 500,0
10.	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» до 2018 года»	6 564,4	3 962,4	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2019-2021 годы»	-	-	2 369,3	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	2 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
11.	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года»	226 081,4	231 938,2	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	-	-	232 828,9	241 281,0	248 140,1	248 139,2	248 139,2
12.	Муниципальная программа «Комплексные меры по ограничению распространения ВИЧ-инфекции и иных социально-опасных заболеваний на территории городского округа «Город Лесной» до 2018 года»	50,2	48,9	-	-	-	-	-
13.	Муниципальная программа «Информационное общество городского округа «Город Лесной» до 2018 года»	3 931,0	4 997,5	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Информационное общество городского округа «Город Лесной» на 2019-2021 годы»	-	-	5 061,5	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Информационное общество городского округа «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	-	-	-	5 048,0	4 900,0	3 600,0	3 600,0
14.	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2022 годы»	0	15 850,6	-	-	-	-	-
	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе «Город Лесной» на 2018-2024 годы»	-	-	101 990,8	53 348,4	6 687,6	995,2	995,2
15.	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2024 года»	-	-	3 147,8	7 126,7	2 967,5	2 967,5	2 967,5
16.	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе «Город Лесной» на 2019-2023 годы»	-	-	-	40,0	40,0	40,0	40,0
17.	ВСЕГО	2 038 297,2	1 967 121,5	2 391 777,3	2 708 761,7	2 193 870,7	2 173 433,6	2 173 433,6

Постановление главы городского округа «Город Лесной» от 20.10.2020 г. № 63
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО АКТУАЛИЗАЦИИ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2030 ГОДА ПО СОСТОЯНИЮ НА 2021 ГОД

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения», статьей 19 Устава городского округа «Город Лесной», принятого решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490, Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе «Город Лесной», утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 77, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по актуализации схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2030 года по состоянию на 2021 год по инициативе главы городского округа «Город Лесной».

2. Назначить публичные слушания на 30 октября 2020 года. Местом проведения публичных слушаний установить помещение конференц-зала в административном здании по адресу: г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8. Время начала слушаний установить с 17 часов 00 минут.

3. Установить, что с материалами, выносимыми на публичные слушания, заинтересованные организации и граждане могут ознакомиться:

в отделе энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной» (г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, каб. 32);

на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» <http://gorodlesnoy.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Установить, что в предварительный состав участников публичных слушаний входят:

представители администрации городского округа «Город Лесной»;

депутаты Думы городского округа «Город Лесной»;

члены Общественной палаты городского округа «Город Лесной»;

представители муниципальных организаций городского округа «Город Лесной», иных организаций городского округа «Город Лесной», изъявившие желание участвовать в проведении публичных слушаний;

жители городского округа «Город Лесной», изъявившие желание участвовать в проведении публичных слушаний.

5. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

Строков Дмитрий Викторович – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;

Анисимов Виталий Сергеевич – начальник отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»;

Малогина Светлана Евгеньевна – начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной»;

Розумный Антон Григорьевич – председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом»;

Паутова Ольга Алексеевна – главный специалист отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной», секретарь комиссии.

6. Предложения и замечания по проекту актуализации схемы теплоснабжения городского округа «Город Лесной» до 2030 года по состоянию на 2021 год принимаются от теплоснабжающих, теплосетевых и иных заинтересованных лиц в письменном виде в срок до 29 октября 2020 года включительно. Прием документов осуществляется по адресу: 624200, Свердловская область, г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, факс: (34342) 6-88-51, электронная почта: admles@gorodlesnoy.ru, с пометкой «предложения/замечания к схеме теплоснабжения».

7. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 г. № 1142
О ПЕРЕМЕЩЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ В 2020 И ПЛАНОВОМ 2021 ГОДАХ

В соответствии с пунктом 7.6 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 13.04.2011 № 435, в связи с обращением главных распорядителей бюджетных средств — администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», Думы городского округа «Город Лесной», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 17.12.2019 № 173 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа «Город Лесной» от 05.02.2020 № 179, от 18.03.2020 № 182, от 27.05.2020 № 191, от 28.08.2020 № 202, от 07.10.2020 № 214) главным распорядителем бюджетных средств — администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», Думе городского округа «Город Лесной» в общей сумме 21 670,9 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2020 и плановый 2021 годы (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 № 1142 ИЗМЕНЕНИЯ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2020 И 2021 ГОДЫ								
Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Изменения 2020 год, тыс. рублей		Изменения 2021 год, тыс. рублей	
					Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	1146,0	1146,0		
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	351,9			
	0113			Другие общегосударственные вопросы	351,9			
	0113	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	351,9			
	0113	07.3.00.00000		Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа «Город Лесной»	351,9			
	0113	07.3.99.49998		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	351,9			
	0113	07.3.99.49998	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	351,9			
	0113	07.3.99.49998	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	351,9			
	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4,9	12,5		
	0310			Обеспечение пожарной безопасности	4,9	12,5		

0310	04.0.00.00000	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	4,9	12,5		
0310	04.3.00.00000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования»	4,9	12,5		
0310	04.3.00.10130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4,9			
0310	04.3.00.10130	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,9			
0310	04.3.00.10130	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,9			
0310	04.3.00.10530	Предупреждение и ограничение распространения лесных пожаров		12,5		
0310	04.3.00.10530	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		12,5		
0310	04.3.00.10530	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		12,5		
0400		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	731,6	365,9		
0407		Лесное хозяйство		8,6		
0407	04.0.00.00000	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2020-2024 годы»		8,6		
0407	04.4.00.00000	Подпрограмма «Организация использования и охрана городских лесов, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2020-2024 годы»		8,6		
0407	04.4.00.10120	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений		8,6		
0407	04.4.00.10120	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		8,6		
0407	04.4.00.10120	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		8,6		
0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	731,6	357,3		
0409	08.0.00.00000	Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	731,6	357,3		
0409	08.1.00.00000	Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»		37,4		
0409	08.1.00.10130	Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		37,4		
0409	08.1.00.10130	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		37,4		
0409	08.1.00.10130	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		37,4		

