



Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 31 О ПРИНЯТИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях приведения Устава городского округа «Город Лесной» в соответствие с нормами действующего законодательства, руководствуясь статьями 17, 35 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума городского округа «Город Лесной» РЕШИЛА:

1. Принять изменения в Устав городского округа «Город Лесной», принятый решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 (с изменениями, внесенными решениями Думы от 29.02.2012 г. № 563, от 12.12.2012 № 115, от 10.04.2013 № 155, от 21.08.2013 № 200, от 26.03.2014 № 250, от 10.12.2014 № 317, от 18.03.2015 № 347, от 09.06.2015 № 369, от 22.07.2015 № 386, от 20.04.2016 № 450, от 15.02.2017 № 521, от 31.08.2017 № 581, от 17.01.2018 № 40, от 31.05.2018 № 68, от 30.01.2019 № 116, от 09.08.2019 № 151, от 17.12.2019 № 171, от 22.10.2020 № 218, от 23.12.2020 № 231, от 28.07.2021 № 259, от 17.11.2021 № 282, от 27.07.2022 № 340) (прилагается).

2. Принятые изменения в Устав городского округа «Город Лесной» вступают в силу после дня их официального опубликования.

3. Поручить главе городского округа «Город Лесной» Черепанову С.Е.:
- в установленном законодательством порядке направить изменения в Устав городского округа «Город Лесной» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации;
- обеспечить после государственной регистрации публикации изменений в Устав городского округа «Город Лесной» в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

Глава городского округа «Город Лесной» С.Е. Черепанов
Председатель Думы городского округа «Город Лесной» Т.А. Потапова

Приложение к решению Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 31
ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. В абзаце втором части 4 статьи 12 слова «в избирательную комиссию городского округа» заменить словами «в территориальную избирательную комиссию»

2. В статье 15
2.1. В части 4 слова «избирательной комиссией городского округа» заменить словами «территориальной избирательной комиссией»;

2.2. В части 5, части 14 и части 18 слова «Избирательная комиссия городского округа» заменить словами «Территориальная избирательная комиссия»;

2.3. В части 8 слова «в избирательную комиссию городского округа» заменить словами «в территориальную избирательную комиссию»; слова «избирательной комиссией городского округа» заменить словами «территориальной избирательной комиссией»;

2.4. В части 9 слова «в избирательную комиссию городского округа» заменить словами «в территориальную избирательную комиссию»;

2.5. В части 10 слова «Избирательная комиссия городского округа» заменить словами «Территориальная избирательная комиссия»; слова «избирательной комиссии городского округа» заменить словами «территориальной избирательной комиссии»; слова «избирательная комиссия городского округа» заменить словами «территориальная избирательная комиссия»;

2.6. В части 13 и части 16 слова «избирательной комиссии городского округа» заменить словами «территориальной избирательной комиссии».

3. Пункт 13 части 3 статьи 25 признать утратившим силу.

4. В подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 12 статьи 30 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования», исключить.

5. Статью 35 дополнить частями 3 и 4 следующего содержания:

«3. Порядок организации и осуществления вида муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Думой городского округа.

4. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах городского округа объектов соответствующего вида контроля.»

6. Статью 37 признать утратившей силу.

7. В части 3 статьи 40 слова «Избирательной комиссии городского округа», исключить

8. В абзаце первом части 8 статьи 49 слова «администрация городского округа», заменить словами «администрация городского округа, Счетная палата городского округа».

**«Изменения в Устав городского округа «Город Лесной» зарегистрированы
Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по
Свердловской области 30.01.2023. Государственный регистрационный
номер RU663160002023001».**

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2023 г. № 107

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023-2028 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 17.10.2022 № 1256

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Лесной», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях уточнения объема финансирования мероприятий муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 17.10.2022 № 1256 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы», следующие изменения:

1.1. Графу «Объемы финансирования муниципальной программы, по годам реализации, тыс. рублей» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

ВСЕГО: 206 241,7,
в том числе:
2023 – 31 419,9;
2024 – 31 241,5;
2025 – 29 095,9;
2026 – 38 084,5;
2027 – 38 321,4;
2028 – 38 078,5;
из них:

местный бюджет:
ВСЕГО: 206 241,7,

в том числе:
2023 – 31 419,9;
2024 – 31 241,5;
2025 – 29 095,9;
2026 – 38 084,5;
2027 – 38 321,4;
2028 – 38 078,5;

областной бюджет:

ВСЕГО: 0,0,
в том числе:
2023 – 0,0;
2024 – 0,0;
2025 – 0,0;
2026 – 0,0;
2027 – 0,0;
2028 – 0,0.

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурогова Е.С.

С.Е. Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2023 № 107

Приложение № 2 к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение общественной безопасности на территории городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы» ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023-2028 ГОДЫ»

Но- мер стро- ки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год		
1	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	206241,7	31 419,9	31 241,5	29 095,9	38 084,5	38 321,4	38 078,5	10	11
2	Местный бюджет	206241,7	31 419,9	31 241,5	29 095,9	38 084,5	38 321,4	38 078,5		
3	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8	Капитальные вложения:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
12	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
14	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
15	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
18	Прочие нужды:	206241,7	31419,9	31241,5	29095,9	38084,5	38321,4	38078,5		
19	Местный бюджет	206241,7	31419,9	31241,5	29095,9	38084,5	38321,4	38078,5		
20	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
22	Неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
24	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
25	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
26	Подпрограмма № 1 «Профилактика правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»									
27	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе:	12 435,9	2 339,8	1 624,9	910,0	2 520,4	2 520,4	2 520,4		
28	Местный бюджет	12 435,9	2 339,8	1 624,9	910,0	2 520,4	2 520,4	2 520,4		
29	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

(Продолжение. Начало на стр. 1).

