



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» от 25.07.2016 г. № 12

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В ДУМЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Свердловской области от 29.10.2007 г. № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной» (прилагается).
2. Утвердить форму аттестационного листа муниципального служащего (прилагается).
3. Признать утратившими силу постановление главы городского округа «Город Лесной»: № 2 от 18.10.2012 г. «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Думы городского округа «Город Лесной»;
- № 9 от 19.10.2015 г. «О внесении изменений в постановление главы городского округа «Город Лесной» от 18.10.2012 г. № 2»;
- № 1 от 17.02.2016 г. «О внесении изменений в постановление главы городского округа «Город Лесной» от 18.10.2012 г. № 2».
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя председателя Думы городского округа «Город Лесной» Городилова А.А.

В.В.ГРИШИН,
глава городского округа «Город Лесной».

Утверждено постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 25.07.2016 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В ДУМЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

1. Настоящим положением определяется порядок проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности в Думе городского округа «Город Лесной» (далее – муниципальные служащие).
2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Категории муниципальных служащих, не подлежащих аттестации, определяются федеральным законом.
3. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению Думы городского округа «Город Лесной» издается распоряжение, содержащее положения:
 - 1) о формировании аттестационной комиссии, в том числе о составе аттестационной комиссии, сроках и порядке ее работы;
 - 2) об утверждении графика проведения аттестации;
 - 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
 - 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.
4. В состав аттестационной комиссии включаются глава городского округа «Город Лесной», заместитель председателя Думы городского округа «Город Лесной», а также представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, других организаций, приглашаемые главой городского округа «Город Лесной» в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной (или) государственной службой. Главой городского округа «Город Лесной» может быть принято решение о включении в состав комиссии представителей профсоюзной организации, действующей в Думе городского округа «Город Лесной» и представителей общественной палаты городского округа «Город Лесной». Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6. График проведения аттестации ежегодно утверждается главой городского округа «Город Лесной» и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

7. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 2) дата, время и место проведения аттестации;
- 3) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей.

8. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащих аттестации муниципальных служащих должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем.

9. Отзыв, предусмотренный пунктом 8 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- 3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- 4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

10. К отзыву об исполнении подлежащих аттестации муниципальных служащих должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальных служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

При последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

11. Заместитель председателя Думы городского округа «Город Лесной» не менее чем за неделю до начала аттестации должен ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

12. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

13. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение обязанностей, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальных служащих признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

15. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих, а также о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

17. Результаты аттестации сообщаются аттестуемым муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и иными членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

18. Аттестационной комиссией ведется протокол заседания комиссии, в котором фиксируются ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и иными членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

19. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

Утвержден постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 25.07.2016 г. № 12

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

Фамилия, имя, отчество _____
Дата рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность _____

5. Стаж муниципальной службы _____

6. Стаж работы по специальности _____

7. Вопросы к муниципальному служащему и ответы на них _____

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____

10. Решение и рекомендации аттестационной комиссии _____

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии
Результаты голосования: за _____, против _____, воздержались _____.

12. Примечания _____
Председатель аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи) _____
Секретарь аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи) _____
Члены аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи) _____
Дата проведения аттестации _____
С аттестационным листом ознакомился _____
(подпись муниципального служащего, дата)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» от 25.07.2016 г. № 13

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 24.02.2016 Г. № 2

В связи с утверждением Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Указ Губернатора Свердловской области от 31.05.2016 № 306-УГ)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа «Город Лесной» от 24.02.2016 г. № 2 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Думе городского округа «Город Лесной» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 558 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Указом Губернатора Свердловской области от 30.10.2009 № 969-УГ «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области, и лицами, замещающими государственные должности Свердловской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,» исключить.

2. Внести в Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Думе городского округа «Город Лесной», утвержденное постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 24.02.2016 г. № 2 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Думе городского округа «Город Лесной»» следующие изменения:

2.1. В пункте 1 слова «муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Думе городского округа «Город Лесной» (далее – муниципальный служащий) и лицами, замещающими муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» (далее – лицо, замещающее муниципальную должность)» заменить словами «муниципальными служащими, замещающими должности в Думе городского округа «Город Лесной» (далее – муниципальный служащий);»

2.2. В пункте 2 слова «возлагается на лицо, замещающее муниципальную должность, и муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря» заменить словами «возлагается на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря»;

2.3. В пункте 3 слова «возлагается на гражданина и муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Думе городского округа «Город Лесной», не предусмотренным Перечнем, претендующего» заменить словами «возлагается на гражданина, муниципального служащего, замещающего должность в Думе городского округа «Город Лесной», не предусмотренным Перечнем, и претендующего»;

2.4. В пункте 5 слова «Лицо, замещающее муниципальную должность, ежегодно, до 01 апреля года, следующего за отчетным, муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы,» «Муниципальный служащий, замещающий должность»;

2.5. Подпункты а) и б) пункта 8 исключить;

2.6. В пункте 11 слова «лицом, замещающим муниципальную должность,» исключить;

2.7. Пункт 12 исключить;

2.8. В пункте 19 слова «лицом, замещающим муниципальную должность и» исключить;

2.9. В пункте 21 слова «лицами, замещающими муниципальные должности и».

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

В.В.ГРИШИН,
глава городского округа «Город Лесной».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» от 25.07.2016 г. № 14

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 24.02.2016 Г. № 3

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с Указом Губернатора Свердловской области от 11.10.2013 № 515-УГ «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте городского округа «Город Лесной» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 24.02.2016 г. № 3 следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. слова «лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе «Город Лесной» и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе» заменить словами «муниципальных служащих, замещающих должности в Думе»;

1.1.2. слова «(далее – должностные лица)» заменить словами «(далее – муниципальные служащие)».

1.2. В абзаце первом и подпункте 1 пункта 2 слова «должностных лиц» заменить словами «муниципальных служащих»;

1.3. В подпунктах 2 и 3 пункта 2, в подпункте 4 пункта 3 и в пункте 7 слова «должностному лицу» заменить словами «муниципальному служащему»;

1.4. В подпункте 4 пункта 2, в подпунктах 1, 2 и 3 пункта 3 слова «должностного лица» заменить словами «муниципального служащего»;

1.5. В пунктах 4 и 5 слова «должностным лицом» заменить словами «муниципальным служащим»;

1.6. В пункте 4 слова «ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи» исключить.

1.7. Пункт 6 дополнить словами «в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.»;

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

В.В.ГРИШИН,
глава городского округа «Город Лесной».

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 30.06.2016 г. № 931**
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ОТ 27.10.2014 № 2116 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ ДО 2018 ГОДА»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа «Город Лесной» от 16.12.2015 № 415 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2016 год» (с изменениями от 03.02.2016 № 427, от 30.03.2016 № 438, от 27.04.2016 № 456, от 08.06.2016 № 463), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 26.02.2015 № 317, от 16.07.2015 № 1407),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.10.2014 № 2116 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года» (с изменениями от 20.04.2015 № 763, от 20.04.2015 № 764, от 21.07.2015 № 1437, от 21.12.2015 № 2320, № 2395 от 31.12.2015, № 503 от 04.04.2016):

1.1. Объемы финансирования в паспорте муниципальной программы изложить в новой редакции: « ВСЕГО: 118 138,6 тыс. руб.,

в том числе:

2015 год - 35 677,4 тыс. руб.

2016 год - 38 718,8 тыс. руб.

2017 год - 21 871,2 тыс. руб.

2018 год - 21 871,2 тыс. руб.

из них: местный бюджет: 118 138,6 тыс. руб.,

в том числе:

2015 год - 35 677,4 тыс. руб.

2016 год - 38 718,8 тыс. руб.

2017 год - 21 872,7 тыс. руб.

2018 год - 21 872,7 тыс. руб.

федеральный бюджет: нет

областной бюджет: нет.

внебюджетные источники: нет.»,

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года» изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник – официальный» разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения возложить на председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» А.Г. Розумного.

Ю.В.ИВАНОВ,

первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Управление муниципальным имуществом городского округа
«Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года»**

| № строки | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя реализации муниципальной программы | | | | Источник значений показателей |
|----------|--|-------------------|---|------|------|------|--|
| | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Подпрограмма 1: «ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 2 | Цель 1: СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ | | | | | | |
| 3 | Задача 1: ПРИВАТИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ. | | | | | | |
| 4 | Целевой показатель 1. Количество проинвентаризованных объектов | Ед. | 158 | 30 | 25 | 20 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», утвержденное решением Думы городского округа «Город Лесной» от 28.03.2012 № 11 (далее - Положение о КУИ) |
| 5 | Целевой показатель 2. Кoeffициент доходности муниципального имущества | коэффициент | - | 0,03 | 0,03 | 0,03 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 6 | Задача 2. ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | | | | | | |
| 7 | Целевой показатель 3. Количество приватизированных объектов | Ед. | 28 | 27 | 12 | 10 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 8 | Целевой показатель 4. Количество объектов, переданных в аренду/ безвозмездное пользование | Ед. | 200 | 200 | 160 | 160 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 9 | Целевой показатель 5. Удельный вес объектов местной казны, зарегистрированных в муниципальной собственности | % | 40 | 45 | 50 | 50 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 10 | Целевой показатель 6. Количество объектов местной казны, по которым проведен текущий и капитальный ремонт | Ед. | 29 | 26 | 13 | 13 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 11 | Целевой показатель 7. Доля отремонтированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащих дальнейшему предоставлению по договорам социального использования жилых помещений | % | - | 34 | 34 | 35 | Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» |
| 12 | ЗАДАЧА 3: РАЗВИТИЕ МУП «ХЛЕБОКОМБИНАТ» | | | | | | |
| 13 | Целевой показатель 8. Кoeffициент эффективности использования общих активов МУП «Хлебокомбинат» | Ед. | 1,71 | - | - | - | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 14 | Подпрограмма 2: «СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 15 | Цель 2: РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 16 | Задача 4: СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 17 | Целевой показатель 9. Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, формируемых для продажи права на заключение договоров аренды (аукционы) под объекты жилищного строительства | Ед. | 12 | 2 | 9 | 9 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 18 | Целевой показатель 10. Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, формируемых для продажи права на заключение договоров аренды (торги) под объекты капитального и не капитального строительства | Ед. | 2 | 0 | 2 | 2 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 19 | Целевой показатель 11. Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимого имущества | Ед. | - | 2 | 0 | 0 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 20 | Подпрограмма 3: «ПОДДЕРЖКА САДОВОДЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 21 | Цель 3: РАЗВИТИЕ САДОВОДЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 22 | Задача 5: ПОДДЕРЖКА САДОВОДЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» | | | | | | |
| 23 | Целевой показатель 12. Устройство водопровода на территории садоводческих некоммерческих объединений граждан | м | 1530 | 0 | 1660 | 0 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 24 | Подпрограмма 4: «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ» | | | | | | |
| 25 | Цель 4: ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | | | | | | |
| 26 | Задача 6: ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЗАКРЫТЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | | | | | | |
| 27 | Целевой показатель 13. Удельный вес отселенных из ЗАТО семей | % | 0 | 0 | 4 | 4 | Устав городского округа «Город Лесной», Положение о КУИ |
| 28 | Подпрограмма 5: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ» | | | | | | |
| 29 | Цель 5: ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАНОВЛЕННЫМИ СРОКАМИ И ЗАДАЧАМИ | | | | | | |
| 30 | Задача 7: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ «КУИ» ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ ДО 2018 ГОДА» | | | | | | |
| 31 | Целевой показатель 14. Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчет о реализации муниципальной программы в установленной форме |

(Окончание на стр. 3).

(Окончание. Начало на стр. 2).

Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ ДО 2018 ГОДА

| № п/п | Наименование мероприятия/источники расходов на финансирование | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб. | | | | | Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия |
|---|---|--|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| | | Всего на 2015-2018 годы | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| | ВСЕГО по муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками до 2018 года», в т.ч. : | 118138,6 | 35677,4 | 38718,8 | 21871,2 | 21871,2 | |
| | местный бюджет | 118138,6 | 35677,4 | 38718,8 | 21871,2 | 21871,2 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1. Подпрограмма «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» | | | | | | | |
| | ВСЕГО по подпрограмме «Организация управления муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной», в т.ч. : | 48169,4 | 17356,0 | 20365,3 | 5224,1 | 5224,1 | |
| | местный бюджет | 48169,4 | 17356,0 | 20365,3 | 5224,1 | 5224,1 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1. | Мероприятие 1. Приватизация и управление муниципальной собственностью | 5513,2 | 1811,2 | 1778,4 | 961,8 | 961,8 | 4,5,7,8,9,17,18,19 |
| | местный бюджет | 5513,2 | 1811,2 | 1778,4 | 961,8 | 961,8 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1.1. | Мероприятие 1.1. Проведение текущей инвентаризации зданий, помещений и сооружений, объектов, планируемых к сдаче в эксплуатацию, бесхозяйных объектов, выморочного имущества, выдача заключений о разделении (объединении) объектов; расходы по оценке: объектов недвижимости, движимого имущества, земельных участков под объекты капитального (не капитального) строительства, жилищного строительства; исполнение судебных актов; госпошлина за обращение в Арбитражный суд, в т.ч.: | 5513,2 | 1811,2 | 1778,4 | 961,8 | 961,8 | 4,5,7,8,9,17,18,19 |
| | КУИ | 4253,0 | 1 361,2 | 1542,2 | 674,8 | 674,8 | |
| | МКУ «Имущественное казначейство» | 1260,2 | 450,0 | 236,2 | 287,0 | 287,0 | |
| 2. | Мероприятие 2. Организация содержания и обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности. | 39461,9 | 12350,4 | 18586,9 | 4262,3 | 4262,3 | 10, 11 |
| | местный бюджет | 39461,9 | 12350,4 | 18586,9 | 4262,3 | 4262,3 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2.1. | Мероприятие 2.1. Капитальные ремонты объектов местной казны, выплаты по судебным актам | 10093,1 | 6422,6 | 3670,5 | 0,0 | 0,0 | 10, 11 |
| 2.2. | Мероприятие 2.2. Содержание общего имущества объектов местной казны, текущие ремонты объектов местной казны, коммунальные услуги свободных площадей объектов местной казны, охрана объектов местной казны, приобретение и монтаж оборудования, противопожарные мероприятия, выплаты по судебным актам, иные расходы по объектам местной казны | 29368,8 | 5927,8 | 14916,4 | 4 262,3 | 4 262,3 | 10,11 |
| 3. | Мероприятие 3. Развитие МУП «Хлебокомбинат» | 3194,4 | 3194,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 |
| | местный бюджет | 3194,4 | 3194,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 3.1. | Мероприятие 3.1. Мероприятия по обеспечению работы сбытовой сети, мероприятия по обеспечению санитарно-технического уровня производства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 |
| 3.2. | Мероприятие 3.2. Пополнение оборотных средств (закуп муки) | 3194,4 | 3194,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 |
| 2. Подпрограмма «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной» | | | | | | | |
| | ВСЕГО по подпрограмме «Создание системы кадастра недвижимости на территории городского округа «Город Лесной», в т.ч. : | 318,4 | 108,6 | 209,8 | 0,0 | 0,0 | 17,18,19 |
| | местный бюджет | 318,4 | 108,6 | 209,8 | 0,0 | 0,0 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1. | Межевание и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков формируемых для продажи права на заключение договоров аренды (аукционы) под объекты капитального и не капитального строительства, под объекты жилищного строительства; межевание постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимого имущества, в т.ч.: | 318,4 | 108,6 | 209,8 | 0,0 | 0,0 | 17,18,19 |
| | КУИ | 283,4 | 108,6 | 174,8 | 0,0 | 0,0 | |
| | МКУ «Имущественное казначейство» | 35,0 | 0,0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 3. Подпрограмма «Поддержка садоводческих некоммерческих объединений граждан на территории городского округа «Город Лесной» | | | | | | | |
| | ВСЕГО по подпрограмме «Поддержка садоводческих некоммерческих объединений граждан на территории городского округа «Город Лесной», в т.ч. : | 424,0 | 424,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 23 |
| | местный бюджет | 424,0 | 424,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1. | Устройство водопровода на территории садоводческих некоммерческих товариществ | 424,0 | 424,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 23 |
| 4. Подпрограмма «Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований» | | | | | | | |
| | ВСЕГО по подпрограмме «Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований», в т.ч. : | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 27 |
| | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 4. | Предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения за границами ЗАТО гражданам, выезжающим из ЗАТО за счет средств федерального бюджета, передаваемых бюджетам городских округов, выплата единовременного денежного пособия гражданам выезжающим из ЗАТО «Город Лесной» на новое место жительства, в т.ч. | 3881,0 | 0,0 | 0,0 | 1940,5 | 1940,5 | 27 |
| 5. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками» | | | | | | | |
| | ВСЕГО по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа «Город Лесной» и распоряжение земельными участками», в т.ч. : | 69226,7 | 17788,8 | 18143,7 | 16647,1 | 16647,1 | 31 |
| | местный бюджет | 69226,7 | 17788,8 | 18143,7 | 16647,1 | 16647,1 | |
| | областной бюджет | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | федеральный бюджет | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 1. | Организация обеспечения функций и полномочий КУИ и подведомственных учреждений, в т.ч. | 69226,7 | 17788,8 | 18143,7 | 16647,1 | 16647,1 | 31 |
| | КУИ | 46338,5 | 11 789,5 | 11622,6 | 11 463,2 | 11 463,2 | |
| | МКУ «Имущественное казначейство» | 22888,2 | 5 999,3 | 6521,1 | 5 183,9 | 5 183,9 | |

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 14.07.2016 г. № 989
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА»**

В соответствии с решением Думы городского округа «Город Лесной» от 16.12.2015 № 415 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2016 год» (с изм. от 03.02.2016 № 427, от 30.03.2016 № 438, от 27.04.2016 № 456, от 08.06.2016 № 463), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 20.05.2014 № 918 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа «Город Лесной» (с изменениями от 26.02.2015 № 317, от 16.07.2015 № 1407), руководствуясь Уставом городского округа «Город Лесной»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года», утвержденную постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 24.09.2014 № 1844 с изм. от 24.03.2015 № 533, от 16.06.2015 № 1223, от 16.07.2015 № 1419, от 07.08.2015 № 1536, от 22.10.2015 № 1993, от 31.12.2015 № 2382, от 04.03.2016 № 325 (далее – Программа):

1.1. Изложить графу «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» паспорта муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года» в следующей редакции:

«ВСЕГО – 891 159,4 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 225 157,5 тыс. руб., 2016 год – 216 976,2 тыс. руб., 2017 год – 224 498,1 тыс. руб., 2018 год – 224 527,6 тыс. руб., из них: местный бюджет: 143 273,0 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 38 569,9 тыс. руб., 2016 год – 33 835,2 тыс. руб., 2017 год – 35 432,9 тыс. руб., 2018 год – 35 435,0 тыс. руб.; областной бюджет: 514 478,8 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 136 170,0 тыс. руб., 2016 год – 122 673,0 тыс. руб., 2017 год – 127 814,0 тыс. руб., 2018 год – 127 821,8 тыс. руб.; федеральный бюджет: 175 469,6 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 36 927,0 тыс. руб., 2016 год – 45 277,0 тыс. руб., 2017 год – 46 632,8 тыс. руб., 2018 год – 46 632,8 тыс. руб.; внебюджетные источники: 57 938,0 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 13 490,6 тыс. руб., 2016 год – 15 191,0 тыс. руб., 2017 год – 14 618,4 тыс. руб., 2018 год – 14 638,0 тыс. руб.».

1.2. Изложить графу «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» паспорта подпрограммы 2 «Создание условий для исполнения публичных обязательств городского округа «Город Лесной» муниципальной программы «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года» в следующей редакции:

«ВСЕГО – 753 171,1 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 189 631,8 тыс. руб., 2016 год – 183 886,0 тыс. руб., 2017 год – 189 811,9 тыс. руб., 2018 год – 189 841,4 тыс. руб., из них: местный бюджет: 5 284,7 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 3 044,2 тыс. руб., 2016 год – 745,0 тыс. руб., 2017 год – 746,7 тыс. руб., 2018 год – 748,8 тыс. руб.; областной бюджет: 514 478,8 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 136 170,0 тыс. руб., 2016 год – 122 673,0 тыс. руб., 2017 год – 127 814,0 тыс. руб., 2018 год – 127 821,8 тыс. руб.; федеральный бюджет: 175 469,6 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 36 927,0 тыс. руб., 2016 год – 45 277,0 тыс. руб., 2017 год – 46 632,8 тыс. руб., 2018 год – 46 632,8 тыс. руб.; внебюджетные источники: 57 938,0 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 13 490,6 тыс. руб., 2016 год – 15 191,0 тыс. руб., 2017 год – 14 618,4 тыс. руб., 2018 год – 14 638,0 тыс. руб.».

1.3. Изложить приложение № 1 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года» в новой редакции (приложение № 1).

1.4. Изложить приложение № 2 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года» в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта С.А. Рыскова.

Е.С.КЫНКУРГОВ,

заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА»**

| № строки | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | | Источник значений показателей |
|----------|--|-------------------|------------------------------|----------|----------|----------|---|
| | | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной» до 2018 года» | | | | | | |
| 2 | Цель 1: Повышение качества жизни населения, обеспечение социальной стабильности и развитие гражданского общества в городском округе «Город Лесной» посредством формирования системы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | |
| 3 | Задача 1: Развитие сферы социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан | | | | | | |
| 4 | Показатель 1. Количество жителей городского округа «Город Лесной», прошедших оздоровление на базе МБУ СП «Солнышко», в том числе взрослых (пенсионеров, инвалидов, ветеранов, работников бюджетной сферы) и детей от 4 до 15 лет включительно во внеквартальное время | человек | 1175 | 1175 | 1175 | 1175 | Отчет о результатах деятельности МБУ СП «Солнышко» |
| 5 | Задача 2: Поддержка деятельности общественных объединений, некоммерческих организаций, участвующих в решении социально значимых проблем, реализации социально значимых проектов | | | | | | |
| 6 | Показатель 2. Количество общественных объединений, некоммерческих организаций, получивших меры поддержки | единиц | 17 | 16 | 16 | 16 | Отчет о результатах деятельности АНО ЦСППН г.Лесного |
| 7 | Задача 3: Развитие сферы социальных услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями в области социальной поддержки граждан, жилищно-коммунальной сфере и сфере правового просвещения населения | | | | | | |
| 8 | Показатель 3. Количество детей, получивших меры социальной поддержки, в том числе бесплатной плановой вакцинации и экстренной пассивной иммунизации | человек | 3900 | 4500 | 4500 | 4500 | Отчет о результатах деятельности АНО ЦСППН г.Лесного |
| 9 | Показатель 4. Количество граждан, получивших меры социальной поддержки, в том числе в области оказания жилищно-коммунальных услуг и правового просвещения | человек | 232 | 450 | 450 | 450 | Отчет о результатах деятельности АНО ЦСППН г.Лесного |
| 10 | Подпрограмма 2 «Создание условий для исполнения публичных нормативных обязательств городского округа «Город Лесной» до 2018 года» | | | | | | |
| 11 | Цель 2: Предоставление населению городского округа «Город Лесной» мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | | |
| 12 | Задача 4: Предоставление гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | | |
| 13 | Показатель 5. Количество семей, которым предоставлены субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | единиц | 5200 | 1047 | 1200 | 1200 | Государственная программа и отчет по расходованию субвенций. |
| 14 | Задача 5: Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, оказание мер социальной поддержки, которые относятся к ведению Российской Федерации | | | | | | |
| 15 | Показатель 6. Количество граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, которые относятся к ведению Российской Федерации, имеющим право и заявившимся в соответствии с законодательством в МБУ «РКЦ» (федеральный бюджет) | человек | 3475 | 3587 | 3455 | 3328 | Отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету соответствующего муниципального образования на осуществление переданного органом местного самоуправления этого муниципального образования государственного полномочия по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |

| | | | | | | | |
|----|---|---------|-------|-------|-------|-------|---|
| 16 | Задача 6: Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, оказание мер социальной поддержки, которые относятся к полномочиям Свердловской области | | | | | | |
| 17 | Показатель 7. Количество граждан, которым предоставлены компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, относящихся к ведению субъекта Российской Федерации, имеющим право и заявившимся в соответствии с законодательством в МБУ «РКЦ» (областной бюджет) | человек | 12600 | 11200 | 11000 | 10800 | Государственная программа и отчет по расходованию субвенций |
| 18 | Цель 3: Удовлетворение общественных потребностей населения городского округа «Город Лесной» | | | | | | |
| 19 | Задача 7: Прием заявлений, выдача документов, а также оказание других услуг в области жилищно-коммунального хозяйства (прием и выдача документов для регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в муниципальном жилом фонде, сбор и передача документов для снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства в муниципальном жилом фонде)** | | | | | | |
| 20 | Показатель 8*. Численность населения, проживающего в муниципальном жилищном фонде | человек | 6200 | - | - | - | База данных МБУ «РКЦ», справка о проживающих в муниципальном фонде |
| 21 | Показатель 8. Количество принятых заявлений, документов на регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в муниципальном жилом фонде и снятия граждан с регистрационного учета по месту жительства в муниципальном жилом фонде городского округа «Город Лесной» | штук | - | 300 | 300 | 300 | Журнал учета принятых документов |
| 22 | Задача 8: Прием заявлений, выдача документов, а также оказание других услуг в области жилищно-коммунального хозяйства (предоставление информации (документов) жилищного учета: выдача справок о регистрации гражданам (жителям), проживающим в муниципальном жилом фонде на территории городского округа «Город Лесной»; выписки из доменных книг собственникам (жителям) жилых домов, находящихся на праве собственности и расположенных на территории городского округа «Город Лесной»)** | | | | | | |
| 23 | Показатель 9*. Количество выданных справок собственникам (жителям) жилых домов, находящихся на праве собственности, справок о регистрации по месту жительства и выписки из доменных книг гражданам | единиц | 350 | - | - | - | Журнал регистрации справок, выдаваемых гражданам |
| 24 | Показатель 9. Количество выданных справок о регистрации граждан (жителей), проживающих в муниципальном жилом фонде городского округа «Город Лесной» | единиц | - | 2400 | 2400 | 2400 | Журнал регистрации справок, выдаваемых гражданам |
| 25 | Показатель 10. Количество выданных справок, выписки из доменных книг собственникам (жителям) жилых домов, находящихся на праве собственности и расположенных на территории городского округа «Город Лесной» | единиц | - | 350 | 350 | 350 | Журнал регистрации справок, выдаваемых гражданам |
| 26 | Задача 9: Организация работы с обращениями граждан-жителей присоединенных территорий городского округа «Город Лесной» в части рассмотрения вопросов местного значения | | | | | | |
| 27 | Показатель 11. Количество обращений граждан присоединенных территорий по вопросам местного значения | единиц | 600 | 600 | 600 | 600 | Журнал учета приема граждан пос. Чащавита, Елкино, Бушеука, Таежный. Справка по численности обратившихся |
| 28 | Задача 10: Работа по ведению учета личных подсобных хозяйств на территории городского округа «Город Лесной» | | | | | | |
| 29 | Показатель 12. Количество личных подсобных хозяйств на территории городского округа «Город Лесной», внесенных для учета в похозяйственную книгу | единиц | 850 | 1440 | 1440 | 1440 | Данные книг похозяйственного учета |
| 30 | Задача 11: Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа «Город Лесной»** | | | | | | |
| 31 | Показатель 13*. Количество юридических и физических лиц обратившихся за услугой по погребению на территории ГО «Город Лесной» | единиц | 4 | - | - | - | Журнал учета регистрации документов по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению, справка по численности обратившихся |
| 32 | Показатель 13. Количество умерших человек на территории городского округа «Город Лесной»*** | человек | - | 4 | 4 | 4 | Журнал учета регистрации заявлений, принятых от граждан на организацию ритуальных услуг |
| 33 | Цель 4: Выполнение учреждением работ, услуг для создания условий качественного и своевременного выполнения публичных нормативных обязательств в сфере ЖКХ | | | | | | |
| 34 | Задача 12: Оказание услуг физическим и юридическим лицам по начислению, учету и сбору платежей за жилищно-коммунальные и иные услуги | | | | | | |
| 35 | Показатель 14. Количество лицевых счетов, по которым производится начисление и учет платежей за жилищно-коммунальные услуги | единиц | 25126 | 26700 | 26700 | 26700 | База данных МБУ «РКЦ» и бухгалтерского учета |
| 36 | Задача 13: Оказание услуг юридическим лицам по сбору, начислению и учету платежей за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда (найм) | | | | | | |
| 37 | Показатель 15. Количество лицевых счетов, по которым производится начисление и учет платежей (найм) | единиц | 3710 | 1800 | 1500 | 1200 | База данных МБУ «РКЦ» и бухгалтерского учета |

*показатель исключен с 2016 года

**наименование «Задачи» принято в новой редакции с 2016 года

*** умершие (погибшие), не имеющие супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности. (Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»).

(Окончание на стр. 5).

(Окончание. Начало на стр. 4).

Приложение № 2 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения городского округа «Город Лесной» до 2018 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» ДО 2018 ГОДА»

| № строки | Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование | Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей | | | | | Соисполнители | Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия |
|----------|--|--|--------------------|--------------------|------------------|------------------|---|--|
| | | Всего | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | |
| 1 | Всего по программе: | 891 159,4 | 225 157,5 | 216 976,2 | 224 498,1 | 224 527,6 | | |
| 2 | местный бюджет | 143 273,0 | 38 569,9 | 33 835,2 | 35 432,9 | 35 435,0 | | |
| 3 | областной бюджет | 514 478,8 | 136 170,0 | 122 673,0 | 127 814,0 | 127 821,8 | | |
| 4 | федеральный бюджет | 175 469,6 | 36 927,0 | 45 277,0 | 46 632,8 | 46 632,8 | | |
| 5 | внебюджетные источники | 57 938,0 | 13 490,6 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | | |
| 6 | Подпрограмма 1 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа «Город Лесной» до 2018 года» | | | | | | | |
| 7 | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1 МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ | 137 988,3 | 35 525,7 | 33 090,2 | 34 686,2 | 34 686,2 | | |
| 8 | местный бюджет | 137 988,3 | 35 525,7 | 33 090,2 | 34 686,2 | 34 686,2 | | |
| 9 | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 10 | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 11 | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 12 | 1. Капитальные вложения | | | | | | | |
| 13 | Всего по направлению «Капитальные вложения» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 14 | 2. Научно – исследовательские и опытно – конструкторские работы | | | | | | | |
| 15 | Всего по направлению «Научно – исследовательские и опытно – конструкторские работы» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 16 | 3. Прочие нужды | | | | | | | |
| 17 | Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе | 137 988,3 | 35 525,7 | 33 090,2 | 34 686,2 | 34 686,2 | | |
| 18 | местный бюджет | 137 988,3 | 35 525,7 | 33 090,2 | 34 686,2 | 34 686,2 | | |
| 19 | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 20 | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 21 | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 22 | Мероприятие 1. Финансирование мероприятий муниципального бюджетного учреждения санаторий-профилакторий «Солнышко» по круглогодичному оздоровлению жителей городского округа «Город Лесной», в том числе взрослых (пенсионеров, инвалидов, ветеранов, работников бюджетной сферы) и детей в возрасте от 4 до 15 лет включительно, всего, из них: | 112 946,4 | 28 418,9 | 27 290,2 | 28 583,4 | 28 583,4 | МБУ «Санаторий-профилакторий «Солнышко» | 4 |
| 23 | местный бюджет* | 112 946,4 | 28 418,9 | 27 290,2 | 28 583,4 | 28 583,4 | | |
| 24 | Мероприятие 2. Оказание поддержки городским общественным организациям и объединениям, некоммерческим организациям социально направленности, всего, из них: | 12 441,0 | 247,0 ³ | 700,0 ² | 2 925,0 | 2 925,0 | АНО ЦПСН г.Лесного | 6 |
| 25 | местный бюджет | 12 441,0 | 247,0 ³ | 700,0 ² | 2 925,0 | 2 925,0 | | |
| 26 | Мероприятие 3. Предоставление социально ориентированными некоммерческими организациями социальных услуг в области социальной поддержки и защиты граждан, консультативных, информационных, правовых услуг, в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг, всего, из них: | 13 467,9 | 859,8 ³ | 100,0 ³ | 3 177,8 | 3 177,8 | АНО ЦПСН г.Лесного | 8, 9 |
| 27 | местный бюджет | 13 467,9 | 859,8 ³ | 100,0 ³ | 3 177,8 | 3 177,8 | | |
| 28 | Подпрограмма 2 «Создание условий для исполнения публичных нормативных обязательств городского округа «Город Лесной» до 2018 года» | | | | | | | |
| 29 | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2 МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ | 753 171,1 | 189 631,8 | 183 886,0 | 189 811,9 | 189 841,4 | | |
| 30 | местный бюджет | 5 284,7 | 3 044,2 | 745,0 | 746,7 | 748,8 | | |
| 31 | областной бюджет | 514 478,8 | 136 170,0 | 122 673,0 | 127 814,0 | 127 821,8 | | |
| 32 | федеральный бюджет | 175 469,6 | 36 927,0 | 45 277,0 | 46 632,8 | 46 632,8 | | |
| 33 | внебюджетные источники | 57 938,0 | 13 490,6 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | | |
| 34 | 1. Капитальные вложения | | | | | | | |
| 35 | Всего по направлению «Капитальные вложения» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 36 | 2. Научно – исследовательские и опытно – конструкторские работы | | | | | | | |
| 37 | Всего по направлению «Научно – исследовательские и опытно – конструкторские работы» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | |
| 38 | 3. Прочие нужды | | | | | | | |
| 39 | Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе | 753 171,1 | 189 631,8 | 183 886,0 | 189 811,9 | 189 841,4 | МБУ «РКЦ» | |
| 40 | местный бюджет | 5 284,7 | 3 044,2 | 745,0 | 746,7 | 748,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 41 | областной бюджет | 514 478,8 | 136 170,0 | 122 673,0 | 127 814,0 | 127 821,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 42 | федеральный бюджет | 175 469,6 | 36 927,0 | 45 277,0 | 46 632,8 | 46 632,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 43 | внебюджетные источники | 57 345,2 | 13 490,6 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 44 | Раздел 1. Публичные нормативные обязательства, всего, в том числе: | 689 948,4 | 173 097,0 | 167 950,0 | 174 446,8 | 174 454,6 | | |
| 45 | местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 46 | областной бюджет (компенсации) | 446 073,8 | 115 669,0 | 108 102,0 | 111 147,5 | 111 155,3 | МБУ «РКЦ» | |
| 47 | областной бюджет (субсидии) | 68 405,0 | 20 501,0 | 14 571,0 | 16 666,5 | 16 666,5 | МБУ «РКЦ» | |
| 48 | федеральный бюджет | 175 469,6 | 36 927,0 | 45 277,0 | 46 632,8 | 46 632,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 49 | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 50 | Мероприятие 4. Компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, всего, из них: | 593 472,0 | 145 903,8 | 146 233,2 | 150 667,5 | 150 667,5 | МБУ «РКЦ» | |
| 51 | областной бюджет | 419 121,3 | 109 292,7 | 101 251,2 | 104 288,7 | 104 288,7 | МБУ «РКЦ» | 17 |
| 52 | федеральный бюджет | 174 350,7 | 36 611,1 | 44 982,0 | 46 378,8 | 46 378,8 | МБУ «РКЦ» | 15 |
| 53 | Мероприятие 5. Финансирование субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, всего, из них: | 59 245,6 | 17 505,7 | 12 698,7 | 14 520,6 | 14 520,6 | МБУ «РКЦ» | |
| 54 | областной бюджет | 59 245,6 | 17 505,7 | 12 698,7 | 14 520,6 | 14 520,6 | МБУ «РКЦ» | 13 |
| 55 | Мероприятие 6. Создание условий для исполнения публичных нормативных обязательств (обеспечение деятельности МБУ «РКЦ» по исполнению функций начисления и выплат субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг и компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан) , всего, из них: | 37 230,8 | 9 687,5 | 9 018,1 | 9 258,7 | 9 266,5 | МБУ «РКЦ» | |
| 56 | областной бюджет (компенсации) | 26 952,5 | 6 376,3 | 6 850,8 | 6 858,8 | 6 866,6 | МБУ «РКЦ» | 17 |
| 57 | областной бюджет (субсидии) | 9 159,4 | 2 995,3 | 1 872,3 | 2 145,9 | 2 145,9 | МБУ «РКЦ» | 13 |
| 58 | федеральный бюджет | 1 118,9 | 315,9 | 295,0 | 254,0 | 254,0 | МБУ «РКЦ» | 15 |
| 59 | Раздел 2. Оказание услуг (выполнение работ), создание условий для удовлетворения общественных нужд, всего, из них: | 63 222,7 | 16 534,8 | 15 936,0 | 15 365,1 | 15 386,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 60 | местный бюджет* | 5 284,7 | 3 044,2 | 745,0 | 746,7 | 748,8 | МБУ «РКЦ» | |
| 61 | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 62 | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 63 | внебюджетные источники | 57 938,0 | 13 490,6 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 64 | Мероприятие 7. Оказание услуг (выполнение работ), создание условий для удовлетворения общественных нужд (обеспечение деятельности МБУ «РКЦ»), всего, из них: | 60 982,2 | 16 534,8 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | МБУ «РКЦ» | |
| 65 | местный бюджет | 3 044,2 | 3 044,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУ «РКЦ» | 20 |
| 66 | внебюджетные источники | 57 938,0 | 13 490,6 | 15 191,0 | 14 618,4 | 14 638,0 | МБУ «РКЦ» | 35,37 |
| 67 | Мероприятие 8. Выполнение работы - организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, всего, из них:* | 222,9 | 0,0 | 74,2 | 74,3 | 74,4 | МБУ «РКЦ» | 32 |
| 68 | местный бюджет | 222,9 | 0,0 | 74,2 | 74,3 | 74,4 | МБУ «РКЦ» | |
| 69 | Мероприятие 9. Прием заявлений, выдача справок и иных документов, а также оказание других услуг в области жилищно-коммунального хозяйства: прием и выдача документов для регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в муниципальном жилом фонде, сбор и передача документов для снятия граждан с регистрационного учета по месту жительства в муниципальном жилом фонде; предоставление информации (документов) жилищного учета: выдача справок о регистрации гражданам (жителям), проживающим в муниципальном жилом фонде на территории городского округа «Город Лесной»; выписок из домовых книг собственникам (жителям) жилых домов, находящихся на праве собственности и расположенных на территории городского округа «Город Лесной»; учет личных подсобных хозяйств и организация работы с обращениями жителей присоединенных территорий, всего, из них:* | 2 017,6 | 0,0 | 670,8 | 672,4 | 674,4 | МБУ «РКЦ» | 21,24,25,27,29 |
| 70 | местный бюджет | 2 017,6 | 0,0 | 670,8 | 672,4 | 674,4 | МБУ «РКЦ» | |
| | * мероприятия приняты с 2016 года | | | | | | | |