(Продолжение на стр. 4).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

	0409	08.2.00.00000		Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории городского округа «Город Лесной»		201,0		
	0409	08.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		201,0		
	0409	08.2.00.10130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		201,0		
	0409	08.2.00.10130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		201,0		
	0409	08.4.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2019-2024 годы»	694,2	156,3		
	0409	08.4.00.10120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	676,7	156,3		
	0409	08.4.00.10120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	676,7			
	0409	08.4.00.10120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	676,7			
	0409	08.4.00.10120	800	Иные бюджетные ассигнования		156,3		
	0409	08.4.00.10120	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей		156,3		
	0409	08.4.00.19000		Финансирование расходов, связанных с проведением мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции	17,5			
	0409	08.4.00.19000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,5			
	0409	08.4.00.19000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17,5			
	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	57,6	644,8		
	0502			Коммунальное хозяйство		351,9		
	0502	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»		351,9		
	0502	07.3.00.00000		Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа «Город Лесной»		351,9		
	0502	07.3.99.49998		Мероприятия, реализуемые за счет неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие		351,9		
	0502	07.3.99.49998	800	Иные бюджетные ассигнования		351,9		
	0502	07.3.99.49998	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг		351,9		
	0503			Благоустройство	35,8	197,9		
	0503	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	35,8	197,9		
	0503	07.1.00.00000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»		66,2		
	0503	07.1.00.10720		Организация сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов		66,2		
	0503	07.1.00.10720	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		66,2		
	0503	07.1.00.10720	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		66,2		
	0503	07.4.00.00000		Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа «Город Лесной»	35,8	131,7		
	0503	07.4.00.10730		Озеленение и ландшафтное оформление улиц		131,7		
	0503	07.4.00.10730	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		131,7		
	0503	07.4.00.10730	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		131,7		
	0503	07.4.00.10740		Содержание и благоустройство мест захоронений, организация похоронного дела	35,8			
	0503	07.4.00.10740	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,8			
	0503	07.4.00.10740	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,8			
	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	21,8	95,0		
	0505	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	21,8	95,0		
	0505	07.5.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»	21,8	95,0		
	0505	07.5.00.10120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	21,8	95,0		
	0505	07.5.00.10120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		17,5		
	0505	07.5.00.10120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		17,5		
	0505	07.5.00.10120	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		77,5		
	0505	07.5.00.10120	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		77,5		
	0505	07.5.00.10120	800	Иные бюджетные ассигнования	21,8			
	0505	07.5.00.10120	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	21,8			
	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		122,8		
	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания		97,3		
	0603	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»		97,3		
	0603	07.1.00.00000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»		97,3		
	0603	07.1.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		97,3		
	0603	07.1.00.10130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		97,3		
	0603	07.1.00.10130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		97,3		
	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды		25,5		
	0605	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»		25,5		
	0605	07.1.00.00000		Подпрограмма «Содержание объектов коммунальной инфраструктуры, развитие объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов»		25,5		

	0605	07.1.00.10670		Ликвидация несанкционированных свалок отходов производства и потребления		25,5		
	0605	07.1.00.10670	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		25,5		
	0605	07.1.00.10670	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		25,5		
902				Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	199,5	199,5		
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	194,8	32,8		
	0113			Другие общегосударственные вопросы	194,8	32,8		
	0113	06.0.00.00000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2020-2024 годы»	194,8	32,8		
	0113	06.1.00.00000		Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной»		32,8		
	0113	06.1.00.10140		Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности		32,8		
	0113	06.1.00.10140	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		32,8		
	0113	06.1.00.10140	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		32,8		
	0113	06.4.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками»	194,8			
	0113	06.4.00.10120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений	32,8			
	0113	06.4.00.10120	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,8			
	0113	06.4.00.10120	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,8			
	0113	06.4.00.11110		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	162,0			
	0113	06.4.00.11110	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162,0			
	0113	06.4.00.11110	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	162,0			
	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4,7			
	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	4,7			
	0412	06.0.00.00000		Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2020-2024 годы»	4,7			
	0412	06.2.00.00000		Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной»	4,7			
	0412	06.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	4,7			
	0412	06.2.00.10130	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,7			
	0412	06.2.00.10130	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,7			
	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	166,7			
	0501			Жилищное хозяйство	166,7			
	0501	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	166,7			
	0501	07.2.00.00000		Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной»	166,7			
	0501	07.2.00.10700		Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	166,7			
	0501	07.2.00.10700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	166,7			
	0501	07.2.00.10700	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	166,7			
906				Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	4358,5	4358,5	15898,8	15898,8
	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	3430,8	3430,8	15898,8	15898,8
	0701			Дошкольное образование	0,4	98,4		
	0701	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»		98,0		
	0701	01.1.00.00000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе «Город Лесной»		98,0		
	0701	01.1.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		98,0		
	0701	01.1.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		98,0		
	0701	01.1.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям		98,0		
	0701	01.1.00.10200		Организация и обеспечение получения дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях		0,4		
	0701	01.1.00.10200	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		0,4		
	0701	01.1.00.10200	610	Субсидии бюджетным учреждениям		0,4		
	0701	01.1.00.19000		Финансирование расходов, связанных с проведением мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции	0,4			
	0701	01.1.00.19000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,4			
	0701	01.1.00.19000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,4			
	0702			Общее образование	1500,0	1500,0	15898,8	
	0702	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	1500,0	1500,0	15898,8	
	0702	01.2.00.00000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	1500,0	1500,0	15898,8	
	0702	01.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы			15898,8	
	0702	01.2.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			15898,8	
	0702	01.2.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям			15898,8	
	0702	01.2.E1.51690		Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	1500,0			
	0702	01.2.E1.51690	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1500,0			
	0702	01.2.E1.51690	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1500,0			

(Окончание на стр. 5).

(Окончание. Начало на стр. 3).

				Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	1500,0				
	0702	01.2.E1.51680							
	0702	01.2.E1.51680	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1500,0				
	0702	01.2.E1.51680	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1500,0				
	0703			Дополнительное образование детей	98,0				
	0703	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	98,0				
	0703	01.3.00.00000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»	98,0				
	0703	01.3.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	98,0				
	0703	01.3.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98,0				
	0703	01.3.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям	98,0				
	0707			Молодежная политика	1682,6	1682,6			
	0707	15.0.00.00000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2024 года»	1682,6	1682,6			
	0707	15.1.00.10300		Организация мероприятий в сфере молодежной политики		1682,6			
	0707	15.1.00.10300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1682,6			
	0707	15.1.00.10300	610	Субсидии бюджетным учреждениям		1682,6			
	0707	15.4.00.00000		Патриотическое воспитание граждан в городском округе «Город Лесной»	1682,6				
	0707	15.4.00.10300		Организация мероприятий в сфере молодежной политики	1682,6				
	0707	15.4.00.10300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1682,6				
	0707	15.4.00.10300	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1682,6				
	0709			Другие вопросы в области образования	149,8	149,8			15898,8
	0709	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы»	149,8	149,8			15898,8
	0709	01.5.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной»	149,8	149,8			15898,8
	0709	01.5.00.10120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений					15898,8
	0709	01.5.00.10120	100	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений					15898,8
	0709	01.5.0010120	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений					15898,8
	0709	01.5.00.10280		Обеспечение специализированной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитие социальной адаптации		149,8			
	0709	01.5.00.10280	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		149,8			
	0709	01.5.00.10280	610	Субсидии бюджетным учреждениям		149,8			
	0709	01.5.00.19000		Финансирование расходов, связанных с проведением мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции	149,8				
	0709	01.5.00.19000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	149,8				
	0709	01.5.00.19000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	149,8				
	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	927,7	927,7			
	1003			Социальное обеспечение населения	927,7	927,7			
	1003	15.0.00.00000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе «Город Лесной» до 2024 года»	927,7	927,7			
	1003	15.2.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»		927,7			
	1003	15.2.00.19500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета		873,9			
	1003	15.2.00.19500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		873,9			
	1003	15.2.00.19500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		873,9			
	1003	15.2.00.49500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств областного бюджета		53,8			
	1003	15.2.00.49500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		53,8			
	1003	15.2.00.49500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		53,8			
	1003	15.3.00.00000		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	927,7				
	1003	15.3.00.19500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств местного бюджета		873,9			
	1003	15.3.00.19500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		873,9			
	1003	15.3.00.19500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		873,9			
	1003	15.3.00.49500		Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий за счет средств областного бюджета		53,8			
	1003	15.3.00.49500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		53,8			
	1003	15.3.00.49500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат		53,8			
	912			Дума городского округа «Город Лесной»	68,1	68,1			
	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	68,1	68,1			
	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	68,1	68,1			
	0103	09.0.00.00000		Непрограммные направления деятельности	68,1	68,1			
	0103	09.0.00.11011		Председатель представительного органа муниципального образования	26,7				
	0103	09.0.00.11011	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	26,7				
	0103	09.0.00.11011	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	26,7				
	0103	09.0.00.11020		Функционирование представительных органов муниципальных образований		68,1			
	0103	09.0.00.11020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		30,8			