30.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
31.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
32.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
33.	Капитальные вложения									
34.	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
35.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
36.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
37.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
38.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
39.	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства									
40.	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
41.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
42.	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
43.	Неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
44.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
45.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
46.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы									
47.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
48.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
49.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
50.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
51.	Прочие нужды									
52.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	12 435,9	2 339,8	1 624,9	910,0	2 520,4	2 520,4	2 520,4		
53.	Местный бюджет	12 435,9	2 339,8	1 624,9	910,0	2 520,4	2 520,4	2 520,4		
54.	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
55.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
56.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
57.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
58.	Раздел 1. Профилактика преступлений и правонарушений на территории городского округа «Город Лесной»									
59.	Мероприятие 1.1.1. Организация работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе «Город Лесной» (МКПП), информационное освещение в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	ОЗНиОБ, МАУ «ЦИиОС»	4, 8, 11
60.	Мероприятие 1.1.2. Создание условий для деятельности местной общественной организации Добровольная Народная Дружина городского округа «Город Лесной»	5 846,4	910,0	910,0	910,0	1 038,8	1 038,8	1 038,8	администрация городского округа «Город Лесной»	6
61.	Местный бюджет	5 846,4	910,0	910,0	910,0	1 038,8	1 038,8	1 038,8		
62.	Мероприятие 1.1.3. Обслуживание системы видеонаблюдения АПК «Безопасный город»	3 192,2	727,3	664,9	0,0	600,0	600,0	600,0	МКУ «АСС»	4
63.	Местный бюджет	3 192,2	727,3	664,9	0,0	600,0	600,0	600,0		
64.	Мероприятие 1.1.4. Обслуживание системы оповещения городского округа «Город Лесной», включая АПК «Грифон»	2 402,5	602,5	0,0	0,0	600,0	600,0	600,0	МКУ «АСС»	20
65.	Местный бюджет	2 402,5	602,5	0,0	0,0	600,0	600,0	600,0		
66.	Мероприятие 1.1.5. Развитие системы оповещения городского округа «Город Лесной», включая проектно-сметную документацию	540,0	0,0	0,0	0,0	180,0	180,0	180,0		
67.	Местный бюджет	540,0	0,0	0,0	0,0	180,0	180,0	180,0		
68.	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС»	20, 22
69.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
70.	Мероприятие 1.1.6. Изготовление и распространение печатной продукции, средств наглядной агитации: листовок, буклетов, календарей, баннеров, билбордов, закладок	92,4	20,0	10,0	0,0	20,8	20,8	20,8	ОЗНиОБ, УДОИАиОР	4
71.	Местный бюджет	92,4	20,0	10,0	0,0	20,8	20,8	20,8		
72.	Раздел 2. Профилактика терроризма на территории городского округа «Город Лесной»									
73.	Мероприятие 1.2.1. Организация деятельности антитеррористической комиссии городского округа «Город Лесной» (АТК), информационное освещение в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	отдел режима, МАУ «ЦИиОС»	4, 10, 12
74.	Мероприятие 1.2.2. Проведение проверок готовности образовательных учреждений к новому учебному году	-	-	-	-	-	-	-	администрация городского округа «Город Лесной», ОМВД России по ЗАТО г. Лесной (по согласованию), МКУ «Управление образования», ТКДНиЗП (по согласованию), ФГКУ «СУ ФПС № 6 МЧС России» (по согласованию)	4, 10, 11
75.	Мероприятие 1.2.3. Проведение проверок обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности оздоровительных лагерей	-	-	-	-	-	-	-	администрация городского округа «Город Лесной», ОМВД России по ЗАТО г. Лесной (по согласованию), МКУ «Управление образования», ТКДНиЗП (по согласованию), ФГКУ «СУ ФПС № 6 МЧС России» (по согласованию)	4, 10
76.	Мероприятие 1.2.4. Оборудование образовательных, культурных, спортивных, социальных объектов городского округа «Город Лесной» системами видеонаблюдения	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Управление образования», МКУ «Отдел культуры», ОФКСиСП, УСП № 17 (по согласованию)	11
77.	Мероприятие 1.2.5. Проведение проверок мест (зданий, сооружений), предназначенных для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей, мест массового пребывания людей на предмет обеспечения антитеррористической защищенности	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Управление образования», МКУ «Отдел культуры», ОФКСиСП	4, 10
78.	Мероприятие 1.2.6. Изготовление и распространение печатной продукции, средств наглядной агитации: листовок, буклетов, календарей, закладок, баннеров, билбордов, флажков, браслетов, брелоков, ручек	50,0	10,0	10,0	0,0	10,0	10,0	10,0	отдел режима, ОЗНиОБ, УДОИАиОР	4, 12
79.	Местный бюджет	50,0	10,0	10,0	0,0	10,0	10,0	10,0		
80.	Раздел 3. Профилактика экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории городского округа «Город Лесной»									
81.	Мероприятие 1.3.1. Организация деятельности межведомственной комиссии по профилактике экстремизма в городском округе «Город Лесной» (МКПЭ), информационное освещение в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	ОЗНиОБ, МАУ «ЦИиОС»	4, 8
82.	Мероприятие 1.3.2. Организация деятельности Консультативного совета по взаимодействию с национальными и религиозными общественными объединениями городского округа «Город Лесной», информационное освещение в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	ОЗНиОБ, МАУ «ЦИиОС»	4, 8
83.	Мероприятие 1.3.3. Организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди детей и молодежи, направленной на профилактику экстремизма и гармонизацию межнациональных отношений	-	-	-	-	-	-	-	администрация городского округа «Город Лесной», МКУ «Управление образования», МКУ «Отдел культуры»	4, 8
84.	Мероприятие 1.3.4. Изготовление и распространение печатной продукции, средств наглядной агитации: листовок, буклетов, календарей, баннеров, билбордов, закладок, блокнотов, браслетов, брелоков, ручек	51,2	10,0	10,0	0,0	10,4	10,4	10,4	ОЗНиОБ, УДОИАиОР	4
85.	Местный бюджет	51,2	10,0	10,0	0,0	10,4	10,4	10,4		
86.	Раздел 4. Профилактика наркотической зависимости на территории городского округа «Город Лесной»									
87.	Мероприятие 1.4.1. Организация деятельности антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (АНК), информационное освещение в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	ОЗНиОБ, МАУ «ЦИиОС»	4, 14, 15
88.	Мероприятие 1.4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику незаконного употребления наркотиков	-	-	-	-	-	-	-	администрация городского округа «Город Лесной», МКУ «Управление образования», МКУ «Отдел культуры», ОФКСиСП	15
89.	Мероприятие 1.4.3. Проведение общественных мероприятий: велопробег «Я люблю жизнь!», региональный теннисный турнир «Юриада»	210,0	50,0	10,0	0,0	50,0	50,0	50,0	ОЗНиОБ	4, 15
90.	Местный бюджет	210,0	50,0	10,0	0,0	50,0	50,0	50,0		
91.	Мероприятие 1.4.4. Изготовление и распространение печатной продукции, средств наглядной агитации: листовок, буклетов, закладок, календарей, баннеров, билбордов, браслетов, брелоков, ручек	51,2	10,0	10,0	0,0	10,4	10,4	10,4	ОЗНиОБ, УДОИАиОР	4
92.	Местный бюджет	51,2	10,0	10,0	0,0	10,4	10,4	10,4		
93.	Подпрограмма № 2 «Гражданская защита населения и территории городского округа «Город Лесной» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»									
94.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, в том числе:	161 171,0	24 457,6	25 091,9	23 941,8	29 145,6	29 388,5	29 145,6		
95.	Местный бюджет	161 171,0	24 457,6	25 091,9	23 941,8	29 145,6	29 388,5	29 145,6		
96.	Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
97.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на социально-экономическое и инфраструктурное развитие городских округов, на территориях которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
98.	Неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов прошлых лет на социально-экономическое и инфраструктурное развитие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
99.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
100.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
101.	Капитальные вложения									
102.	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
103.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
104.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
105.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
106.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
107.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы									
108.	Всего по направлению «Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
109.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
110.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
111.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
112.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
113.	Прочие нужды									
114.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	161 171,0	24 457,6	25 091,9	23 941,8	29 145,6	29 388,5	29 145,6		
115.	Местный бюджет	161 171,0	24 457,6	25 091,9	23 941,8	29 145,6	29 388,5	29 145,6		

(Окончание на стр. 3).

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2023 г. № 108

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023-2028 ГОДЫ» В 2023 ГОДУ

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2027 года», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях реализации на территории городского округа «Город Лесной» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.11.2022 № 1344 (с изменениями внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.01.2023 № 57), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Максимова И.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2023 № 108 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году (прилагается).

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023-2028 ГОДЫ» В 2023 ГОДУ

I. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.11.2022 № 1344 «Об утверждении муниципальной программы городского округа «Город Лесной» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» (далее – Программа).

2. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и возврата, в случае нарушения условий, установленных при предоставлении или неиспользовании в полном объеме в текущем финансовом году субсидии некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации в 2023 году мероприятий Программы из средств местного бюджета (далее – субсидия).

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением мероприятий Программы.

