



Постановление администрации городского округа «Город Лесной»

от 29.06.2018 г. № 801

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ СТОИМОСТИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, СЛОЖИВШЕЙСЯ В ГРАНИЦАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА 3 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

В целях исполнения поручения подпункта 7.1 пункта 7 протокола от 07.10.2015 № 3 заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции, в целях эффективного использования бюджетных средств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в рамках программных мероприятий, реализуемых на территории Свердловской области, во исполнение приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П «Об утверждении Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан» и в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 15.03.2016 № 361 «Об утверждении Методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившейся в границах городского округа «Город Лесной»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившейся в границах городского округа «Город Лесной», на 3 квартал 2018 года в размере 49330 (сорок девять тысяч триста тридцать) рублей в соответствии с расчетом (прилагается).

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Д.В. Строкова.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 29.06.2018 № 801 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей стоимости жилых помещений, сложившейся в границах городского округа «Город Лесной», на 3 квартал 2018 года»

РАСЧЕТ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» НА 3 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

1) показатель среднерыночной цены одного квадратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года:

$$C_{\text{жилье}} = \frac{C_{\text{Минстрой}} \times K_{\text{плотнас}} \times K_{\text{обесп.жильем}}}{51270} = \frac{43838 \times 1,15 \times 1,017}{51270}$$

где:
51270 ($C_{\text{жилье}}$) – средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на вторичном рынке жилья на 3 квартал 2018 года;

43838 ($C_{\text{Минстрой}}$) – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2018 года на территории Свердловской области, утвержденная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11 апреля 2018 года № 224/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 2 квартал 2018 года»);

1,15 ($K_{\text{плотнас}}$) – коэффициент, учитывающий отношение численности жителей на один квадратный километр (плотность населения) в городском округе «Город Лесной» к среднеобластному значению, который принимает значение от 0,8 до 1,15 и определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{плотнас}} = \frac{\text{ЧП}_{\text{МО}}}{\text{ЧП}_{\text{СО}}} = \frac{142,08}{22,28} = 6,377 > 1,15 \Rightarrow \text{принимается } 1,15,$$

где:
 $\text{ЧП}_{\text{МО}}$ – число жителей на один квадратный километр (плотность населения) в городском округе «Город Лесной» (на конец 2017 года):

$$\text{ЧП}_{\text{МО}} = \frac{51061}{359,38} = 142,08$$

где:
51061 – численность постоянного населения городского округа «Город Лесной» на 01.01.2017 (человек);
359,38 – площадь городского округа «Город Лесной» на 01.01.2017 (квадратных километров).
 $\text{ЧП}_{\text{СО}}$ = 22,28 – число жителей на один квадратный километр (плотность населения) в Свердловской области (на начало 2018 года):

Источники данных:
официальный сайт Росстата <http://www.gks.ru/> (Раздел: Официальная статистика --> Население --> Демография --> Официальная публикация --> Бюллетень «Численность населения Российской Федерации по муниципальным образованиям»);

http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/afcf8ea004d56a39ab25f12bafcf3abf6c

официальный сайт Свердловскстата <http://sverdl.gks.ru/> (Раздел: Муниципальная статистика --> Свердловская область) http://sverdl.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/sverdl/ru/municipal_statistics/sverdlstat/.

1,017 ($K_{\text{обесп.жильем}}$) – коэффициент, учитывающий на конец 2017 года отношение обеспеченности одного жителя общей площадью жилых помещений в городском округе «Город Лесной» к среднеобластному значению, который принимает значение от 0,9 до 1,07 и определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{обесп.жильем}} = \frac{\text{ОБ}_{\text{МО}}}{\text{ОБСО}} = \frac{24,8}{0,9 < 24,4 < 1,07} = 1,017$$

Источники данных:
официальный сайт Свердловскстата <http://sverdl.gks.ru/> (Раздел: Официальная статистика --> Жилищные условия --> Жилищные условия населения) http://sverdl.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/sverdl/ru/statistics/sverdlstat/housing/;
форма статистической отчетности №1-жилфонд городского округа «Город Лесной» на 01.01.2017;

2) показатель среднерыночной цены одного квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года:

Данные Свердловскстата по средней стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилых домов квартирного типа (форма № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий, сооружений и реализации инвестиционных проектов») в 2017 году в городском округе «Город Лесной» отсутствуют. При отсутствии официальных данных Свердловскстата значение средней цены одного квадратного метра на вторичном рынке приравнивается к средней цене одного квадратного метра первичного рынка жилья.

$$\frac{C_{\text{пр}}}{51270} = \frac{C_{\text{пр}}}{51270}$$

где:
51270 ($C_{\text{пр}}$) – средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на первичном рынке жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года;

3) расчетный показатель средней рыночной стоимости жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года:

$$\text{РПС} = \frac{((C_{\text{пр}} + C_{\text{пр}}) \times 0,95) + C_{\text{стр}}}{n} \times I_{\text{дефл}}$$

Данные Свердловскстата по средней стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилых домов квартирного типа (форма № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий, сооружений и реализации инвестиционных проектов») в 2017 году в городском округе «Город Лесной» отсутствуют. При отсутствии официальных данных Свердловскстата расчетный показатель средней рыночной стоимости жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года определяется по следующей формуле:

$$\text{РПС} = \frac{((C_{\text{пр}} + C_{\text{пр}}) \times 0,95)}{n} \times I_{\text{дефл}}$$
$$49330 = \frac{((51270 + 51270) \times 0,95)}{2} \times 1,0128$$

где:
49330 (РПС) – расчетный показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года;

51270 ($C_{\text{пр}}$) – средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на первичном рынке жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года;

51270 ($C_{\text{пр}}$) – средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на вторичном рынке жилья по городскому округу «Город Лесной» на 3 квартал 2018 года;

0,95 – коэффициент, учитывающий долю затрат покупателя, направленную на оплату услуг риелторов, нотариусов, государственных пошлин и других затрат, связанных с государственной регистрацией сделок с недвижимостью;

$C_{\text{стр}}$ – средняя стоимость строительства жилья в городском округе «Город Лесной», определенная согласно данным Свердловскстата по средней стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилых домов квартирного типа без пристроек, надстроек и встроенных помещений (форма № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий, сооружений и реализации инвестиционных проектов») в городском округе «Город Лесной»;

2 (n) – количество показателей, использованных при расчете ($C_{\text{пр}}$, $C_{\text{пр}}$);

1,0128 ($I_{\text{дефл}}$) – расчетный индекс-дефлятор на 3 квартал 2018 года, рассчитанный исходя из прогнозируемого Министерством экономического развития Российской Федерации индекса-дефлятора по отрасли «Строительство» (на 2018 год);

Индекс-дефлятор по отрасли «Строительство (базовый вариант)» согласно опубликованному Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов от 24.11.2016 на 2018 год составил - 105,2%.