**Постановление администрации городского округа «Город Лесной»
от 26.07.2016 г. № 1035**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

В целях обеспечения стабильных условий развития муниципально-частного партнерства в городском округе «Город Лесной», в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 18.03.2016 № 23 «Об определении органа местного самоуправления городского округа «Город Лесной», уполномоченного на осуществление отдельных полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Лесной», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципально-частном партнерстве в городском округе «Город Лесной» (прилагается).
2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной».
3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансовым и бюджетной политике – начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» И.Н. Трапезникова.

Ю.В.ИВАНОВ,

первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2016 № 1035

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о муниципально-частном партнерстве в городском округе «Город Лесной» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Целью настоящего Положения является создание правовых условий для привлечения инвестиций в экономику городского округа «Город Лесной» (далее – городской округ) и повышение качества товаров, работ, услуг, организация обеспечения которыми потребителей относится к вопросам ведения органов местного самоуправления.

1.3. Настоящее Положение определяет основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с подготовкой проекта муниципально-частного партнерства, заключением, исполнением и прекращением соглашения о муниципально-частном партнерстве, в том числе соответствующие полномочия органов местного самоуправления, устанавливает гарантии прав и законных интересов сторон соглашения о муниципально-частном партнерстве.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- 1) муниципально-частное партнерство - юридически оформленное на определенный срок и основанное на объединении ресурсов, распределении рисков сотрудничество публичного партнера, с одной стороны, и частного партнера, с другой стороны, которое осуществляется на основании соглашения о муниципально-частном партнерстве, заключенном в целях привлечения в экономику городского округа частных инвестиций, обеспечения органами местного самоуправления доступности товаров, работ, услуг и повышения их качества;
- 2) проект муниципально-частного партнерства (далее - проект) - проект, планируемый для реализации совместно публичным партнером и частным партнером на принципах муниципально-частного партнерства;
- 3) соглашение о муниципально-частном партнерстве (далее – соглашение) - гражданско-правовой договор между публичным партнером и частным партнером, заключенный на срок не менее чем три года в порядке и на условиях, которые установлены Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 4) публичный партнер – городской округ «Город Лесной» в лице администрации городского округа «Город Лесной»;
- 5) частный партнер – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность на основании соглашения о муниципально-частном партнерстве;
- 6) финансирующее лицо - юридическое лицо либо действующее без образования юридического лица по договору о совместной деятельности объединение двух и более юридических лиц, предоставляющие заемные средства частному партнеру для реализации соглашения на условиях возвратности, платности, срочности.

2.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, не определенные в настоящей главе, применяются в значениях, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 3. ПРИНЦИПЫ МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА

Муниципально-частное партнерство в городском округе основывается на следующих принципах:

- 1) открытость и доступность информации о муниципально-частном партнерстве, за исключением сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую законом тайну;
- 2) обеспечение конкуренции;
- 3) отсутствие дискриминации, равноправие сторон соглашения и равенство их перед законом;
- 4) добросовестное исполнение сторонами соглашения обязательств по соглашению;
- 5) справедливое распределение рисков и обязательств между сторонами соглашения;
- 6) свобода заключения соглашения.

Глава 4. СОГЛАШЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ

4.1. Сторонами соглашения о муниципально-частном партнерстве являются публичный партнер и частный партнер.

4.2. Частными партнерами не могут являться, а также участвовать на стороне частного партнера следующие юридические лица:

- 1) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- 2) государственные и муниципальные учреждения;
- 3) публично-правовые компании и иные создаваемые Российской Федерацией на основании федеральных законов юридические лица;
- 4) хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные партнерства, находящиеся под контролем Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- 5) дочерние хозяйственные общества, находящиеся под контролем указанных в подпунктах 1 - 4 настоящей пункта организации;
- 6) некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями в форме фондов;
- 7) некоммерческие организации, созданные указанными в подпунктах 1 - 6 настоящей пункта организациями в форме фондов.

4.3. Частный партнер должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о возбуждении производства по делу о банкротстве юридического лица;
- 2) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности юридического лица в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день представления заявки на участие в конкурсе;
- 3) отсутствие недоимки по налогам, сборам и задолженности по иным обязательным платежам, а также задолженности по уплате процентов за использование бюджетных средств, пеней, штрафов, отсутствие иных финансовых санкций не ранее чем за один месяц до дня представления заявки на участие в конкурсе;
- 4) наличие необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, свидетельств о допуске саморегулируемых организаций к выполнению предусмотренных соглашением работ и иных необходимых для реализации соглашения разрешений.

Установление не предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» требований к частным партнерам не допускается.

4.4. По соглашению частный партнер обязуется создать полностью или частично за счет собственных либо привлеченных средств являющиеся объектом соглашения, технологически связанные между собой недвижимое имущество и (или) недвижимое имущество и движимое имущество, осуществлять эксплуатацию и (или) техническое обслуживание такого имущества, а публичный партнер обязуется предоставить частному партнеру права владения и пользования им для осуществления указанной в соглашении деятельности и обеспечить возникновение права собственности частного партнера на объект соглашения при условии соблюдения требований, предусмотренных настоящим Положением и соглашением. По соглашению стороны также обязуются исполнить иные обязательства, которые вытекают из определяющих форму муниципально-частного партнерства элементов соглашения.

4.5. Соглашение должно включать в себя следующие существенные условия:

- 1) элементы соглашения о муниципально-частном партнерстве, определяющие форму муниципально-частного партнерства, а также обязательства сторон соглашения, вытекающие из этих элементов;
- 2) значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение уполномоченного органа, а также обязательства сторон по реализации соглашения в соответствии с этими значениями;
- 3) сведения об объекте соглашения, в том числе его технико-экономические показатели;
- 4) обязательства публичного партнера предоставить частному партнеру предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением, объекты недвижимого имущества (в том числе земельный участок или земельные участки) и (или) недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой;
- 5) срок и (или) порядок определения срока действия соглашения;
- 6) условие и порядок возникновения права частной собственности на объект соглашения;
- 7) обязательства сторон соглашения обеспечить осуществление мероприятий по исполнению соглашения, в том числе исполнению обязательств, вытекающих из элементов соглашения, в соответствии с графиками осуществления каждого мероприятия в предусмотренные этими графиками сроки, а также порядок осуществления таких мероприятий;
- 8) порядок и сроки возмещения расходов сторон соглашения, в том числе в случае его досрочного прекращения;
- 9) способы обеспечения исполнения частным партнером обязательств по соглашению (предоставление банком или иной кредитной организацией независимой гарантии (банковского гарантии), передача публичному партнеру в залог прав частного партнера по договору банковского счета, страхование риска ответственности частного партнера за нарушение обязательств по соглашению), размеры предоставляемого финансового обеспечения и срок, на который оно предоставляется;
- 10) обязательства сторон в связи с досрочным прекращением соглашения, обязательства сторон в связи с заменой частного партнера, в том числе обязательство частного партнера передать находящийся в его собственности объект соглашения публичному партнеру в случаях, предусмотренных настоящим Положением и соглашением;
- 11) ответственность сторон соглашения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению;
- 12) иные предусмотренные федеральными законами существенные условия.

4.6. В случае, если соглашением предусмотрена передача земельного участка в аренду в целях реализации проекта, соглашение должно содержать условие о размере арендной платы за указанный земельный участок либо порядок ее определения.

4.7. В случае, если элементом соглашения является наличие у частного партнера обязательства по передаче объекта соглашения в собственность публичного партнера по истечении определенного соглашением срока, соглашение должно содержать порядок, условия и сроки передачи объекта соглашения частным партнером публичному партнеру.

4.8. В случае, если проектом предусмотрено финансовое обеспечение обязательств публичного партнера (каждого публичного партнера), объем такого финансового обеспечения, размер муниципальных гарантий, порядок и условия их предоставления частному партнеру указываются в соглашении. При этом публичный партнер вправе принимать на себя обязательство нести часть расходов на создание объекта соглашения, его эксплуатацию и (или) техническое обслуживание в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае, если в соответствии с соглашением предусматриваются производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые осуществляются по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам), соглашение наряду с предусмотренными пунктом 4.5 существенными условиями должно содержать обязательства по привлечению финансирования в объеме, который частный партнер обязуется обеспечить в целях создания объекта соглашения в течение всего срока действия соглашения, и порядок возмещения расходов частного партнера, подлежащих возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов) и не возмещенных ему на момент окончания срока действия соглашения. При этом размеры предусмотренного подпунктом 10 пункта 4.5 настоящей главы обеспечения исполнения частным партнером обязательств по соглашению определяются исходя из объема финансирования, которое частный партнер обязуется привлечь в целях реализации его инвестиционной программы, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), за исключением расходов, которые в соответствии с соглашением должны осуществляться за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и за счет выручки частного партнера, полученной от реализации произведенных товаров, выполнения работ, оказания услуг, осуществляемых по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам).

4.10. В случае, если в соответствии с соглашением предусматриваются производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые осуществляются по регулируемым ценам (тарифам) и (или) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам), порядок и условия установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги, надбавок к ценам (тарифам), долгосрочные параметры регулирования деятельности частного партнера подлежат согласованию в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов).

4.11. Соглашением может быть предусмотрена плата, вносимая частным партнером публичному партнеру в период эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения (далее - плата частного партнера). Внесение платы частного партнера может предусматриваться как в течение всего срока эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения, так и в течение отдельных периодов его эксплуатации и (или) технического обслуживания. Размер платы частного партнера, форма, порядок и сроки ее внесения устанавливаются соглашением.

4.12. Плата частного партнера может быть установлена в одной форме или нескольких формах:

- 1) определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно в бюджет соответствующего уровня;
- 2) установленной доли продукции или доли доходов, полученных частным партнером в результате осуществления деятельности, предусмотренной соглашением;
- 3) передачи публичному партнеру в собственность имущества, находящегося в собственности частного партнера.