4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств городского округа «Город Лесной», предоставляемых некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной», является администрация городского округа «Город Лесной» (далее – Главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

5. Получателем субсидии в соответствии с решением о бюджете является некоммерческая организация – Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» (далее – Получатель, Заявитель), относящаяся в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа «Город Лесной» и являющаяся основным исполнителем Программы.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа «Город Лесной» о бюджете городского округа «Город Лесной» на текущий и плановый периоды (решения Думы городского округа «Город Лесной» о внесении изменений в решение о бюджете городского округа «Город Лесной» на текущий и плановый периоды).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе из средств бюджета городского округа «Город Лесной» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

8. Между Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и Получателем заключается Соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» от 10.10.2017 № 61 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа «Город Лесной» субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (с изменениями утвержденными приказом муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» от 10.02.2021 № 11), размещенным на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» www.gorodlesnoy.ru (вкладка «Город», раздел «Экономика», подраздел «бюджет», «Приказы Горфинуправления») (далее – Соглашение).

9. Предоставление субсидии осуществляется по кодам бюджетной классификации: глава 901 «Администрация городского округа «Город Лесной»; раздел 0400 «Национальная экономика»; подраздел 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики»; целевая статья 10.0.00.10480 «Мероприятия, реализуемые путем предоставления субсидии некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной»; вид расходов 633 «Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению».

10. Условиями предоставления субсидии являются: осуществление Получателем деятельности, в результате которой возникают затраты, связанные с реализацией мероприятий Программы;

соблюдение Получателем условий и порядка предоставления поддержки, установленных Программой для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; предоставление Получателем документов, соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка; направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее пяти процентов общего объема субсидии; своевременное внесение данных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой Получателем субсидии; запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты за исключением случаев, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации; целевое использование предоставляемой субсидии.

11. Получатель субсидии должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- 1) не иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) не иметь просроченную задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед местным бюджетом;
- 3) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером;
- 5) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- 6) не получать средства из бюджета городского округа «Город Лесной» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;
- 7) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

12. Для получения субсидии Получатель в течение десяти рабочих дней с момента официального опубликования настоящего Порядка представляет в комитет экономического развития торговли и услуг администрации городского

округа «Город Лесной» (далее – КЭРТИУ) по адресу: город Лесной, улица Карла Маркса, дом № 8, кабинет № 31 – заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), которая должна отвечать следующим требованиям.

Заявка содержит следующие документы:

- 1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее трех месяцев до даты подачи заявки; учредительные документы, предоставляемые в виде копий, заверенных руководителем Получателя;
- справку из ИФНС, подтверждающую соответствие Получателя требованиям подпункта 1 пункта 11 настоящего Порядка; справку из МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», подтверждающую соответствие Получателя требованиям подпункта 2 пункта 11 настоящего Порядка;

отчет о деятельности Получателя за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности; информация о реализации мероприятий и проектов; достигнутые значения показателей эффективности деятельности Получателя; план работы Получателя на 2023 год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

направление расходов бюджетных и внебюджетных средств на финансирование деятельности Получателя по реализации мероприятий Программы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Заявка представляется Получателем на бумажном носителе в одном экземпляре.

Первым в заявке должно быть подшито заявление на предоставление субсидии, содержащее перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страниц, на которой находится соответствующий документ. Входящие в состав заявки документы нумеруются, прошиваются, заверяются (скрепляются) подписью Получателя. Дополнительно заявка представляется в электронном виде в формате PDF.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, осуществляет Получатель, претендующий на получение субсидии.

Ответственность за достоверность представленных в составе заявки документов несет Получатель.

15. Основаниями для отказа в получении субсидии являются:
 - 1) несоблюдение Получателем условий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;
 - 3) несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка;
 - 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Получателем субсидии.
16. Размер субсидии устанавливается решением о бюджете.

17. КЭРТИУ в течение десяти рабочих дней после обращения Получателя рассматривает представленные документы на соответствие настоящему Порядку и готовит Заключение о предоставлении субсидии (далее – Заключение).

18. Заключение готовится в двух подлинных экземплярах и согласовывается с Главным городским округом «Город Лесной», один экземпляр Заключения направляется в отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» (далее – ОУиО).

19. КЭРТИУ в течение семи рабочих дней с момента принятия положительного решения о предоставлении субсидии готовит проект Соглашения о предоставлении субсидии в размере, определенном в Заключении, но не более объема ассигнований, установленных решением о бюджете.

20. ОУиО в течение трех рабочих дней после подписания Соглашения направляет в муниципальное казенное учреждение «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» (далее – Горфинуправление) заявку на финансирование в пределах суммы, определенной в Соглашении, с приложением копий Заключения и Соглашения.

21. ОУиО осуществляет перечисление субсидии в установленном Соглашением порядке на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, при условии доведения до Главного распорядителя как получателя бюджетных средств объемов финансирования от Горфинуправления.

Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем предоставления Получателем следующих документов: отчета о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия; отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии, за исключением субсидии I квартала 2023 года, перечисление по которой осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента подписания Соглашения.

22. Субсидия перечисляется на расчетный счет 40703810169270000018, открытый в ПАО КБ «УБРиР» (к/с 30101810900000000795).

23. В случае увеличения в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Главным распорядителем как получателем бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, Получатель представляет в КЭРТИУ дополнительную заявку, содержащую документы, указанные в подпунктах 1,7,8 пункта 12 настоящего Порядка. В течение десяти рабочих дней после обращения Получателя за дополнительными средствами КЭРТИУ готовит дополнительное Заключение и дополнительное Соглашение.

24. В Соглашение включается обязательное условие о том, что в случае уменьшения Главным распорядителем как получателем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, новые условия согласуются посредством заключения дополнительного Соглашения, при недостижении согласия по новым условиям – Соглашение расторгается.

25. Неотъемлемой частью Соглашения являются направления расходования субсидии.

26. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств рассматривает обоснованные письменные обращения Получателя по внесению изменений в направления расходования субсидии.

Внесение изменений в направления расходования субсидии оформляется путем заключения дополнительного Соглашения.

27. Результатом предоставления субсидии является достижение показателей результативности использования субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

28. Получатель обязуется в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Главного распорядителя как получателя бюджетных средств путем направления соответствующего письменного извещения.

Изменение платежных реквизитов оформляется путем заключения дополнительного Соглашения.

III. Требования к отчетности

29. Получатель ежеквартально, нарастающим итогом, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам года – не позднее 31 декабря 2023 года), представляет Главному распорядителю как получателю бюджетных средств (в КЭРТИУ и ОУиО):

29.1. Отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, по формам 1, 2 согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

29.2. Отчет о ходе реализации Программы по формам 1, 2, 3 согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. К отчету о ходе реализации Программы прилагается пояснительная записка, которая содержит: основные результаты деятельности Получателя; информацию о реализации мероприятий и проектов; достигнутые значения показателей результативности использования субсидии за счет всех источников; информацию о причинах недостижения результатов в ходе выполнения мероприятий.

30. ОУиО ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Горфинуправление отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

31. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств вправе устанавливаться в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

32. Средства, предоставленные Получателю на финансирование расходов по реализации Программы, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Получатель несет установленную действующим законодательством ответственность за нецелевое использование бюджетных средств (субсидий).

33. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств осуществляется обязательная проверка Получателем субсидии соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе достижения результатов предоставления субсидий, а также осуществления проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В Соглашение включается положение о согласии Получателя на осуществление таких проверок, а также Получатель принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему соглашению, условия:

- о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;
- о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась субсидия.

34. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Порядок проведения мониторинга).