Квартальное значение составляет: $\sqrt[4]{(1,052)} = 1,0128$.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 02.07.2018 г. № 805

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 23.06.2015 № 1253, ОТ 18.09.2015 № 1845 В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 3 СТАТЬИ 69.2 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа «Город Лесной»:
1.1. от 23.06.2015 № 1253 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа «Город Лесной» с 01.01.2018;

1.2. от 18.09.2015 № 1845 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 29.04.2016 № 619, от 06.04.2017 № 428) с 01.01.2018.

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Н.А. Махлягину.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной»

от 02.07.2018 г. № 806

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 01.12.2015 № 2181 (с изменениями от 01.03.2017 № 251, от 22.05.2017 № 633), следующие изменения:

1.1. пункт 2.6. изложить в новой редакции:
«2.6. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и (или) в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.»

1.2. Пункт 3.27. дополнить абзацем следующего содержания:
«Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполнение работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых) работ, если такие показатели установлены в муниципальном задании.»

Главные распорядители бюджетных средств обеспечивают частичный или полный возврат субсидий, предоставленных учреждениями, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено с учетом допустимых (возможных) отклонений, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

В случае исполнения учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг с учетом допустимых (возможных) отклонений, определенных в муниципальном задании, главные распорядители бюджетных средств по результатам рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания, представляемых в соответствии с формами, утвержденными постановлениями главы администрации городского округа «Город Лесной» от 13.01.2012 № 12 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных учреждений городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 04.05.2012 № 451), от 05.04.2013 № 538 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными автономными учреждениями городского округа «Город Лесной», не позднее 30 календарных дней, оформляют Заключение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляют письменное требование учреждению о частичном или полном возврате субсидий.

Объем субсидии, подлежащий возврату учреждением и сроки возврата субсидии определяются в соответствии с пунктами 10, 11, 13 Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 03.03.2015 № 343 (с изменениями от 01.04.2015 № 616, от 22.05.2017 № 633).

1.3. В приложение № 1, 2 к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения муниципального задания слова по тексту «Базовый (отраслевой) перечень» заменить на слова «Общероссийский базовый перечень или региональный перечень».

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» Н.А. Махлягину.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной»

от 04.07.2018 г. № 807

ОБ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09 июня 2010 года № 690 «Об утверждении стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», постановлением Правительства Свердловской области от 21.11.2006 № 989-ПП «О дополнительных мерах по совершенствованию профилактики наркомании на территории Свердловской области», в целях активизации деятельности по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, а также консолидации усилий по пресечению распространения на территории городского округа «Город Лесной» наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- положение об антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (прилагается);

- регламент работы антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (прилагается);

- состав антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (прилагается).

2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Утверждено постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 № 807 «Об антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Антинаркотическая комиссия городского округа «Город Лесной» (далее - Комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной» по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Рос-

(Продолжение на стр. 2).

(Продолжение. Начало на стр. 1).

сийской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Лесной», решениями Государственного антинаркотического комитета, решениями антинаркотической комиссии Свердловской области, а также настоящим Положением.

3. Председателем Комиссии является глава городского округа «Город Лесной».

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, антинаркотической комиссией Свердловской области, организациями и общественными объединениями.

5. Состав Комиссии утверждается главой городского округа «Город Лесной».

6. Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в реализации государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также подготовка предложений антинаркотической комиссии Свердловской области совершенствованию законодательства Свердловской области в данной сфере;

б) организация взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

в) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота;

г) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

д) принятие мер для своевременного и качественного исполнения решений Государственного антинаркотического комитета и антинаркотической комиссии Свердловской области в части, касающихся городского округа «Город Лесной».

7. Для осуществления своих задач антинаркотическая Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль их исполнения;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

в) создавать рабочие органы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;

г) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);

д) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Правительства Свердловской области и антинаркотической комиссии Свердловской области.

8. Комиссия строит свою работу во взаимодействии с антинаркотической комиссией Свердловской области и информирует ее об итогах своей деятельности.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

11. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не в праве делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя подразделения территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии принимает участие в заседании.

Комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

Для реализации решений Комиссии могут издаваться нормативные акты главы городского округа «Город Лесной», а также применяться меры административного воздействия надзорными органами в пределах предоставленных им полномочий.

13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, руководители которых являются членами Комиссии.

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 № 807 «Об антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной»

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (далее - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной» (далее - Положение), нормативных правовых актах Российской Федерации и Свердловской области.

1.2. Основные направления деятельности Комиссии изложены в Положении о Комиссии, утвержденном главой городского округа «Город Лесной».

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

Председатель Комиссии информирует председателя антинаркотической комиссии Свердловской области о результатах деятельности Комиссии по итогам года.

2.2. Председатель Комиссии назначает заместителя председателя Комиссии. По решению председателя Комиссии заместитель выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседания Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, антинаркотической комиссией Свердловской области, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации.

2.3. Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо администрации городского округа «Город Лесной» полномочиями секретаря Комиссии, который по его поручению:

- организует работу по обеспечению деятельности Комиссии;

- осуществляет взаимодействие Комиссии с аппаратом антинаркотической Комиссии Свердловской области, антинаркотическими комиссиями муниципальных образований на территории Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации.

2.4. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

2.5. Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, голосовать по обсуждаемым вопросам;

- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

- привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

- излагать в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к его решению.

2.6. Член Комиссии обязан:

- организовать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии и утвержденных протокольным решением;

- присутствовать на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании член Комиссии обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании Комиссии с правом совещательного голоса;

- организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

- выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

2.7. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План составляется на полгода либо на год и утверждается председателем Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.3. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

3.4. Предложения в План заседаний Комиссии направляются в письменной форме секретарю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

- форму предлагаемого решения;

- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

- перечень соисполнителей;

- срок рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае, если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции органа его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом, к компетенции которого он относится.

Указанные предложения могут направляться секретарем Комиссии для дополнительной проработки членом Комиссии. Заключение членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено сопроводительным документом.

3.5. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на

очередной период, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

3.6. Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается членам Комиссии.

3.7. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и сроки его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

3.8. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

4.1. Члены Комиссии или должностные лица, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

4.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4.4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие органы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, секретаря Комиссии, а также экспертов.

4.5. Секретарю Комиссии не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

- аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

- тезисы выступления основного докладчика;

- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения;

- материалы согласования проекта решения с заинтересованными государственными органами;

- особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

4.6. Контроль за своевременностью подготовки и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.7. В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

4.8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими документами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.9. В случае, если для реализации решений Комиссии требуется принятие нормативного акта, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатывается и согласовывается в установленном порядке соответствующие проекты нормативного акта. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

4.10. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания, информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате и месте проведения заседания Комиссии.

4.11. Члены Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается председателю Комиссии.

4.12. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

4.13. Состав приглашенных на заседание Комиссии должностных лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению, секретарем Комиссии.