4.13. Наряду с предусмотренными пунктом 4.5 настоящей главы существенными условиями соглашения может содержаться и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия, в том числе:

- 1) объем производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в рамках реализации соглашения;
- 2) прогнозируемый доход публичного партнера, доход частного партнера в связи с реализацией соглашения;
- 3) обязательство частного партнера по реализации произведенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в течение срока, установленного соглашением, а также требования к качеству этих товаров, работ, услуг;
- 4) обязательство частного партнера по предоставлению потребителям установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительных органов местного самоуправления льгот, в том числе льгот по оплате товаров, работ, услуг;
- 5) распределение между сторонами соглашения риска случайной гибели и (или) случайного повреждения объекта соглашения, иного передаваемого публичным партнером частному партнеру по соглашению имущества;
- 6) обязательство частного партнера по осуществлению за свой счет страхования риска случайной гибели и (или) случайного повреждения объекта соглашения, иного передаваемого публичным партнером частному партнеру по соглашению имущества;
- 7) обязанности внесения изменений в соглашение;
- 8) обязательства сторон по подготовке территории, необходимой для создания объекта соглашения и (или) осуществления деятельности, предусмотренной соглашением, в том числе по подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, по образованию земельного участка (земельных участков);
- 9) обязательство публичного партнера обеспечить рассмотрение и утверждение проекта планировки территории, проекта межевания территории, сроки выполнения данного обязательства, если это входит в его компетенцию;
- 10) обязательство сторон соглашения по передаче результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации, необходимых для исполнения соглашения;
- 11) иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

4.14. Государственная регистрация права собственности частного партнера на объект соглашения осуществляется после ввода объекта соглашения в эксплуатацию одновременно с государственной регистрацией обременения (ограничения) права собственности на указанный объект и недвижимое имущество.

4.15. Отчуждение частным партнером объекта соглашения, находящегося в собственности этого частного партнера, до истечения срока действия соглашения не допускается, за исключением замены частного партнера по соглашению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». При этом переход права собственности на объект соглашения о муниципально-частном партнерстве от одного частного партнера к другому частному партнеру не является основанием для прекращения указанного в пункте 4.14 настоящей главы обременения (ограничения).

Глава 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ

5.1. В случае, если инициатором проекта выступает публичный партнер, он обеспечивает разработку предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства (далее - предложение о реализации проекта) в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5.3 настоящей главы.

5.2. Лицо, которое в соответствии с настоящим Положением может быть частным партнером, вправе обеспечить разработку предложения о реализации проекта в соответствии с пунктом 5.3 настоящей главы и направить предложение о реализации проекта публичному партнеру. При этом лицо, обеспечившее разработку предложения о реализации проекта (далее - инициатор проекта), одновременно с направлением такого предложения публичному партнеру предоставляет ему выданную банком или иной кредитной организацией независимую гарантию (банковскую гарантию) в объеме не менее чем пять процентов объема прогнозируемого финансирования проекта. В случае, если инициатором проекта выступает лицо, которое в соответствии с настоящим Положением может быть частным партнером, до направления указанного предложения публичному партнеру между инициатором проекта и публичным партнером допускается проведение предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта, в порядке, установленном уполномоченным органом.

5.3. Предложение должно содержать следующую информацию:

- 1) описание проекта и обоснование его актуальности;
- 2) цели и задачи реализации проекта, определяемые с учетом целей и задач, которые предусмотрены документами стратегического планирования;
- 3) сведения о публичном партнере;
- 4) проект соглашения, включающий в себя существенные условия, предусмотренные пунктом 4.5 настоящего Положения, и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия;
- 5) срок реализации проекта или порядок определения такого срока;
- 6) оценку возможности получения сторонами соглашения дохода от реализации проекта;
- 7) прогнозируемый объем финансирования проекта, в том числе прогнозируемый объем финансирования проекта за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и объем частного финансирования, в том числе необходимый объем собственных средств частного партнера и (или) необходимый объем заемного финансирования, а также планируемый срок погашения кредитов и займов в случае, если предусматривается заемное финансирование;
- 8) описание рисков (при их наличии), связанных с реализацией проекта;
- 9) сведения об эффективности проекта и обоснование его сравнительного преимущества;
- 10) иные определенные Правительством Российской Федерации сведения.

5.4. В срок, не превышающий двенадцати дней со дня поступления указанного в пункте 5.2 настоящей главы предложения, публичный партнер обязан рассмотреть такое предложение в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и принять одно из следующих решений:

- 1) провести оценку эффективности предложения о реализации проекта и определения его сравнительного преимущества;
- 2) о невозможности реализации проекта.

Глава 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСТНОГО ПАРТНЕРА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА

6.1. Соглашение заключается по итогам проведения конкурса на право заключения соглашения (далее - конкурс), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящей главы.

6.2. Заключение соглашения без проведения конкурса допускается:

- 1) с инициатором проекта, если в течение сорока пяти дней с момента размещения проекта, подготовленного инициатором проекта, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, от иных лиц не поступили заявления о намерении участвовать в конкурсе или если такие заявления о намерениях поступили от лиц, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Положения;
- 2) с лицом, представившим заявку (далее - заявитель) на участие в конкурсе и признанным участником конкурса, в случае, если указанное лицо признано единственным участником конкурса;
- 3) с лицом, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе представлена только одна заявка на участие в конкурсе и указанное лицо соответствует требованиям для признания его участником конкурса;
- 4) с лицом, представившим единственное конкурсное предложение, в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса.

6.3. Конкурс может быть открытым (заявки на участие в конкурсе могут представлять любые лица) или закрытым (заявки на участие в конкурсе могут представлять лица, которым направлены приглашения принять участие в таком конкурсе в соответствии с решением о реализации проекта). Закрытый конкурс проводится в случае, если соглашение заключается в отношении объекта соглашения, сведения о котором составляют государственную тайну. Публичным партнером, конкурсной комиссией и участниками конкурса при проведении закрытого конкурса должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Сведения, отнесенные к государственной тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включению в уведомление о проведении конкурса, направляемое лицам в соответствии с решением о заключении соглашения.

6.4. Конкурс проводится в соответствии с решением о реализации проекта и включает в себя следующие этапы:

- 1) размещение сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, или в случае проведения закрытого конкурса срок направления лицам, определенным решением о реализации проекта, уведомления о проведении закрытого конкурса с приглашением принять участие в закрытом конкурсе;
- 2) представление заявок на участие в конкурсе;
- 3) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 4) проведение предварительного отбора участников конкурса;

(Окончание. Начало на стр. 6).

- 5) представление конкурсных предложений;
- 6) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями;
- 7) рассмотрение, оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса;
- 8) подписание протокола о результатах проведения конкурса, размещение сообщения о результатах проведения конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, и уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса.
- 6.5. В соответствии с решением о реализации проекта конкурс на право заключения соответственно соглашения о муниципально-частном партнерстве может проводиться без этапа, указанного в подпункте 4 пункта 6.4 настоящей главы.
- 6.6. Конкурс является открытым по составу участников, за исключением случаев, если конкурсная документация содержит сведения, составляющие государственную тайну, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаев. При этом закрытый конкурс проводится без этапа, указанного в подпункте 1 пункта 6.4 настоящей главы. Информирование лиц, имеющих право на участие в закрытом конкурсе, осуществляется посредством их уведомления в письменной форме.
- 6.7. Публичный партнер определяет содержание конкурсной документации, порядок размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, форму подачи заявок на участие в конкурсе, порядок предварительного отбора участников конкурса, оценки конкурсного предложения и размещения результатов конкурса.
- 6.8. К критериям конкурса могут относиться:
- 1) технические критерии;
 - 2) финансово-экономические критерии;
 - 3) юридические критерии (срок действия соглашения, риски, принимаемые на себя публичным партнером и частным партнером, в том числе обязательства, принимаемые на себя частным партнером в случаях недополучения запланированных доходов от эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения, возникновения дополнительных расходов при создании объекта соглашения, его эксплуатации и (или) его техническом обслуживании).
- 6.9. При установлении критериев конкурса должны быть учтены значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение уполномоченного органа.
- 6.10. Для каждого предусмотренного пунктом 6.8 настоящей главы критерия конкурса устанавливаются следующие параметры:
- 1) начальное условие в виде числового значения (далее - начальное значение критерия конкурса);
 - 2) уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении;
 - 3) весовой коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.
- 6.11. Значения весовых коэффициентов, учитывающих значимость указанных в пункте 6.8 настоящей главы критериев конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.
- 6.12. Использование критериев конкурса, не предусмотренных настоящей главой, не допускается.
- 6.13. Максимальные значения весовых коэффициентов, учитывающих значимость указанных в пункте 6.8 настоящей главы критериев конкурса, могут принимать следующие значения:
- 1) технические критерии - до нуля целых пяти десятых;
 - 2) финансово-экономические критерии - до нуля целых восьми десятых;
 - 3) юридические критерии - до нуля целых пяти десятых.
- 6.14. Значения критериев конкурса для оценки конкурсных предложений определяются в конкурсной документации.
- 6.15. Представление заявки на участие в конкурсе лицами, не соответствующими требованиям, указанным в пункте 4.3 настоящей Положения, а также участие в конкурсе таких лиц не допускается.
- 6.16. Объем частного финансирования, подлежащего привлечению для исполнения соглашения, является обязательным критерием конкурсной документации.
- 6.17. В случае, если соглашением предусматривается частичное финансовое обеспечение проекта публичным партнером, в критерии конкурса в обязательном порядке включается максимально прогнозируемый объем указанного финансового обеспечения.
- 6.18. До истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, конкурсных предложений в конкурсную комиссию лицо, представившее заявку на участие в конкурсе, конкурсное предложение, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе, свое конкурсное предложение.
- 6.19. Победителем конкурса признается участник конкурса, конкурсное предложение которого по заключению конкурсной комиссии содержит наилучшие условия по сравнению с условиями, которые содержатся в конкурсных предложениях других участников конкурса.
- 6.20. Решение конкурсной комиссии об оценке конкурсных предложений и определении победителя конкурса должно быть мотивированным и соответствовать критериям, изложенным в конкурсной документации.
- 6.21. Срок рассмотрения и оценки конкурсных предложений определяется в конкурсной документации на основании решения о реализации проекта.
- 6.22. Результаты оценки конкурсных предложений отражаются в протоколе рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном для размещения сообщения о проведении конкурса, в течение десяти дней со дня истечения срока рассмотрения конкурсных предложений.
- 6.23. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок соглашения допускается заключение соглашения с участником конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Заключение соглашения с таким участником конкурса осуществляется в порядке заключения соглашения с победителем конкурса, предусмотренном **статьей 32** Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 6.24. Конкурс признается не состоявшимся по решению публичного партнера, принимаемому:
- 1) не позднее чем через один день со дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе в случае, если представлено менее двух таких заявок;
 - 2) не позднее чем через один день со дня истечения срока предварительного отбора участников конкурса в случае, если менее чем два лица, представившие заявки на участие в конкурсе, признаны участниками конкурса;
 - 3) не позднее чем через один день со дня истечения срока представления конкурсных предложений в случае, если представлено менее двух конкурсных предложений;
 - 4) не позднее чем через один день со дня истечения срока для подписания соглашения участником конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, если в течение такого срока соглашение не было подписано этим лицом, либо не позднее чем через один день с момента отказа этого лица от заключения соглашения.
- Глава 7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ, ПЕРЕХОД ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО СОГЛАШЕНИЮ, ЗАМЕНА ЧАСТНОГО ПАРТНЕРА**
- 7.1. Соглашение заключается с победителем конкурса на право заключения соглашения или с иным лицом, имеющим право на заключение такого соглашения в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 7.2. В соглашение могут быть внесены изменения при наличии согласия публичного партнера и частного партнера. Условия соглашения, определенные на основании решения о реализации проекта и конкурсного предложения частного партнера относительно критериев конкурса, могут быть изменены главой городского округа, принявшим решение о реализации проекта.
- 7.3. Публичный партнер обязан рассматривать предложения частного партнера по изменению существенных условий соглашения в случае, если реализация соглашения стала невозможной в установленные в нем сроки в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в случае существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении соглашения, а также в случае, если вступившими в законную силу решениями суда или федерального антимонопольного органа установлена невозможность исполнения установленных соглашением обязательств вследствие принятия решений, осуществления действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления и (или) их должностных лиц.
- 7.4. Решение об изменении существенных условий соглашения, за исключением решений, указанных в пункте 7.6 настоящей главы, принимается публичным партнером в течение тридцати дней после дня поступления предложения частного партнера на основании решения главы городского округа, принявшим решение о реализации проекта.
- 7.5. В случае, если в течение тридцати дней после дня поступления предложения частного партнера публичный партнер не принял решение об изменении существенных условий соглашения, не уведомил частного партнера о начале рассмотрения вопроса в рамках подготовки соответствующего проекта закона (соответствующего решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или не представил частному партнеру мотивированный отказ, частный партнер вправе приостановить исполнение соглашения до принятия публичным партнером решения об изменении существенных условий соглашения или до представления мотивированного отказа.
- 7.6. Изменение существенных условий соглашения, которое приводит к изменению доходов или расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, допускается только в случае внесения такого изменения в соответствующий закон (в соответствующее решение) о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. При этом в течение тридцати дней после дня поступления требований частного партнера публичный партнер обязан уведомить частного партнера о начале рассмотрения вопроса в рамках подготовки соответствующего проекта закона (соответствующего решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или представить частному партнеру мотивированный отказ.
- 7.7. В соглашение могут быть внесены изменения на основании решения суда по требованию одной из сторон соглашения по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, международным договором Российской Федерации, соглашением.
- 7.8. Соглашение прекращается:
- 1) по истечении срока действия;
 - 2) по соглашению сторон;
 - 3) в случае досрочного расторжения по решению суда;
 - 4) по иным основаниям, предусмотренным соглашением.
- 7.9. В случае досрочного прекращения соглашения, содержащего обязательство частного партнера по передаче публичному партнеру в собственность объекта соглашения, находящегося в собственности частного партнера, объект соглашения подлежит передаче частным партнером публичному партнеру при условии компенсации осуществленных в соответствии с соглашением затрат частного партнера, которая уменьшена на сумму убытков, причиненных публичному партнеру и третьим лицам таким досрочным прекращением.
- 7.10. В случае досрочного прекращения соглашения по решению суда в связи с существенным нарушением частным партнером условий соглашения объект соглашения подлежит передаче публичному партнеру. В этом случае публичный партнер в течение одного дня со дня принятия судом решения представляет его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации права собственности публичного партнера на указанное имущество. Регистрация права собственности публичного партнера на указанное имущество осуществляется на основании решения суда. В случае, если в целях реализации соглашения частному партнеру были предоставлены земельный участок, лесной участок, водный объект, часть водного объекта, участок недр и судом принято решение о досрочном прекращении соглашения, права частного партнера на эти земельный участок, лесной участок, водный объект, часть водного объекта, участок недр прекращаются с момента вступления в силу указанного решения суда.
- 7.11. Переход прав и обязанностей частного партнера по соглашению не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

