ВЕСТНИК-ОФИЦИАЛЬНЫЙ

№ 17
4 мая 2023г.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 24.04.2023 г. № 500
ОБ ОКОНЧАНИИ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА 2022/2023 ГОДА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Руководствуясь статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Завершить отопительный сезон 2022/2023 года в городском округе «Город Лесной» 10 мая 2023 года.
2. Организациям коммунального комплекса, осуществляющим деятельность по теплоснабжению объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории городского округа «Город Лесной»:
1) приступить с 10 мая 2023 года к прекращению подачи теплоносителя в системы отопления жилых домов, общественных зданий;
2) прекратить подачу теплоносителя в системы отопления объектов здравоохранения, образования, в том числе образовательных дошкольных учреждений, в последнюю очередь;
3) подачу теплоносителя в системы отопления объектов государственного казенного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Нижнетуринский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» прекратить 31 мая 2023 года.
3. Потребителям тепловой энергии независимо от ведомственной принадлежности по окончании отопительного сезона обеспечить отключение систем отопления и вентиляции от систем централизованного теплоснабжения во время
проведения гидравлических испытаний в межотопительный период.
4. Организациям коммунального комплекса в целях проверки механической прочности и плотности трубопроводов:
1) провести гидравлические испытания тепловых сетей в межотопительный период 2023 года;
2) утвердить в установленном порядке графики гидравлических испытаний тепловых сетей и направить их в отдел энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной», муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба» администрации городского округа «Город Лесной» в срок до 20 мая 2023 года;
3) провести обязательные испытания тепловых сетей на максимальную температуру теплоносителя по согласованию с администрацией городского округа «Город Лесной».
5. Публичному акционерному обществу «Т Плюс»:
1) для поддержания температуры горячей воды согласно требованиям к качеству, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в межотопительный период 2023 года использовать режим циркуляции;
2) в межотопительный период 2023 года осуществлять подачу горячего водоснабжения потребителям поселка Чащавита и на объекты государственного казенного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Нижнетуринский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»;
3) информировать организации-потребителей о плановых отключениях (изменениях в графике) горячего водоснабжения не позднее чем за 10 дней до намеченных работ.
6. Федеральному государственному унитарному предприятию «Комбинат «Электрохимприбор» в межотопительный период 2023 года осуществлять подачу горячего водоснабжения на объекты муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр «Солнышко» и МБУДО «СШОР «Факел».
7. Организациям, имеющим в управлении жилищный фонд:
1) производить ежемесячно перерасчет размера платы населения за коммунальные услуги в связи с отсутствием горячего водоснабжения по факту в период проведения гидравлических испытаний и устранения повреждений сетей, а также в период ремонта оборудования Нижнетуринской ГРЭС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
2) информировать население о предстоящих гидравлических испытаниях.
Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 26.04.2023 г. № 501
О ВВЕДЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Руководствуясь Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 декабря 2020 года № 454-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования деятельности в области пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров», от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-03 «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 № 248-ПП «Об установлении особого противопожарного режима на территории Свердловской области», рекомендациям Правительства Свердловской области (письмо от 11.04.2023 № 01-01-63/3771), Уставом городского округа «Город Лесной»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 27 апреля 2023 года установить особый противопожарный режим на территории городского округа «Город Лесной».
2. Утвердить Дополнительные требования пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» (прилагаются).
3. В период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» руководствоваться Дополнительными требования пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной».
4. Для тушения лесных и ландшафтных пожаров привлечь силы и средства предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа «Город Лесной».
5. Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства»:
продолжить очистку территорий населенных пунктов от горючих отходов, мусора и сухой растительности;
привести в исправное состояние источники наружного противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения;
обеспечить очистку полос отвода автомобильных дорог от горючих материалов, в том числе сухой травянистой растительности, хвороста. порубочных остатков, сухостойных деревьев и кустарников.
6. Привлечь население в целях контроля за пожарной обстановкой, реагирования на угрозу и возникновение чрезвычайной ситуации, связанной с природными пожарами, принятия мер по выявлению источников открытого огня.
7. Муниципальному автономному учреждению «Центр информации и общественных связей»:
обеспечить информирование населения через средства массовой, интернет-ресурсы об установлении на территории городского округа «Город Лесной» особого противопожарного режима и проводимых мероприятиях, направленных на недопущение возникновения пожаров;
совместно с муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства» и федеральным государственным казенным учреждением «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 6 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» организовать проведение в средствах массовой информации, через интернет-ресурсы разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае возникновения пожара.
8. Отделу по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной» организовать патрулирование территории городского округа «Город Лесной» патрульно-контрольной группой.
9. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурогова Е.С.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утверждены постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 26.04.2023 № 501
«О введении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной»

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Дополнительные требования пожарной безопасности устанавливают и определяют порядок поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты (далее – объекты защиты) в целях обеспечения пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной».
2. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается проведение огневых, электросварочных, газосварочных или газорезательных работ с карбидом кальция, а также работ с применением паяльных ламп и применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
3. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается применение пиротехнических изделий бытового назначения.
4. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается эксплуатировать печи, камины и другие отопительные приборы, работающие на твердом топливе, при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.
5. У каждого жилого строения на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, обеспечивается наличие бочки с водой (не менее 0,2 куб. метра), ведра без видимых повреждений (объемом не менее 10 литров) или огнетушителя типа ОП (объемом не менее 5 литров).
Хранение огнетушителя осуществляется в соответствии с требованиями инструкции по его эксплуатации.
6. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается хранить и (или) оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.
7. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается разведение костров, в том числе для приготовления пищи в мангалах и в иных приспособлениях для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня (за исключением мангалов и иных приспособлений, находящихся и эксплуатирующихся на территориях объектов общественного питания (ресторанов, кафе, баров, столовых, пиццериях, кофейнях, пельменных, блинных и других точек общественного питания), а также сжигание отходов и тары.
8. Правообладателям земельных участков (собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов и на территориях общего пользования вне границ населенных пунктов, и правообладателям территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд в течение семи дней с момента вступления в законную силу муниципального правового акта об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной», запрещается производить уборку мусора, сухой растительности и покос травы.
Запрещается сжигание мусора, сухой растительности и скошенной травы.
9. В течение семи дней с момента вступления в законную силу муниципального правового акта об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной», запрещается производить уборку мусора, сухой растительности и покос травы на бесхозных и длительное время неэксплуатируемых земельных участках.
Запрещается сжигание мусора, сухой растительности и скошенной травы.
10. На территориях общего пользования, прилегающих к жилым домам, садовым домам, объектам недвижимого имущества, относящимся к имуществу общего пользования садоводческого или огородического некоммерческого товарищества, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки горючих отходов вне специально предназначенных мест.
11. На территориях общего пользования городских и сельских поселений, городских округов и муниципальных районов, на территориях садоводства или огородничества, в том числе вне границ указанных территорий, в охранных зонах линий электропередачи, электрических станций и подстанций, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки горючих отходов вне специально предназначенных мест.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 26.04.2023 г. № 502
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ВРЕМЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Руководствуясь Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 декабря 2020 года № 454-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования деятельности в области пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», Методическими рекомендациями Главного управления МЧС России по Свердловской области (письмо Правительства Свердловской области от 26.10.2011 № 02-09-9363), Методическими рекомендациями Правительства Свердловской области (письмо от 11.04.2023 № 01-01-63/3771), Уставом городского округа «Город Лесной»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления особого противопожарного режима и дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 05.05.2021 № 459 «Об утверждении Порядка установления особого противопожарного режима и дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия на территории городского округа «Город Лесной».
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурогова Е.С.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 26.04.2023 № 502
«Об утверждении Порядка установления особого противопожарного режима и дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия на территории городского округа «Город Лесной»

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ВРЕМЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. На основании официального предложения главного государственного инспектора ФГКУ «СУ ФПС № 6 МЧС России» по пожарному надзору о необходимости установления особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» КЧСиОПБ городского округа «Город Лесной» рассматривает данный вопрос и принимает решение об установлении на территории городского округа «Город Лесной» особого противопожарного режима.
2. После принятия решения об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» в течение трех рабочих дней издается постановление администрации городского округа «Город Лесной», которое включает:
1) дополнительные требования пожарной безопасности, действующие в период установления особого противопожарного режима, регламентирующих проведение необходимых мероприятий по укреплению и стабилизации пожарной безопасности;
2) порядок реализации комплекса мероприятий, направленных на стабилизацию ситуации с пожарами и ликвидацию их последствий;
3) порядок взаимодействия ОЗНиОБ с ФГКУ «СУ ФПС № 6 МЧС России», ОМВД России по ЗАТО г. Лесной и МКУ «УГХ» при установлении особого противопожарного режима;
4) порядок осуществления контроля за реализацией комплекса мероприятий по укреплению пожарной безопасности при введении особого противопожарного режима.
3. Основаниями для установления особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» могут являться:
1) установление 4 или 5 класса пожарной опасности (в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»), а также вне зависимости от класса пожарной опасности при обстоятельствах, требующих неотложных мер по защите населения, организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
2) возникновение крупных лесных (ландшафтных) пожаров и опасности перехода лесных (ландшафтных) пожа-

(Окончание на стр. 2).