5.2. Лица, участвующие в заседании Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Заседание проходит под председательством председателя Комиссии, который:

- ведет заседание комиссии;

- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

- предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

5.5. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам повестки дня выступают члены Комиссии, либо, по согласованию с председателем Комиссии, в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

5.6. Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию, а утверждается непосредственно на заседании.

5.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.8. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

5.9. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение звукозаписи, кино-, видео- и фотосъемки на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем или, по его поручению, секретарем Комиссии.

5.10. На заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии ведется стенографическая запись и аудиозапись заседания.

5.11. Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседания кино-, видео-, фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

6. ОФОРМЛЕНИЕ РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИИ

6.1. Решения Комиссии оформляются протоколом, который в пятитдневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

6.2. В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

6.3. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то она осуществляется в срок до 10 дней.

6.4. Протоколы заседаний (выписки из решений Комиссии) секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также организациям и должностным лицам по списку, утвержденному председателем Комиссии, в трехдневный срок после получения подписанного протокола.

6.5. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии снимет с контроля исполнение поручений на основании решения председателя Комиссии, о чем информирует исполнителей.

7. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ ПЕРЕД АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИЕЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА КОМИССИИ

7.1. Информирование о состоянии общественно-политических, социально-экономических и иных процессов в городском округе «Город Лесной», оказывающих влияние на развитие ситуации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, осуществляется в сроки, установленные аппаратом антинаркотической Комиссии Свердловской области, а при осложнении ситуации - немедленно.

7.2. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за кварталом, направлять в аппарат антинаркотической Комиссии Свердловской области экземпляр протокола заседания Комиссии за прошедший квартал с имеющимися рабочими документами (при большом объеме документов на магнитном носителе).

7.3. Информирование председателя антинаркотической Комиссии Свердловской области о результатах деятельности Комиссии по итогам года осуществляется донесением за подписью председателя Комиссии до 10 января года, следующего за отчетным.

Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 № 807 «Об антинаркотической комиссии городского округа «Город Лесной»

СОСТАВ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

Черепанов Сергей Евгеньевич	- глава городского округа «Город Лесной», председатель комиссии;
Кынкуров Евгений Сергеевич	- заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности, заместитель председателя комиссии.
Члены Комиссии:	
1. Виноградова Елена Аркадьевна	- заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта;
2. Андриевская Наталья Владимировна	- начальник отдела по физической культуре, спорту, молодежной и социальной политике администрации городского округа «Город Лесной»;
3. Ведерников Дмитрий Юрьевич	- начальник отдела в г. Лесной Управления Федеральной службы безопасности России по Свердловской области (по согласованию);
4. Иванов Владимир Васильевич	- заведующий психоневрологическим диспансером ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России (по согласованию);
5. Иванов Илья Анатольевич	- заместитель начальника МКУ «Управление образования»;
6. Казновская Елена Игоревна	- председатель Территориальной организации профсоюза г. Лесной (по согласованию);
7. Кирьянов Игорь Павлович	- заведующий отделом по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной»;
8. Молодженцев Павел Владимирович	- представитель ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России (по согласованию);
9. Краснослободцева Наталья Вячеславовна	- начальник отдела социального развития, общественных связей и корпоративной деятельности ФГУП «Комбинат «Электроримприбор» (по согласованию);
10. Неклюдов Евгений Михайлович	- начальник управления документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы;

(Окончание на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 1).

- 11 Савинова Ольга Михайловна - начальник Лесного МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию);
- 12 Снежков Александр Геннадьевич - председатель территориальной комиссии города Лесного по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).
- 13 Ульбушев Владимир Викторович - начальник МКУ «Отдел культуры»;
- 14 Филянин Андрей Леонидович - начальник ОМВД России по ГО «Город Лесной» (по согласованию);
- 15 Рымарчук Анна Георгиевна - ведущий специалист отдела по защите населения и общественной безопасности администрации городского округа «Город Лесной», секретарь комиссии.

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 г. № 808
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА»**

В соответствии с решением Думы городского округа «Город Лесной» от 20.12.2017 № 35 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями от 14.02.2018 № 51, от 31.05.2018 № 70), от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 26.02.2015 № 317, от 16.07.2015 № 1407), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2018 года», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 30.10.2014 № 2166 (с изменениями от 17.02.2015 № 251, от 27.04.2015 № 895, от 05.08.2015 № 1532, от 27.10.2015 № 2003, от 04.12.2015 № 2218, от 31.12.2015 № 2386, от 03.03.2016 № 311, от 30.03.2016 № 475, от 22.04.2016 № 581, от 30.06.2016 № 932, от 10.08.2016 № 1092, от 25.10.2016 № 1439, от 30.12.2016 № 1834, от 28.06.2017 № 822, от 09.08.2017 № 1014, от 30.11.2017 № 1525, от 29.12.2017 № 1750, от 11.05.2018 № 589):

1.1. строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 714 382,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 258 627,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 176 225,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 133 420,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 146 109,0 тыс. рублей;</p> <p>из них: местный бюджет: 448 495,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 136 036,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 110 210,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 76 679,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 125 568,9 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет: 138 582,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 418,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 63 352,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 54 271,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 20 540,1 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет межбюджетного трансферта бюджетам городских округов, на территории которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии, на социально-экономическое и инфраструктурное развитие: 114 957,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 62 164,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 52 792,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в том числе за счет средств иного межбюджетного трансферта, предоставленного из резервного фонда Свердловской области: 295,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 295,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники: 7 304,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 2 172,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 2 662,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 2 469,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>дополнительные налоговые отчисления в областной бюджет организаций государственной корпорации «Росатом»: 120 000,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 120 000,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
---	---

1.2. строку «Объемы финансирования подпрограммы 1 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 1 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 243 805,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 129 461,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 72 208,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 33 217,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 8 917,6 тыс. рублей;</p> <p>из них: местный бюджет: 35 051,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 9 461,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 12 208,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 4 510,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 8 871,1 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет: 88 753,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 60 000,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 28 707,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 46,5 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет межбюджетного трансферта бюджетам городских округов, на территории которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии, на социально-экономическое и инфраструктурное развитие: 88 707,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 60 000,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 28 707,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>дополнительные налоговые отчисления в областной бюджет организаций государственной корпорации «Росатом»: 120 000,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 120 000,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
--	---

1.3. строку «Объемы финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 3 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 41 595,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 1 649,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 1 371,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 1 279,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 37 294,5 тыс. рублей</p> <p>из них: местный бюджет: 37 623,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 1 230,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 183,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 96,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 36 113,3 тыс. рублей</p> <p>областной бюджет: 3 971,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 418,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 1 188,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 1 183,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 1 181,2 тыс. рублей,</p>
--	--

1.4. строку «Объемы финансирования подпрограммы 3 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 3 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 69 646,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 25 715,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 24 212,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 10 230,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 9 487,0 тыс. рублей</p> <p>из них: местный бюджет: 69 351,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 25 715,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 24 212,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 9 935,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 9 487,0 тыс. рублей</p> <p>областной бюджет: 295,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 295,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет средств иного межбюджетного трансферта, предоставленного из резервного фонда Свердловской области: 295,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 295,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
--	---