- 7.12. Переход прав и обязанностей частного партнера в случае его реорганизации к другому юридическому лицу должен осуществляться при условии соответствия реорганизованного или возникшего в результате реорганизации юридического лица требованиям к участникам конкурса, установленным действующим законодательством и конкурсной документацией.
- 7.13. Переход прав и обязанностей по соглашению допускается в случае замены частного партнера при неисполнении или ненадлежащем исполнении им своих обязательств перед публичным партнером и (или) финансирующим лицом и осуществляется путем проведения публичным партнером конкурса, а в случае, предусмотренном **пунктом 7.14** настоящей главы, без проведения конкурса.
- 7.14. Замена частного партнера без проведения конкурса может быть осуществлена на основании решения главы городского округа, принявшего решение о реализации проекта, и с учетом мнения в письменной форме финансирующего лица (в случае, если заключено прямое соглашение) при условии, что неисполнение или ненадлежащее исполнение частного партнером обязательств по соглашению повлекло за собой нарушение существенных условий соглашения и (или) причинение вреда жизни или здоровью людей либо имеется угроза причинения такого вреда и (или) возбуждено производство по делу о банкротстве в отношении частного партнера. Новый частный партнер, к которому переходят права и обязанности по соглашению, должен соответствовать требованиям к частным партнерам, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией.
- 7.15. Замена частного партнера по соглашению в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения частным партнером своих обязательств перед финансирующим лицом осуществляется путем проведения публичным партнером конкурса в целях замены частного партнера (если иное не предусмотрено соглашением или прямым соглашением) с соблюдением следующих требований к этому конкурсу:
- 1) вид конкурса (открытый конкурс или закрытый конкурс), условия и критерии конкурса, проводимого в целях замены частного партнера по соглашению, устанавливаются решением о реализации проекта, в соответствии с которым было заключено соглашение;
 - 2) положения конкурсной документации, на основании которой проводится конкурс в целях замены частного партнера, должны соответствовать положениям конкурсной документации, утвержденной решением о реализации проекта, в соответствии с которым было заключено соглашение, за исключением положений, в том числе параметров критериев такого конкурса, которые изменяются с учетом фактически исполненных частным партнером к моменту проведения такого конкурса обязательств по соглашению;
 - 3) условием конкурса, проводимого в целях замены частного партнера, наряду с условиями конкурса, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, является обязательство победителя конкурса по исполнению обязательств частного партнера перед финансирующим лицом в порядке и на условиях, которые согласованы с финансирующим лицом и предусмотрены конкурсной документацией на проведение конкурса в целях замены частного партнера по соглашению.
- 7.16. Проведение конкурса в целях замены частного партнера и определение победителя такого конкурса осуществляются в соответствии с **главой 5** Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Между публичным партнером и победителем конкурса заключается соглашение о замене лица по соглашению. Права и обязанности частного партнера по соглашению о муниципально-частном партнерстве прекращаются с момента заключения соглашения о замене лица по соглашению о муниципально-частном партнерстве.
- 7.17. В случае замены лица по соглашению без проведения конкурса при неисполнении или ненадлежащем исполнении частным партнером своих обязательств перед публичным партнером и (или) финансирующим лицом применяются правила, установленные **пунктом 7.18** настоящей главы.
- 7.18. В случае замены частного партнера условия соглашения изменяются на основании данных о фактически исполненных частным партнером к моменту проведения конкурса обязательствах по соглашению, а также с учетом предложений, представленных победителем конкурса в целях замены частного партнера и содержащих лучшие условия по сравнению с условиями соглашения. Изменения, вносимые в соглашение и связанные с изменением условий этого соглашения, оформляются дополнительным соглашением к соглашению о муниципально-частном партнерстве.
- 7.19. В течение трех дней со дня выбора нового частного партнера в соответствии с настоящей главой частный партнер, подлежащий замене, передает по акту приема-передачи указанный в соглашении объект новому частному партнеру. Данная передача является основанием для прекращения права собственности на объект соглашения подлежащего замене частного партнера и основанием возникновения права собственности на объект соглашения нового частного партнера.
- 7.20. В случае, если по истечении трехсот шестидесяти пяти дней со дня возникновения оснований для замены частного партнера такая замена не осуществлена, соглашение подлежит досрочному расторжению.

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 г. № 1037 О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГОРОДСКОГО ПРАЗДНИКА «ДЕНЬ ЗНАНИЙ»

- В целях организации совместной работы органов государственной власти, местного самоуправления, сохранения и развития традиций в системе образования города Лесного, обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий с участием детей и подростков ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Провести на территории городского округа «Город Лесной» 1 сентября 2016 года с 11.30 до 15.00 публичное культурно-массовое мероприятие общегородской праздник «День знаний» (далее – праздник «День знаний»).
 2. Утвердить Оргкомитет по подготовке и проведению общегородского праздника «День знаний» (приложение № 1).
 3. Утвердить План подготовки и проведения общегородского праздника «День знаний» (приложение № 2).
 4. Определить:
 - 4.1. Место сбора участников шестия улица Коммунистический проспект, дом 20.
 - 4.2. Место проведения праздника «День знаний» - улица Ленина площадь перед МБУ СКДЦ «Современник».
 - 4.3. Схему границ места проведения публичного культурно-массового мероприятия общегородской праздник «День знаний» и прилегающей территории (приложение № 3).
 - 4.4. Описание границ места проведения праздника «День знаний» и прилегающей территории. Территория, на которой ограничена продажа алкогольной продукции, имеет следующие границы:
 - с севера – граница проходит по зданиям № 6, 1 по ул. Чапаева и № 23, ул. Строителей;
 - с востока - граница проходит через жилые дома № 9, 6, 2, ул. Сиротина;
 - с юга – граница проходит за зданиями № 14 по ул. Ленина и № 8, 7, ул. Карла Маркса и жилыми домами № 19, 20, ул. Пушкина;
 - с запада – граница проходит по зданию № 21, ул. Орджоникидзе и за жилыми домами № 19, 15, 13, ул. Орджоникидзе, № 19, 32, ул. Ленина и № 3, ул. Дзержинского.
 5. МКУ «Управление образования» (Пищяева О.В.) обеспечить:
 - 5.1. Соблюдение условий проведения праздника «День знаний».
 - 5.2. Соблюдение участниками праздника «День знаний» общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия.
 6. Руководителям предприятий потребительского рынка, осуществляющим розничную торговлю, приостановить реализацию алкогольной продукции и пива в период проведения Дня Знаний 01.09.2016 с 10.30 до 17.00.
 7. Руководителю общественной организации ДНД (Фомичев М.А.) обеспечить совместно с ОМВД России по городскому округу «Г. Лесной» соблюдение безопасности и правопорядка при проведении Дня знаний.
 8. Начальнику Отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу «Город Лесной» (полковник полиции Филянин А.Л.):
 - 8.1. Обеспечить ограничение движения автотранспорта по улице Ленина от дома 29 до дома 18 с 12.00 до 12.30 24.05.2016
 - 8.2. Оказать содействие в охране общественного порядка при проведении Дня знаний.
 9. ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России (Мишуков В.В.) обеспечить готовность и оперативность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении праздника «День знаний».
 10. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной», официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», в печатном средстве массовой информации «Вестник - официальный».
 11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Яскова С.А.

Ю.В.ИВАНОВ,

первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 № 1037

| ОРГКОМИТЕТ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕГОРОДСКОГО ПРАЗДНИКА «ДЕНЬ ЗНАНИЙ» | |
|---|---|
| Председатель оргкомитета: | |
| Ясков С.А. | – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта |
| Заместители председателя оргкомитета | |
| Пищяева О.В. | - начальник МКУ «Управление образования» |
| Ульбушев В.В. | - начальник МКУ «Отдел культуры» |
| Члены оргкомитета: | |
| Кынкуров Е.С. | - заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности |
| Трапезникова И.Н. | - заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике |
| Виноградова Е.А. | - начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа «Город Лесной» |
| Власова И.А. | - директор МБОУ ДО «Центр детского творчества» |
| Дощенников А.Ю. | - начальник ФГУ СУ ФПС №6 МЧС России (по согласованию) |
| Иванов И.А. | - заместитель начальника МКУ «Управление образования» |
| Ковшевой П.А. | - заместитель генерального директора ФГУП «Комбинат «Электромприбор» по управлению персоналом (по согласованию) |
| Климов А.М. | - директор МБУ СКДЦ «Современник» |
| Корепанов А.Р. | - генеральный директор МУПТ «Трансформ» |
| Мишуков В.В. | - и.о. начальника ФГБУЗ ЦМСЧ -91 (по согласованию) |
| Рябцун В.В. | - директор ТИ НИЯУ МИФИ (по согласованию) |
| Тачанова Г.И. | - председатель МКУ «Управление городского хозяйства» |
| Филянин А.Л. | - Начальник ОМВД по г. Лесной (по согласованию) |
| Фомичев М.А. | - руководитель общественной организации «Добровольная народная дружина» |

(Окончание на стр. 8).

(Окончание. Начало на стр. 7).