(Окончание. Начало на стр. 1).

ров на жилые дома, садовые домики, административные и производственные здания;

3) повышение температуры воздуха до +25° С и выше, сопровождающееся отсутствием осадков в течение одной недели и более и сильным ветром (в том числе смерчем или шквалом) со скоростью в порывах 30 метров и более в секунду.

4. КЧСиОПБ городского округа «Город Лесной» разрабатывает комплекс мер, направленных на стабилизацию ситуации с пожарами и ликвидацию их последствий, а также осуществляет контроль за реализацией указанных мер.

5. На период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» в зависимости от складывающейся ситуации устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, которые устанавливают и определяют порядок поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты (далее – объекты защиты) в целях обеспечения пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной»:

5.1. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается проведение огневых, электросварочных, газосварочных или газорезательных работ с карбидом кальция, а также работ с применением паяльных ламп и применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

5.2. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается применение пиротехнических изделий бытового назначения.

5.3. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается эксплуатировать печи, камины и другие отопительные приборы, работающие на твердом топливе, при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

5.4. У каждого жилого строения на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, обеспечивается наличие бочки с водой (не менее 0,2 куб. метра), ведра без видимых повреждений (объемом не менее 10 литров) или огнетушителя типа ОП (объемом не менее 5 литров).

Хранение огнетушителя осуществляется в соответствии с требованиями инструкции по его эксплуатации.

5.5. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается хранить и (или) оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

5.6. На землях общего пользования населенных пунктов, а также на территориях частных домовладений, садоводства или огородничества, расположенных на территориях населенных пунктов, запрещается разведение костров, в том числе для приготовления пищи в мангалах и в иных приспособлениях для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня (за исключением мангалов и иных приспособлений, находящихся и эксплуатирующихся на территориях объектов общественного питания (ресторанов, кафе, баров, столовых, пиццериях, кофейнях, пельменных, блинных и других точек общественного питания), а также сжигание отходов и тары.

5.7. Правообладателям земельных участков (собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов и на территориях общего пользования вне границ населенных пунктов, и правообладателям территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд в течение семи дней с момента вступления в законную силу муниципального правового акта об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной», запрещается производить уборку мусора, сухой растительности и покос травы.

Запрещается сжигание мусора, сухой растительности и скошенной травы.

5.8. В течение семи дней с момента вступления в законную силу муниципального правового акта об установлении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» запрещается производить уборку мусора, сухой растительности и покос травы на бесхозных и длительное время неэксплуатируемых земельных участках.

Запрещается сжигание мусора, сухой растительности и скошенной травы.

5.9. На территориях общего пользования, прилегающих к жилым домам, садовым домам, объектам недвижимого имущества, относящимся к имуществу общего пользования садоводческого или огородического некоммерческого товарищества, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки горючих отходов вне специально предназначенных мест.

5.10. На территориях общего пользования городских и сельских поселений, городских округов и муниципальных районов, на территориях садоводства или огородничества, в том числе вне границ указанных территорий, в охранных зонах линий электропередачи, электрических станций и подстанций, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения запрещается устраивать свалки горючих отходов вне специально предназначенных мест.

6. При введении особого противопожарного режима на территории городского округа «Город Лесной» для тушения лесных и ландшафтных пожаров могут привлекаться силы и средства предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа «Город Лесной».

7. По результатам проведения противопожарных мероприятий, в случае присвоения более низкого класса пожарной опасности в лесах и в зависимости от погодных условий КЧСиОПБ городского округа «Город Лесной» принимает решение об отмене особого противопожарного режима.

В течение трех рабочих дней со дня устранения обстоятельств, послуживших основанием для введения особого противопожарного режима, издается постановление администрации городского округа «Город Лесной» об отмене на территории городского округа «Город Лесной» особого противопожарного режима.

Список используемых сокращений:

КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

МКУ «УГХ» – муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;

ОЗНиОБ – отдел по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной»;

ОМВД России по ЗАТО г. Лесной – Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области;

ФГКУ «СУ ФПС № 6 МЧС России» – федеральное государственное казенное учреждение «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 6 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.04.2023 г. № 505
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев ходатайство об установлении публичного сервитута открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (ИНН 6671163413, ОГРН 1056604000970) (далее – ОАО «МРСК Урала») от 29.03.2023,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Строительство ответвления от ВЛ 0,4 кВ от КТП п. Чащавита, установка АСКУЭ п. Чащавита (электроснабжение овощехранилища, расположенного по адресу: Свердловская область, городской округ «Город Лесной», п. Чащавита, ул. Совхозная, хранилище 1)», установить в интересах ОАО «МРСК Урала» публичный сервитут сроком на 49 лет в отношении части земель кадастрового квартала 66:54:0301001.

2. Утвердить границы публичного сервитута, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Проведение работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

5. Установить плату за публичный сервитут в отношении части земель кадастрового квартала 66:54:0301001 пропорционально площади земель в установленных границах публичного сервитута в размере 0,01 процента кадастровой стоимости, рассчитанной исходя из среднего уровня кадастровой стоимости земельных участков по городскому округу «Город Лесной», за каждый год использования.

6. ОАО «МРСК Урала»:

1) не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего постановления внести плату за публичный сервитут, установленный в отношении земель, находящихся в государственной собственности и не обремененных правами третьих лиц, единовременным платежом на расчетный счет муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» (ИНН 6630001702, КПП 668101001, расчетный счет 03100643000000016200 в Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, БИК 016577551, корреспондентский счет 40102810645370000054, КБК 902 1 11 05410 04 0000 120, код ОКТМО 65749000);

2) привести части земель кадастрового квартала 66:54:0301001 в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием в срок не позднее чем три месяца после завершения работ, указанных в части 1 пункта 1 настоящего постановления.

7. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

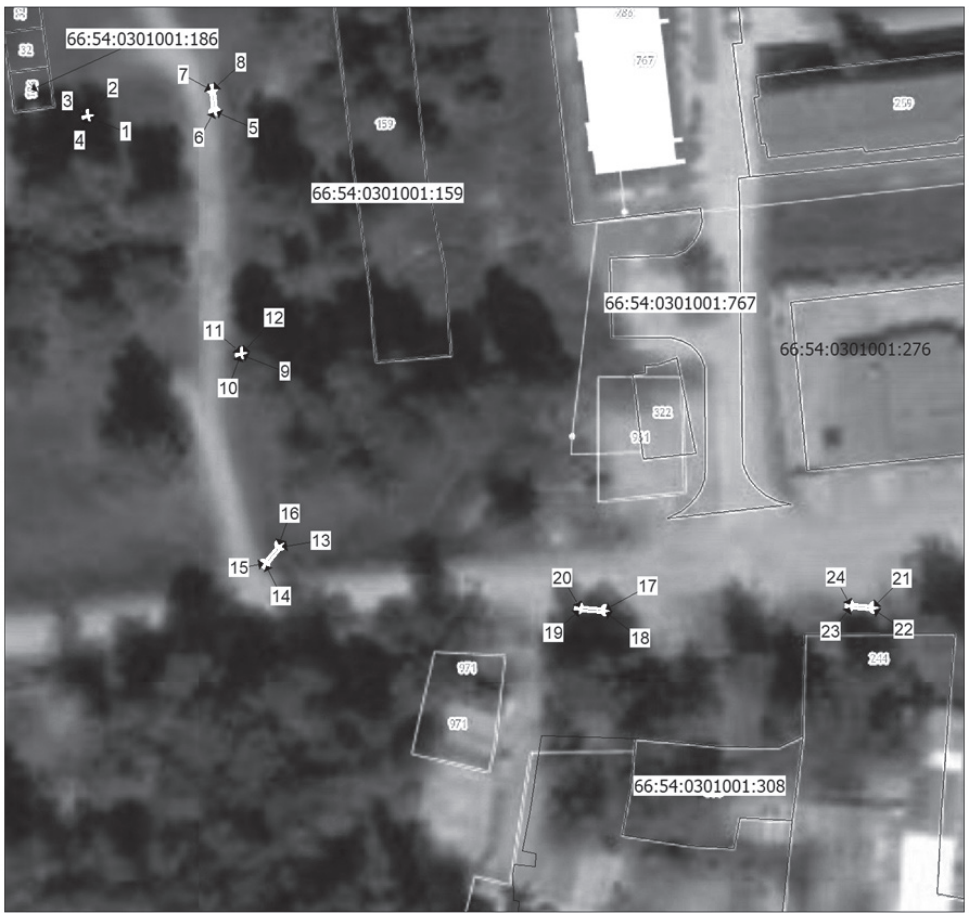
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.04.2023 № 505

СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	x	y
1	2	3
1	599452.33	1486931.13
2	599452.82	1486931.04
3	599452.73	1486930.54
4	599452.23	1486930.63
1	599452.33	1486931.13
5	599453.06	1486950.13
6	599453.00	1486949.63
7	599456.45	1486949.19
8	599456.53	1486949.69
5	599453.06	1486950.13
9	599416.66	1486953.96
10	599416.60	1486953.46
11	599417.10	1486953.41
12	599417.15	1486953.91
9	599416.66	1486953.96
13	599387.94	1486959.62
14	599385.10	1486957.27
15	599385.39	1486956.86
16	599388.25	1486959.24
13	599387.94	1486959.62
17	599378.45	1487008.22
18	599377.95	1487008.19
19	599378.30	1487004.13
20	599378.80	1487004.19
17	599378.45	1487008.22
21	599378.75	1487048.46
22	599378.25	1487048.41
23	599378.56	1487044.78
24	599379.06	1487044.81
21	599378.75	1487048.46



Масштаб 1:800

Условные обозначения

- Характерная точка границы публичного сервитута
- 1 — Надписи номеров характерных точек границы публичного сервитута
- Граница публичного сервитута
- Граница охранной зоны, сведения о которой внесены в ЕГРН
- Обозначение объекта электросетевого хозяйства
- Существующая часть границы земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- :6 — Надписи кадастрового номера земельного участка
- Граница кадастрового квартала
- 66:12:5908006 — Обозначение кадастрового квартала

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 513
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО КОМИТЕТА СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 24.11.2020 № 1264

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав координационного комитета содействия занятости населения городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.11.2020 № 1264 «Об утверждении состава координационного комитета содействия занятости населения городского округа «Город Лесной», заменив слова: «Максимова И.В. – председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» на слова: «Малохатко И.В. – председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 514
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 24.11.2020 № 1263

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе «Город Лесной», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.11.2020 № 1263 «Об утверждении состава территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе «Город Лесной», заменив слова: «Максимова И.В. – председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» на слова: «Малохатко И.В. – председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 515
О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

В соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа «Город Лесной» на 2023 год, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2022 № 1637 (с изменениями), в целях вовлечения молодежи в активное занятие спортом, пропаганды здорового образа жизни и выявления сильнейших спортсменов на территории городского округа «Город Лесной»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 10 июня 2023 года на территории городского округа «Город Лесной» городскую комбинированную эстафету, посвященную 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта (прилагается).

2.2. Положение о проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта (прилагается).

2.3. План подготовки и проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта (прилагается).

3. Определить:

3.1. Время проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта – 10 июня 2023 года с 10:30 до 12:30 часов.

3.2. Место проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта: от жилого дома № 48 по улице Мира, вдоль улицы Победы до пересечения с улицей Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева до жилого дома № 1.

3.3. Схему границ места проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта, и прилегающей территории (прилагается).

3.4. Описание границ места проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта, и прилегающей территории. Территория, на которой ограничена продажа алкогольной продукции, имеет следующие границы:

с севера граница проходит по жилому дому № 32 по улице Мира, через здание по адресу: улица Юбилейная, дом № 6, по жилому дому № 3 по улице Юбилейной;

с востока граница проходит за жилым домом № 1 по улице Юбилейной, за торговым центром «Манго», расположенным по адресу: улица Победы, дом № 31 и за зданием № 29 по улице Победы;

с юга граница проходит по границе городской черты;

с запада граница проходит по незастроенной территории микрорайона 6, за жилым домом № 93 по улице Ленина и по жилому дому № 34 по улице Мира.

4. Рекомендовать врио начальника Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области Буркову С.А. обеспечить содействие в охране общественного порядка и прекращение движения транспортных средств по маршруту проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций городского округа «Город Лесной» привлечь работников для участия в городской комбинированной эстафете, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта.

6. Муниципальному автономному учреждению «Центр информации и общественных связей» обеспечить информационное сопровождение данного мероприятия в городских средствах массовой информации.

7. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 515 «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Виноградова Е.А.	– заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта, председатель организационного комитета;
Андриевская Н.В.	– начальник отдела по физической культуре, спорту и социальной политике администрации городского округа «Город Лесной»;
Анисимов В.С.	– начальник отдела энергетики и жилищной политики администрации городского округа «Город Лесной»;
Жеребцов А.В.	– начальник МКУ «УГХ»;
Комаров Д.В.	– директор МАУ ЦИиОС;
Малохатко И.В.	– председатель комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной;
Петалов С.Г.	– директор МБУДО «СШОР «Факел»;
Бурков С.А.	– врио начальника Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области (по согласованию);
Скурихин А.А.	– начальник ОВО по городскому округу Лесной – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области (по согласованию);
Хайбуллаев С.Э.	– командир ОО «ДНД» (по согласованию);

Утверждено постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 515 «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Городская комбинированная эстафета, посвященная 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта (далее – Эстафета) проводится в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа «Город Лесной» на 2023 год, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.12.2022 № 1637 (с изменениями).

2. Эстафета проводится с целью пропаганды здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом. Основными задачами Эстафеты являются:
повышение спортивного мастерства;
возрождение спортивных традиций;
выявление и поощрение лучших спортсменов и команд.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПОРИЯТИЯ

3. Организаторы Эстафеты: администрация городского округа «Город Лесной», муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел» (далее – МБУДО «СШОР «Факел»).

4. Общее руководство и подготовку осуществляет организационный комитет по подготовке и проведению городской комбинированной эстафеты, посвященной Дню молодежи; непосредственное проведение возлагается на МБУДО «СШОР «Факел» и главную судейскую коллегию в составе:
главный судья – по согласованию;
главный секретарь – Шаповалова О.А.

3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

5. Эстафета проводится 10 июня 2023 года.

6. Маршрут Эстафеты: от автостоянки по бульвару Мальского, вдоль улицы Победы до пересечения с улицей Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева до жилого дома № 1 и в обратном направлении.

7. Время проведения Эстафеты – с 10:30 до 12:30 часов.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

8. К участию в Эстафете допускаются команды-участницы XXIV Спартакиады молодежи и трудящихся городского округа «Город Лесной», команды, представляющие трудовые коллективы ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор», спортивные школы города, городские организации, а также сборные команды (сформированные из жителей городского округа «Город Лесной»).

9. Состав команды: 8 человек (5 мужчин и 3 женщины).

10. Допускается участие женщин на мужских этапах.

11. Не допускается участие одного и того же участника в составе разных команд.

12. К участию в Эстафете допускаются все желающие, имеющие достаточную физическую подготовку.

12.1. Участники Эстафеты до 18 лет допускаются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

12.2. Участники в возрасте 18 лет и старше – при наличии допуска врача или ставят личную подпись в карточке участника, подтверждая персональную ответственность за свое здоровье.

13. Для участия в Эстафете команда должна быть обеспечена всем необходимым инвентарем.
Перечень необходимого инвентаря:
2 велосипеда;
две пары роликовых коньков;
лыжероллеры;
лыжные ботинки;
пара лыжных палок;
три шлема (можно использовать один шлем на нескольких этапах).

14. Команда должна иметь название и номер для каждого участника (жеребьевка номеров проводится на заседании судейской коллегии).