В целях проведения мониторинга Главный распорядитель одновременно с заключением Соглашения утверждает распоряжением администрации городского округа «Город Лесной» план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 Порядка проведения мониторинга.

Получатель формирует и предоставляет отчет о реализации плана мероприятий в соответствии с приложением № 3 Порядка проведения мониторинга ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

35. В случае нарушения условий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка, и (или) установления фактов нецелевого использования бюджетных средств Получатель обязан вернуть их в течение десяти дней с момента востребования на лицевой счет Главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

36. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный срок Главным распорядителем как получателем бюджетных средств направляется в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученной субсидии.

37. Получатель обеспечивает возврат неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков субсидии в бюджет городского округа «Город Лесной» в течение первых пяти рабочих дней 2024 года.

38. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с Горфинуправлением рассматривает представленные Получателем отчеты о расходах субсидии, предложения по использованию остатка субсидии и принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованном остатке субсидии, имеющей целевое назначение.

39. В случае если Получателем по состоянию на 1 января текущего финансового года допущены нарушения обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением, Получатель обеспечивает возврат субсидии в доход бюджета, из которого она была ранее предоставлена, в срок, указанный в пункте 37 настоящего Порядка.

Размер средств субсидии, подлежащий возврату, определяется в зависимости от достижения уровня установленных Соглашением значений индивидуальных показателей результативности использования субсидии и рассчитывается по формуле:

$$V = S_{\text{мо}} \times k_{\text{сп}} / 100 \text{ процентов, где:}$$

V – размер средств субсидии, подлежащей возврату в доход бюджета, из которого она была ранее предоставлена;

$S_{\text{мо}}$ – размер средств субсидии, предоставленной Получателю;

$k_{\text{сп}}$ – процент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k_{\text{сп}} = 100 \text{ процентов} - ((k_1 + k_2 + \dots + k_i) / n), \text{ где:}$$

$k_1 + k_2 + \dots + k_i$ – процент фактически достигнутого значения индивидуального показателя от планового. В случае перевыполнения фактического значения индивидуального показателя от планового учитывается 100-процентный результат его выполнения;

n – количество индивидуальных показателей, предусмотренных Соглашением.

40. В случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления субсидии, нецелевое использование субсидии или не достигнуты значения показателей результативности, а также в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя как получателя бюджетных средств о наличии потребности в указанных средствах Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет Получателю требование о возврате средств субсидии в бюджет городского округа «Город Лесной» в срок трех календарных дней.

(Продолжение на стр. 5)

(Продолжение. Начало на стр. 4).

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
 Бланк заявителя
 Дата, исх. номер
 Администрация городского округа «Город Лесной»

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023-2028 ГОДЫ» В 2023 ГОДУ

1. Изучив Порядок предоставления субсидии, _____ (наименование организации – заявителя) в лице _____ (Ф.И.О. представителя заявителя), действующего на основании _____, сообщает о потребности в получении субсидии _____ (реквизиты устава юридического лица) на установленных настоящим Порядком условиях.

Полное наименование получателя субсидии	
Банковские реквизиты получателя субсидии	
Наименование мероприятий муниципальной программы, на которые предполагается использование средств субсидии	
Предполагаемая сумма расходов собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (тыс. рублей)	
Запрашиваемая сумма субсидии из бюджета (тыс. рублей)	

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____ (наименование организации – заявителя) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена. 3.В случае положительного решения о предоставлении субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» получателем будут достигнуты следующие показатели:

Но- мер строки	Наименование мероприятия (подпрограммы) муниципальной Программы	Запрашиваемая сумма субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» (тыс. рублей)	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия	
			наименование услуги, оказываемой в ходе выполнения мероприятия	результат оказания услуги (индивидуальный показатель результативности)
1.				
2.				
ИТОГО				

4. Получатель субсидии обязуется обеспечить:
 1) достижение заявленных результатов в ходе выполнения мероприятий Программы;
 2) ежеквартальное, нарастающим итогом, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам года – не позднее 31 декабря 2023 года), предоставление Главному распорядителю отчетов, предусмотренных Порядком.
 5. Опись документов, входящих в заявку на предоставление субсидии:

Номер строки	Наименование документа	Номер страницы

Документы, представленные в составе заявки, соответствуют описи. Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.
 Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 м.п.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ на « » 20__ года

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств _____
 Получатель субсидии _____
 Код бюджетной классификации _____

Показатель	Сумма, тыс. рублей	Примечание
План на 2023 год, первоначальный		
Изменение плана (+ увеличение, - уменьшение)		
Профинансировано в отчетный период		
Кассовое исполнение в отчетный период		При невыполнении плана более чем на 5% указать причины<*>

<*> только в годовом отчете
 Глава городского округа «Город Лесной» _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Дата _____

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
ОТЧЕТ О РАСХОДАХ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ

Форма 1
ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ ПО СТАТЬЯМ РАСХОДОВ ПО СОСТОЯНИЮ НА 20__ ГОДА

Номер строки	Статьи расходов	За счет средств субсидии (тыс. рублей)	За счет внебюджетных источников (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)
1.	Фонд оплаты труда			
2.	Начисления на оплату труда			
3.	Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала (подробно расшифровать)			
4.	Приобретение расходных материалов			
5.	Командировки (подробно расшифровать)			
6.	Услуги связи (подробно расшифровать)			
7.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений			
8.	Прочие текущие расходы (подробно расшифровать)			
9.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать по видам услуг):			
ИТОГО				

Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 м.п.

Форма 2
ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ
 по _____ (наименование организации – заявителя) за _____ (отчетный период)

Но- мер строки	Плановый объем субсидии на год	Полная стоимость произведенных затрат за счет предоставленной субсидии, руб.	В % к годовому объему субсидии	Наименование затрат	Обоснование затрат<*>	
					Дата, № договора (документа)	Сумма, руб. коп.

<*> информация предоставляется за отчетный квартал
 Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Дата _____ м.п.

Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ФОНДА «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Но- мер строки	Статьи расходов	Объем расходов местного и областного бюджетов (тыс. рублей)	Внебюджетные источники (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)
1.	Фонд оплаты труда			

2.	Начисления на оплату труда			
3.	Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала (подробно расшифровать)			
4.	Приобретение расходных материалов			
5.	Командировки (с приложением плана командировок)			
6.	Услуги связи			
7.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений			
8.	Прочие текущие расходы <*>			
9.	Оплата услуг сторонних организаций и физических лиц (указать по видам услуг):			
ИТОГО				

<*> Расходы на данную статью составляют не более 5 процентов от всей суммы затрат на содержание организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ПЛАН КОМАНДИРОВОК В 20__ ГОДУ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПРИ НАЛИЧИИ)

Номер строки	Цель командировки	Место назначения	Срок	Количество сотрудников	Сумма (тыс. рублей)

Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Дата _____ м.п.

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 20__ ГОДА (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

Номер строки	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причины отклонения от планового значения
			план	факт		
1.	Цель					
2.	Задача 1					
3.	Целевой показатель 1					
4.	Целевой показатель 2					

Форма 3
ДОСТИЖЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 20__ ГОДА

Номер строки	Наименование мероприятия	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия	Единица измерения	Значение индивидуального показателя результативности		Причины недостижения показателя
				план	факт	
Итого						

Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Дата _____ м.п.