	0103	09.0.00.11020	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		30,8			
	0103	09.0.00.11020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		37,3			
	0103	09.0.00.11020	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		37,3			
	0103	09.0.00.19000		Финансирование расходов, связанных с проведением мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции	41,4				
	0103	09.0.00.19000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,4				
	0103	09.0.00.19000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,4				
		ВСЕГО	5 772,1	5 772,1	15 898,8	15 898,8			

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 г. № 1143
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2020-2024 ГОДЫ» В 2020 ГОДУ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 28.01.2020 № 65

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 17.12.2019 № 173 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями от 05.02.2020 № 179, от 18.03.2020 № 182, от 27.05.2020 № 191, от 28.08.2020 № 202, от 07.10.2020 № 214), в целях реализации на территории городского округа «Город Лесной» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 30.12.2019 № 1486 (с изменениями от 06.10.2020 № 1072),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 2.4.4 порядка предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы» в 2020 году, утвержденное постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.01.2020 № 65 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2020-2024 годы» в 2020 году», заменив слова «не менее восьми процентов» словами «не менее пяти процентов».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Максимову И.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 г. № 1144
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Законом Свердловской области от 20 марта 2006 года № 12-ОЗ «Об охране окружающей среды на территории Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об осуществлении экологического просвещения и формировании экологической культуры на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 № 1144
«Об утверждении Положения об осуществлении экологического просвещения и формировании экологической культуры на территории городского округа «Город Лесной»
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 74 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьей 15 Закона Свердловской области от 20.03.2006 № 12-ОЗ «Об охране окружающей среды на территории Свердловской области» и определяет правовые и организационные основы осуществления экологического просвещения, создания условий для формирования экологической культуры на территории городского округа «Город Лесной».

2. Понятия, используемые в настоящем Положении

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) экологическая информация – сведения и данные о состоянии окружающей среды, ее компонентов, об источниках загрязнения окружающей среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую среду, а также о мерах по охране, защите и восстановлению окружающей среды;

2) экологическая культура – неотъемлемая часть мировой и национальной культуры, включающая систему социальных отношений, моральных ценностей, норм и способов взаимодействия человека и общества с окружающей средой;

3) экологическое просвещение – распространение экологических знаний об экологической безопасности, информации о состоянии окружающей среды и об использовании природных ресурсов в целях формирования экологической культуры, воспитания бережного отношения к природе и рационального природопользования;

4) экологический туризм – природоориентированная туристская деятельность, имеющая целью организацию отдыха и получение естественнонаучных или практических знаний и опыта, не наносящая вред природной среде.

3. Основные цели и задачи экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной»

3. Основными целями экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной» являются:

1) формирование бережного отношения к природе и повышение экологической культуры на территории городского округа «Город Лесной»;

2) сохранение благоприятной окружающей среды, биологического разнообразия и природных ресурсов.

4. Основными задачами экологического просвещения и формирования экологической культуры в «Город Лесной» являются:

1) информационное обеспечение населения в сфере охраны окружающей среды, обращения с отходами производства и потребления и экологической безопасности;

2) повышение роли особо охраняемых природных территорий как эколого-просветительских центров;

3) привлечение граждан, общественных и иных некоммерческих организаций к участию в реализации экологически значимой деятельности в городском округе «Город Лесной»;

4) вовлечение детей, молодежи и иных социальных групп в экологически направленную деятельность в области охраны окружающей среды, рационального природопользования в городском округе «Город Лесной»;

5) создание условий для развития экологического туризма в городском округе «Город Лесной»;

6) формирование ответственного отношения к обращению с отходами, в том числе раздельному сбору твердых коммунальных отходов.

4. Основные принципы экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной»

5. Основными принципами экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной» являются:

1) системность и непрерывность экологического просвещения;

2) всеобщность экологического просвещения;

3) открытость и доступность экологической информации;

4) направленность экологического просвещения на устойчивое развитие территории городского округа «Город Лесной», решение актуальных для городского округа «Город Лесной» экологических проблем, сохранение природы;

5) гласность при разработке и реализации органами местного самоуправления мероприятий в сфере экологического просвещения и формирования экологической культуры.

5. Права граждан, общественных объединений и иных организаций в сфере экологического просвещения, формирования экологической культуры

6. Граждане, общественные объединения и иные организации в сфере экологического просвещения и формирования

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 5).