15. Заседание судейской коллегии состоится 2 июня 2023 года в 17:30 часов в комнате № 5 Дворца Спорта МБУДО «СШОР «Факел».

5. ПОДАЧА ЗЯВОК НА УЧАСТИЕ

16. Для участия в Эстафете команде необходимо заполнить заявку установленного образца (приложение № 1 к Положению).

17. Заявки на участие в Эстафете принимаются в комнате № 5 Дворца Спорта МБУДО «СШОР «Факел» до 9 июня 2023 года.

6. ПРОГРАММА ФИЗКУЛЬТУРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

18. Торжественное открытие Эстафеты, парад участников. Начало – в 10:45 часов в районе автостоянки по бульвару Мальского.

19. Разминка участников Эстафеты – до 10:30 часов.

20. Старт 1-го забега – 11:00 часов.

21. Старт 2-го забега – 11:20 часов.

22. Награждение победителей и призеров Эстафеты – в 12:00 часов в районе автостоянки по бульвару Мальского.

23. В зависимости от числа заявленных команд количество забегов Эстафеты может быть изменено.

24. Эстафета включает в себя следующие виды:
бег;
велогонки;
бег на роликовых коньках;
бег на лыжероллерах.

25. Правила прохождения этапа Эстафеты соответствуют правилам вида спорта, соответствующего данному этапу.

26. Передача Эстафеты с одного этапа на другой этап осуществляется бесконтактно.

27. Участник, принимающий Эстафету, имеет право начать движение только после пересечения передающим участником линии финиша этапа.

28. В случае нарушения командой передачи Эстафеты начисляется штрафное время – 1 мин. дополнительно к времени прохождения эстафеты. Нарушение передачи эстафеты фиксирует судья, ответственный на данном этапе.

29. Этапы, их описание и маршрут Эстафеты осуществляется согласно Приложениям № 2, 3 настоящего Положения.

30. Борьба на всех этапах Эстафеты должна проходить корректно, без толчков и преднамеренного пересечения траектории движения участников эстафеты.

31. За судейской коллегией остается право внесения изменений в маршрут и в порядок этапов Эстафеты, но не позднее 2 июня 2023 года.

7. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

32. Победителем и призерами Эстафеты становятся команды, показавшие лучшее время после преодоления всех этапов Эстафеты среди всех стартовавших команд.

33. Абсолютным победителем считается команда, быстрее других преодолевшая дистанцию Эстафеты, без нарушения правил передачи Эстафеты. Все спорные вопросы решаются главным судьей и судейской коллегией.

34. Команды имеют право подать протест, но не позднее 30 минут с момента финиша забега.

35. Протест рассматривается главной судейской коллегией.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

36. Команда – абсолютный победитель Эстафеты награждается переходящим кубком.

37. Команды, занявшие I, II или III места в Эстафете, награждаются кубками и грамотами, а участники команд – медалями МБУДО «СШОР «Факел».

38. Все команды-участницы Эстафеты награждаются грамотами МБУДО «СШОР «Факел».

9. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

39. Финансирование Эстафеты проводится в соответствии с Подпрограммой 1 «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.10.2022 № 1225 (с изменениями).

40. Компенсационные выплаты на питание спортивным судьям производятся согласно смете за счет МБУДО «СШОР «Факел».

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

41. Обеспечение безопасности участников и зрителей Эстафеты осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей».

42. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

43. Ответственность за обеспечение безопасности участников и зрителей при проведении Эстафеты возлагается на МБУДО «СШОР «Факел».

44. Ответственным за соблюдение норм и правил безопасности при проведении Эстафеты является МБУДО «СШОР «Факел».

45. Все члены команд, преодолевающие этап на велосипеде, роликовых коньках и лыжероллерах, обязаны быть экипированы шлемами. В случае невыполнения данного пункта Положения участник к этапу не допускается.

46. Всем членам команд, преодолевающим этапы на велосипеде, роликовых коньках и лыжероллерах, рекомендуется использовать специальную защиту на кисти рук, локти и колени.

47. Ответственность за здоровье и сохранность жизни несовершеннолетних участников в день проведения Эстафеты возлагается на лицо, их сопровождающее.

48. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований осуществляется в соответствии с установленными методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

Телефоны для справок:
8 (34342) 6-87-93 – отдел по физической культуре, спорту и социальной политике администрации городского округа «Город Лесной»;
8 (34342) 6-17-66 – организационный отдел МБУДО «СШОР «Факел».

Приложение № 1 к Положению о проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭСТАФЕТЕ

От команды _____
организации _____

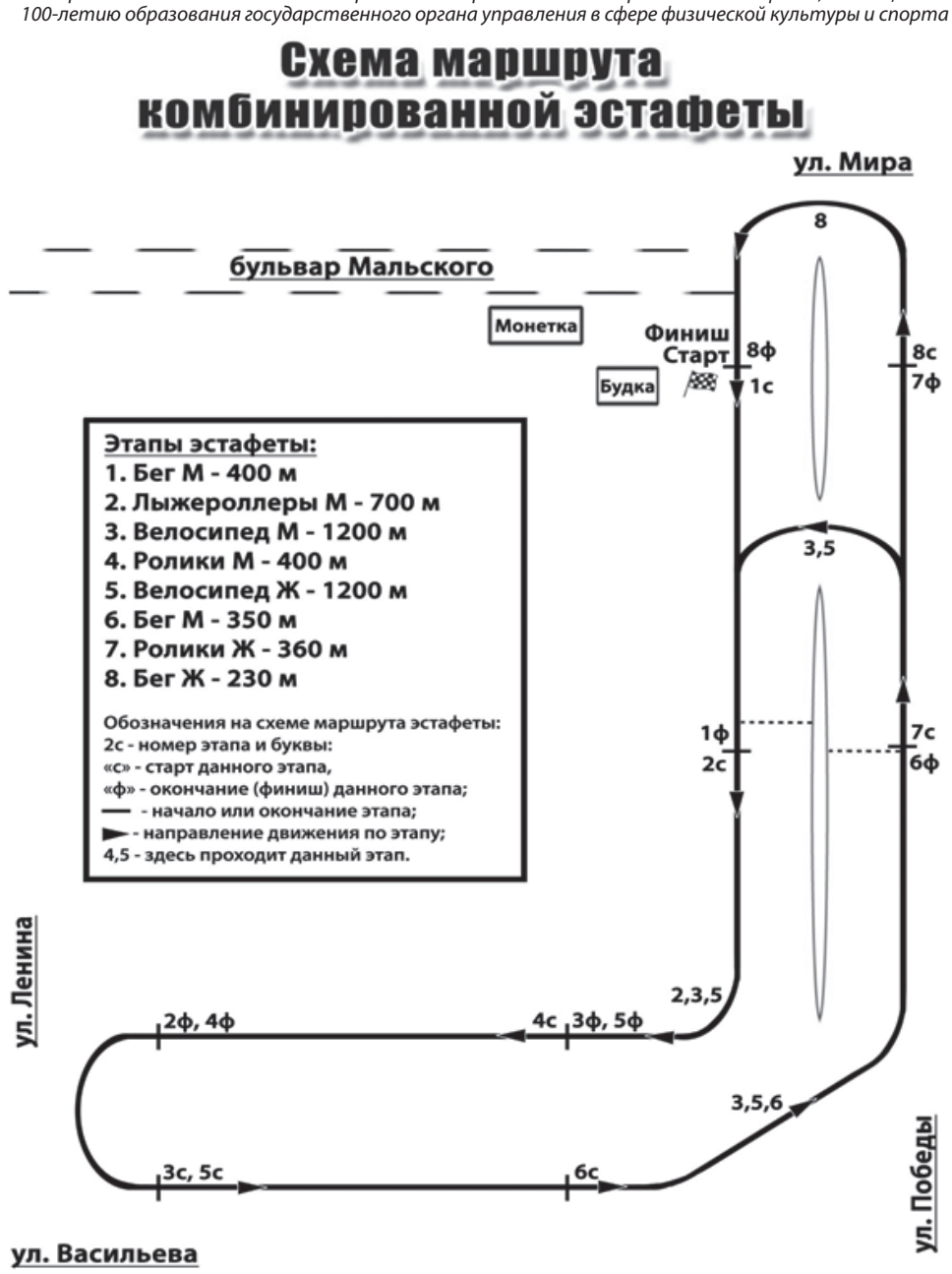
(Продолжение на стр. 4).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

Номер строки	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы (подразделение, организация)	Прописка	Подпись участника
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Руководитель подразделения/ организации _____ /_____.
Ответственный за команду _____/_____.
контактный телефон (сотовый) _____.
Врач _____ /_____.