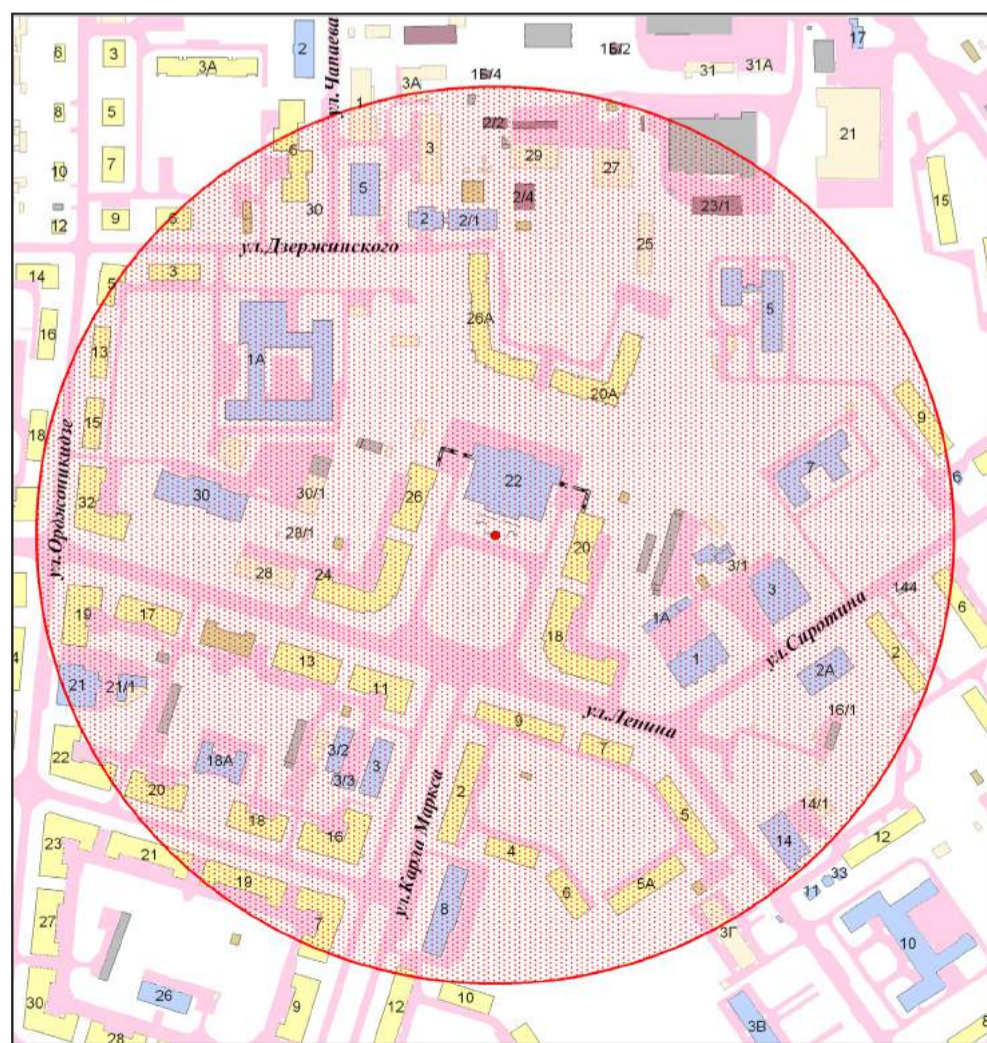
Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 № 1037

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГОРОДСКОГО ПРАЗДНИКА «ДЕНЬ ЗНАНИЙ»

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Провести заседание организационного комитета | 16.08.2016 | Рясков С.А. |
| 2 | Подготовить сценарий праздника «День знаний» | до 15.08.2016 | Пищаева О.В., Власова И.А. |
| 3 | Направить заявку на участие в конкурсе городов-участников проекта «Школа Росатома», организующих общегородской праздник «День знаний» | к 15.08.2016 | Пищаева О.В. |
| 4 | Подготовить и направить пригласительные почётным гостям | до 25.08.2016 | Пищаева О.В., Руководители ОУ |
| 5 | Уведомить транспортные кампании, осуществляющие пассажирские перевозки, о необходимости изменения маршрутов следования автобусов на период проведения праздничных мероприятий | 01.09.2016 с 12.00 до 13.00 | Ведерников А.Ю. |
| 6 | Уведомить ОМВД России по городскому округу «Г. Лесной», о дате проведения и программе праздника «День знаний», с указанием места, времени, условий и предполагаемого количества участников | до 22.08.2016 | Иванов И.А. |
| 7 | Подготовить площадку у МБУ СКДЦ «Современник» к проведению праздника «День знаний» | до 01.09.2016 | Тачанова Г.И. |
| 8 | Обеспечить праздничное оформление города | до 01.09.2016 | Тачанова Г.И. |
| 9 | Провести проверки противопожарного состояния объектов проведения праздничных мероприятий | до 01.09.2016 | Доценников А.Ю. |
| 10 | Подготовить концертную программу | до 01.09.2016 | Власова И.А., Улыбушев В.В. |
| 11 | Радиофицировать площадку у МБУ СКДЦ «Современник». Записать фонограммы по сценарию, установить необходимое оборудование, обеспечить работу звукооператоров | до 12.00 01.09.2016 | Климов А.М., Власова И.А. |
| 12 | Провести торжественные мероприятия, посвященные празднику «День знаний» в общеобразовательных учреждениях с участием почётных гостей | 01.09.2016 | Руководители ОУ |
| 13 | Обеспечить готовность и оперативность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении праздника «День знаний» | 01.09.2016 | Мишуков В.В. |
| 14 | Оказать содействие в охране общественного при проведении праздника «День знаний» | 01.09.2016 | Филянин А.Л. |
| 15 | Обеспечить совместно с ОМВД по г. Лесному соблюдение безопасности и правопорядка при проведении городских праздничных мероприятий | 01.09.2016 | Фомичев М.А. |
| 16 | Провести интервьюирование участников праздника «День знаний» | 01.09.2016 11.30-15.00 | Корепанов А.Р. |
| 17 | Организовать колонну учеников, педагогов, родителей для шествия | 01.09.2016 до 12.00 | Пищаева О.В. |
| 18 | Провести праздничную программу праздника «День знаний» | 01.09.2016 12.30-13.00 | Пищаева О.В., Улыбушев В.В., руководители ОУ |
| 19 | Организация работы аттракционов для детей на площади перед МБУ СКДЦ «Современник» | 01.09.2016 13.00-15.00 | Улыбушев В.В. |
| 20 | Провести выставку и демонстрацию пожарной техники на площади перед МБУ СКДЦ «Современник» | 01.09.2016 13.00-15.00 | Доценников А.Ю. |
| 21 | Подготовить и провести интерактивные площадки «Парк науки» | 01.09.2016 13.00-15.00 | Левина И.В., руководители образовательных учреждений |
| 22 | Организовать освещение общегородского выпускного вечера в СМИ | август-сентябрь 2016 | Виноградова Е.А., Корепанов А.Р. |
| 23 | Организовать праздничную торговлю на площади перед МБУ СКДЦ «Современник» | 01.09.2016 с 11.00 до 16.00 | Трапезникова И.Н. |
| 24 | Установить биотуалеты на прилегающей к МБУ СКДЦ «Современник» территории | 01.09.2016 к 10.00 | Тачанова Г.И. |
| 25 | Установить мусоросборники в местах торговли | 01.09.2016 к 10.00 | Саднов Ю.Г. |
| 26 | Обеспечить уборку территории площади перед МБУ СКДЦ «Современник» | 01.06-02.09 | Тачанова Г.И. |

Приложение № 3 к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 № 1037

СХЕМА ГРАНИЦ МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО КУЛЬТУРНО-МАССОВОГО МЕРОПРИЯТИЯ ОБЩЕГОРОДСКОГО ПРАЗДНИКА «ДЕНЬ ЗНАНИЙ» И ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ


Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 г. № 1038
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ», НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2016 ГОДУ

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 74-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели» (в ред. от 05.04.2016), решением Думы городского округа «Город Лесной» от 16.12.2015 № 415 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2016 год» (с изменениями от 08.07.2016 № 473), постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 01.03.2013 № 265 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 26.07.2011 № 627 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Город Лесной» на иные цели»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Лесной» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа «Город Лесной», на иные цели в 2016 году, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 16.02.2016 № 192 (с изменениями от 26.02.2016 № 272, 18.04.2016 № 553, от 28.06.2016 № 904), изложив строки «Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Факел» и «Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» приложения № 2 к Порядку в новой редакции (прилагается).
 2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте городского округа «Город Лесной».
 3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по финансам и бюджетной политике – начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и бюджетной политике администрации городского округа «Город Лесной» И.Н. Трапезникову.

Ю.В.ИВАНОВ,

первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение к постановлению администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 № 1038

ОБЪЕМ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ В 2016 ГОДУ

| Наименование муниципального бюджетного учреждения | Цель предоставления субсидии | Аналитический код | Виды расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Сумма, руб. | | | | |
|--|---|-------------------|---|-----------------------------------|---|-------------|-----|-----------|
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» | Субсидия на реализацию мероприятий муниципальных программ за счет средств дотации из ФБ | 901.01.1111 | 243 | 7 498 100,0 | | | | |
| | | | | | ИТОГО по коду 901.01.1111: | | | |
| | | | | | Субсидия на участие спортсменов в официальных соревнованиях различного уровня и подготовка к ним | 901.01.3241 | 112 | 224 700,0 |
| | | | | | | | 113 | 636 350,0 |
| | | | | | | | 244 | 117 450,0 |
| | | | | | ИТОГО по коду 901.01.3241: | | | |
| | | | | | Субсидия на развитие материально-технической базы ДЮСШ и СДЮСШОР | 901.01.3243 | 244 | 440 400,0 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | Субсидия на финансовое обеспечение подпрограммы «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта» | 901.01.3213 | 340 | 59 400,0 |
| | | | | | | | | |
| Остатки субсидий прошлых лет | 901.01.9000 | 243 | 3 954 299,43 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.01.9000: | | | | |
| Субсидия на развитие материально-технической базы ДЮСШ и СДЮСШОР за счет средств областного бюджета | 901.01.3233 | 244 | 206 450,0 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.01.3233: | | | | |
| Субсидия на участие спортсменов в официальных соревнованиях различного уровня и подготовка к ним за счет средств областного бюджета | 901.01.3231 | 113 | 240 868,0 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.01.3231: | | | | |
| Субсидия на развитие материально-технической базы ДЮСШ и СДЮСШОР за счет средств межбюджетных трансфертов ФБ | 901.01.2222 | 244 | 4 290 000,0 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.01.2222: | | | | |
| Субсидия на реализацию мероприятий муниципальных программ за счет средств дотации из ФБ | 901.03.1111 | 243 | 60 700,0 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.03.1111: | | | | |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Факел» | 901.03.2222 | 244 | 1 748 500,0 | | | | | |
| | | | | ИТОГО по коду 901.03.2222: | | | | |

Постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 г. № 1039
О ВРЕМЕННОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДВИЖЕНИЯ АВТОТРАНСПОРТА И ИЗМЕНЕНИИ СХЕМЫ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ДНЮ ВОЗДУШНО-ДЕСАНТНЫХ ВОЙСК

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации городского округа «Город Лесной» от 22.07.2016 № 1017 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню воздушно-десантных войск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. На период проведения мероприятий, посвященных Дню воздушно-десантных войск 02 августа 2016 года:
 1.1. с 15 часов 45 минут до 16 часов 30 минут прекратить движение транспортных средств по ул. Карла Маркса от дома ул. Карла Маркса, 19 до ул. Победы, по ул. Победы от дома ул. Победы, 26 до ул. Энгельса;
 1.2. рекомендовать начальнику Отдела министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу «Город Лесной» (полковник полиции Филянин А.Л.) обеспечить временное прекращение движения автотранспорта на вышеуказанных участках автодорог;
 1.3. в связи с временным прекращением движения автотранспорта организовать движение автобусного маршрута регулярных перевозок № 9т в объезд закрытого участка в прямом и обратном направлении по ул. Энгельса – ул. Белинского – ул. Кирова – ул. Победы и далее по маршруту.
 2. Постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник-официальный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной» в сети «Интернет».
 3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Ю.В.ИВАНОВ,

первый заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной».

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории городского округа «Город Лесной».

Особые условия: городской округ «Город Лесной» является закрытым административно – территориальным образованием, где действует особый режим использования земли. В соответствии со статьей 8 Закона РФ от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие остальных граждан и юридических лиц, в совершении сделок с земельными участками, находящимися на территории городского округа «Город Лесной» допускается по решению администрации городского округа «Город Лесной», согласованному с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».

Порядок допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно – территориального образования «Город Лесной», утвержден постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 02.12.2015 № 2185.

Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Организатор аукциона: муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной». Почтовый адрес: 624200, Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, E-Mail: yov@kui.gorodlesnoy.ru, телефон: 8(34342) 4-84-13.

Основание проведения аукциона: постановление администрации городского округа «Город Лесной» от 27.07.2016 № 1044 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории городского округа «Город Лесной».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион состоится 08 сентября 2016 года в 14 ч. 30 мин. (время местное) в конференц-зале здания администрации городского округа «Город Лесной», расположенного по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Перечень и характеристика земельных участков, выставяемых на аукцион:

Лот № 1

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, коллективный сад 41, участок 60, кадастровый номер земельного участка – 66:54: 0115001:56, площадь земельного участка – 872 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – земельные участки, находящиеся в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Начальный размер арендной платы в год: 1 204 (одна тысяча двести четыре) рубля.