экологической культуры имеют право:

- 1) вносить предложения по реализации и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в сфере экологического просвещения, формирования экологической культуры;
 - 2) участвовать в разработке проектов муниципальных программ и планов по экологическому просвещению и в их реализации посредством проведения и (или) участия в общественных (публичных) слушаниях;
 - 3) запрашивать и получать в установленном порядке достоверную экологическую информацию, необходимую для осуществления деятельности по экологическому просвещению;
 - 4) реализовывать интерактивные образовательные технологии, выставки и презентации экологических программ и учебно-просветительских материалов;
 - 5) организовывать субботники, принимать активное участие в работе по благоустройству и озеленению территорий, смотрях, конкурсах, конференциях, семинарах, информационных и иных кампаний с целью формирования и повышения правовой и экологической культуры населения;
 - 6) осуществлять иные права в соответствии с законодательством.
- 6. Экологическое просвещение населения**
7. Экологическое просвещение населения в городском округе «Город Лесной» осуществляется в целях формирования нравственного отношения человека к окружающей среде как основы повышения уровня экологической культуры.
8. Экологическое просвещение и формирование экологической культуры осуществляется органами местного самоуправления в следующих формах:
- 1) информирование о законодательстве в области охраны окружающей среды, обращения с отходами производства и потребления, экологической безопасности;
 - 2) пропаганда экологических знаний, распространение информации о состоянии окружающей среды, природных ресурсов и экологической безопасности путем выпуска специализированных радио- и телепрограмм (включая социальную рекламу), печатных изданий экологического характера, а также посредством размещения информации органами местного самоуправления городского округа «Город Лесной» на официальном сайте администрации городского округа«Город Лесной», группах администрации городского округа«Город Лесной» в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Фейсбук», «Инстаграм» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 3) эколого-просветительская деятельность (научно-практические конференции, форумы, конкурсы, фестивали, выставки, экологические акции и другое);
 - 4) экологический туризм;
 - 5) создание экологических центров, музеев природы, «экологических троп», экологических лагерей, в том числе на особо охраняемых природных территориях местного значения с учетом режима их особой охраны;
 - 6) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.
- 7. Участие учреждений культуры, средств массовой информации в экологическом просвещении и формировании экологической культуры в городском округе «Город Лесной»**
9. Основными формами работы и видами деятельности музеев в сфере экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной» являются организация экспозиций, стационарных и передвижных выставок экологической направленности, организация и проведение конференций, конкурсов, семинаров, «круглых столов» и иных мероприятий.
10. Библиотеки в соответствии с уставами учреждений участвуют в экологическом просвещении и формировании экологической культуры в городском округе «Город Лесной» посредством комплектования библиотечного фонда документами и изданиями экологического и правового характера, проведения конференций, конкурсов, семинаров, «круглых столов» и иных мероприятий, посвященных проблемам охраны окружающей среды и экологической безопасности.
11. Организации телерадиовещания и редакции муниципальных периодических печатных изданий на основании устава редакции и (или) договора между учреждением и редакцией (главным редактором) участвуют в формировании экологической культуры на территории городского округа «Город Лесной» посредством распространения экологической, эколого-правовой информации, выпуска программ и материалов, посвященных проблемам экологии, охраны окружающей среды, экологической безопасности.
12. Органы местного самоуправления городского округа «Город Лесной» обеспечивают необходимые экономические и организационные условия по развитию учреждений телерадиовещания, периодических печатных изданий, способствующих формированию экологической культуры.
- 8. Финансовое обеспечение деятельности в сфере экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной»**
13. Финансовое обеспечение деятельности в сфере экологического просвещения и формирования экологической культуры в городском округе «Город Лесной» может осуществляться за счет средств местного бюджета городского округа «Город Лесной», а также иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 г. № 1145

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ИСПОЛЪЗУЕМОГО В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 11.12.2015 № 2239

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», Порядком формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества городского округа «Город Лесной», предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.11.2018 № 100, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 11.12.2015 № 2239 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2016 № 1446, от 27.10.2017 № 1350, от 21.09.2018 № 1104, от 28.10.2019 № 1153), дополнив его пунктом 15 (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 23.10.2020 № 1145

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Номер строки	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества	Наименование объекта учета	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости		
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений)	Фактическое значение	Единица измерения (для площади - кв. метров; для протяженности - метры; для глубины залегания - метры; для объема - куб. метры)
1	2	3	4	5	6	7
15.	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, проезд Хвойный, 38	здание	здание мукомольного цеха	площадь	1805	кв. метры

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе				
Кадастровый номер		Техническое состояние объекта недвижимости	Категория земель	Вид разрешенного использования	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества	
Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)								
8	9	10	11	12	13	14	15	16	
66:54:0115002:133	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для размещения промышленных объектов					

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя	Наличие ограниченного вещного права на имущество	ИНН правообладателя	Контактный номер телефона	Адрес электронной почты
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23
нет	нет	городской округ «Город Лесной»	нет	-	8(34342)6-87-81	kui@kui.gorodlesnoy.ru

Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 22.10.2020 № 216

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 22.07.2015 № 389

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 13.06.2019 № 633 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания», Дума городского округа «Город Лесной» РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок списания муниципального имущества городского округа «Город Лесной», утвержденный решением Думы городского округа «Город Лесной» от 22.07.2015 № 389 (с изменениями от 21.10.2015 № 399, от 29.08.2018 № 80, от 31.01.2019 № 118, от 11.09.2019 №156), следующие изменения:
- 1.1. Подпункт 16.1. пункта 16 после слов «подписанное руководителем и главным бухгалтером предприятия, учреждения» дополнить словами «либо иным лицом, на которого возложены обязанности главного бухгалтера».
- 1.2. Абзац второй части первой пункта 18 «-справка органов технической инвентаризации о состоянии здания (сооружения) или иного объекта недвижимости, подлежащего списанию» признать утратившим силу.
- 1.3. Абзац первый пункта 21 после слов «утраченного вследствие хищения», дополнить словами «иных противоправных действий».
- 1.4. Абзац шестой части второй пункта 26 после слов «руководитель и главный бухгалтер» дополнить словами «либо иное лицо, на которое возложены обязанности главного бухгалтера».
2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».

Глава городского округа «Город Лесной»
С.Е.Черепанов

Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова

Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 22.10.2020 № 217

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», законом Свердловской области от 26.12.2008 № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Уставом городского округа «Город Лесной», Дума городского округа «Город Лесной» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.
3. Признать утратившими силу решения Думы городского округа «Город Лесной»:
 - 27.10.2010 № 361 «Об оплате труда депутатов Думы городского округа «Город Лесной», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»;
 - от 18.11.2014 № 305 «О внесении изменений в Положение об оплате труда депутатов Думы городского округа «Город Лесной», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»;
 - от 20.04.2016 № 453 «О внесении изменений в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 27.10.2010 г. № 361 «Об оплате труда депутатов Думы»;
 - от 31.08.2017 № 583 «О внесении изменений в решение Думы городского округа «Город Лесной» от 27.10.2010 г. № 361»;
 - от 15.11.2017 № 24 «Об утверждении Положения об оплате труда главы городского округа «Город Лесной», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»;
 - от 15.08.2018 № 75 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»;
 - от 26.09.2018 № 84 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»;
 - от 26.09.2018 № 85 «О внесении изменений в Положение об оплате труда главы городского округа «Город Лесной», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»;
 - от 26.09.2018 № 86 «О внесении изменений в Положение об оплате труда депутатов Думы городского округа «Город Лесной», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»;
 - от 10.04.2019 № 134 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 75»;
 - от 11.09.2019 № 158 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 75»;
 - от 11.09.2019 № 159 «О внесении изменений в Положение об оплате труда главы городского округа «Город Лесной», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.11.2017 № 24»;
 - от 11.09.2019 № 160 «О внесении изменений в Положение об оплате труда депутатов Думы городского округа «Город Лесной», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 27.10.2010 г. № 361»;
 - от 28.08.2020 № 205 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 75»;
 - от 23.09.2020 № 208 «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 75»;
 - от 23.09.2020 № 209 «О внесении изменений в Положение об оплате труда главы городского округа «Город Лесной», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.11.2017 № 24»;
 - от 23.09.2020 № 210 «О внесении изменений в Положение об оплате труда депутатов Думы городского округа «Город Лесной», осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 27.10.2010 г. № 361».
4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа «Город Лесной»
С.Е.Черепанов