Приложение № 2 к Положению о проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта



Приложение № 3 к Положению о проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта

ЭТАПЫ, ИХ ОПИСАНИЕ И МАРШРУТ ЭСТАФЕТЫ

Номер этапа	Участники	Дисциплина, протяженность	Место старта и финиша, описание этапа	Примечание
I.	Мужчины	Бег ~ 400 м	От автостоянки по бульвару Мальского вдоль улицы Победы, в направлении улицы Дмитрия Васильева, до искусственной дорожной неровности (далее – ИДН) («лежачего полицейского»)	
II.	Мужчины	Лыжероллеры ~700 м	От ИДН («лежачего полицейского») до вдоль улицы Победы, в направлении улицы Дмитрия Васильева, до дома № 1 по улице Дмитрия Васильева	**Наличие шлема обязательно.** Допускается участие только на лыжероллерах «Start skating 71», «Start skating 80»; участие на других модификациях лыжероллеров допускается при согласовании с судейской коллегией
III.	Мужчины	Велосипед ~ 1200 м	От автобусной остановки в районе дома № 1 по улице Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева, вдоль улицы Победы по направлению к улице Мира, с разворотом после разделительной полосы вдоль улицы Победы, вдоль улицы Дмитрия Васильева до светофора, расположенного на улице Дмитрия Васильева	**Наличие шлема обязательно.** Допускается помощь одного человека для поддержки велосипеда на старте. Номер участника крепится на руле
IV.	Мужчины	Ролики ~ 450 м	От светофора, расположенного на улице Дмитрия Васильева, до дома № 1 по улице Дмитрия Васильева	**Наличие шлема обязательно.** Номер участника крепится на шлем участника
V.	Женщины	Велосипед ~1200 м	От автобусной остановки в районе дома № 1 по улице Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева, вдоль улицы Победы по направлению к улице Мира, с разворотом после разделительной полосы вдоль улицы Победы, вдоль улицы Дмитрия Васильева до светофора, расположенного на улице Дмитрия Васильева	**Наличие шлема обязательно.** Допускается помощь одного человека для поддержки велосипеда на старте. Номер участника крепится на руле
VI.	Мужчины	Бег ~ 350 м	От светофора, расположенного на улице Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева по направлению к улице Победы, вдоль улицы Победы до ИДН («лежачего полицейского»)	
VII.	Женщины	Ролики ~ 350 м	От ИДН («лежачего полицейского») вдоль улицы Победы по направлению к улице Мира до линии, противоположной линии старта	**Наличие шлема обязательно.** Номер участника крепится на шлем участника
VIII.	Женщины	Бег ~ 230 м	От линии, противоположной линии старта, вдоль улицы Победы, по направлению к улице Мира, с разворотом на пересечении улиц Мира – Победы, вдоль улицы Победы до финиша	

Примечания: 1. Протяженность этапов указана с погрешностью.
2. Допускается использовать на разных этапах один и тот же инвентарь (в том числе шлем; например, на II и V этапах).

Утверждена постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 515 «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»

СХЕМА ГРАНИЦ МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА», И ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 515 «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Номер строки	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1	Создание организационного комитета	до 29.04.2023	Виноградова Е.А., Андриевская Н.В.
2	Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»	до 29.04.2023	Андриевская Н.В.
3	Проведение заседания организационного комитета	до 29.04.2023	Виноградова Е.А., Андриевская Н.В.
4	Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О временном прекращении движения транспортных средств по маршруту проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»	до 04.05.2023	Анисимов В.С.
5	Обеспечение своевременного уведомления ОМВД России по ЗАТО г. Лесной, ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России о дате и программе проведения, с указанием мест, времени, условий проведения, предполагаемого количества участников Эстафеты	до 23.05.2023	Андриевская Н.В.
6	Подготовка и согласование плана мероприятий по обеспечению общественного порядка, общественной безопасности при проведении Эстафеты	до 23.05.2023	Петалов С.Г.
7	Проведение заседания судейской коллегии с представителями команд – участниц Эстафеты	02.06.2023 в 17:30	Андриевская Н.В., главный судья
8	Обеспечение информационного освещения Эстафеты в городских средствах массовой информации	с 26.05.2023 по 17.06.2023	Комаров Д.В.
9	Установка знаков, ограничивающих стоянку автотранспорта по маршруту проведения Эстафеты	с 01.06.2023	Жеребцов А.В.
10	Подготовка мест проведения Эстафеты (подготовка мест старта, финиша, мест проведения)	до 09.06.2023	Петалов С.Г.

(Окончание на стр. 5).

(Окончание. Начало на стр. 3).

11	Подготовка мест проведения Эстафеты (заделка трещин в дорожном покрытии, очистка проезжей части от мусора)	до 09.06.2023	Жеребцов А.В.
12	Нанесение разметки на проезжую часть – оформление этапов	10.06.2023 с 09:00 до 10:00	Петалов С.Г., главный судья
13	Обеспечение проведения Эстафеты необходимым спортивным инвентарем (шлемы, лыжероллеры, лыжные ботинки, лыжные палки)	10.06.2023	Петалов С.Г.
14	Обеспечение работы мандатной комиссии	10.06.2023	Петалов С.Г., главный судья
15	Организация работы судейской бригады: комплектование судейской бригады; подготовка судейской атрибутики и формы; подготовка протоколов Эстафеты	до 09.06.2023	главный судья и судьи на этапах
16	Обследование места проведения Эстафеты на наличие взрывоопасных предметов	10.06.2023 с 09:00 до 10:00. часов	Бурков С.А, Колесников И.И.
17	Проведение Эстафеты	10.06.2023 с 10:30 до 12:30	Петалов С.Г., главный судья
18	Подготовка технического оснащения Эстафеты (обеспечение радиофикации, микрофонами, музыкальное оформление)	10.06.2023	Петалов С.Г.
19	Обеспечение медицинским обслуживанием участников Эстафеты	10.06.2023	Петалов С.Г.
20	Обеспечение содействия в охране общественного порядка и безопасности дорожного движения на время проведения Эстафеты	10.06.2023 с 9:30 – 12:30	Бурков С.А., Скурихин А.А., Хайбуллаев С.Э.
21	Обеспечение прекращения движения транспортных средств по маршруту: от жилого дома № 48 по улице Мира, вдоль улицы Победы до пересечения с улицей Дмитрия Васильева, вдоль улицы Дмитрия Васильева до жилого дома № 1 и в обратном направлении	10.06.2023 с 10:00 – 13:00	Бурков С.А.
22	Обеспечить выделение 3 транспортных единиц для перекрытия движения транспортных средств	10.06.2023 с 9:30 – 12:30	Жеребцов А.В.
23	Обеспечить выделение 1 транспортной единицы для перекрытия движения транспортных средств	10.06.2023 с 9:30 – 12:30	Берсенев Б.Б.
24	Обеспечение награждения участников Эстафеты (кубки, грамоты)	10.06.2023	Петалов С.Г.

Список используемых сокращений:

МАУ «ЦИиОС» – муниципальное автономное учреждение «Центр информации и общественных связей»;

МБУДО «СШОР «Факел» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел»;

МКУ «УГХ» – муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;

ОВО по городскому округу Лесной – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» – отдел вневедомственной охраны по городскому округу Лесной – филиал Федерального государственного казенного уреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Свердловской области»;

ОО «ДНД» – местная общественная организация «Добровольная Народная Дружина городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 516
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 13.05.2021 № 485

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 13.05.2021 № 485 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», изложив раздел 2 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Малохатко И.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной»

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 516

Раздел 2. Требования к административным регламентам

9. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур;

4) формы контроля за исполнением административного регламента;

5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), работников МФЦ.

10. Раздел, касающийся общих положений, должен состоять из следующих подразделов:

1) предмет регулирования административного регламента;

2) круг заявителей.

11. Стандарт предоставления муниципальной услуги должен содержать следующие подразделы:

1) наименование муниципальной услуги;

2) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

3) результат предоставления муниципальной услуги;

4) срок предоставления муниципальной услуги;

5) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

8) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

9) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания;

10) максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

11) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

12) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги;

13) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

14) иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

12. Подраздел «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» включает:

1) полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

2) возможность (невозможность) принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае, если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в МФЦ).