1.5. строку «Объемы финансирования подпрограммы 4 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 4 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 4 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 51 951,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 7 325,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 9 180,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 4 971,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 30 475,0 тыс. рублей;</p> <p>из них: местный бюджет: 25 752,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 5 153,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 6 517,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 2 872,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 11 209,1 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет: 19 265,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 19 265,9 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники: 6 933,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 2 172,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 2 662,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 2 098,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p> <p>дополнительные налоговые отчисления в областной бюджет организаций государственной корпорации «Росатом»: 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
--	--

1.6. строку «Объемы финансирования подпрограммы 5 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 5 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 153 076,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 46 689,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 33 387,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 49 501,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 23 498,0 тыс. рублей</p> <p>из них: местный бюджет: 126 884,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 46 689,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 31 222,5 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 25 475,1 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 23 498,0 тыс. рублей;</p> <p>областной бюджет: 25 820,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 2 164,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 23 655,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет межбюджетного трансферта бюджетам городских округов, на территории которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии, на социально-экономическое и инфраструктурное развитие: 25 820,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 2 164,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 23 655,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники: 371,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 371,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
--	--

1.7. строку «Объемы финансирования подпрограммы 6 по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы 6 изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы 6 по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 154 307,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 47 786,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 35 864,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 34 219,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 36 436,9 тыс. рублей</p> <p>из них: местный бюджет: 153 831,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 47 786,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 35 864,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 33 789,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 36 390,4 тыс. рублей</p> <p>областной бюджет: 476,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 430,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 46,5 тыс. рублей,</p> <p>в том числе за счет межбюджетного трансферта бюджетам городских округов, на территории которых расположены организации, осуществляющие деятельность в сфере использования атомной энергии, на социально-экономическое и инфраструктурное развитие: 430,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2017 году – 430,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 0,0 тыс. рублей</p>
--	---

1.8. изложить план мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2018 года» (приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2018 года») в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по энергетике и жилищно-коммунальному хозяйству Д.В. Строкова.

**С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».**

(Продолжение на стр. 4).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе «Город Лесной» до 2018 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА

№ строки	Наименование целей, задач и целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы				Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ПОДПРОГРАММА 1 «СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, РАЗВИТИЕ ОБЪЕКТОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ДЛЯ УТИЛИЗАЦИИ, ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ И ЗАХОРОНЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ»						
2	Цель 1 «Повышение безопасности проживания населения за счет развития и модернизации объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»						
3	Задача 1 «Реализация первоочередных мероприятий, направленных на развитие и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»						
4	Целевой показатель I. Прокладка разгрузочного водовода	км					Проектная документация на строительство объекта «Магистральные сети системы водоснабжения. Город Лесной. Свердловская область», утвержденная постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 06.06.2011 № 480
5	Целевой показатель II. Строительство разгрузочного коллектора хозяйственно-бытовой канализации	км					Проектная документация линейного объекта капитального строительства «Разгрузочный коллектор хозяйственно-бытовой канализации вдоль Коммунистического проспекта от ул. Дзержинского до ул. Победы, утвержденная постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 07.05.2015 № 920
6	Целевой показатель 1. Обустройство площадки для временного складирования снега	единиц		1			Генеральная схема очистки территорий населенных пунктов городского округа «Город Лесной» Свердловской области, утвержденная постановлением главы администрации от 06.07.2011 № 574
7	Целевой показатель 2. Обеспечение текущего содержания объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
8	Целевой показатель 3. Обеспечение проведения капитального ремонта объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
9	Задача 2 «Развитие и совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления»						
10	Целевой показатель 4. Корректировка Генеральной схемы санитарной очистки территорий населенных пунктов городского округа «Город Лесной»	единиц		1			Генеральная схема очистки территорий населенных пунктов городского округа «Город Лесной» Свердловской области, утвержденная постановлением главы администрации от 06.07.2011 № 574
11	Целевой показатель 5. Оборудование специализированного пункта санитарной обработки контейнеров для сбора твердых бытовых отходов	единиц					Генеральная схема очистки территорий населенных пунктов городского округа «Город Лесной» Свердловской области, утвержденная постановлением главы администрации от 06.07.2011 № 574
11.1	Целевой показатель 5.1. Приобретение автотранспорта, в том числе коммунальной техники и модулей для раздельного сбора твердых коммунальных отходов, всего, в том числе:	единиц			28		Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
11.1.1	Целевой показатель 5.1.1. Приобретение модулей для раздельного сбора твердых коммунальных отходов	единиц			25		Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
11.1.2	Целевой показатель 5.1.2. Приобретение линии сортировки твердых коммунальных отходов (мусоросортировочный комплекс)	единиц			1		Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
11.1.3	Целевой показатель 5.1.3. Приобретение мусоровозов с боковой загрузкой	единиц			2		Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
12	Целевой показатель 6. Число рекультивированных объектов размещения твердых бытовых отходов, в том числе несанкционированных свалок от общего числа учтенных	единиц	25	30	30	30	Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
13	Целевой показатель 7. Обеспечение формирования экологической культуры, современного мировоззрения граждан на обращение с отходами	процентов	100		100	100	Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Свердловской области до 2030 года»
14	Целевой показатель 8. Обеспечение в границах городского округа электро-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
15	Целевой показатель 9. Оборудование специализированного пункта утилизации (обезвреживания) биологических отходов (приобретение крематора)	единиц					
16	ПОДПРОГРАММА 2 «ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»						
17	Цель 2 «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной» за счет модернизации лифтового хозяйства, формированию жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и деятельности по охране окружающей среды и защите животных»						
18	Задача 3 «Реализация первоочередных мероприятий, направленных на модернизацию лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах и на сокращение объемов аварийного и ветхого жилищного фонда»						
19	Целевой показатель 10. Количество граждан, проживающих в многоквартирных домах, в которых модернизировано лифтовое хозяйство	человек	0	0	0	0	
20	Целевой показатель 11. Количество модернизированных (вновь установленных) лифтов	единиц	0	0	0	0	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года»
21	Целевой показатель 12. Доля модернизированных (вновь установленных) лифтов в общем объеме лифтов	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	
22	Целевой показатель 13. Доля граждан, проживающих в аварийном и ветхом жилищном фонде, по отношению к общей численности населения	процентов	0,178	0,183	0,183	0,183	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года»
23	Целевой показатель 14. Удельный вес площади жилых помещений, признанных непригодными для проживания, в общем объеме жилищного фонда	процентов	0,013	0,135	0,135	0,135	
24	Задача 4 «Деятельность по охране окружающей среды и защите животных»						
25	Целевой показатель 15. Уровень отловленных безнадзорных животных, по отношению к общему количеству поступивших заявок на отлов безнадзорных животных	процентов	100	100	100	100	Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2012 № 1269-ПП «Об утверждении Государственной программы Свердловской области «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области до 2020 года»
26	ПОДПРОГРАММА 3 «УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»						
27	Цель 3 «Создание условий для предоставления жилищно-коммунальных услуг установленных стандартов качества»						
28	Задача 5 «Обеспечение надлежащего состояния жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры»						
29	Целевой показатель 16. Доля отремонтированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащих дальнейшему предоставлению по договорам социального использования жилых помещений	процентов	100				Постановление Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
30	Целевой показатель 17. Уровень оплаты за коммунальные услуги за временно свободные жилые помещения муниципального жилищного фонда, подлежащих дальнейшему предоставлению по договорам социального использования жилых помещений	процентов	100				Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 «О принятии Устава городского округа «Город Лесной»
31	Целевой показатель 18. Площадь многоквартирного дома, подлежащего комплексному капитальному ремонту	кв.м		1239,3			Решение городского суда г. Лесного Свердловской области от 22.10.2012 № 2-576/2012

(Продолжение на стр. 5).