Форма 2
ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Наименование муниципальной программы» за 20__ года (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

Но- мер строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс. руб.			Причины отклонения от планового значения
		план	факт	% выполнения	
1	2	3	4	5	6
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:				
2.	местный бюджет				
3.	областной бюджет				
4.	внебюджетные источники				
5.	Капитальные вложения				
6.	местный бюджет				
7.	областной бюджет				
8.	внебюджетные источники				
9.	Научно-исследовательские и Опытно-конструкторские работы				
10.	местный бюджет				
11.	областной бюджет				
12.	внебюджетные источники				
13.	Прочие нужды				
14.	местный бюджет				
15.	областной бюджет				
16.	внебюджетные источники				
....					

Заявитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер заявителя _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Дата _____ м.п.

Приложение № 6 к Порядку предоставления субсидии из средств бюджета городского округа «Город Лесной» некоммерческой организации – Фонду «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной» на финансирование расходов по реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы» в 2023 году
ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ

Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий программы (показатели результативности)	Значения индивидуальных показателей результативности использования субсидии
1	2
Формирование базы данных инвестиционно-привлекательных площадок, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	внесение в базу данных инвестплощадок информации о не менее 14 объектах
Проведение мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства, – реализация проекта «Школа бизнеса»	привлечение к участию в проекте «Школа бизнеса» не менее 19 человек из числа школьников; количество школьников из числа участников проекта «Школа бизнеса», защитивших бизнес-планы, – не менее 4
Проведение мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства, – реализация проекта «Школа: молодежь и цифровизация»	привлечение к участию в проекте «Школа: молодежь и цифровизация» не менее 14 человек
Оказание информационной поддержки СМСР	1) обеспечение функционирования официального сайта информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Лесной» (www.crp-lesnoy.ru), содержащего полный объем информации, необходимой для развития малого и среднего предпринимательства, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального Закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также размещения на сайте следующей информации: необходимой для начала и развития деятельности физических лиц, применяющих специальный налоговый режим для самозанятых; о базе данных инвестиционных площадок, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»; о перечне бизнес-планов, актуальных для территории городского округа «Город Лесной»; о проводимых мероприятиях, направленных на продвижение территории городского округа «Город Лесной» (привлечение инвесторов на территорию муниципального образования); о реализации проекта «Школа бизнеса», в том числе о проведении конкурса «Лучший школьный проект»; о реализации проектов «Школа: молодежь и цифровизация», «Социальное предпринимательство»; о реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки;

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 4).

	иной необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства информации (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической, информации в области маркетинга), в том числе информации в сфере деятельности корпорации развития малого и среднего предпринимательства. Содержание, развитие и поддержание в актуальном состоянии сайта осуществляется Фондом. Актуализация сайта проводится не реже 1 раза в месяц; 2) информирование СМСП об информационных системах и их возможностях, таких как: Бизнес-навигатор МСП, личный кабинет на сайте СОФП, Портал МСП (66msp.ru), Портал «Деловая среда», система «ТАСС-бизнес». Количество проинформированных – не менее 29 СМСП*
Организация мероприятий в рамках проекта «Социальное предпринимательство»	количество обученных в рамках акселератора (СМСП и физические лица): учитываются участники, зачисленные на начало акселератора – не менее 29 человек; количество человек, зачитывших социальные проекты, из числа обученных в рамках акселератора – не менее 4; количество участников, получивших консультации, – не менее 29 человек*
Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности: организация и проведение мероприятий по обучению по бизнес-тематике для СМСП, в том числе для представителей СМСП, самозанятых граждан и физических лиц, планирующих зарегистрироваться в качестве СМСП и самозанятого (семинар, тренинги, вебинары, форумы и иные обучающие мероприятия); организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства; организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Международной неделе предпринимательства;	привлечение к участию в мероприятиях – не менее 57 человек;* число участников – не менее 19 человек;* число участников – не менее 19 человек;* число участников «круглых столов» – не менее 29 человек*
Предоставление бесплатных консультационных услуг СМСП	количество консультаций, предоставленных СМСП, – не менее 72;* количество уникальных СМСП, которым предоставлена консультация, – не менее 57
Предоставление бесплатных консультационных услуг самозанятым гражданам, а также физическим лицам, планирующим зафиксировать свой статус с учетом введения налогового режима для самозанятых и планирующих зарегистрироваться в качестве СМСП	количество предоставленных консультаций – не менее 95
Организация и обеспечение процесса предоставления микрораймов для СМСП и самозанятых за счет средств Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства	количество привлеченных, которым выданы займы – не менее 5
ИТОГО:	количество индивидуальных показателей результативности – 17; значения индивидуальных показателей результативности – 496

*Показатели результативности использования субсидии, которые учитываются при расчете целевого показателя «ЦЕЛЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ 4. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку на территории городского округа» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.11.2022 № 1344 (с изменениями внесенными постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.01.2023 № 57)

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 01.02.2023 г. № 109 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛИРУЕМОГО ДОПУСКА НА ТЕРРИТОРИЮ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИЯХ ТАКИХ МЕСТ ПУБЛИЧНЫХ, СПОРТИВНЫХ, ЗРЕЛИЩНЫХ И ИНЫХ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», во исполнение подпункта 8.2 пункта 8 раздела IV протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 25.09.2022 № 4, в целях обеспечения безопасности граждан на территории городского округа «Город Лесной»

1. Утвердить Порядок организации контролируемого допуска на территорию мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, физических лиц и автотранспортных средств при проведении на территориях таких мест публичных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурогова Е.С.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 01.02.2023 № 109
«Об утверждении Порядка организации контролируемого допуска на территорию мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, физических лиц и автотранспортных средств при проведении на территориях таких мест публичных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий»

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛИРУЕМОГО ДОПУСКА НА ТЕРРИТОРИЮ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИЯХ ТАКИХ МЕСТ ПУБЛИЧНЫХ, СПОРТИВНЫХ, ЗРЕЛИЩНЫХ И ИНЫХ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Настоящий Порядок разработан с целью: предотвращения предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий; минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов; обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.
2. Задачи настоящего Порядка:
обеспечение контролируемого допуска на территории мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ) физических лиц и автотранспортных средств при проведении на территориях таких мест публичных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий;
исключение несанкционированного въезда, размещения автотранспортных средств на территории ММПЛ;
обеспечение безопасности граждан, находящихся на территориях ММПЛ.
3. Настоящий Порядок распространяется на ММПЛ, расположенные на территории городского округа «Город Лесной» и включенные в перечень мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, на территории городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.11.2021 № 1277.
4. Ответственность за организацию контролируемого допуска на территорию ММПЛ физических лиц и автотранспортных средств при проведении на территориях таких мест публичных, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий возлагается на организаторов мероприятий, а также на руководителей учреждений, в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которых находятся или переданы на обслуживание данные территории (далее – Должностное лицо).
5. Основные понятия:
массовое мероприятие – совокупность действий или явлений социальной жизни с участием большого количества граждан, совершающихся с целью удовлетворения политических, духовных, физических и других потребностей граждан, являющихся формой реализации их прав и свобод, а также формой социального общения между людьми и способом выработки единства установок личности, коллектива и общества в целом, обладает тремя основными признаками: большое количество людей (более 50 человек), организованность действий, наличие цели;
организатор мероприятия (далее – Организатор) – физическое или юридическое лицо, являющееся инициатором мероприятия и осуществляющее организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения.
6. Организатор мероприятия:
уведомляет администрацию городского округа «Город Лесной» и Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области (далее – ОМВД) о проведении массового мероприятия в срок не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до даты проведения мероприятия. В уведомлении указывается информация о назначении мероприятия (название, цель, форма, программа с указанием места, времени, условий организационного, финансового и иного обеспечения, предполагаемого количества участников, своего адреса и номеров контактных телефонов);
при необходимости разрабатывает план зонирования ММПЛ, выделяя зону сцены, обслуживающего персонала, VIP-зону, зону для зрителей, зону торговли и аттракционов и прочее;
определяет категорию лиц, которая может располагаться в определенной зоне, порядок ее допуска и нахождения; совместно с ОМВД определяет места перекрытия движения автотранспорта, места для парковок автотранспортных средств участников мероприятия, стоянку служебного автотранспорта;