13. Подраздел «Результат предоставления муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

1) наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги;

2) наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги;

3) состав реестровой записи о результате предоставления муниципальной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись (в случае, если результатом предоставления муниципальной услуги является реестровая запись);

4) наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги;

5) способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

14. Положения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка. приводятся для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

15. Подраздел «Срок предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) в органе, предоставляющем муниципальную услугу, в том числе в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг), на официальном сайте разработчика;

3) в МФЦ – в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в МФЦ.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

16. Подраздел «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о размещении на официальном сайте разработчика, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

17. Подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» должен включать исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также следующие положения:

1) состав и способы подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги, который должен содержать:

полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

сведения, позволяющие идентифицировать представителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

дополнительные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации;

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательных для представления заявителями, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов);

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и представляемых заявителями по собственной инициативе, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов).

Формы запроса и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень документов, указанных в абзацах восьмом и девятом настоящего пункта, приводится для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

18. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» должен включать информацию об исчерпывающем перечне таких оснований.

Исчерпывающий перечень оснований для каждого варианта предоставления муниципальной услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

19. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

1) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления муниципальной услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации;

2) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Для каждого основания, включенного в перечни, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, предусматриваются соответственно критерии принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и критерии принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги, включаемые в состав описания соответствующих административных процедур.

Исчерпывающий перечень оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, приводится для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

20. В подраздел «Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания» включаются следующие положения:

1) сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

2) порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

21. В подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги» включаются требования, которым должны соответствовать такие помещения, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимые для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

22. В подраздел «Показатели качества и доступности муниципальной услуги» включается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги, возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

23. В подраздел «Иные требования к предоставлению муниципальной услуги» включаются следующие положения:

1) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

2) размер платы за предоставление указанных в подпункте 1 настоящего пункта услуг – в случаях, когда размер платы установлен законодательством Российской Федерации;

3) перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги.

24. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» определяет требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ, и должен содержать следующие подразделы:

1) перечень вариантов предоставления муниципальной услуги, включающий в том числе варианты предоставления муниципальной услуги, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения (при необходимости);

2) подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

25. Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги, формируются по количеству вариантов предоставления услуги, предусмотренных подпунктом 1 пункта 24 настоящего Порядка, и должны содержать результат предоставления муниципальной услуги, перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги, а также максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

26. В описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

1) состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации;

2) способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя;

4) основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, а в случае отсутствия таких оснований – указание на их отсутствие;

5) федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, участвующие в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе сведения о возможности подачи запроса в территориальный орган, центральный аппарат или МФЦ (при наличии такой возможности);

6) возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

7) срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в МФЦ.

27. В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включается перечень информационных запросов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, который должен содержать:

1) наименование федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда или государственной корпорации, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (для административного регламента по переданным полномочиям), в которые направляется запрос;

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 5).

2) направляемые в запросе сведения;
3) запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования;
4) основание для информационного запроса, срок его направления;
5) срок, в течение которого результат запроса должен поступить в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, организует между входящими в его состав структурными подразделениями обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в распоряжении указанного органа, в том числе в электронной форме. При этом в состав административного регламента включаются сведения о количестве, составе запросов, направляемых в рамках такого обмена, а также о сроках подготовки и направления ответов на такие запросы.

28. В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:
1) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований – указание на их отсутствие;
2) состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;
3) перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги.

29. В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:
1) критерии принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
2) срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

30. В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:
1) способы предоставления результата муниципальной услуги;
2) срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
3) возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

31. В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:
1) основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;
2) срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации;
3) указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;
4) перечень федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, участвующих в административной процедуре, в случае, если они известны (при необходимости).

32. В случае если вариант предоставления муниципальной услуги предполагает предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в состав подраздела, содержащего описание варианта предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:
1) указание на необходимость предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении данной муниципальной услуги после осуществления органом, предоставляющим муниципальную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;
2) сведения о юридическом факте, поступление которых в информационную систему органа, предоставляющего муниципальную услугу, является основанием для предоставления заявителю данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;
3) наименование информационной системы, из которой должны поступить сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, а также информационной системы органа, предоставляющего муниципальную услугу, в которую должны поступить данные сведения;
4) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, после поступления в информационную систему данного органа сведений, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

33. Раздел «Формы контроля за исполнением административного регламента» состоит из следующих подразделов:
1) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;
2) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;
3) ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;
4) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

34. Раздел «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников» должен содержать способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы.

Данный раздел состоит из следующих подразделов:
1) информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба);
2) органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;
3) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала;
4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ.

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале, о чем указывается в тексте административного регламента. Разработчик обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе РГУ.

В случае если в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:
1) информация для заявителя о его праве подать жалобу;
2) предмет жалобы;
3) органы государственной власти, организации, а также должностные лица, которым может быть направлена жалоба;
4) порядок подачи и рассмотрения жалобы;
5) сроки рассмотрения жалобы;
6) результат рассмотрения жалобы;
7) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;
8) порядок обжалования решения по жалобе;
9) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;
10) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 519
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ НА 2022-2026 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 12.04.2022 № 372

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения Думы городского округа «Город Лесной» от 15.03.2023 № 39), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 03.04.2023 № 371 «О перемещении бюджетных ассигнований в 2023 и плановом 2024 годах», приказами муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» от 15.03.2023 № 34 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2023 год», от 29.03.2023 № 39 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского округа «Город Лесной» на 2023 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2022-2026 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 12.04.2022 № 372 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2022-2026 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 02.08.2022 № 916, от 15.09.2022 № 1117, от 25.11.2022 № 1444, от 14.03.2023 № 287), следующие изменения:

1.1. Графу паспорта Программы «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции:
«ВСЕГО: 150 121,1,
в том числе:
2022 год – 40 355,1;
2023 год – 38 843,6;
2024 год – 27 285,4;
2025 год – 21 818,5;
2026 год – 21 818,5;
из них: местный бюджет: 150 010,0,
в том числе:
2022 год – 40 244,0;
2023 год – 38 843,6;
2024 год – 27 285,4;
2025 год – 21 818,5;
2026 год – 21 818,5;
федеральный бюджет: нет;
областной бюджет: 111,1;
2022 год – 111,1;
2023 год – 0,0;
2024 год – 0,0;
2025 год – 0,0;
2026 год – 0,0;
внебюджетные источники: нет.».

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 519

Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками на 2022-2026 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ НА 2022-2026 ГОДЫ»

Номер строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	150 121,1	40 355,1	38 843,6	27 285,4	21 818,5	21 818,5		
2.	Местный бюджет	150 010,0	40 244,0	38 843,6	27 285,4	21 818,5	21 818,5		
3.	Областной бюджет, в том числе:	111,1	111,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	59,0	59,0	0,0	0,0	0,0	0		
5.	Дотации на поощрение муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, за достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления - грантов за счет средств областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в 2022 году	52,1	52,1	0,0	0,0	0,0	0		
6.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7.	Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9.	Научно–исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11.	Прочие нужды	150 121,1	40 355,1	38 843,6	27 285,4	21 818,5	21 818,5		
12.	Местный бюджет	150 010,0	40 244,0	38 843,6	27 285,4	21 818,5	21 818,5		
13.	Областной бюджет, в том числе:	111,1	111,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
14.	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	59,0	59,0	0,0	0,0	0,0	0		

(Продолжение на стр. 7).

(Продолжение. Начало на стр. 6).