Председатель Думы городского округа «Город Лесной»
Т.А. Потапова

Утверждено решением Думы городского округа «Город Лесной» от 22.10.2020 № 217

«Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законом Свердловской области от 26.12.2008 № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом городского округа «Город Лесной» и устанавливает условия и порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной».

Глава 1. Порядок и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе

2. Лицами, замещающими муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, являются:
 - глава городского округа «Город Лесной»;
 - председатель Думы городского округа «Город Лесной».
3. Заработная плата лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, состоит из:
 - месячного должностного оклада (далее – должностной оклад);
 - ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты);
 - районного коэффициента.
4. Размер должностного оклада установлен:
 - главе городского округа «Город Лесной» в размере 45 967 рублей;
 - председателю Думы городского округа «Город Лесной» в размере 45 967 рублей.
- Увеличение (индексация) размера должностного оклада лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, осуществляется в том же порядке, в котором увеличиваются (индексируются) размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной».
5. Постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы, и Секретариата ВЦСПС от 21 ноября 1964 года № 544/32сс к заработной плате установлен районный коэффициент в размере 1,2.
6. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, формируется за счет средств, направляемых на выплаты:
 - должностных окладов;
 - дополнительных выплат;
 - районного коэффициента.
7. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, сверх суммы средств, направляемых на выплаты должностных окладов и районного коэффициента, предусматриваются средства в размере двадцати девяти целых пяти десятых должностных окладов (в расчете на год).
- При недостаточности средств сформированного фонда оплаты труда, в целях обеспечения гарантии в виде своевременной и в полном объеме выплаты заработной платы, предусмотренной Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», фонд оплаты труда подлежит увеличению на сумму соответствующих надбавок и доплат.
8. Лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, предусматриваются следующие дополнительные выплаты:
 - ежемесячное денежное поощрение;
 - ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - единовременная выплата, осуществляемая при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.
9. Дополнительные выплаты устанавливаются в следующих размерах:
 - 9.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере двух целых шестнадцати сотых должностного оклада.
 - 9.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается главе городского округа в размере, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 18.09.2006 № 573 «О пре-

(Продолжение на стр. 7).

(Продолжение. Начало на стр. 6).

доставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Председателю Думы городского округа «Город Лесной» ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не устанавливается.

9.3. Единовременная выплата, осуществляемая при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, устанавливается в размере двух должностных окладов в год.

10. Лицам, замещающим муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, может выплачиваться материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда в пределах средств, утвержденных в бюджете городского округа «Город Лесной» на содержание лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, на основании локального правового акта.

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»

11. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

12. Размер должностного оклада муниципального служащего определяется в зависимости от замещаемой им должности муниципальной службы.

Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается трудовым договором с муниципальным служащим согласно штатному расписанию органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (его отраслевого (функционального) органа), исходя из сложности возложенных на муниципального служащего должностных обязанностей и уровня его профессиональных навыков. 13. К размерам должностных окладов, в муниципальном образовании, образованном на территории закрытого административно-территориального образования, применяется повышающий коэффициент 1,2, установленный соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. Размеры должностных окладов муниципальных служащих с учетом повышающего коэффициента, указанного в пункте 13, устанавливаются в пределах схемы должностных окладов должностей муниципальной службы, утверждённой приложением № 1 к Положению.

Размер должностных окладов муниципальных служащих увеличивается (индексируется) в сроки и в размерах, установленных постановлением администрации городского округа «Город Лесной».

15. Постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы, и Секретариата ВЦСПС от 21 ноября 1964 года № 544/32сс к заработной плате установлен районный коэффициент в размере 1,2.

16. В денежное содержание муниципального служащего включаются следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере и порядке, определяемым законодательством Российской Федерации;
- премии по результатам работы;
- материальная помощь.

17. Ежемесячные надбавки вводятся в целях усиления материальной заинтересованности муниципальных служащих в достижении высокой результативности труда, повышения эффективности и качества работы, уровня исполнительской дисциплины и ответственности за результаты труда.

18. Размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат к должностному окладу муниципального служащего устанавливаются в соответствии с Положением в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на текущий финансовый год.

19. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие выплаты:

- средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих - в размере одного должностного оклада в год;

- средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере до четырёхнадцати должностных окладов в год;

- средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов в год;

- средства на выплату ежемесячной премии по результатам работы - в размере девяти должностных окладов в год;

- средства на выплату материальной помощи - в размере двух должностных окладов в год;

- средства на выплату ежемесячной процентной надбавки к должностным окладам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области - исходя из фактически установленного размера, но не выше полутора должностных окладов в год сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, надбавок и иных выплат указанных лиц;

- средства на выплату районного коэффициента, в размере, указанном в пункте 15 настоящего Положения.

При недостаточности средств сформированного фонда оплаты труда для предоставления социальных гарантий и компенсаций, связанных с расторжением трудового договора с муниципальным служащим и предусмотренных статьями 178 и 180 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 7 Закона Российской Федерации от 04.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и статьей 45 Устава городского округа «Город Лесной», а также надбавок и доплат, установленных настоящим Положением, фонд оплаты труда подлежит увеличению на сумму пособий, компенсаций, надбавок и доплат.

20. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств бюджета городского округа «Город Лесной».

21. Ежемесячные средств по фонду оплаты труда муниципальных служащих может быть направлена по распоряжению руководителя органа местного самоуправления (его отраслевого (функционального) органа) на поощрение муниципальных служащих по итогам работы за год.

2.1. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих

22. Классные чины муниципальных служащих присваиваются муниципальным служащим правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, уровнем профессиональной подготовки муниципальных служащих, а также с соблюдением последовательности присвоения классных чинов муниципальных служащих и с учетом продолжительности прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине муниципальных служащих и устанавливаются в абсолютном денежном выражении (приложение № 2 к настоящему Положению).

23. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих изменяется (индексируется) в сроки и в размерах, установленных для изменения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих.

При увеличении (индексации) ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих их размеры устанавливаются в полных рублях.

24. Муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальных служащих, первый классный чин муниципальных служащих присваивается на следующий день по окончании срока испытания при поступлении на муниципальную службу, а если испытание при поступлении на муниципальную службу не устанавливалось, то на следующий день по окончании трехмесячного срока после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

В трехмесячный срок не засчитываются период временной нетрудоспособности муниципального служащего, другие периоды (за исключением ежегодного оплачиваемого отпуска, периода получения дополнительного профессионального образования, осуществляемого по направлению представителя нанимателя (работодателя)), когда он не исполнял должностные обязанности, но за ним сохранялась замещаемая им должность муниципальной службы, а также период применения к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

25. Муниципальному служащему очередной классный чин муниципальных служащих присваивается на следующий день по истечении срока, установленного в пункте 16 настоящего Положения.

26. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах муниципальных служащих устанавливаются следующие сроки:

- два года - в классных чинах, муниципальных служащих секретаря муниципальной службы 3-го и 2-го класса, референта муниципальной службы 3-го и 2-го класса, советника муниципальной службы 3-го и 2-го класса, муниципального советника 3-го класса, действительного муниципального советника 3-го класса;
- три года - в классных чинах муниципальных служащих муниципального советника 2-го класса, действительного муниципального советника 2-го класса.

В срок прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине муниципальных служащих не засчитываются период временной нетрудоспособности муниципального служащего, другие периоды (за исключением ежегодного оплачиваемого отпуска, периода получения дополнительного профессионального образования, осуществляемого по направлению представителя нанимателя (работодателя)), когда он не исполнял должностные обязанности, но за ним в соответствии с законодательством сохранялась замещаемая им должность муниципальной службы, период применения к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также период, равный шести месяцам со дня аттестации муниципального служащего, по результатам которой он был признан не соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

Для прохождения муниципальной службы в классных чинах муниципальных служащих секретаря муниципальной службы 1-го класса, референта муниципальной службы 1-го класса, советника муниципальной службы 1-го класса, муниципального советника 1-го класса и действительного муниципального советника 1-го класса сроки не устанавливаются.

27. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему присваивается классный чин муниципальных служащих, являющийся первым для этой группы должностей, если этот классный чин выше классного чина муниципальных служащих, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин муниципальных служащих присваивается без соблюдения последовательности присвоения классных чинов муниципальных служащих и без учета продолжительности прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине муниципальных служащих на следующий день по окончании срока испытания при поступлении на муниципальную службу, а если испытание при поступлении на муниципальную службу не устанавливалось, то на следующий день по окончании трехмесячного срока после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

28. Срок прохождения муниципальной службы в присвоенном классном чине муниципальных служащих исчисляется со дня присвоения соответствующего классного чина муниципальных служащих.

29. Присвоенный классный чин муниципальных служащих сохраняется за муниципальным служащим при переводе на иные должности муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы, а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2.2. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

30. Ежемесячная надбавка к должностному окладу устанавливается за особые условия муниципальной службы в размерах, указанных в приложении № 3 к Положению.

31. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему на срок до одного календарного года в абсолютном размере. По истечении указанного срока надбавка может быть установлена на новый срок, её размеры могут быть уменьшены (увеличены) или она отменена полностью.

32. Конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

33. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы назначается муниципальному служащему в зависимости от занимаемой должности, а также за особые условия муниципальной службы за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы.

34. Муниципальным служащим, некачественно и несвоевременно выполняющим обязанности, размер надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть снижен или её выплата прекращена до истечения срока, на который она была установлена, на основании решения руководителя органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (его отраслевого (функционального) органа) с указанием причин.

35. Муниципальным служащим, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу, дополнительную работу по другой вакантной должности, обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производятся доплата в размере до 30% должностного оклада служащего, выполняющего дополнительные обязанности, в пределах фонда оплаты труда.

2.3. Размер и порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

36. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентном соотношении от оклада в зависимости от стажа работы:

- от 1 до 5 лет – 10%;
- от 5 до 10 лет – 15%;
- от 10 до 15 лет – 20%;
- свыше 15 лет – 30%.

37. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- должностей муниципальной службы;
- муниципальных должностей;
- государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- иных должностей в соответствии с федеральными законами.

38. Стаж муниципальной службы, применяемый для установления муниципальному служащему ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, исчисляется в соответствии с федеральным законодательством.

39. Стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, устанавливается комиссией, созданной правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

40. Конкретный размер надбавки за выслугу лет устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

2.4. Размер и порядок установления и выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

41. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальному служащему правовым актом представителя нанимателя (работодателя) в случаях и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

42. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работы со сведениями, составляющими государственную тайну, составляет:

- 1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» - 50-75%;
- 2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 30-50%;
- 3) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» - 10-15%;
- 4) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» (без проведения проверочных мероприятий) - 5-10%.

2.5. Размер и порядок установления и выплаты премий по результатам работы

43. Премирование муниципальных служащих производится по результатам работы с учетом личного вклада каждого муниципального служащего в осуществлении функций органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (их отраслевых (функциональных) органов), в соответствии с должностными инструкциями, трудовыми договорами в размере 75% от должностного оклада.

44. Размер премии муниципальному служащему может быть увеличен за:

- успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководителя;
- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;
- внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;
- выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, и в рамках функций органов местного самоуправления, обязанностей или обязанностей отсутствующего работника.

45. При определении размера премии муниципальному служащему основаниями для понижения ее размера (отказа в премировании) являются:

- неисполнение муниципальным служащим обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;
- нарушение сроков исполнения поручений, установленных руководителем органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (его отраслевого (функционального) органа), заместителями руководителя органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (его отраслевого (функционального) органа) и руководителями структурных подразделений, а также сроков, установленных законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан или решения других вопросов;
- нарушение установленного порядка работы с документами, в том числе, с документами для служебного пользования и секретными документами;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка.

46. Не подлежат премированию работники, привлеченные к дисциплинарной ответственности, за месяц, в котором наложено дисциплинарное взыскание.

47. Премирование муниципальных служащих оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя). Начисление и выплата премии муниципальным служащим производится за истекший период, с указанием конкретного размера премии и причин снижения (повышения) премии в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка каждого органа местного самоуправления (его отраслевого (функционального) органа). Премии начисляются за фактически отработанное время в отчетном месяце.

Муниципальным служащим, уволенным с муниципальной службы (за исключением случаев увольнения за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей) до истечения периода, за который производится премирование, начисление премии производится за фактически отработанное время, а выплата осуществляется при увольнении.

Премии начисляются за фактически отработанное время в отчетном месяце.

48. Муниципальному служащему в связи с юбилейной датой его дня рождения (50 и 60 лет) выплачивается единовременное денежное поощрение в размере должностного оклада.

2.6. Выплата материальной помощи

49. Выплата материальной помощи муниципальному служащему производится в соответствии с локальным правовым актом дважды: перед уходом в очередной отпуск в размере одного должностного оклада и в декабре текущего года в размере одного должностного оклада.