(Продолжение. Начало на стр. 3).

32	Целевой показатель 19. Уровень перечисления взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов по жилым помещениям, находящимся в муниципальной собственности в Региональный Фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области, либо по решению общего собрания собственников - на специализированный счет дома	процентов	100	100	100	100	«Жилищный кодекс Российской Федерации», утвержденный Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ
33	ПОДПРОГРАММА 4 «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»						
34	Цель 4 «Повышение энергетической эффективности экономики городского округа «Город Лесной», в том числе за счет активизации энергосбережения»						
35	Задача 6 «Формирование целостной системы управления процессом энергосбережения и повышения энергетической эффективности»						
36	Целевой показатель 20. Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	процент	95	85	87	87	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
37	Целевой показатель 21. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	процент	74	83,6	85	85	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
38	Целевой показатель 22. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	процент	80	90	95	95	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
39	Целевой показатель 23. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	процент	60	75	80	80	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
40	Целевой показатель 24. Доля объема природного газа, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования	процент	20	15	15	15	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
41	Задача 7 «Повышение уровня рационального использования энергетических ресурсов с широким внедрением энергосберегающих технологий, материалов и (или) оборудования высокого класса энергетической эффективности»						
42	Целевой показатель 25. Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВтч/кв. м	47,4	45,1	45,1	45,1	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
43	Целевой показатель 26. Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,26	0,26	0,29	0,29	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
44	Целевой показатель 27. Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/чел.	4,15	4,00	4,00	4,00	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
45	Целевой показатель 28. Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/чел.	1,60	1,55	1,80	1,80	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
46	Целевой показатель 29. Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/чел.	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
47	Целевой показатель 30. Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, к общему объему финансирования муниципальной программы	процентов	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
48	Целевой показатель 31. Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями	единиц	0	0	0	5	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
49	Задача 8 «Повышение качества жизни населения за счет снижения затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг и обеспечение права граждан на благоприятную окружающую среду»						
50	Целевой показатель 32. Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,25	0,23	0,23	0,23	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
51	Целевой показатель 33. Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб. м/чел.	56,4	54,4	54,4	54,4	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
52	Целевой показатель 34. Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб. м/чел.	40,1	36,9	36,9	36,9	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
53	Целевой показатель 35. Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВтч/кв. м	43,7	42,5	41,8	41,8	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
54	Целевой показатель 36. Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. м общей площади)	куб. м/кв. м	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
55	Целевой показатель 37. Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчете на 1 жителя)	куб. м/чел.	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
56	Целевой показатель 38. Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах	т у. т./кв. м	46,0	49,5	54,2	54,2	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
57	Задача 9 «Повышение уровня рационального использования топлива»						
58	Целевой показатель 39. Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на тепловых электростанциях	кг у. т./ Гкал	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
59	Целевой показатель 40. Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	кг у. т./ Гкал	158	162,5	160,0	160,0	Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 16.09.2016 № 83-ПК «Об установлении долгосрочных параметров регулирования деятельности закрытого акционерного общества «Каменская теплоснабжающая компания» для формирования тарифов в сфере теплоснабжения (городской округ «Город Лесной)»
60	Целевой показатель 41. Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВтч/Гкал	0,21	0,21	10,87	10,87	Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 16.09.2016 № 83-ПК «Об установлении долгосрочных параметров регулирования деятельности закрытого акционерного общества «Каменская теплоснабжающая компания» для формирования тарифов в сфере теплоснабжения (городской округ «Город Лесной)»
61	Целевой показатель 42. Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	процентов	12,8	9,8	12,88	12,88	Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 16.09.2016 № 83-ПК «Об установлении долгосрочных параметров регулирования деятельности закрытого акционерного общества «Каменская теплоснабжающая компания» для формирования тарифов в сфере теплоснабжения (городской округ «Город Лесной)»
62	Целевой показатель 43. Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	процентов	15,7	16,9	19,64	19,24	Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 12.04.2017 № 117 «Об утверждении плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения городского округа «Город Лесной» на 2017-2031 годы»
63	Целевой показатель 44. Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)	кВтч/куб. м	0,701	0,909	0,551	0,551	Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 12.04.2017 № 117 «Об утверждении плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения городского округа «Город Лесной» на 2017-2031 годы»
64	Целевой показатель 45. Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр)	кВтч/куб. м	0,5	0,541	0,553	0,553	Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 12.04.2017 № 118 «Об утверждении плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения городского округа «Город Лесной» на 2017-2031 годы»

(Окончание на стр. 6).

(Окончание. Начало на стр. 3).