«Шаг аукциона»: 3% начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 36 (тридцать шесть) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 50% начального размера арендной платы, что составляет 602 (шестьсот два) рубля.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Лот № 2

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, коллективный сад 42, участок 119, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0104002:26, площадь земельного участка – 825 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – садоводство. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Начальный размер арендной платы в год: 350 (триста пятьдесят) рублей.

«Шаг аукциона»: 3% начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 11 (одиннадцать) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 50% начального размера арендной платы, что составляет 175 (сто семьдесят пять) рублей.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Лот № 3

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», п. Бушувка, коллективный сад 50, участок 7, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0306002:3, площадь земельного участка – 575 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – садоводство. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Начальный размер арендной платы в год: 131 (сто тридцать один) рубль.

«Шаг аукциона»: 3% начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 4 (четыре) рубля.

Размер задатка для участия в аукционе: 50% начального размера арендной платы, что составляет 66 (шестьдесят шесть) рублей.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Лот № 4

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», п. Бушувка, коллективный сад 50, участок 7, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0306002:6, площадь земельного участка – 539 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – садоводство. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Начальный размер арендной платы в год: 123 (сто двадцать три) рубль.

«Шаг аукциона»: 3% начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 4 (четыре) рубля.

Размер задатка для участия в аукционе: 50% начального размера арендной платы, что составляет 62 (шестьдесят два) рубля.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Лот № 5

Характеристика земельного участка: местоположение земельного участка – Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, гаражный массив 29, бокс 2, кадастровый номер земельного участка – 66:54:0115006:568, площадь земельного участка – 126 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – обслуживание автотранспорта. Земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Начальный размер арендной платы в год: 3 318 (три тысячи триста восемнадцать) рублей.

«Шаг аукциона»: 3% начального размера арендной платы за земельный участок в год, что составляет 100 (сто) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе: 50% начального размера арендной платы, что составляет 1 659 (одна тысяча шестьсот пятьдесят девять) рублей.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Условия использования: при устройстве автостоянки арендатору земельного участка необходимо выполнить следующие работы: произвести отсыпку проектируемой стоянки щебнем, инженерные сети, попадающие в зону заезда на автостоянку защитить дорожными плитами размером 1,5*3,0 м. Плиты уложить на щебеночное основание. В случае аварии на трубопроводе арендатор обязан демонтировать плиты по требованию собственников сетей.

Общие положения:

Форма заявки: заявка подается по установленной форме (приложение № 1), в письменном виде.

Время и место приема заявок: с 9 ч. 00 мин. до 16 ч. 30 мин. (перерыв на обед с 13 ч. 00 мин. до 13 ч. 48 мин.) время местное, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Пушкина д. 16, оф. 16.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 01 августа 2016 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 05 сентября 2016 года до 12 ч. 00 мин.

Порядок приема заявки: заявка и опись (приложение № 2) представленных документов принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе, которые должны быть прошиты. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Заявки предоставляются претендентом лично. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю.

Документы, представляемые с заявкой заявителями для участия в аукционе:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- решение администрации городского округа «Город Лесной», согласованное с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», полученное в соответствии с Порядком допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, расположенным на территории городского округа «Город Лесной».

Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе: заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Внесение задатка: претендент вносит задаток на р/счёт муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»: 40302810300003016230 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г.Екатеринбург, получатель: ИНН 6630001702, КПП 668101001, БИК 046577001 УФК по Свердловской области (КUI л/с 05623003820) до подачи заявки на участие в аукционе.

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, заключившим договор аренды на земельный участок, засчитывается в счет арендной платы.

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, суммы внесенных задатков возвращаются в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Участникам, не выигравшим аукцион, суммы внесенных задатков возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Заявителям, отзывавшим принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, сумма внесенного задатка возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее даты окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 06 сентября 2016 года в 10 ч. 00 мин. (время местное), по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», г. Лесной, ул. Карла Маркса, д. 8, каб. 49.

Комиссия рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления на счет организатора аукциона задатков в установленном размере и до установленного срока. Определение участников аукциона проводится без участия заявителей.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона:

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее - карточки);
- аукционист оглашает предмет аукциона, его начальную цену, «шаг аукциона», сведения о земельном участке;

- после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек, а при наличии двух и более поднятых карточек аукционистом осуществляется последовательное повышение цены на «шаг аукциона»;

- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, объявляет заявленную цену как цену на право заключения договора. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет, что аукцион считается оконченным, называет цену, номер карточки победителя аукциона и номер карточки участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение по цене предмета аукциона и предпоследнюю цену, сложившуюся на аукционе. Победителем аукциона признается участник, предложивший за земельный участок наибольший размер ежегодной арендной платы, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

- результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Срок заключения договора аренды на земельный участок: договор аренды (приложение № 3) должен быть заключен через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: проведение осмотра передаваемого в аренду земельного участка осуществляется самостоятельно.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Получить дополнительную информацию о земельных участках, проекте договора аренды, можно по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», город Лесной, ул. Пушкина, д. 16, оф. 16, телефон для справок (34342) 4-84-13.

А.Г.РОЗУМНЫЙ,

председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной».

Приложение № 1 к извещению о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

| | |
|--|---|
| Номер регистрации _____ Дата регистрации _____ Время регистрации _____ Подпись регистрирующего лица _____ | Организатору аукциона - МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной» от: (для юридических лиц - организационно-правовая форма, полное наименование, сведения о государственной регистрации, для физических лиц - полное ФИО сведения о регистрации по месту жительства) _____ Адрес претендента: _____ Телефон (факс) претендента: _____ Иные сведения о претенденте: _____ (для юридических лиц ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКОНХ, ИНН, реестровый номер) |
|--|---|

(Окончание на стр. 10).

(Окончание. Начало на стр. 9).

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(наименование юридического лица, ФИО гражданина)
 желает участвовать в аукционе, проводимом МКУ «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», который состоится _____ 2016 года по адресу: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», город Лесной, улица Карла Маркса, дом 8, на право заключения договора аренды земельного участка. Кадастровый номер земельного участка - 66:54:_____. Общая площадь земельного участка _____ кв.м. Местоположение земельного участка: Россия, Свердловская область, городской округ «Город Лесной», _____.

В случае победы в аукционе претендент принимает на себя обязательства:

1. Подписать в день проведения аукциона Протокол результатов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;
2. Заключить договор аренды земельного участка через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Банковские реквизиты получателя (Претендента) для возврата задатка в случаях, установленных законодательством:
 ИНН _____, КПП _____

Наименование банка _____

Номер счета отделения банка _____

Номер расчетного (лицевого) счета _____

Номер корреспондентского счета _____

БИК _____

Уведомление о результатах рассмотрения заявки _____
(отправить почтой, получу лично)

Претендент: _____ Подпись: _____ МП
 (ФИО, должность представителя
 юридического лица; ФИО физического лица)

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

**ОПИСЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ
 на участие в аукционе на право заключения
 договора аренды земельного участка
 с кадастровым номером 66:54:_____**

| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|-------|------------------------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Претендент: _____ Подпись: _____
 (ФИО, должность представителя
 юридического лица; ФИО физического лица)

Документы принял: _____ Подпись: _____ Дата: _____
 (ФИО, должность специалиста
 организатора аукциона)

Приложение № 3 к извещению об аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
 ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Город Лесной _____ « ____ » _____
 20__ г. _____
 (дата заключения договора)

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной», в лице председателя Розумного А.Г., действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____

(полное наименование юридического лица или ФИО физического лица)
 в лице _____, действующий на основании _____
 (указать представителя)

(указать документ, подтверждающий полномочия представителя)
 именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Протокола результатов аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от « ____ » _____ 20__ года № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях Договора земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером _____, (категория земель) _____ (кадастровый номер) _____ расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____ (местоположение участка) _____

Свердловская область, город, поселок, иной населенный пункт, улица, дом, строение и другие адресные ориентиры)

(далее - Участок) для использования _____ (разрешенное использование земельного участка)

общей площадью _____ кв.м. в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемого к Договору и являющегося его неотъемлемой частью (Приложение № 1).

2. СРОК ДОГОВОРА
 Договор заключен сроком на _____ лет, с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
 Обязательства по Договору начинаются с момента подписания сторонами Акта приема-передачи земельного участка, прилагаемого к настоящему Договору (Приложение № 2) и являющегося его неотъемлемой частью.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
 Размер арендной платы за Участок составляет _____ (_____) рублей в год.
 (сумма цифрой) (сумма прописью)

Арендатор обязан выплачивать арендную плату ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца по 1/12 годового размера арендной платы. При этом сумма арендной платы за текущий месяц перечисляется Арендатором по реквизитам, предусмотренным действующим бюджетным законодательством для уплаты арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах городского округа «Город Лесной».

Реквизиты на 2016 год следующие:
 Наименование получателя платежа: УФК по Свердловской области (КУИ г.Лесной)

Налоговый орган: ИНН 6630001702 КПП 668101001

Код ОКТМО: 65749000

Номер счета получателя платежа: 4010181050000010010

Наименование банка: ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Свердловской обл. г. Екатеринбург

БИК: 046577001 КОРРСУЧЕТ:

Наименование платежа: арендная плата за земельные участки до разграничения гос. собственности на землю в границах городских округов

Код бюджетной классификации: 90211105012040000120.

Арендатор обязуется заблаговременно узнавать реквизиты для уплаты платежей на очередной финансовый год.

Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору аукциона, в размере _____ рублей, засчитывается в счет арендной платы за Участок.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление от Арендатора денежных средств на указанный в Договоре счет.

Арендная плата начисляется в соответствии с количеством полных месяцев владения земельным участком в течение года. При этом, если вступление в силу договора аренды земельного участка (расторжение договора аренды) в течение года произошло до 15-ого числа соответствующего месяца включительно, за полный месяц принимается месяц возникновения указанных прав. Если вступление в силу договора аренды (расторжение договора аренды) земельного участка произошло после 15-ого числа соответствующего месяца, за полный месяц принимается месяц прекращения указанных прав.

Неиспользование Участка Арендатором не является основанием невнесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель имеет право:

Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду.

На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за соблюдением Арендатором условий Договора.

На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Арендодатель обязан:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружающей среде, не нарушает законных прав других лиц, не противоречит архитектурно-градостроительным, природоохранным и иным нормам, правилам и требованиям земельного законодательства и условиям настоящего Договора.

Арендатор имеет право:

Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

Арендатор обязан:

Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Использовать Участок в соответствии с назначением и разрешенным использованием, а также иными условиями, установленными Договором.

Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

Обеспечить Арендодателю (его уполномоченным представителям), представителям государственного (муниципального) земельного надзора (контроля), доступ на Участок по их требованию для осуществления контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий Договора.

Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, изменений в наименовании, почтового адреса.

Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.

Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется разрешение (решение) соответствующих компетентных органов, без такого разрешения (решения).

Осуществлять строительство в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

После окончания срока действия настоящего Договора либо при досрочном расторжении Договора, Арендатор обязан передать Участок Арендодателю, с проведением рекультивации Участка и составлением Акта приема-передачи.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы, указанных в пункте 3.2 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю проценты в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации, в размере одной трети ставки рефинансирования от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

6.2. Действие Договора может быть прекращено в случаях:

6.2.1. В любое время по письменному соглашению Сторон, которое подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

6.2.2. По истечении срока, указанного в пункте 2.1 Договора.

6.2.3. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством, а также установленных настоящим Договором.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в случае нарушения Арендатором существенных условий настоящего Договора, а именно:

6.3.1. невнесения Арендатором арендной платы в течение двух сроков подряд;

6.3.2. невыполнения иных существенных условий настоящего Договора, и такое нарушение существенных условий не устраняется Арендатором в течение 1 месяца (или более длительного срока, обоснованно необходимого для этого) с даты получения Арендатором письменного уведомления от Арендодателя о таком нарушении существенных условий.

6.4. При прекращении действия Договора Арендатор обязан в пятидневный срок вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии. Участок считается переданным Арендатором и принятым Арендодателем с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Участка.

6.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны разрешают путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Стороны договорились, что в случае предъявления иска одной из сторон, иск подается в суд по месту нахождения Арендодателя.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. К Договору прилагаются:

7.3.1. Кадастровый паспорт Участка.

7.3.2. Акт приема - передачи Участка.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель: _____ Арендатор: _____