Глава 2. Обязанности ответственных лиц

заключает с частными охраняемыми предприятиями (далее – ЧОП) договоры на оказание услуг по охране общественного порядка;
проводит массовое мероприятие в соответствии с целями, изложенными в уведомлении, в указанные в нем сроки и в обусловленном месте.
7. ОМВД совместно с ЧОП и членами добровольной народной дружины осуществляет:
введение в зоне мероприятий ограничений в движении автотранспорта и пешеходов, в работе торговых и иных предприятий;
удаление из зоны оцепления случайно оказавшихся там лиц;
выставление нарядов по периметру зоны проведения массового мероприятия, а также на прилегающей к ней территории.
8. Должностное лицо:
определяет ответственного за взаимодействие с организатором мероприятия;
обеспечивает исправное состояние ограждений, сооружений с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через них физических лиц и автотранспортных средств, при необходимости обеспечивает наличие дополнительных ограждений;
организует предварительную визуальную проверку территории ММПЛ на предмет обнаружения посторонних физических лиц и автотранспортных средств.

Глава 3. Дополнительные мероприятия

9. С целью выявления и предотвращения несанкционированного прохода, проезда на территорию ММПЛ в период проведения массового мероприятия Должностное лицо обеспечивает наличие круглосуточного видеонаблюдения территории ММПЛ с выводом видеосигнала на пульт Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба» администрации городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 01.02.2023 г. № 110 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК (ОБХОДОВ И ОСМОТРОВ) ТЕРРИТОРИЙ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, С ЦЕЛЬЮ ВЫЯВЛЕНИЯ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ПРОНОСА (ПРОВОЗА) И ПРИМЕНЕНИЯ В ТАКИХ МЕСТАХ ТОКСИЧНЫХ ХИМИКАТОВ, ОТРАВЛЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ И ПАТОГЕННЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ АГЕНТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ИХ ПОЛУЧЕНИИ ПОСРЕДСТВОМ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», во исполнение подпункта 8.2 пункта 8 раздела IV протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 25.09.2022 № 4, в целях обеспечения безопасности граждан на территории городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Порядок организации периодических проверок (обходов и осмотров) территорий мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в таких местах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений (прилагается).

2. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Жеребцову А.В. в отношении площади у муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурно-досуговый Центр «Современник» и пешеходной зоны проспекта Коммунистического от пересечения с ул. Ленина до пересечения с ул. Белинского назначить ответственных за периодические проверки (обходы и осмотры) территории мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в таких местах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурогова Е.С.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 01.02.2023 № 110
«Об утверждении Порядка организации периодических проверок (обходов и осмотров) территорий мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в таких местах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений»

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК (ОБХОДОВ И ОСМОТРОВ) ТЕРРИТОРИЙ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, С ЦЕЛЬЮ ВЫЯВЛЕНИЯ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ПРОНОСА (ПРОВОЗА) И ПРИМЕНЕНИЯ В ТАКИХ МЕСТАХ ТОКСИЧНЫХ ХИМИКАТОВ, ОТРАВЛЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ И ПАТОГЕННЫХ БИОЛОГИЧЕСКИХ АГЕНТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ИХ ПОЛУЧЕНИИ ПОСРЕДСТВОМ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в местах массового пребывания людей (далее – ММПЛ) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.
2. Настоящий порядок распространяется на ММПЛ, расположенные на территории городского округа «Город Лесной» и включенные в перечень мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, на территории городского округа «Город Лесной», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.11.2021 № 1277.
3. Ответственность за организацию периодических проверок (обходов и осмотров) ММПЛ возлагается на руководителей учреждений, в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которых находятся или переданы на обслуживание данные территории.
4. Основные понятия:
токсичные химикаты – любой химикат, которые за счет своего химического воздействия на жизненные процессы может вызвать летальный исход, временный инкапсулирующий эффект или причинить постоянный вред человеку или животным независимо от происхождения;
отравляющие вещества – специально синтезированные вещества, предназначенные для поражения людей, животных и растений;
патогенные биологические агенты – микроорганизмы (бактерии, вирусы, хламидии, риккетсии, простейшие, грибы, микоплазмы), прионы, генно-инженерно-модифицированные организмы, яды биологического происхождения (токсины), способные при попадании в организм человека или животного вызвать клинически выраженное заболевание или носительство, а также любые объекты и материалы, подозрительные на содержание перечисленных агентов.

Глава 2. Обязанности ответственных лиц

5. Должностное лицо учреждения, в оперативном управлении (хозяйственном ведении) которого находится или передано на обслуживание ММПЛ (далее – Руководитель), назначает приказом ответственное лицо за периодические проверки (обходы и осмотры) территории мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в таких местах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений (далее – Ответственное лицо), составляет график периодических проверок (обходов и осмотров) территорий ММПЛ.
6. Ответственное лицо осуществляет проверки (обходы и осмотры) территорий ММПЛ в соответствии с графиком, утвержденным Руководителем.
7. Ответственное лицо ведет Журнал периодических проверок (обходов и осмотров) территории ММПЛ (приложение к настоящему Порядку).
8. Ответственное лицо при периодических проверках (обходах и осмотрах) проводит визуальную проверку территории ММПЛ на предмет обнаружения посторонних подозрительных предметов, автотранспортных средств, а также обращает внимание на подозрительных лиц.
9. Ответственное лицо при обнаружении посторонних подозрительных предметов, автотранспортных средств, а также подозрительных лиц незамедлительно сообщает об этом Руководителю. Самостоятельный осмотр посторонних подозрительных предметов и автотранспортных средств Ответственным лицом не допускается.
10. Руководитель при получении соответствующей информации от Ответственного лица должен:
оценить обстановку и полученную информацию;
проинформировать Единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба администрации городского округа «Город Лесной» (далее – ЕДДС), Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию г. Лесной Свердловской области (далее – ОМВД) о месте и характере обнаружения признаков террористической угрозы химического или биологического происхождения;
исключить допуск в очаг потенциального заражения (загрязнения) посторонних лиц;
ограничить передвижение людей и транспорта на территории ММПЛ;
обеспечить доступ прибывших специальных служб и других заинтересованных организаций для выполнения задач по назначению;
до прибытия сотрудников ОМВД организовать оцепление места обнаружения подозрительного предмета (автотранспортного средства);
обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников специальных служб.
11. ЕДДС после получения информации от Руководителя незамедлительно информирует о случившемся должностных лиц в соответствии с действующими инструкциями и алгоритмами.

Глава 3. Дополнительные мероприятия

12. С целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в ММПЛ токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов Руководителю необходимо обеспечить наличие круглосуточного видеонаблюдения территории ММПЛ с выводом видеосигнала на пульт ЕДДС.
13. При проведении массовых мероприятий на территории ММПЛ Руководителю совместно с организатором массового мероприятия разрабатывать дополнительные меры по выявлению и предотвращению несанкционированного проноса (провоза) и применения в ММПЛ токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов предусматривая:
увеличение частоты проверок;
установку дополнительных ограждений, контрольно-пропускных пунктов (при необходимости).