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается один раз при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

50. Оказание материальной помощи в виде денежных выплат, в сроки, не совпадающие с перечисленными в пункте 49, выплачивается на основании письменного заявления работника с указанием необходимости этой помощи.

51. Размер материальной помощи во всех случаях определяется исходя из должностного оклада, установленного на день выплаты.

Материальная помощь начисляется с учетом районного коэффициента.

52. Материальная помощь не выплачивается:

- работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- работникам, уволенным из органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» и получившим материальную помощь в текущем календарном году в размере двух должностных окладов, при поступлении в этом же году в органы местного самоуправления.

53. В случае увольнения работника, выплаченная материальная помощь удержанию с работника не подлежит.

Невыплаченная материальная помощь при увольнении работника выплачивается за фактически отработанное время в данном расчетном периоде и время работы, когда за работником сохраняется место работы (должность), из расчета 2-х должностных окладов.

54. Муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, получающим пособие по социальному страхованию и работающим на условиях неполного рабочего времени, материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени (в часах).

55. Вновь принятым работникам, работникам, работающим на условиях неполного рабочего времени, проработавшим неполный год, материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени (в часах) в данном расчетном периоде и времени работы, когда за работником сохраняется место работы (должность), до окончания календарного года из расчета 2-х должностных окладов при работе свыше 6-и месяцев и 1-го должностного оклада при работе менее 6-и месяцев.

2.7. Другие вопросы оплаты труда

56. В соответствии со статьей 45 Устава городского округа «Город Лесной» муниципальному служащему гарантируется:

- выплата единовременного вознаграждения в размере должностного оклада при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по старости (инвалидности) или достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

- выплата за счет средств городского бюджета начисленной заработной платы муниципальному служащему в течение шести последующих месяцев в размере 100% до устройства на новое место работы либо доплаты до уровня заработной платы, которую он получал по месту муниципальной службы, в случае если заработная плата по новому месту работы ниже имевшейся, при условии наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее пяти лет и прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным в пункте 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий представительного органа - Думы городского округа «Город Лесной»:

Наименование должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов (в рублях)
Главный специалист	12 604 – 14 405
Главный специалист – главный бухгалтер	12 604 – 14 405

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования – администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), и отраслевых (функциональных) органов администрации:

Наименование должности муниципальной службы	Размеры должностныхокладов (в рублях)
Заместитель главы администрации	32 185
Председатель (начальник) отраслевого (функционального) органа администрации	19 809 - 21 598
Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	19 085 – 20 879
Заведующий структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	19 085 – 20 879
Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации	17 645 - 19 442
Заместитель председателя (начальника) отраслевого функционального органа администрации – начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	17 645 - 19 442
Начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	16 207 – 18 008
Заведующий структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	16 207 – 18 008
Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	16 928 – 18 727
Главный специалист	12 604 – 14 405
Главный специалист – главный бухгалтер	12 604 – 14 405
Ведущий специалист	10 809 – 12 604
Специалист 1 категории	9 006 - 10 809
Специалист 2 категории	7 206 - 9 006

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования – Счетной палаты городского округа «Город Лесной» (далее – Счетная палата):

Наименование должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов (в рублях)
Председатель Счетной палаты	32 185
Инспектор Счетной палаты	14 405 - 16 209

Приложение № 2 к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий представительного органа - Думы городского округа «Город Лесной»:

Группы должностей муниципальной службы/классные чины	Замещаемые должности	Размеры надбавок (в рублях)
СТАРШИЕ ДОЛЖНОСТИ		

(Окончание на стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 6).

Референт муниципальной службы 3-го класса	Главный специалист	758 - 866
Референт муниципальной службы 2-го класса	Главный специалист – главный	884 – 1 010
Референт муниципальной службы 1-го класса	бухгалтер	1 010 - 1 154

2. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования – администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), и отраслевых (функциональных) органов администра-

Группы должностей муниципальной службы/ классные чины	Замечаемые должности	Размеры надбавок (в рублях)
1	2	3
МЛАДШИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Секретарь муниципальной службы 3-го класса	Специалист 2 категории	434 - 541
Секретарь муниципальной службы 2-го класса		506 - 632
Секретарь муниципальной службы 1-го класса		578 - 721
Секретарь муниципальной службы 3-го класса	Специалист 1 категории	541 - 649
Секретарь муниципальной службы 2-го класса		632 - 759
Секретарь муниципальной службы 1-го класса		721 - 866
СТАРШИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Референт муниципальной службы 3-го класса	Ведущий специалист	649 - 758
	Главный специалист	758 - 866
	Главный специалист – главный бухгалтер	758 - 866
Референт муниципальной службы 2-го класса	Ведущий специалист	759 - 884
	Главный специалист	884 – 1 010
	Главный специалист – главный бухгалтер	884 – 1 010
Референт муниципальной службы 1-го класса	Ведущий специалист	866 – 1 010
	Главный специалист	1 010 - 1 154
	Главный специалист – главный бухгалтер	1 010 - 1 154
ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Советник муниципальной службы 3-го класса	Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации	1 060 - 1 167
	Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации – начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 060 - 1 167
	Начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	974 - 1082
	Заведующий структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	974 – 1 082
	Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 017- 1 124
	Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации	1 236 - 1 362
Советник муниципальной службы 2-го класса	Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации – начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 236 - 1 362
	Начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 136 - 1 262
	Заведующий структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	1 136 - 1 262
	Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 186 - 1 313
	Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации	1 413 - 1 557
	Заместитель председателя (начальника) отраслевого функционального органа администрации – начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 413 - 1 557
Советник муниципальной службы 1-го класса	Начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 297 - 1 441
	Заведующий структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	1 297 - 1 441
	Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 356 - 1 499
ГЛАВНЫЕ ДОЛЖНОСТИ		
Муниципальный советник 3-го класса	Председатель (начальник) отраслевого (функционального) органа администрации	1 190 - 1 297
	Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 146 - 1 255
	Заведующий структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	1 146 - 1 255
Муниципальный советник 2-го класса	Председатель (начальник) отраслевого (функционального) органа администрации	1 388 - 1 514
	Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 337 - 1 463
	Заведующий структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	1 337 - 1 463
Муниципальный советник 1-го класса	Председатель (начальник, заведующий) отраслевого (функционального) органа администрации	1 587 - 1 730
	Начальник (заведующий) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	1 529 - 1 671
	Заведующий структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	1 529 - 1 671
ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Действительный муниципальный советник 3-го класса	Заместитель главы администрации	1 933
Действительный муниципальный советник 2-го класса		2 255
Действительный муниципальный советник 1-го класса		2 577

3. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования – Счетной палаты городского округа «Город Лесной» (далее – Счетная палата):

Группы должностей муниципальной службы/ классные чины	Замещаемые должности	Размеры надбавок (в рублях)
1	2	3
ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Действительный муниципальный советник 3-го класса	Председатель Счетной палаты	1 514
Действительный муниципальный советник 2-го класса		1 765
Действительный муниципальный советник 1-го класса		2 017
ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ		
Советник муниципальной службы 3-го класса	Инспектор Счетной палаты	866 - 974
Советник муниципальной службы 2-го класса		1 010 - 1 137
Советник муниципальной службы 1-го класса		1 154 - 1 297

Приложение № 3 к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа «Город Лесной»

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий представительного органа - Думы городского округа «Город Лесной»:

Наименование должности муниципальной службы	Размеры надбавки (в % к должностному окладу)
Главный специалист	от 80 до 110
Главный специалист – главный бухгалтер	от 80 до 110

2. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования – администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), и отраслевых (функциональных) органов администрации:

Наименование должности муниципальной службы	Размеры надбавки (в % к должностному окладу)
Заместитель главы администрации	от 80 до 185
Председатель (начальник) отраслевого (функционального) органа администрации	от 80 до 145
Председатель (начальник, заведующий) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	от 80 до 145
Заведующий структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	от 80 до 145
Заместитель председателя (начальника) отраслевого (функционального) органа администрации	от 80 до 125
Заместитель председателя (начальника) отраслевого функционального органа администрации – начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	от 80 до 110
Начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	от 80 до 110
Заведующий структурного подразделения отраслевого (функционального) органа администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения, – главный бухгалтер	от 80 до 110
Заместитель председателя (начальника, заведующего) структурного подразделения администрации, не входящего в состав другого структурного подразделения	от 80 до 110
Главный специалист	от 80 до 110
Ведущий специалист	от 80 до 110
Специалист 1 категории	от 80 до 105
Специалист 2 категории	от 80 до 95

3. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования – Счетной палаты городского округа «Город Лесной» (далее – Счетная палата):

Наименование должности муниципальной службы	Размеры надбавки (в % к должностному окладу)
Председатель Счетной палаты	от 80 до 185
Инспектор Счетной палаты	от 80 до 115

Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 22.10.2020 г. № 219
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ,
ВНОСИМЫХ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Руководствуясь статьёй 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 19 Устава городского округа «Город Лесной», принятого решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 и Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе «Город Лесной», утвержденным решением Думы городского округа «Город Лесной» от 15.08.2018 № 77, Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:
1. Провести публичные слушания по проекту решения Думы городского округа «Город Лесной» «О принятии изменений в Устав городского округа «Город Лесной» по инициативе Думы городского округа «Город Лесной» (проект решения прилагается).
2. Назначить публичные слушания на 16 ноября 2020 года.
Местом проведения публичных слушаний установить помещение конференц-зала в административном здании по адресу: город Лесной, ул. К-Маркса, 8.
Время начала слушаний установить с 18 часов.
3. Определить предварительный состав участников публичных слушаний: депутаты Думы городского округа «Город Лесной», руководители органов местного самоуправления и их структурных подразделений, руководители муниципальных бюджетных учреждений.
4. Создать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «Город Лесной» «О принятии изменений в Устав городского округа «Город Лесной» в составе:
М.А. Фомичев - председатель комиссии;
члены комиссии:
- С.Г. Архиреев;
- С.С. Додонов;
- К.В. Федорова.
5. С проектом решения Думы городского округа «Город Лесной» «О принятии изменений в Устав городского округа «Город Лесной» можно ознакомиться в Думе городского округа «Город Лесной» (кабинет № 38) и в печатном средстве массовой информации «Вестник официальный».
6. Предложения и замечания по проекту решения Думы городского округа «Город Лесной» «О принятии изменений в Устав городского округа «Город Лесной» принимаются от граждан и юридических лиц в письменном виде в Думе городского округа (кабинет № 38) и в управлении правового и кадрового обеспечения администрации городского округа (кабинет № 18) в рабочее время с 26 октября 2020 года по 16 ноября 2020 года включительно.
7. Учет предложений по проекту решения Думы городского округа «Город Лесной» «О принятии изменений в Устав городского округа «Город Лесной», а также участие граждан в его обсуждении осуществляется в порядке, предусмотренном Положением «О порядке учета предложений по проекту Устава городского округа «Город Лесной», по проектам решений Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа «Город Лесной» и участия граждан в их обсуждении», утвержденном решением Думы городского округа «Город Лесной» от 13.07.2011 № 473.
8. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Т.А.Потапова,

председатель Думы городского округа «Город Лесной».

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 22.10.2020 № 219
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» РЕШЕНИЕ (проект)

О ПРИНЯТИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях приведения Устава городского округа «Город Лесной» в соответствие с нормами действующего законодательства, рассмотрев представленные материалы, руководствуясь статьями 17, 35 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной»

РЕШИЛА:
1. Принять изменения в Устав городского округа «Город Лесной», принятый решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 (с изменениями, внесенными решениями Думы от 29.02.2012 г. № 563, от 12.12.2012 № 115, от 10.04.2013 № 155, от 21.08.2013 № 200, от 26.03.2014 № 250, от 10.12.2014 № 317, от 18.03.2015 № 347, от 09.06.2015 № 369, от 22.07.2015 № 386, от 20.04.2016 № 450, от 15.02.2017 № 521, от 31.08.2017 № 581, от 17.01.2018 № 40, от 31.05.2018 № 68, от 30.01.2019 № 116, от 09.08.2019 № 151, от 17.12.2019 № 171 и от 22.10.2020 № 218) (прилагается).
2. Принятые изменения в Устав городского округа «Город Лесной» вступают в силу после дня их официального опубликования.
3. Поручить главе городского округа «Город Лесной» Черепанову С.Е.:
- в установленном законодательством порядке направить изменения в Устав городского округа «Город Лесной» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации;
- обеспечить после государственной регистрации публикацию изменений в Устав городского округа «Город Лесной» в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа «Город Лесной» С.Е.Черепанов	Председатель Думы городского округа «Город Лесной» Т.А. Потапова
---	---

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от _____ № _____

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Дополнить Устав статьёй 55.1 следующего содержания:
«Статья 55.1. Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия
1. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях:
1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;
3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.
3. Несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, запретов, установленных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» влечет досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой (занимаемой) должности или увольнение в связи с утратой доверия в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами, определяющими правовой статус соответствующего лица.
4. Решение Думы городского округа об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.
5. Процедура подготовки соответствующего проекта решения Думы городского округа об увольнении (освобождении от должности) замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия определяется регламентом Думы городского округа.
6. Освобождение от должности (удаление в отставку) главы городского округа в связи с утратой доверия осуществляется в порядке, установленном статьёй 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».