15.	Дотации на поощрение муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, за достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления - грантов за счет средств областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в 2022 году	52,1	52,1	0,0	0,0	0,0	0		
16.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17.	ПОДПРОГРАММА 1 «ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ «ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»								
18.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	39 071,8	19 380,3	15 031,9	4 659,6	0,0	0,0		
19.	Местный бюджет	39 071,8	19 380,3	15 031,9	4 659,6	0,0	0,0		
20.	1. Прочие нужды								
21.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	39 071,8	19 380,3	15 031,9	4 659,6	0,0	0,0		
22.	Местный бюджет	39 071,8	19 380,3	15 031,9	4 659,6	0,0	0,0		
23.	Мероприятие 1. Приватизация и управление муниципальной собственностью, всего, из них:	5 546,5	1 607,6	3 484,2	454,7	0,0	0,0	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», МКУ «Имущественное казначейство»	4, 5
24.	Местный бюджет	5 546,5	1 607,6	3 484,2	454,7	0,0	0,0		
25.	Мероприятие 1.1. Проведение текущей инвентаризации зданий, помещений и сооружений, объектов, планируемых к сдаче в эксплуатацию, бесхозяйных объектов, выморочного имущества, выдача заключений о разделении (объединении) объектов; расходы по оценке: объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков под объекты капитального (не капитального) строительства, жилищного строительства; исполнение судебных актов; госпошлина за обращение в Арбитражный суд, всего, из них:	5 546,5	1 607,6	3 484,2	454,7	0,0	0,0		
26.	Проведение текущей инвентаризации зданий, помещений и сооружений, объектов, планируемых к сдаче в эксплуатацию, бесхозяйных объектов, выморочного имущества, выдача заключений о разделении (объединении) объектов; расходы по оценке: объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков под объекты капитального (не капитального) строительства, жилищного строительства	2 072,3	844,7	772,9	454,7	0,0	0,0	МКУ «Имущественное казначейство»	7, 8
27.	Исполнение судебных актов; госпошлина за обращение в Арбитражный суд	3 474,2	762,9	2 711,3	0,0	0,0	0,0		
28.	КУИ, из них:	4 878,6	1 170,0	3 324,6	384,0	0,0	0,0		
29.	Проведение текущей инвентаризации зданий, помещений и сооружений, объектов, планируемых к сдаче в эксплуатацию, бесхозяйных объектов, выморочного имущества, выдача заключений о разделении (объединении) объектов; расходы по оценке: объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков под объекты капитального (не капитального) строительства, жилищного строительства	1 526,4	529,1	613,3	384,0	0,0	0,0		
30.	Исполнение судебных актов; госпошлина за обращение в Арбитражный суд	3 352,2	640,9	2 711,3	0,0	0,0	0,0		
31.	МКУ «Имущественное казначейство», из них:	667,9	437,6	159,6	70,7	0,0	0,0		
32.	Проведение текущей инвентаризации зданий, помещений и сооружений, объектов, планируемых к сдаче в эксплуатацию, выдача заключений о разделении (объединении) объектов; расходы по оценке: объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков под объекты капитального (не капитального) строительства, жилищного строительства	545,9	315,6	159,6	70,7	0,0	0,0		
33.	Исполнение судебных актов; госпошлина за обращение в Арбитражный суд	122,0	122,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
34.	Мероприятие 2. Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, всего, их них:	33 525,3	17 772,7	11 547,7	4 204,9	0,0	0,0		
35.	Местный бюджет	33 525,3	17 772,7	11 547,7	4 204,9	0,0	0,0		
36.	Мероприятие 2.1. Капитальные ремонты объектов местной казны	4 385,1	2 710,2	1 674,9	0,0	0,0	0,0		8
37.	МКУ «Имущественное казначейство»	4 385,1	2 710,2	1 674,9	0,0	0,0	0,0	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», МКУ «Имущественное казначейство»	8
38.	Мероприятие 2.2. Содержание общего имущества объектов местной казны, текущие ремонты объектов местной казны, коммунальные услуги свободных площадей объектов местной казны, охрана объектов местной казны, приобретение и монтаж оборудования, противопожарные мероприятия, выплаты по судебным актам, иные расходы по объектам местной казны, из них:	29 140,2	15 062,5	9 872,8	4 204,9	0,0	0,0		
39.	Содержание общего имущества объектов местной казны, текущие ремонты объектов местной казны, коммунальные услуги свободных площадей объектов местной казны, охрана объектов местной казны, приобретение и монтаж оборудования, противопожарные мероприятия	20 978,5	8 901,1	7 872,5	4 204,9	0,0	0,0		
40.	Выплаты по судебным актам, иные расходы по объектам местной казны	8 161,7	6 161,4	2 000,3	0,0	0,0	0,0		
41.	КУИ, из них:	815,3	407,6	407,7	0,0	0,0	0,0	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	
42.	Выплаты по судебным актам, иные расходы по объектам местной казны	815,3	407,6	407,7	0,0	0,0	0,0		
43.	МКУ «Имущественное казначейство», из них:	28 324,9	14 654,9	9 465,1	4 204,9	0,0	0,0		
44.	Содержание общего имущества объектов местной казны, текущие ремонты объектов местной казны, коммунальные услуги свободных площадей объектов местной казны, охрана объектов местной казны, приобретение и монтаж оборудования, противопожарные мероприятия	20 978,5	8 901,1	7 872,5	4 204,9	0,0	0,0	МКУ «Имущественное казначейство»	
45.	Выплаты по судебным актам, иные расходы по объектам местной казны	7 346,4	5 753,8	1 592,6	0,0	0,0	0,0		
46.	ПОДПРОГРАММА 2 «СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»								
47.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
48.	Местный бюджет	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
49.	1. Прочие нужды								
50.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
51.	Местный бюджет	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
52.	Мероприятие 3. Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, всего, из них:	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3	МКУ«Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	12
53.	Местный бюджет	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
54.	КУИ	1 374,4	424,3	521,0	306,5	61,3	61,3		
55.	ПОДПРОГРАММА 3 «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ»								
56.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
57.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
58.	1. Прочие нужды								
59.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
60.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
61.	Мероприятие 4. Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения за границами ЗАТО гражданам, выезжающим из ЗАТО за счет средств федерального бюджета, передаваемых бюджетам городских округов, оплата стоимости проезда и провоза багажа, всего, из них:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»	16
62.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
63.	КУИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
64.	ПОДПРОГРАММА 4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ НА 2022-2026 ГОДЫ»								
65.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ:	109 674,9	20 550,5	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2		
66.	Местный бюджет	109 563,8	20 439,4	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2		
67.	Областной бюджет	111,1	111,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
68.	1. Прочие нужды								
69.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	109 674,9	20 550,5	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2		
70.	Местный бюджет	109 563,8	20 439,4	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2		
71.	Областной бюджет	111,1	111,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
72.	Мероприятие 5. Организация обеспечения функций и полномочий КУИ и подведомственных учреждений, всего, из них:	109 674,9	20 550,5	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», МКУ «Имущественное казначейство»	20
73.	Местный бюджет	109 563,8	20 439,4	23 290,7	22 319,3	21 757,2	21 757,2		
74.	Областной бюджет	111,1	111,1	0,0	0,0	0,0	0,0		

(Окончание на стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 6).

75.	КУИ, всего из них:	71 910,4	13 038,5	14 896,5	14 757,2	14 609,1	14 609,1	МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», МКУ «Имущественное казначейство»	
76.	Местный бюджет	71 821,2	12 949,3	14 896,5	14 757,2	14 609,1	14 609,1		
77.	Областной бюджет, в том числе:	89,2	89,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
78.	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	37,1	37,1	0,0	0,0	0,0	0,0		
79.	Дотации на поощрение муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, за достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления - грантов за счет средств областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, в 2022 году	52,1	52,1	0,0	0,0	0,0	0,0		20
80.	МКУ «Имущественное казначейство», всего, из них:	37 764,5	7 512,0	8 394,2	7 562,1	7 148,1	7 148,1		
81.	Местный бюджет	37 742,6	7 490,1	8 394,2	7 562,1	7 148,1	7 148,1		
82.	Областной бюджет, том числе:	21,9	21,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
83.	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда в 2022 году	21,9	21,9	0,0	0,0	0,0	0		

Постановление главы городского округа «Город Лесной» от 03.05.2023 г. № 28
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 31.03.2023 № 17 «О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ 78-Й ГОДОВЩИНЕ СО ДНЯ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ 1941-1945 ГОДОВ»

В соответствии с решением оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов от 24.04.2023, в связи с подготовкой и проведением мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины со Дня Победы в Великой Отечественной войне,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа «Город Лесной» от 31.03.2023 № 17 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Исключить из Постановления пункт 2.4.

1.2. Исключить из Плана мероприятий по подготовке и проведению 9 мая 2023 года городского митинга, посвященного 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, строки 7, 23, 26, 33, 42, 44, 46.