65	Целевой показатель 46. Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)	кВтч/кв. м	1,838	1,838	1,813	1,838	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»
66	ПОДПРОГРАММА 5 «ВОССТАНОВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ОБЪЕКТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»						
67	Цель 5 «Повышение качества условий проживания населения городского округа «Город Лесной», за счет восстановления и развития объектов внешнего благоустройства»						
68	Задача 10 «Комплексное благоустройство дворовых территорий»						
69	Целевой показатель 47. Доля дворовых территорий, уровень благоустройства которых соответствует современным требованиям, по отношению к их общему количеству	процентов	22,4	0,0	29,4	0,0	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года»
70	Целевой показатель 48. Количество дворовых территорий уровень благоустройства которых соответствует современным требованиям	единиц	38	0	50	0	
70.1	Целевой показатель 48.1. Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения)	процентов			1,57		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
70.2	Целевой показатель 48.2. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости минимального перечня работ, включенных в программу	процентов			5,00		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
70.3	Целевой показатель 48.3. Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	чел./часы			20		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
70.4	Целевой показатель 48.4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости дополнительного перечня работ, включенных в программу	процентов			5,00		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
70.5	Целевой показатель 48.5. Объем трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий	чел./часы			20		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
71	Задача 11 «Развитие и модернизация объектов внешнего благоустройства муниципальной собственности»						
72	Целевой показатель 49. Площадь цветников и клумб, подлежащих посадке и уходу	кв.м	3568,6	3568,6	3568,6	3568,6	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
73	Целевой показатель 50. Обрезка и формовка деревьев и кустарников	штук	300	300	300	300	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
74	Целевой показатель 51. Площадь благоустроенных скверов, парковых зон, площадей	га	279,1	279,1	279,1	279,1	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
74.1	Целевой показатель 51.1. Количество благоустроенных общественных территорий	единиц			12		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
74.2	Целевой показатель 51.2. Площадь благоустроенных общественных территорий	га			12,91		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
74.3	Целевой показатель 51.3. Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	процентов			70,75		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
74.4	Целевой показатель 51.4. Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя муниципального образования	кв.м			252,81		Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114
75	Целевой показатель 52. Обеспечение содержания ограждений на улично-дорожной сети городского округа	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
76	Целевой показатель 53. Обеспечение содержания памятников, стенов, малых форм на улицах городского округа	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
77	Целевой показатель 54. Обеспечение содержания остановочных павильонов на маршрутах движения общественного транспорта	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
78	Целевой показатель 55. Благоустройство прилегающих территорий муниципальных учреждений	единиц	1				Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
79	Задача 12 «Реализация первоочередных мероприятий по освещению улиц и содержание мест захоронений»						
80	Целевой показатель 56. Доля светильников наружного освещения, находящихся в работоспособном состоянии, по отношению к их общему количеству	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
81	Целевой показатель 57. Доля мест захоронений, содержание которых обеспечено в соответствии с нормативными требованиями	процентов	100	100	100	100	Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
82	Целевой показатель 58. Обустройство площадки под установку памятного знака в честь участников ВОВ и локальных военных конфликтов	единиц	1				Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
83	Целевой показатель 58.1. Приобретение (изготовление), установка памятника - символа Первопоселенцам города с обустройством площадки, памятного знака в честь участников ВОВ и локальных военных конфликтов	единиц		2	1		Федеральный закон от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
84	ПОДПРОГРАММА 6 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА»						
85	Цель 6 «Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы»						
86	Задача 13 «Обеспечение эффективной деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» по реализации муниципальной программы»						
87	Целевой показатель 59. Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы	процентов	100	100	100	100	Решение Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 «О принятии Устава городского округа «Город Лесной»

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 г. № 810

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа «Город Лесной» в соответствие с действующим законодательством,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу постановления главы администрации городского округа «Город Лесной»: от 14.10.2011 № 1053 «Об утверждении проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории городского округа «Город Лесной»; от 22.06.2012 № 736 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией городского округа «Город Лесной» муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории городского округа «Город Лесной»».
- Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».
- Контроль исполнения постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Ю.В. Толшина.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 г. № 811

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 11 ноября 2003 года № 138-ФЗ «О лотереях»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу постановления главы администрации городского округа «Город Лесной»: от 30.07.2012 № 928 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием уведомления на проведение муниципальной стимулирующей лотереи на территории городского округа «Город Лесной»; от 30.07.2012 № 929 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение муниципальной лотереи на территории городского округа «Город Лесной»».
- Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».
- Контроль исполнения постановления возложить на председателя комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной» Ю.В. Толшина.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 г. № 813

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 07.03.2018 № 262 «О МЕРАХ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП (ред. от 29.12.2017) «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних, а также социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 07.03.2018 № 262 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» следующие изменения:
 - Изложить приложение «График работы учреждений по обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2018 году» в новой редакции (приложение № 1).
 - Изложить приложение «Схема закрепления объектов питания за оздоровительными лагерями с дневным пребыванием детей в летний период 2018 года» в новой редакции (приложение № 2).
- Признать утратившим силу постановления администрации городского округа «Город Лесной»:
 - От 04.04.2018 № 404 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 07.03.2018 № 262 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»».
 - От 16.05.2018 № 594 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 07.03.2018 № 262 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»».
- Настоящее постановление (с приложениями) опубликовать в средствах массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальных сайтах администрации городского округа «Город Лесной» и МКУ «Управление образования».
- Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Е.А. Виноградову.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 № 813

ГРАФИК РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В 2018 ГОДУ

База оздоровительного учреждения	№ и сроки смены	Кол-во детей	Из них детей, находящихся в ТЖС	Всего детей
1	2	3	4	5
Загородные детские оздоровительные лагеря (в летний период)				
МБУ «СП «Солнышко»	I смена (28.05-17.06)	81		220
	II смена (22.06-12.07)	49		
	III смена (14.07-03.08)	30		
	IV смена (08.08-28.08)	60		
Итого		220	55	220¹
Загородные детские оздоровительные лагеря (в течение года)				
МБУ «СП «Солнышко»	02.01-09.01	227	-	450
	25.03-01.04	100	-	
	30.10-06.11	123	-	
Итого		450	-	450¹
Санаторные учреждения (санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа в летний период)				
МБУ «СП «Солнышко»	I смена (28.05-20.06)	81	15	225
	III смена (14.07-06.08)	37	15	
	IV смена (08.08-31.08)	107	25	
Итого		225	55	225²
Санаторные учреждения (санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа в течение года)				
МБУ «СП «Солнышко»	17.01-06.02	147	-	147
	08.02-28.02	147	-	147
	02.03-22.03	147	-	147
	03.04-23.04	147	-	147
	01.10-21.10	147	-	147
	23.10-12.11	147	-	147
	14.11-04.12	147	-	147
	06.12-26.12	146	-	146
Итого		1175	-	1175
Лагеря дневного пребывания детей				
МБУДО СДЮСШОР «Факел»	I смена (01.06-27.06)	360	110	700
	II смена (02.07-25.07)	340		
МБУДО ДЮСШ Единоборств	I смена (01.06-27.06)	110	60	180
	II смена (02.07-25.07)	70		
МБУДО ДЮСШ	I смена (01.06-27.06)	162	107	330
	II смена (02.07-25.07)	168		

МБОУ СОШ № 8	I смена (01.06-27.06)	30	5	30
МБОУ СОШ № 67	I смена (01.06-27.06)	50	15	75
	II смена (02.07-25.07)	25	5	
МАОУ Лицей	II смена (02.07-25.07)	125	30	125
МБОУ СОШ № 71	II смена (02.07-25.07)	125	30	125
МБОУ СОШ № 73	I смена (01.06-27.06)	125	30	125
МБУДО ЦДТ	I смена (01.06-27.06)	185	65	185
МБУДО ДШИ	I смена (01.06-27.06)	50	5	50
МБУДО ДПЦ	II смена (02.07-25.07)	50	15	100
	III смена (31.07-23.08)	50	15	
МБУ ЦППМСП	III смена (30.07-22.08)	30	10	30
Итого		2055	502	2055³
Малозатратные формы отдыха (трудоустройство, походы, экскурсионные программы, клубы по интересам, творческие мастерские, студии, дворовые клубы, экспедиции и т.д.)				
Трудоустройство подростков (образовательные учреждения, находящиеся в ведении МКУ «Управление образования»)	июнь	85	70	257
	июль	84		
	август	88		
Окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь» МБУ ДО ДПЦ	июнь	10	-	35
МБУ ДО ДПЦ	в каникулярный период	25	-	35
	июнь (многодневный поход)	10		
МБОУ СОШ № 8	в каникулярный период	25	-	75
	в каникулярный период	75		
МБОУ СОШ № 64	в каникулярный период	30	-	30
МБОУ СОШ № 71	в каникулярный период	75	-	75
МАОУ СОШ № 72	в каникулярный период	85	-	85
МБОУ СОШ № 73	в каникулярный период	75	-	75
МБОУ СОШ № 74	в каникулярный период	75	5	85
	июнь (многодневный поход)	10		
МБОУ СОШ № 75	в каникулярный период	155	-	155
МАОУ СОШ № 76	в каникулярный период	155	-	180
	июнь-июль (многодневный поход)	20		
	в период осенних каникул (многодневный поход)	5		
МАОУ «Лицей»	в каникулярный период	155	-	155
МБУДО ЦДТ	в каникулярный период	30	-	30
МБУДО ДШИ, МБУДО ДХШ, МБУДО ДМШ, МБУ ДТД «Юность»	в каникулярный период	160	5	160
Итого		1432	80	1432⁴
Всего		692	582	4382⁵