Приложение к Порядку организации периодических проверок (обходов и осмотров) территорий мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и применения в таких местах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений

ЖУРНАЛ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК (ОБХОДОВ И ОСМОТРОВ) ТЕРРИТОРИЙ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ

Номер строки	Дата, время	Ф.И.О. проверяющего	Выявленные недостатки, нарушения, замечания	Подпись проверяющего	Кому должно о выявленных недостатках

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.02.2023 г. № 112
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИНФОРМАЦИЮ ОБ ИСТОЧНИКАХ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2022 ГОДА, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 28.11.2022 № 1455**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 32 раздела 5 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24, заключением Счетной палаты городского округа «Город Лесной» от 27.12.2022 № 61
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в информацию об источниках внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «Город Лесной» за 9 месяцев 2022 года, утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 28.11.2022 № 1455 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Лесной»

за 9 месяцев 2022 года», заменив в строках 1, 2 в графе 6 сумму «119 875,6» на «119 875,6».
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Кунникову И.Б.
С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.02.2023 г. № 118
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить состав конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе «Город Лесной» (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 31.01.2022 № 80 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе «Город Лесной»».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Максимова И.В.
С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

- Артемова Н.С. – директор Некоммерческой организации – Фонда «Центр развития предпринимательства городского округа «Город Лесной»;
- Жеребцов А.В. – начальник муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»;
- Иванов И.А. – начальник муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- Кузнецов А.В. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам;
- Кунникова И.Б. – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной»;
- Максимова И.В. – председатель комитета экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной»;
- Новохацкая Е.В. – исполняющий обязанности начальника управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной»;
- Парамонов А.П. – начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»;
- Таран Д.П. – председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»;
- Потапова Т.А. – заместитель главы городского округа «Город Лесной» (по согласованию);
- Москов Г.Л. – председатель Общественной палаты городского округа «Город Лесной» (по согласованию);
- Толщина О.А. – главный специалист комитета экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной», секретарь комиссии.

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.02.2023 № 118 «Об утверждении состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в городском округе «Город Лесной»»

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

- Черепанов С.Е. – глава городского округа «Город Лесной», председатель комиссии;
- Виноградова Е.А. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта, заместитель председателя комиссии;
- Строков Д.В. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель председателя комиссии;
- Андреевская Н.В. – начальник отдела по физической культуре, спорту и социальной политике администрации городского округа «Город Лесной»;

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 03.02.2023 г. № 119
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА 2021-2025 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 27.10.2020 № 1163**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Лесной», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», с целью внесения изменений и уточнения объема финансирования мероприятий в Паспорт муниципальной программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2021-2025 годы»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

из них:
местный бюджет:
ВСЕГО: 20 939,3,
в том числе:
2021 – 1 975,4;
2022 – 4 566,4;
2023 – 4 736,3;
2024 – 4 882,4;
2025 – 4 778,8;
областной бюджет:
ВСЕГО: 13,5,
в том числе:
2021 – 0,0;
2022 – 13,5;
2023 – 0,0;
2024 – 0,0;
2025 – 0,0.
1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности Кынкурова Е.С.
С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2021-2025 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2020 № 1163 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2021-2025 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 30.11.2020 № 1296, от 24.02.2021 № 167, от 15.06.2021 № 614, от 20.08.2021 № 869, от 13.10.2021 № 1083, от 14.01.2022 № 15, от 17.02.2022 № 158, от 23.03.2022 № 283, от 08.07.2022 № 775, от 03.08.2022 № 919, от 07.09.2022 № 1090, от 25.11.2022 № 1439, от 22.12.2022 № 1584, от 19.01.2023 № 41), следующие изменения:
1.1. Графу «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» Паспорта Программы изложить в новой редакции:
«ВСЕГО: 20 952,8,
в том числе:
2021 – 1 975,4;
2022 – 4 579,9;
2023 – 4 736,3;
2024 – 4 882,4;
2025 – 4 778,8»

**Приложение № 2 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной», на 2021-2025 годы»
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА 2021-2025 ГОДЫ»**

Номер строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Исполнители	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, в том числе:	20 952,8	1 975,4	4 579,9	4 736,3	4 882,4	4 778,8		
2.	Местный бюджет	20 939,3	1 975,4	4 566,4	4 736,3	4 882,4	4 778,8		
3.	Областной бюджет всего, в том числе:	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
4.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
5.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7.	Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
12.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13.	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
14.	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
15.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17.	Прочие нужды	20 952,8	1 975,4	4 579,9	4 736,3	4 882,4	4 778,8		
18.	Местный бюджет	20 939,3	1 975,4	4 566,4	4 736,3	4 882,4	4 778,8		
19.	Областной бюджет всего, в том числе:	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
20.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
21.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
22.	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности водно-спасательной станции МКУ «АСС», в том числе:	20 039,2	1 800,0	4 091,7	4 486,3	4 882,4	4 778,8	МКУ «АСС»	10
24.	Местный бюджет	20 025,7	1 800,0	4 078,2	4 486,3	4 882,4	4 778,8		
25.	Областной бюджет всего, в том числе:	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
26.	Иной межбюджетный трансферт из областного бюджета на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	13,5	0,0	13,5	0,0	0,0	0,0		
27.	Мероприятие 1.1. Ремонт водно-спасательной станции	44,2	44,2	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС»	10
28.	Мероприятие 2. Развитие материально-технической базы водно-спасательной станции МКУ «АСС»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС»	10
29.	Мероприятие 3. Обеспечение электроснабжения водно-спасательной станции МКУ «АСС»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС», МКУ «УКС»	10
30.	Мероприятие 4. Изготовление и размещение знаков безопасности на водных объектах	1,4	0,0	1,4	0,0	0,0	0,0	МКУ «УГХ», МКУ «АСС»	13, 16
31.	Местный бюджет	1,4	0,0	1,4	0,0	0,0	0,0		
32.	Мероприятие 5. Внесение изменений в нормативные документы по безопасности на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС»	4
33.	Мероприятие 6. Проведение профилактической работы с населением, в том числе с детьми, по вопросам обеспечения безопасности на водных объектах, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС», МКУ «Управление образования»	4, 5, 8, 13, 14, 16
34.	Мероприятие 7. Оборудование, капитальный ремонт и содержание наплавного понтонного моста и мест отдыха населения на водных объектах, а также оформление документов на земельный участок мест отдыха, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	912,2	175,4	486,8	250,0	0,0	0,0	МКУ «УГХ»	7
35.	Местный бюджет	912,2	175,4	486,8	250,0	0,0	0,0		
36.	Мероприятие 7.1. Постановка на кадастровый учет земельного участка местности, расположенного на территории городского округа «Город Лесной», для массового отдыха людей	33,7	33,7	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «УГХ»	7
37.	Местный бюджет	33,7	33,7	0,0	0,0	0,0	0,0		
38.	Мероприятие 8. Размещение информационных материалов по безопасности людей на водных объектах в средствах массовой информации и социальных сетях	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «АСС», ОЗНИОБ, УДОИАиОР	8, 11, 13, 16
39.	Мероприятие 9. Создание в общеобразовательных организациях «уголков безопасности на водных объектах»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «Управление образования»	14

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 07.02.2023 г. № 120 О ПЕРЕМЕЩЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ В 2023 И ПЛАНОВЫХ 2024 И 2025 ГОДАХ

В соответствии с пунктом 3 статьи 7 Положения о бюджетном процессе в городском округе «Город Лесной», утвержденного решением Думы городского округа «Город Лесной» от 23.11.2022 № 24, в связи с обращением главных распорядителей бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов функциональной классификации расходов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2022 № 30 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2023 год и плановый период 2024 и

2025 годов», главным распорядителем бюджетных средств – администрации городского округа «Город Лесной», муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» в сумме 217 568,0 тыс. рублей.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись по расходам бюджета городского округа «Город Лесной» на 2023 и плановые 2024 и 2025 годы (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 07.02.2023 № 120

ИЗМЕНЕНИЯ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 2023 И ПЛАНОВЫЕ 2024 И 2025 ГОДЫ

Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Изменения 2023 год, тыс. рублей		Изменения 2024 год, тыс. рублей		Изменения 2025 год, тыс. рублей	
					увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение	увеличение	уменьшение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
901				Администрация городского округа «Город Лесной»	76 124,5	76 124,5	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2
	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 075,9					
	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 075,9					
	0409	08.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие транспорта и дорожного хозяйства городского округа «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	3 075,9					
	0409	08.1.00.00000		Подпрограмма «Ремонт и содержание дорог общего пользования»	3 075,9					
	0409	08.1.00.10800		Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	3 075,9					
	0409	08.1.00.10800	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 075,9					
	0409	08.1.00.10800	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 075,9					
	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		3 075,9				
	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		3 075,9				
	0505	07.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		3 075,9				
	0505	07.5.00.00000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной»		3 075,9				
	0505	07.5.00.10120		Обеспечение деятельности муниципальных учреждений		3 075,9				
	0505	07.5.00.10120	800	Иные бюджетные ассигнования		3 075,9				
	0505	07.5.00.10120	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей		3 075,9				
	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	73 048,6	73 048,6	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2
	1101			Физическая культура	73 048,6	73 048,6	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2
	1101	03.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	73 048,6	73 048,6	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2
	1101	03.1.00.00000		Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	73 048,6	73 048,6	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2
	1101	03.1.00.10480		Обеспечение доступа к объектам спорта		73 048,6		72 193,2		68 193,2
	1101	03.1.00.10480	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		73 048,6		72 193,2		68 193,2
	1101	03.1.00.10480	610	Субсидии бюджетным учреждениям		73 048,6		72 193,2		68 193,2
	1101	03.1.00.10481		Обеспечение доступа к объектам спорта	73 048,6		72 193,2		68 193,2	
	1101	03.1.00.10481	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	73 048,6		72 193,2		68 193,2	
	1101	03.1.00.10481	610	Субсидии бюджетным учреждениям	73 048,6		72 193,2		68 193,2	
906				Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	1 057,1	1 057,1				
	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	1 057,1	1 057,1				
	0701			Дошкольное образование	1 057,1					
	0701	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»	1 057,1					
	0701	01.2.00.00000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»	1 057,1					
	0701	01.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы	1 057,1					
	0701	01.2.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 057,1					
	0701	01.2.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 057,1					
	0702			Общее образование		1 057,1				
	0702	01.0.00.00000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе «Город Лесной» на 2023-2028 годы»		1 057,1				
	0702	01.2.00.00000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе «Город Лесной»		1 057,1				
	0702	01.2.00.10130		Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы		1 057,1				
	0702	01.2.00.10130	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		1 057,1				
	0702	01.2.00.10130	610	Субсидии бюджетным учреждениям		1 057,1				
				ИТОГО	77 181,6	77 181,6	72 193,2	72 193,2	68 193,2	68 193,2

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 07.02.2023 г. № 124

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ СУБВЕНЦИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ПО ХРАНЕНИЮ, КОМПЛЕКТОВАНИЮ, УЧЕТУ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Руководствуясь Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1581-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2027 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, на территории городского округа «Город Лесной» (прилагается).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам Кузнецова А.В.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 07.02.2023 № 124 «Об утверждении порядка расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, на территории городского округа «Город Лесной»

ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СУБВЕНЦИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ПО ХРАНЕНИЮ, КОМПЛЕКТОВАНИЮ, УЧЕТУ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Порядок расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, на территории городского округа «Город Лесной» определяет условия расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, на территории городского округа «Город Лесной» (далее – субвенция).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1581-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2027 года».

3. Главным распорядителем субвенции является администрация городского округа «Город Лесной».

4. Субвенция из областного бюджета зачисляется в доходы местного бюджета и расходует по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 9000046100 «Субвенция местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

5. Средства субвенции направляются для финансирования расходов архивного отдела администрации городского округа «Город Лесной» в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях».

6. Субвенция может быть направлена:

на оплату труда лиц, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий, прочие выплаты (расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев, не относящихся к заработной плате дополнительных выплат, пособий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений) и начисления на выплаты по оплате труда;

на оплату услуг связи (услуги по пересылке почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления), приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков);

на оплату транспортных расходов на перемещение архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

на оплату коммунальных услуг;

на оплату стоимости аренды в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества, если аренда имущества необходима для хранения документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

на оплату содержания в чистоте помещений, дезинфекции, санитарно-гигиенического обслуживания, светозащиты

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация ГО «Город Лесной» Свердловской области.

ИЗДАТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение «Центр информации и общественных связей»

Почтовый адрес: 624200, г. Лесной Свердловской области, ул. Чапаева, 3А, Телефон (факс): 8 (34342) 2-67-76. E-mail: vestnik.lesnoy@mail.ru.

ВЕСТНИК
ОФИЦИАЛЬНЫЙ

Отпечатано: ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. Печать офсетная, объем 2 п.л.

Заказ № 14376. Тираж 50 экз. Время подписания в печать по графику - 10.00, фактически - 10.00.

окон и хранилищ;

на оплату пусконаладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта имущества;

на приобретение основных средств, а также на оплату услуг по их обслуживанию;

на приобретение производственного инвентаря для хранения документов, канцелярских товаров;

на оплату прочих работ и услуг по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

В случае если архивные документы, относящиеся к государственной собственности Свердловской области, и документы, находящиеся в муниципальной собственности, хранятся в одном помещении, то расходы, связанные с оплатой договоров на оказание услуг по содержанию имущества и других услуг, производятся пропорционально занимаемой площади.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенции, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных субвенций влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

8. Отдел учета и отчетности администрации городского округа «Город Лесной» обеспечивает направление в Управление архивами Свердловской области:

информации о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенции, в срок до 20 января соответствующего финансового года;

ежеквартального отчета о расходовании субвенции из областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субвенции осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, на территории городского округа «Город Лесной»

Форма

ОТЧЕТ

(наименование городского округа)

о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданных органам местного самоуправления этого муниципального образования государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, по состоянию на 20__ года

Код показателя	Наименование показателя	Величина показателя
1	2	3
10	Количество единиц хранения архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальных архивах (единиц)	
20	Получено из областного бюджета (рублей)	
30	Кассовый расход (рублей), в том числе:	
30.1	заработная плата	
30.2	начисления на выплаты по оплате труда	
30.3	услуги связи	
30.4	транспортные услуги	
30.5	коммунальные услуги	
30.6	арендная плата за пользование имуществом	
30.7	работы, услуги по содержанию имущества	
30.8	прочие работы, услуги	
30.9	увеличение стоимости основных средств	
30.10	увеличение стоимости материальных запасов	
30.11	другие расходы	
40	Остаток неиспользованных средств (рублей)	

Руководитель органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

М.П. Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)