1.3. Изложить строку 10 Плана мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в следующей редакции:

10.	Организовать информирование граждан в средствах массовой информации, на сайте администрации городского округа «Город Лесной»: о проведении 5 мая с 16.00 до 19.00 репетиции парада в честь Дня Победы; о порядке и месте проведения 9 мая 2023 года Митинга, посвященного 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	с 23.04.2021	Кузнецов А.В., Фирсова Н.П., Комаров Д.В.

1.4. Изложить строки 14, 17, 21, 22, 37, 40, 41, 47 Плана мероприятий по подготовке и проведению 9 мая 2023 года городского митинга, посвященного 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в следующей редакции:

14.	Составить список волонтеров, участвующих в проведении Митинга, сопровождении ветеранов Великой Отечественной войны, и обеспечить их участие в репетиции прохождения воинских частей, ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России, отряда местного отделения ВДЮВПОД «Юнармия»	основной день 05.05.2023 с 15:00 до 19:30, резервные дни 04.05.2023 или 07.05.2023 с 15:00 до 19:30	Андриевская Н.В.
17.	Подготовить 3 гирлянды и 13 цветочных корзин (3 больших, 10 малых), 80 гвоздик для возложения к Обелиску Победы и Мемориалу участникам локальных войн	к 09.05.2023	Жеребцов А.В.
21.	Организовать инструктаж водителей автомобилей, участвующих в перекрытии движения транспорта на время проведения Митинга по улицам: Победы – Энгельса, Победы – Кирова	09.05.2023 с 08:00 до окончания Мероприятия	Кынкурогов Е.С., Кирьянов И.П., Леваш С.В., Хайбуллаев С.Э.
22.	Перекрыть движение транспорта на время проведения Митинга по улицам: Победы – Энгельса, Победы – Кирова	09.05.2023 с 08:30 до окончания Мероприятия	Кынкурогов Е.С., Кирьянов И.П., Леваш С.В., Хайбуллаев С.Э.
37.	Обеспечить дежурство машин «скорой помощи», медицинских работников у Обелиска Победы	09.05.2023 с 09:30 до окончания митинга	Мишуков В.В.
40.	Организовать работу волонтеров во время проведения Митинга и обеспечить сопровождение ветеранов Великой Отечественной войны	09.05.2023 с 09:30 до окончания митинга	Андриевская Н.В.
41.	Организовать видеосъемку Митинга с использованием беспилотного летательного аппарата (по согласованию)	09.05.2023 с 10:00 до окончания митинга	Комаров Д.В.
45	Организовать участие оркестра Войсковой части 3275 в Митинге	09.05.2023 с 09:45	Колесников И.И.
47	Организовать построение воинских частей, ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России, отряда местного отделения ВДЮВПОД «Юнармия», знаменной группы, смены почетного караула военнослужащих ФГУ «Войсковая часть 40274» на улице Победы от улицы Кирова до Обелиска Победы	09.05.2023 до 9:45	Луконин А.А., Колесников И.И., Иванов В.А., Парамонов А.П.

1.5. Исключить приложение «Маршрут следования колонны шествия: от площади МБУ «СКДЦ «Современник» по улицам Ленина – Карла Маркса – Победы до Обелиска Победы».

1.6. Дополнить приложением «Схема перекрытия движения транспортных средств по улицам Победы, Кирова, Карла Маркса и проспекту Коммунистическому» (прилагается).

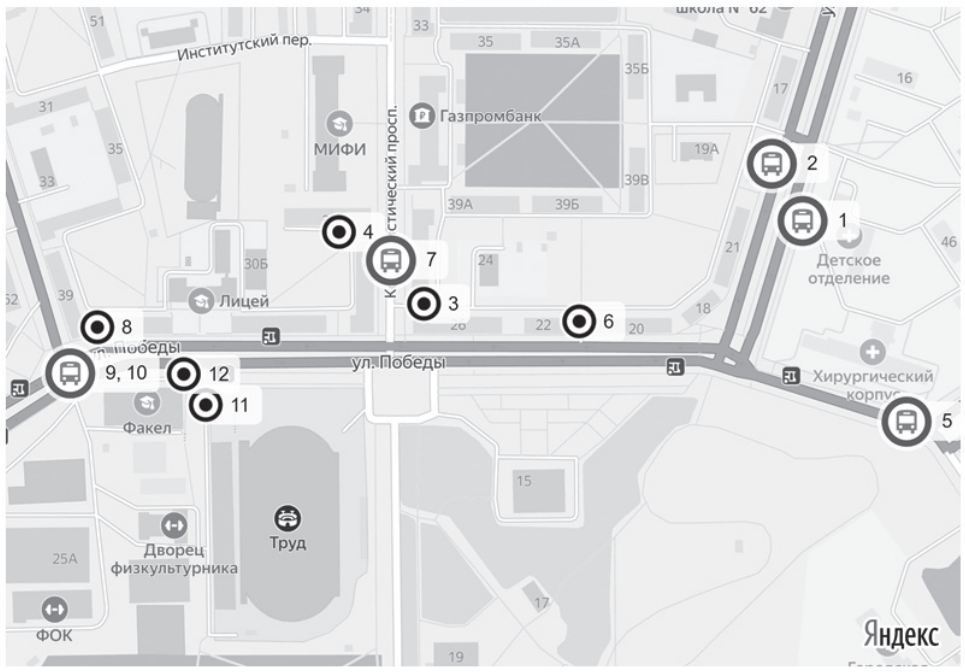
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению главы городского округа «Город Лесной» от 03.05.2023 № 28
Утверждена постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 31.03.2023 № 17
«О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 78-й годовщине со Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

СХЕМА ПЕРЕКРЫТИЯ ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО УЛИЦАМ ПОБЕДЫ, КИРОВА, КАРЛА МАРКСА И ПРОСПЕКТУ КОММУНИСТИЧЕСКОМУ



Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 520
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 20.02.2023 № 188 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЧАСТЕЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ЧАСТИ ЗЕМЕЛЬ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с письмом филиала Публично-правовой компании «Роскадастр» по Уральскому федеральному округу от 14.04.2023 № 3.13-07247-АП/23
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 20.02.2023 № 188 «Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков и части земель кадастрового квартала, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», исключив абзац 7 пункта 1.

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 г. № 521
О ВРЕМЕННОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДВИЖЕНИЯ АВТОТРАНСПОРТА И ОГРАНИЧЕНИИ СТОЯНКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ГОРОДСКОЙ КОМБИНИРОВАННОЙ ЭСТАФЕТЫ, ПОСВЯЩЕННОЙ 100-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.05.2023 № 515 «О проведении городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. На период проведения городской комбинированной эстафеты, посвященной 100-летию образования государственного органа управления в сфере физической культуры и спорта, 10 июня 2023 года с 10:00 до 13:00 прекратить движение транспортных средств по улице Победы от улицы Мира до улицы Дмитрия Васильева, по улице Дмитрия Васильева на участке от улицы Победы до улицы Ленина, а также организовать двустороннее движение на внутридворовой территории от многоквартирного жилого дома № 5 по бульвару Мальского до многоквартирного жилого дома № 48 по улице Мира.

2. В период с 9 по 10 июня 2023 года ввести временное ограничение стоянки транспортных средств на следующих участках автодорог:

проезжая часть улицы Победы от улицы Мира до улицы Дмитрия Васильева;

проезжая часть улицы Дмитрия Васильева от улицы Победы до улицы Ленина.

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Жеребцову А.В. в срок до 9 июня 2023 года установить на участках автодорог, указанных в пункте 2 настоящего постановления, дорожные знаки 3.28 «Стоянка запрещена» с информационными табличками 8.24 «Работает эвакуатор», демонтировать установленные дорожные знаки в срок до 12 июня 2023 года.

4. Рекомендовать временно исполняющему обязанности начальника Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области Буркову С.А. принять меры по контролю за соблюдением требований установленных дорожных знаков.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Строкова Д.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

ВЕСТНИК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

❑ **УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация ГО «Город Лесной» Свердловской области.**

❑ **ИЗДАТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение «Центр информации и общественных связей»,**
Почтовый адрес: 624200, г. Лесной Свердловской области, ул. Чапаева, 3А,
Телефон (факс): 8 (34342) 2-67-76. E-mail: vestnik.lesnoy@mail.ru.

Отпечатано: ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
Печать офсетная, объём 2 п.л.

Заказ № 15775.
Тираж 50 экз.
Время подписания в печать по графику - 10.00, фактически - 10.00.