- из них 670 детей по целевым показателям, указанным в приложении к постановлению;
- из них 225 ребенка по целевым показателям, указанным в приложении к постановлению;
- из них 2055 детей по целевым показателям, указанным в приложении к постановлению;
- из них 1432 ребенка по целевым показателям, указанным в приложении к постановлению;
- из них 4382 детей по целевым показателям, указанным в приложении к постановлению.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 04.07.2018 № 813
СХЕМА ЗАКРЕПЛЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ПИТАНИЯ ЗА ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМИ ЛАГЕРЯМИ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2018 ГОДА

Оздоровительное учреждение	1 смена			2 смена			3 смена			Итого
	кол-во детей	точка питания	кол-во посадочных мест	кол-во детей	точка питания	кол-во посадочных мест	кол-во детей	точка питания	кол-во посадочных мест	
Городской спортивный лагерь при МБУДО СДЮСШОР «Факел»	360	шк. 72 - 120 Лицей - 240	230 200	340	шк. 72-220 Лицей-120	230 200	-	-	-	700
Городской спортивный лагерь при МБУДО ДЮСШ единоборств	110	МУП «Самоцвет» («Гном») -110	160	70	шк. 76-70	230	-	-	-	180
Городской спортивный лагерь при МБУДО ДЮСШ	162	шк. 72 - 142 шк. 73- 20	230 280	168	шк. 76 - 111 шк. 71 - 57	230 230	-	-	-	330
Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 8	30	шк. 8 - 30	50	-	-	-	-	-	-	30
Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 67	50	шк. 67 - 50 (приготовление на базе столовой шк.72)	230	25	шк. 67 - 25 (приготовление на базе столовой шк.72)	230	-	-	-	75
Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 71	-	-	-	125	шк. 71 - 125	230	-	-	-	125
Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 73	125	шк. 73 - 125	280	-	-	-	-	-	-	125
Оздоровительный лагерь при МАОУ Лицей	-	-	-	125	Лицей - 125	200	-	-	-	125
Оздоровительный лагерь при МБУ ДО ЦДТ	185	шк. 71 - 185	230	-	-	-	-	-	-	185
Оздоровительный лагерь при МБУ ДО ДПЦ	-	-	-	50	МУП «Самоцвет» («Гном») - 50	160	50	МУП «Самоцвет» («Гном») - 50	160	100
Оздоровительный лагерь при МБУ ЦППМСП	-	-	-	-	-	-	30	МУП «Самоцвет» («Гном») - 30	160	30
Оздоровительный лагерь при МБУ ДШИ	50	МУП «Самоцвет» («Гном») -50	160	-	-	-	-	-	-	50
ИТОГО		1080		895			80			2055

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 05.07.2018 г. № 822

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ЮБИЛЕЙНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ 70-ОЙ ГОДОВЩИНЫ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ 3275 ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В целях организации и проведения юбилейных мероприятий, обеспечения безопасного нахождения граждан в местах с массовым пребыванием людей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Оказать содействие командованию войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации в организации и проведении 13 и 14 июля 2018 года на территории городского округа «Город Лесной» юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации.

2. Утвердить

2.1. Организационный комитет по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации (прилагается).

2.2. План подготовки и проведения юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации (прилагается).

3. Определить:

3.1. Место проведения праздничного мероприятия на территории Парка культуры и отдыха 13 июля 2018 года с 17.00 до 23.00.

3.2. Схему границ места проведения и прилегающей территории праздничного мероприятия на территории Парка культуры и отдыха (прилагается).

3.3. Описание границ места проведения и прилегающей территории праздничного мероприятия на территории Парка культуры и отдыха. Территория на которой ограничена продажа алкогольной продукции, имеет следующие границы: с севера – здание по ул. Победы № 15 и территория за обелиском Победы; с востока – за зданием по ул. Победы № 3; с юга – за зданиями по ул. Туринская № 4 и 6; с запада – здание по ул. Победы № 23 А.

4. Опубликовать постановление «О подготовке и проведении юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации» в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

С.Е.Черепанов,
глава городского округа «Город Лесной».

*Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.07.2018 № 822
«О подготовке и проведении юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации»*

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЮБИЛЕЙНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ 70-ОЙ ГОДОВЩИНЫ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ 3275 ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Председатель оргкомитета:

Черепанов С.Е. – глава городского округа «Город Лесной».

Заместитель председателя оргкомитета:

Заикин Е.В. – командир войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации.

Члены оргкомитета:

Кынкуров Е.С. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности;

Виноградова Е.А. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта;

Кузнецов А.В. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по правовым и организационным вопросам;

Улыбушев В.В. – начальник МКУ «Отдел культуры»;

Толшин Ю.В. – председатель комитета экономического развития торговли и услуг администрации городского округа «Город Лесной»;

Головесова О.А. – начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации городского округа «Город Лесной»;

Неклюдов Е.М. – начальник УДОИАиОР администрации городского округа «Город Лесной»;

Чепелев С.А. – заместитель генерального директора ГУП «Комбинат «Электрохимприбор» по управлению персоналом – начальник службы управления персоналом (по согласованию);

Тачанова Г.И. – начальник МКУ «УГХ»;

Мишуков В.В. – начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России (по согласованию);

Филянин А.Л. – начальник ОМВД России по ГО «Город Лесной» (по согласованию);

Доценников А.Ю. – начальник ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России (по согласованию);

Исламова М.В. – директор МБУ «СКДЦ «Современник»;

Комарова Т.Ю. – директор МБУ «ДТид «Юность»;

Корепанов А.Р. – генеральный директор ООО «Трансформ».

*Утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 05.07.2018 № 822
«О подготовке и проведении юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 70-ой годовщины со дня образования войсковой части 3275 войск национальной гвардии Российской Федерации»*

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЮБИЛЕЙНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ 70-ОЙ ГОДОВЩИНЫ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ 3275 ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Решить вопрос по приглашению гостей на праздничные мероприятия	до 19 июня	Заикин Е.В.
2.	Информировать транспортные компании, занимающиеся перевозками пассажиров о проведении праздничных мероприятий (по отдельному постановлению)	до 22 июня	Семенов Н.Ф.
3.	Оказать содействие при подготовке и проведении праздничных мероприятий	с 25 июня	Чепелев С.А.
4.	Организовать встречи ветеранов войсковой части 3275 с подрастающим поколением в городских оздоровительных лагерях	с 25 июня	Заикин Е.В., Пищаева О.В.
5.	Провести экскурсии по войсковой части 3275 для детей, отдыхающих в городских оздоровительных лагерях	с 25 июня	Заикин Е.В., Пищаева О.В.
6.	Обеспечить информирование владельцев автотранспорта о необходимости удаления транспортных средств в местах проведения праздничных мероприятий	с 03 июля по 13 июля	Филянин А.Л., Тачанова Г.И., Ведерников А.Ю.
7.	Организовать информирование о празднике в СМИ, разместить информацию о празднике на сайте администрации городского округа	до 03 июля	Корепанов А.Р., Неклюдов Е.М.
8.	Разработать сценарный план праздничной концертной программы	до 03 июля	Заикин Е.В.
9.	Обеспечить художественное оформление города к празднику (щиты, баннеры)	до 03 июля	Заикин Е.В., Головесова О.А., Тачанова Г.И.
10.	Провести выездное заседание организационного комитета	06 июля в 12.00	Заикин Е.В.
11.	Подготовить и согласовать план безопасности проведения праздничного мероприятия на территории Парка культуры и отдыха	до 09 июля	Заикин Е.В.
12.	Подготовить материалы и направить для размещения на экране, расположенном на перекрестке улиц Ленина и Мира	до 09 июля	Заикин Е.В., Неклюдов Е.М.
13.	Обеспечить подачу напряжения на электропитание обелиска Победы	до 13 июля	Тачанова Г.И.
14.	Разработать и согласовать эскиз, выполнить художественное оформление сценической площадки в Парке культуры и отдыха	до 13 июля	Заикин Е.В., Исламова М.В.

15.	Обеспечить организацию уборки мест проведения праздничных мероприятий	до 13 июля	Тачанова Г.И., Пристапчук В.А.
16.	Провести обследование мест проведения праздничных мероприятий с привлечением кинологов	13 июля	Заикин Е.В.
17.	Предоставить и установить на обелиск Победы скамейки для размещения ветеранов	13 июля до 17.00	Петалов С.Г., Заикин Е.В.
18.	Организовать выставку военной техники на территории Парка культуры и отдыха	13 июля с 17.00	Заикин Е.В.
19.	Организовать праздничную торговлю на территории Парка культуры и отдыха	13 июля с 17.00	Толшин Ю.В.
20.	Установить мусоросборники на территории Парка культуры и отдыха (места согласовать с организаторами). Обеспечить своевременное освобождение контейнеров от мусора (по необходимости)	13 июля до 17.00	Кашу М.В.
21.	Установить биотуалеты на территории Парка культуры и отдыха (места согласовать с организаторами). Обеспечить своевременную очистку (по необходимости)	13 июля до 17.00	Тачанова Г.И.
22.	Радиофицировать площадку у обелиска Победы, установить необходимое оборудование, обеспечить работу звукооператоров	13 июля с 18.00	Исламова М.В.
23.	Обеспечить резервное электропитание на обелиске Победы	13 июля к 18.00	Берсенов Б.Б.
24.	Перекрыть движение транспорта во время проведения обще-полковой вечерней поверки «Вечерняя заря» на ул. Победы от ул. Карла Маркса до ул. Кирова	13 июля с 18.30 до 20.30	Филянин А.Л., Заикин Е.В.
25.	Организовать оцепление обелиска Победы и прилегающей площади	13 июля с 18.30 до 20.30	Филянин А.Л., Заикин Е.В.
26.	Организовать Почетный караул у Вечного огня военнослужащих войсковой части 3275	13 июля с 18.30 до 20.30	Заикин Е.В.
27.	Провести обще-полковую вечернюю поверку «Вечерняя заря» на обелиске Победы и прилегающей площади	13 июля с 19.00 до 20.00	Заикин Е.В.
28.	Обеспечить оперативный выезд бригады скорой помощи во время проведения праздника на территорию Парка культуры и отдыха	13 июля с 19.00 до 22.30	Мишуков В.В.
29.	Обеспечить оперативный выезд пожарной машины и наряда во время проведения праздника на территорию Парка культуры и отдыха	13 июля с 19.00 до 22.30	Доценников А.Ю.
30.			
31.	Провести праздничную программу на территории Парка культуры и отдыха	13 июля с 20.00	Заикин Е.В., Улыбушев В.В.
32.	Обеспечить организацию уборки после проведения праздничных мероприятий	13 июля	Тачанова Г.И., Пристапчук В.А.
33.	Обеспечить соблюдение общественного порядка во время проведения праздничных мероприятий	13 июля, 14 июля	Филянин А.Л., Заикин Е.В.
34.	Обеспечить совместно с ОМВД России по ГО «Город Лесной» соблюдение безопасности и правопорядка при проведении праздничных мероприятий	13 июля, 14 июля	Заикин Е.В.
35.	Организовать выставку детских рисунков, посвященную юбилею войсковой части 3275 в Детской музыкальной школе	14 июля с 13.00	Заикин Е.В., Вертохина А.В.
36.	Провести торжественное собрание в честь 70-й годовщины со дня образования войсковой части 3275 в концертном зале Детской музыкальной школы	14 июля с 14.00	Заикин Е.В., Исламова М.В., Красулина О.В.
37.	Организовать вечер «От всей души» в МБУ «ДТид «Юность»	14 июля с 18.00 до 23.00	Заикин Е.В., Комарова Т.Ю.
38.	Обеспечить освещение праздничных мероприятий в СМИ и на сайте администрации	с 16 июля	Корепанов А.Р., Неклюдов Е.М.

Список используемых сокращений:

МКУ «Отдел культуры»

УДОИАиОР

МКУ «УГХ»

ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России

ОМВД России по ГО «Город Лесной»

СУ ФПС № 6 МЧС России

СКДЦ «Современник»

ДТид «Юность»

ОО «ДНД»

ООО «Трансформ»

- Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- Управление документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы администрации городского округа «Город Лесной»;
- Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;
- Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 91 Федерального медико-биологического агентства»;
- Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по ГО Лесной;
- Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 6 МЧС России;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-культурно-досуговый Центр «Современник»;
- Муниципальное бюджетное учреждение «Дом творчества и досуга «Юность»;
- Общественная организация «Добровольная народная дружина городского округа «Город Лесной»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Трансформ».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 05.07.2018 № 822 СХЕМА ГРАНИЦ МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ И ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ ПРАЗДНИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКА КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА

